

UMOWA nr

zawarta w Zarszynie, dnia roku pomiędzy:

Gminną Biblioteką Publiczną , 38-530 Zarszyn, ul. Szkolna 1;

NIP: 687-16-47-328 REGON: 001033562

zwaną w dalszej części niniejszej umowy "Zamawiającym", reprezentowaną przez :

Panią Agnieszkę BIELEŃ – Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Zarszynie,

zwaną w treści umowy "Zamawiającym",

1. przy kontrasygnacie Głównej Księgowej :

2. Pani Justyny WITEK,

a firmą

1.

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części niniejszej umowy „Stronami”

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż niżej wymienionego wyposażenia biblioteki w ramach realizacji operacji: „Budowa budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Zarszynie” współfinansowanej z Narodowego programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016 -2020 ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa.

LP.	NAZWA	ILOŚĆ
1.	Regał na książki dwustronny	38
2.	Roleta rzymska	9
3.	Roleta rzymska	8
4.	Regał na bajki	10
5.	Pufa	4
6.	Kolorowy dywan	1
7.	Krzesło drewniane	6
8.	Stolik sześciokątny	1
9.	Roleta rzymska	6
10.	Regał ekspozycyjny na czasopisma	4
11.	Stolik do pracy indywidualnej	2
12.	Krzesło	2
13.	Sofa	3
14.	Stolik okrągły	3
15.	Fotel	6
16.	Lada biblioteczna	1
17.	Fotel biurowy	3
18.	Wózek na książki	1
19.	Szafka	1
20.	Rozdzielacze do książek alfabetyczne	20
21.	Krzesło	34
22.	Stolik pod komputer	4
23.	Zestaw komputerowy	4
24.	Wieszak na ubrania	1
25.	Zestaw antykradzieżowy	1
26.	Stolik konferencyjny	16
27.	Flipchart Mobilny	1
28.	Tablica sucho -ścieralna	1
29.	Ekran projekcyjny	1

30.	Zestaw nagłaśniający	1
31.	Wieszak ścienny na ubrania	2
32.	Laptop	1
33.	Rzutnik multimedialny	1
34.	Szafka wolnostojąca na sprzęt biurowy	2
35.	Warnik do napojów	1
36.	Biurko	1
37.	Sejf biurowy	1
38.	Stół z Krzesłami	1
39.	Szafa na dokumenty	3
40.	Szafa na ubrania	1
41.	Szafka na klucze	1
42.	Kuchenka elektryczna	1
43.	Zlew z baterią	1
44.	Zestaw mebli kuchennych	1
45.	Lodówka	1
46.	Aluminiowa rama na ekspozycję	10
47.	Sztuczna roślina w donicy	2
48.	Witryna stojąca przeszklona	2
49.	Krzesło składane	20
50.	Wózek na krzesła składane	1
51.	Czytnik kodów z podstawką	1

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, rodzaj wyposażenia oraz ceny jednostkowe wyszczególnione zostały w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – specyfikacji dostaw.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczany sprzęt jest fabrycznie nowy (nie będzie nosić znamion użytkowania), wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych, prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do montażu i uruchomienia urządzeń, o których mowa w ust.2, do ich zainstalowania i skonfigurowania oraz wydania wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy, w tym instrukcji obsługi w języku polskim.
6. Wykonawca gwarantuje, że zaoferowane wyposażenie/artykuły:
 - a) spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych, posiadają wszystkie wymagane prawem certyfikaty i atesty, które przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego,
 - b) spełniają wymogi określone obowiązującym prawem, a materiały zastosowane do ich produkcji zostały dopuszczone do użytkowania,
 - c) zostały dopuszczone do obrotu i użytkowania.

§ 2

1. Miejscem dostawy jest Gminna Biblioteka Publiczna w Zarszynie, ul. Lipowa 30.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie, w terminie do 15.10.2019 r.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 zapewni transport, rozładunek, montaż, zamówionego wyposażenia oraz usunięcie wszelkich odpadów i opakowań. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia i ustawienia wraz ze stabilizacją dostarczonego wyposażenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego - wg rysunku aranżacji pomieszczeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć wyposażenie w czasie załadunku, transportu do miejsca dostawy i rozładunku w sposób uniemożliwiający jego uszkodzenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p. poź. oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę w dniach oraz godzinach pracy Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić drogą elektroniczną na adres e-mail: Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy, co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

8. Wyposażenie odbierane będzie przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, a jego przyjęcie będzie potwierdzone na protokole zdawczo-odbiorczym.
9. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru wyposażenia w przypadku stwierdzenia wad lub niekompletności dostawy.
10. Wykonawca zachowa należyłą staranność podczas wykonywania umowy, w tym między innymi zabezpieczy obiekt przed zniszczeniem (porysowaniem podłóg, posadzek, ścian).
11. Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie uszkodzenia obiektu powstałe w trakcie wnoszenia, montażu i ustawienia wyposażenia, oczyścić meble i posprzątać pomieszczenia.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - a) przejmowane na czas montażu pomieszczenia;
 - b) przeszkolenie pracowników i podwykonawców z zakresu bhp i p. poż.;
 - c) szkody powstałe w wyniku zniszczenia wszelkiej własności spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem.

§ 3

1. Ceny jednostkowe (ceny za poszczególne artykuły) określone są w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Całkowita wartość umowy wynosi netto: zł + plus% podatek VAT, łącznie bruttozł (słownie:).
3. Strony umowy ustalają, że rozliczenia mogą odbywać się fakturami częściowymi.
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy, obejmuje cenę za sprzedaż wyposażenia oraz wszystkie koszty związane z realizacją dostawy, w tym koszt transportu, montażu oraz usunięcie wszelkich odpadów i opakowań.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół zdawczo – odbiorczy.
6. Należność Wykonawcy zostanie przelana na konto bankowe Wykonawcy Nr w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT oraz po wykonaniu całości zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru.
7. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone i zmontowane wyposażenie będzie zgodne z opisem określonym w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone wyposażenie na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Zamawiający ma prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
4. Wraz z wydaniem przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy wszelkie dokumenty i karty gwarancyjne.
5. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt.
6. Serwis gwarancyjny nie wiąże się z obowiązkiem ponoszenia jakichkolwiek opłat/kosztów związanych z przyjazdem, zwrotem kosztów zakwaterowania, wyżywienia, części zamiennych itp.
7. Ewentualne reklamacje Zamawiający składał będzie w formie zgłoszenia drogą elektroniczną na konto poczty elektronicznej Wykonawcy:
8. Gwarantowany czas usunięcia awarii/usterki: do 14 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

§ 5

1. Obowiązującą Strony formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn innych niż określone w § 7 ust.1 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) w przypadku, ogłoszenia upadłości lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy;
 - 2) pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

§ 7

Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej umowy są:

- ze strony Zamawiającego:

..... tel. e-mail:

- ze strony Wykonawcy:

..... tel. e-mail:

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.
2. Zmiany umowy oraz wszelkie uzupełnienia jej treści wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:
 - a) zmiana terminu wykonania umowy - w przypadku :
 - niedotrzymania pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę, Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).
W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty.
 - b) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, partnerów konsorcjum i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.

- c) zmiana wynagrodzenia:
- zmiana urzędowej stawki podatku VAT,

§ 9

1. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z Umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania Umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO”.
2. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniły drugiej Stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne sporne sprawy dotyczące umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1) załącznik nr 1 – specyfikacja dostaw
- 2) załącznik nr 2 - rysunek aranżacji pomieszczeń

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający