**Załącznik nr 3**

**UMOWA**

zawarta w dniu…………..…………….roku w Zarszynie pomiędzy:

1. **Gminą Zarszyn,** **ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn**, NIP 6871788454 reprezentowaną przez Magdalenę Gajewską **–** Wójta Gminy Zarszyn,
przy kontrasygnacie Pani Ryszardy Mikołajek – Skarbnika Gminy Zarszyn, zwaną
w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

1. **…………….** prowadzącym działalnośćpod nazwą ………………….**,**zsiedzibą w ………………, NIP ……………………, REGON ………………………,

zwanym w dalszym ciągu **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

* + - 1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn.: ***Dostawa komputerów przenośnych w ilości 25 sztuk, 24 toreb na laptopy oraz 1 urządzenia wielofunkcyjnego*** w ramach projektu grantowego nr 30/EM/POPC/2019 pn. „ROZWIJAMY KOMPETENCJE CYFROWE W GMINIE ZARSZYN”.
			2. Niniejszy przedmiot umowy finansowany jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1:Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.
			3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarto w zapytaniu ofertowym.
			4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI I WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia do 21 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot dostawy zgodny z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, pełnowartościowy**,** oryginalnie zapakowany, wolny od wad i wykonany w ramach bezpiecznych technologii, nie noszący znamion użytkowania, spełniający wymagania określone w zapytaniu oraz odpowiadający normom jakościowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczony przez niego sprzęt funkcjonował bezawaryjnie i pozbawiony był wad fizycznych czy błędów programowych
6. Wraz z towarem Wykonawca wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.
7. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy będzie „Protokół odbioru”, sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez przedstawicieli stron w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz otrzyma Zamawiający i jeden egzemplarz Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Postanowienia dotyczące kar umownych i odstąpienia od umowy, stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia wad ilościowych lub jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 7 dni od daty stwierdzenia tego faktu.
10. W przypadku określonym w ust. 9 w protokole odbioru zostaną wskazane nie odebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia na koszt Wykonawcy.
11. Termin ustalony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
	1. działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostaw,
	2. wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć.

§3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
* netto: ……………. zł (słownie: ……………..),
* podatek VAT, w kwocie: ……………. zł (słownie: …………………),
* brutto: …………. zł (słownie: ……………………………).
1. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zawiera wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu umowy, określonego w § 1, tj. koszty dostawy własnym transportem Wykonawcy, koszt załadunku i rozładunku, koszt udzielonych gwarancji na dostarczony towar, wymagane prawem podatki i opłaty, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. W przypadku transakcji, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz.1221 z późn. zm.), Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę OO (odwrotne obciążenie) na kwotę netto, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wykonawca wystawi fakturę na:

**Nabywca/Podatnik:** Gmina Zarszyn, ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn, NIP 6871788454,

**Odbiorca/Płatnik:** Gmina Zarszyn, ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn, NIP 6871788454.

1. Faktura zostanie dostarczona na adres: Urząd Gminy Zarszyn, ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn.
2. Podstawą do wystawienia faktur/y jest Protokół odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, do którego realizowana jest dostawa oraz Wykonawcę potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową.
3. Rozliczenie nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną pod względem formalnym i rachunkowym fakturę/y VAT oraz podpisany przez dwie strony protokół odbioru.
4. Wykonawca wystawi fakturę/y z terminem płatności 14 dni kalendarzowych liczonym od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktur/y na adres Zamawiającego.

§4

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt objęty przedmiotem umowy jest w pełni sprawny, pełnowartościowy, fabrycznie nowy, pełnowartościowy, dotychczas nieużytkowany i nieuszkodzony; nie był poddawany procesowi demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów, a żadne elementy sprzętu nie wchodziły wcześniej, w całości ani w części w skład innego produktu, są fabrycznie nowe, nieużywane, nieregenerowane i nieprefabrykowane, może być używany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres 24 miesięcy (zgodnie z ofertą) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, przy czym gwarancja jakości nie może być krótsza niż okres gwarancji, udzielony przez producentów towaru, poczynając od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
4. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy warunkami ważności gwarancji
a postanowieniami umowy, bezwzględne pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
5. W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający:
	1. prześle reklamację Wykonawcy na nr faksu …………, adres e-mail: ……………,
	2. zgłosi Wykonawcy reklamację telefoniczne na nr ……………….,

natomiast Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji/rękojmi w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia reklamacji naprawi wadliwy przedmiot umowy.

1. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, może on zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego zawiadomienia.
3. W przypadku 2-krotnej reklamacji i naprawy tego samego przedmiotu umowy, Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy.
4. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego wszelkie koszty związane z wyrównaniem ewentualnych szkód ponosi Wykonawca.
5. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni niesprawności sprzętu, liczonych od dnia zgłoszenia awarii do dnia naprawy sprzętu.
6. Nie pozbawia uprawnień gwarancyjnych działanie Zamawiającego polegające na przenoszeniu sprzętu do innego miejsca użytkowania.
7. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

 §5

 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
	1. W wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
	2. W wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie – za każdy dzień opóźnienia w dostawie,
	3. W wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za zwłokę w usunięciu wad lub wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi być złożone na piśmie ze wskazaniem uzasadnienia.
4. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wystawi notę obciążeniową i potrąci należną mu kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy przy opłaceniu faktury za realizację przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub zobowiąże Wykonawcę do dokonania płatności w kwocie wskazanej w nocie obciążeniowej w terminie do 7 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.
5. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższą kary umowne Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na zasadach ogólnych.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

* 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
	3. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
	4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§8

OCHRONA DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE
L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest Wójt Gminy Zarszyn z siedzibą w Zarszynie, ul. Bieszczadzka 74, 38-530 Zarszyn,
tel.: 13 4671001, e-mail: sekretariat@zarszyn.pl.

Dane osobowe Wykonawców będą przetwarzane przez Urząd Gminy Zarszyn, który realizuje projekt pn. „ROZWIJAMY KOMPETENCJE CYFROWE W GMINIE ZARSZYN” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.

1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Zarszyn: tel. 13 4671038 wew. 55, e-mail: iod@zarszyn.pl.
2. Dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu przetwarzane będą
na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - Zakup oraz dostawa komputerów przenośnych w ilości 24 sztuk w ramach projektu grantowego pn. „ROZWIJAMY KOMPETENCJE CYFROWE W GMINIE ZARSZYN” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.
3. Dane osobowe Wykonawców uczestniczących w postępowaniu mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Dane osobowe Wykonawców nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe Wykonawców będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych.
6. **Każdy Wykonawca uczestniczący w postępowaniu posiada:**
* na podstawie art. 15 RODO **prawo dostępu do danych osobowych** ich dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO **prawo do sprostowania** swoich danych osobowych *(****Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora **ograniczenia** przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa
w art. 18 ust. 2 RODO.

*(****Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

* **prawo do wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
1. **Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nie przysługuje:**

**-** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO **prawo do usunięcia danych osobowych**;

 **-** **prawo do przenoszenia danych osobowych**, o którym mowa w art. 20 RODO;

**-** na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu**, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawców uczestniczących w postępowaniu, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Obowiązek podania przez Panią/Pana (Wykonawców) danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

Integralną częścią do niniejszej umowy są:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta Wykonawcy

**Zamawiający Wykonawca**