

Mała dotacja

Na podstawie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2018r. poz. 450 z późn. zmianami) ogłaszam nabór wniosków z pominięciem otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

Dnia 08 maja 2019 r. do Urzędu Gminy wpłynął wniosek Stowarzyszenia na rzecz rozwoju wsi Odrzechowa

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Kultury, Sportu i Promocji Gminy Urzędu Gminy w Zarszynie pok. nr 10 tel. 13 4671038.

Zarszyn, dnia 9.05.2019r.

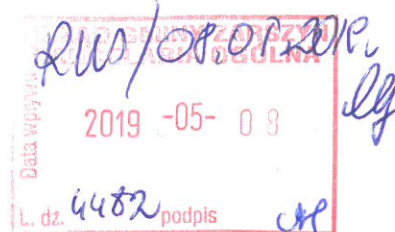
Wójt Gminy Zarszyn


Magdalena Gajewska

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Zarszyn
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Wsi Odrzechowa KRS: 0000335600 Ul. Boczna 1 38-530 Odrzechowa snrrwo@gmail.com	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„600 lat odrzechowskiej wspólnoty – piknik rodzinny”
------------------------------	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	20.05.2019	Data zakończenia	05.06.2019
--	------------------	------------	------------------	------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Inspiracją dla planowanego zadania jest jubileusz 600-lecia wsi Odrzechowa, w której siedzibę ma nasze Stowarzyszenie.

W roku 2019 wypada jubileusz 600-lecia aktu lokacyjnego dla królewskiej wsi Odrzechowa. Wszelkie jubileusze, to okazja do poszukiwania tego co może łączyć i aktywizować życie wspólnotowe. Planujemy następujące działania:

- 1) urządzenie wystawy ekspozycyjnej i multimedialnej „starych” zdjęć pokazujących wieś i jej dawnych mieszkańców,
- 2) zorganizowanie konkursu wiedzy historycznej dla dzieci i dorosłych, na temat Odrzechowej,
- 3) wspólna międzypokoleniowa biesiada rodzin.

Cele jakie sobie wyznaczamy, to:

- 1) zwiększenie wiedzy historycznej zwłaszcza z okresu XIX i pierwszej połowy XX wieku, w dziedzinie kultury, tradycji i aktywności społecznej, wśród mieszkańców Odrzechowej,
- 2) ukazanie uczestnikom projektu znaczenia pamiątek historycznych, dla potwierdzania tożsamości mieszkańców,
- 3) podkreślenie ważnej roli międzypokoleniowej integracji dla aktywnych postaw prospołecznych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Obejrzenie wystawy przez młodych i starszych mieszkańców	Okolo 300 osób obejrzy okolo 60 zdjęć.	Rejestracja przez opiekuna wystawy
Uczestnictwo w konkursie wiedzy historycznej	10 osób	Lista uczestników
Uczestnictwo dzieci, młodzieży i dorosłych we wspólnej biesiadzie	Okolo 300 osób	Ocena wizualna i dokumentacja zdjęciowa

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie ma prawie 10-letnią historię i posiada status OPP. Naszym stałym zadaniem realizowanym od początku działalności jest prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie Świetlicy Środowiskowej. Placówkę prowadzimy w ramach platformy współpracy, którą oprócz Stowarzyszenia tworzy Gmina oraz GOPS. Niezależnie od tego, realizujemy również inne zadania spośród naszych celów statutowych, a główne cele to:

- wyrównywanie szans edukacyjnych wiejskich dzieci i młodzieży,
- działania dla zachowania dziedzictwa, kultury oraz tradycji regionalnej i narodowej,
- ochrona oraz promocja środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych,
- wspieranie rozwoju aktywności społecznej, świadomości obywatelskiej i demokracji.

Niektóre zadania realizujemy w partnerstwie z lokalną parafią rzymskokatolicką oraz z innymi organizacjami. Nasze doświadczenie wynika również stąd, że w ciągu 9 lat zrealizowaliśmy 8 poważnych projektów w ramach kilku

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

programów. Były to między innymi: Odnowa i Rozwój Wsi, Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, Aktywizacja Społeczna Osób Starszych, Szwajcarsko-Polski Program Współpracy, programy Fundacji Wspomagania Wsi, programy Narodowego Instytutu Dziedzictwa.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Urządzenie wystawy (obróbka techniczna zdjęć, wykonanie ekspozycji wystawowej, opracowanie prezentacji multimedialnej, pełnienie funkcji opiekuna ekspozycji)	2500,00		
2.	Zakup nagród dla uczestników konkursu (10 x 50,00 = 500,00)	500,00		
3.	Wynagrodzenie dla animatorów (zabawa dla dzieci)	900,00		
4.	Zakup produktów do wspólnej biesiady (200 osób x 10,00 = 2000,00)	2000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5900,00	5900,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Kilar-Starzewska Justyna

Wskitki

Mr. M. M. M. M.

Data: 07.05.2019 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)