

**UCHWAŁA NR LIII/367/2018**

**RADY GMINY ZARSZYN**

**z dnia 18 lipca 2018 r.**

**w sprawie połączenia jednostek organizacyjnych: Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie oraz Dziennego Domu „Senior +” w Zarszynie oraz nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zarszynie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) art. 11, art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.), art. 111 a ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.)

**Rada Gminy Zarszyn**

**uchwala co następuje:**

**§ 1.**

1. Z dniem 1 sierpnia 2018 r. dokonuje się połączenia jednostek budżetowych:
  - 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie, z siedzibą w Zarszynie, ul. Bieszczadzka 48, 38-530 Zarszyn
  - 2) Dziennego Domu „Senior +” w Zarszynie, z siedzibą w Zarszynie, ul. Lipowa 34, 38-530 Zarszyn.
2. Połączenie, o którym mowa w ust. 1 polega na włączeniu Dziennego Domu „Senior +” w Zarszynie, zwanego dalej „jednostką przejmowaną” do struktur organizacyjnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie, zwanego dalej „jednostką przejmującą”.
3. W wyniku połączenia jednostka przejmowana ulega likwidacji jako odrębna jednostka budżetowa.
4. Jednostka przejmująca zachowuje swoją dotychczasową nazwę.
5. Z dniem połączenia jednostka przejmująca wstępuje w ogół praw jednostki przejmowanej, w szczególności:
  - a) majątek jednostki przejmowanej staje się majątkiem jednostki przejmującej, na podstawie inwentaryzacji wszystkich składników majątku,
  - b) należności i zobowiązania jednostki przejmowanej przejmie w całości jednostka przejmująca,

- c) pracownicy jednostki przejmowanej stają się pracownikami jednostki przejmującej, która przejmuje wszystkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy.

## § 2.

Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zarszynie nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

## § 3.

1. Traci moc uchwała Nr XLII/300/2017 Rady Gminy Zarszyn z dnia 7 listopada 2017 r. w sprawie utworzenia Dziennego Domu "Senior+" w Zarszynie.
2. Traci moc uchwała Nr XXXII/233/2017 Rady Gminy Zarszyn z dnia 15 lutego 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie.

## § 4.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zarszyn.

## § 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2018r.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Zarszyn  
mgr Jacek Zorłeczny

## **Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz.994 ze zm.),
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.),
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009. r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.2077 ze zm.),
4. Uchwały Nr XIII/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Zarszynie z dnia 23 lutego 1990 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Terenowy Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie,
5. Zarządzenia Nr 3/90 Naczelnika Gminy w Zarszynie z dnia 10 maja 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zarszynie,
6. Niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Zarszyn, utworzoną w celu wykonywania zadań własnych gminy i zleconych z zakresu administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2016 r. poz.930 ze zm.)
2. Ośrodek realizuje ponadto zadania własne gminy i zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, określone odrębnymi przepisami prawnymi, również w ramach programów rządowych i innych, w tym w szczególności:
  - a) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.1252 z póź. zm.),
  - b) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz.U. z 2017 r. poz.489 z póź. zm.),
  - c) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1851 z póź.zm.),
  - d) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2092 z póź.zm.),
  - e) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz.U. z 2015 r. poz.1390 z późn. zm.),
  - f) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 998),

- g) ustawy z dnia ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2198 z póź.zm.),
  - h) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1938 z póź.zm.),
  - i) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. z 2016 r. poz. 1860 z póź.zm.),
  - j) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz.U. z 2018r. poz.1061),
  - k) Uchwały Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1254) w zakresie programu wieloletniego „Senior +”.
3. Teren działania Ośrodka obejmuje Gminę Zarszyn.
  4. Siedzibą Ośrodka jest budynek położony: Zarszyn, ul. Bieszczadzka 48.
  5. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z napisem:  
„Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarszynie”.
  6. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik.

## **II. Cele i zadania Ośrodka**

### **§ 3**

1. Celem działania Ośrodka jest podejmowanie działań w zakresie pomocy społecznej, zmierzających do przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, które nie są w stanie ich pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, oraz pobudzenie osób i rodzin do współdziałania, prowadzenie zadań dotyczących potrzeb pomocy społecznej poprzez bezpośrednie i pośrednie udzielanie świadczeń,
2. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenie niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

### **§ 4**

1. Do podstawowych zadań Ośrodka w zakresie pomocy społecznej należy w szczególności:
  - a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych,
  - b) udzielanie pomocy w formie rzeczowej,
  - c) organizowanie usług opiekuńczych,
  - d) praca socjalna, w tym przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych,
  - e) prowadzenie i rozwój infrastruktury socjalnej,
  - f) analiza zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
  - g) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
  - h) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym :
  - a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej,

- profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- b) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej;
  - c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
  - d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
  - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
  - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
  - i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
  - j) praca socjalna;
  - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
  - m) dożywianie dzieci;
  - n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
  - o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
  - p) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
  - q) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - r) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

3. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej a to:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
  - b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
  - c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
  - d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
  - e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
4. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej:

- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
  - c) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
  - f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - g) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
5. Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone gminie z zakresu administracji rządowej na podstawie przepisów odrębnych, w tym o których mowa w § 2 ust. 2 Statutu, w szczególności:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłków rodzinnych,
  - b) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych
  - c) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tyt. urodzenia się dziecka,
  - d) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzicielskich,
  - e) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych,
  - f) przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych,
  - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów,
  - h) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
  - i) wydawanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorców, o których mowa w art.2 ust.1 pkt 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - j) podejmowanie działań w zakresie asystentury rodzinnej i innych działań wspierających, w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
  - k) przyznawanie i wypłacanie jednorazowego świadczenia w ramach realizacji zadań ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
  - l) przyznawanie i wypłatę świadczenia dobry start,
  - m) prowadzenie dziennego ośrodka wsparcia dla seniorów.
6. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.
7. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
8. W zakresie realizacji zadań Ośrodka, Kierownik Ośrodka działa na podstawie odrębnych upoważnień.

## § 5

W celu realizacji zadań pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadach partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, stowarzyszeniami, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

### III. Organizacja wewnętrzna Ośrodka

## § 6

1. Ośrodek jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
2. Obsługę organizacyjno-administracyjną i kadrowo-płacową Ośrodka zapewnia Centrum Usług Wspólnych w Zarszynie, zgodnie z odrębnymi ustaleniami.
3. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
4. Ośrodek wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy Zarszyn.
5. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę Podkarpackiego.
6. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który zarządza i kieruje całokształtem jego działalności.
7. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Zarszyn.
8. Do wyłącznej kompetencji Kierownika Ośrodka należy:
  - a) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
  - b) ustalanie wewnętrznej struktury jednostki i regulaminu organizacyjnego,
  - c) sporządzanie planów finansowych,
  - d) wydawanie zarządzeń wewnętrznych,
  - e) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad wykonywaniem zadań,
  - f) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Ośrodka,
  - g) zarządzanie mieniem,
  - h) przedstawianie Radzie Gminy Zarszyn sprawozdania rocznego z działalności Ośrodka
  - i) organizowanie systemu kontroli wewnętrznej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.
9. Organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres zadań na poszczególnych stanowiskach ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.
10. W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka działa Dzienny Dom „Senior+” z siedzibą w Zarszynie, ul. Lipowa 34, 38-530 Zarszyn.
11. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:
  - a) Kierownik
  - b) Z-ca Kierownika
  - c) Pracownicy socjalni
  - d) Pracownicy do spraw świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
  - e) Pracownicy do spraw świadczeń wychowawczych, stypendiów i zasiłków szkolnych, świadczenia dobry start
  - f) Asystent rodzinny
  - g) Pomoce administracyjne

11. Odpowiednio do uzasadnionych potrzeb oraz możliwości finansowych w Ośrodku mogą być zatrudnione inne osoby w ramach umowy o pracę lub umowy zlecenia.

#### **IV. Zasady gospodarki finansowej**

##### **§ 7**

Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych zgodnie z ustawą o finansach publicznych, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 Statutu.

##### **§ 8**

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Gminy.
2. Obsługę finansową oraz prowadzenie zadań w zakresie rachunkowości, sprawozdawczości finansowej i budżetowej Ośrodka prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Zarszynie, zgodnie z odrębnymi ustaleniami.
3. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Działalność Ośrodka finansowana jest z budżetu Gminy Zarszyn, budżetu Wojewody Podkarpackiego i innych źródeł.

##### **§ 9**

Nadzór i kontrola realizacji zadań wykonywanych przez Ośrodek prowadzą organy właściwe w zakresie określonym przepisami prawa.

#### **V. Postanowienia końcowe**

##### **§ 10**

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy Zarszyn.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Zarszyn  
mgr *[Podpis]* Kortechny