

ZARZĄDZENIE NR 228

Wójta Gminy Zarszyn

22 czerwca 2012 r.

w sprawie ustalenia struktury stanowisk w poszczególnych komórkach organizacyjnych Urzędu Gminy w Zarszynie.

Na podstawie § 7 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Zarszynie.

zarządzam co następuje:

ustala się następującą strukturę organizacyjną urzędu:

I. Referat Finansów i Dochodów Gminy

1. Skarbnik Gminy - Kierownik Referatu
2. Z-ca Skarbnika Gminy
3. Stanowisko pracy ds finansowych
4. Stanowisko pracy ds finansowych
5. Stanowisko pracy ds finansowych
6. Stanowisko pracy ds finansowych
7. Stanowisko pracy ds finansowych
8. Stanowisko pracy ds finansowych
9. Stanowisko pracy ds finansowych

II. Referat Inwestycji

1. Kierownik referatu
2. Stanowisko pracy d/s zamówień publicznych
3. Stanowisko pracy d/s zamówień publicznych i funduszu sołeckiego
4. Stanowisko d/s inwestycji
5. Stanowisko d/s inwestycji

III. Referat Gospodarki Komunalnej, Przestrzennej, Rolnictwa, Ochrony Środowiska i gospodarki mieniem gminy

1. Kierownik referatu
2. Stanowisko pracy d/s geodezji i gospodarki mieniem gminy Z-ca kierownika
3. Stanowisko pracy d/s rolnictwa gospodarki komunalnej i ochrony środowiska
4. Stanowisko pracy d/s zagospodarowania przestrzennego
5. Stanowisko pracy d/s gospodarki komunalnej drogownictwa i leśnictwa
6. Stanowisko pracy d/s gospodarki komunalnej i zamówień publicznych

IV. Referat Kultury, sportu i promocji gminy

1. Kierownik Referatu
2. Stanowisko pracy d/s kultury, kultury fizycznej
3. Stanowisko pracy d/s zdrowia i profilaktyki
4. Stanowisko pracy ds. promocji i współpracy ze stowarzyszeniami

V. Referat Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych

1. Sekretarz Gminy - Kierownik referatu
2. Stanowisko pracy d/s kadr – Z-ca Kierownika USC
3. Stanowisko pracy d/s administracyjnych
4. Stanowisko pracy d/s ewidencji ludności, dowodów osobistych
5. Stanowisko pracy d/s inicjatyw gospodarczych
6. Sekretarka
7. Kierowca
8. Gонец
9. Robotnik wykwalifikowany -gajowy

VI. Urząd Stanu Cywilnego

1. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

VII. Samodzielne stanowiska pracy

1. Stanowisko pracy d/s obsługi Rady Gminy
2. Informatyk
3. Stanowisko pracy ds. oświaty
4. ½ etatu Stanowisko pracy Radca Prawny
5. ½ etatu Stanowisko pracy ds. OC i zarządzania kryzysowe

§ 2

Wykonanie zarządzenia zleca się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 375 Wójta Gminy Zarszyn z dnia 04 lutego 2010 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.