

Zarządzenie Nr 210/2008
Wójta Gminy Zarszyn
z dnia 10 grudnia 2008r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów
jednostek organizacyjnych Gminy Zarszyn wg stanu na dzień 31.12.2008 r.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. 2002 r. NR 76 poz. 694 z późniejszymi zmianami) Wójt Gminy Zarszyn

zarządza co następuje:

§ 1

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji w środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych w użytkowaniu objętych ewidencją ilościowo – wartościową i ewidencją ilościową w Urzędzie Gminy, w Domach Ludowych, w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych oraz w świetlicach środowiskowych według stanu na dzień 31 grudnia 2008r.
2. Do dokonania spisu z natury mienia gminy wymienionego w § 1, pkt. 1 powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:
 - Bogusław Rakoczy – Przewodniczący
 - Maria Rodzinka – Członek
 - Wiesław Garboś – Członek
 - Anna Stoncel - Członek
 - Aneta Dziadak – Członek
 - Kamila Teleżyńska – Członek
 - Agnieszka Lorenc – Członek
 - Beata Nawalaniec – Członek
 - Irena Kasza – Członek
 - Zofia Niemczyk - Członek
 - Szymon Dziurkowski - Członek
 - Sławomir Kilar – Członek.
3. Komisje Inwentaryzacyjne dokonają spisu w dniach 10.12.2008 r. – 15.01.2009 r.
4. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej określi składy osobowe zespołów spisowych dokonujących spisu z natury.

§ 2

Inwentaryzację środków trwałych w budowie metodą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości tych składników na dzień 31.12.2008 r. przeprowadzi zespół spisowy w składzie:

1. Eugeniusz Mazur
2. Anna Pasternak.

§ 3

Inwentaryzację wartości niematerialnych i prawnych w drodze weryfikacji stanu księgowego z dokumentami źródłowymi przeprowadzi zespół spisowy w składzie:

1. Sławomir Kilar
2. Anna Waclawska.

§ 4

Inwentaryzacja aktywów finansowych zgromadzonych na rachunkach bankowych, należności w tym udzielonych pożyczek drogą otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości sald przeprowadzi zespół spisowy w składzie:

1. Ryszarda Niemczyk
2. Irena Fic
3. Dorota Ciepela
4. Barbara Szul
5. Justyna Twardy
6. Katarzyna Olearczyk.

§ 5

Inwentaryzacji gruntów drogą danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników przeprowadzi zespół spisowy w składzie:

1. Małgorzata Betlej
2. Agnieszka Rysz-Komańska.

§ 6

Ustaliam, że przekazanie arkuszy spisowych sporządzonych przez zespoły inwentaryzacyjne Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej następuje najpóźniej w terminie 3 dni od daty zakończenia spisu

§ 7

Wszelkie różnice ujawnione w toku inwentaryzacji między stanem rzeczywistym, a stanem wykazany w księgach rachunkowych należy wyjaśnić i rozliczyć w księgach rachunkowych 2008 r.

§ 8

W terminie do 15 lutego 2009 r. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przedstawia Wójtowi Gminy sprawozdania z przeprowadzonej inwentaryzacji i z dokonanych na jej podstawie czynności rozliczeniowych oraz wnioski dotyczące:

1. Skuteczności ochrony majątku gminy,
2. dostępności do składników majątkowych,
3. Oznakowania składników majątkowych w aspekcie ich identyfikacji,
4. Zabezpieczenia mienia przed zniszczeniem, uszkodzeniem, kradzieżą i pożarem.

§ 9

Wykonanie Zarządzenia zlecam, Kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych Członkom zespołów spisowych i Skarbnikowi Gminy.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.