

GMINA ZALESZANY
ul. Tadeusza Kościuszki 16
37-415 Zaleszany
NIP 865-23-93-981
REGON 830409146

Pieczątka Gminy

Nr GKM-VII.271.2.2017 JR

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 75/2015
Wójta Gminy Zaleszany z dnia 5 maja 2015 r.
w sprawie Regulaminu udzielania
zamówień publicznych o wartości do 30.000 euro

Zaleszany, dnia 07.12.2017 r.

Zapytanie ofertowe
na „**Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
niezamieszkałych z terenu Gminy Zaleszany**”

I. Zamawiający:

Gmina Zaleszany
ul. Tadeusza Kościuszki 16
37-415 Zaleszany
NIP 865-23-93-981
REGON 830409146
Tel. 15 845-94-19
Fax. 15 845-94-24
e-mail: ug@zaleszany.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru i transportu odpadów komunalnych od
właścicieli nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Gminy Zaleszany.

Zebrane odpady komunalne objęte przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy
do Zakładu Mechaniczno-Biologicznego Przetwarzania Odpadów Komunalnych
w Stalowej Woli, pełniącego funkcję Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów
Komunalnych, zgodnie z porozumieniem międzygminnym zawartym w dniu
21 czerwca 2012 r. pomiędzy Gminą Stalowa Wola a Gminą Zaleszany.

Ważenie, stanowiące wskazanie ilości odpadów do rozliczeń, będzie miało miejsce na
wadze zlokalizowanej na terenie Zakładu Mechaniczno – Biologicznego
Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Stalowej Woli.

Na Wykonawcy ciąży obowiązek przechowywania wszystkich tzw. kwitów
wagowych, tj. dokumentów potwierdzających przeprowadzenie ważenia przez cały
okres trwania umowy i niezwłocznego (w terminie do 3 dni roboczych) ich
udostępnienia na pisemne żądanie Zamawiającego.

W przypadku awarii instalacji wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający wskaże
instalację zastępczą zgodnie z obowiązującym Planem Gospodarki Odpadami dla
Województwa Podkarpackiego, do której Wykonawca będzie miał obowiązek zawieźć
odpady. W takim przypadku podstawą rozliczenia za transport odpadów będzie

1 tonokilometr (rozumiany wyłącznie jako przejazd z ładunkiem o określonej wadze na dystansie od granic administracyjnych Gminy Zaleszany do bramy instalacji zastępczej wskazanej przez Zamawiającego).

Zakres usług obejmować będzie:

1. Odbiór następujących rodzajów odpadów:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
 - b) selektywnie gromadzone odpady komunalne w podziale na następujące frakcje:
 - papier, tektura, opakowania z papieru i tektury,
 - szkło, opakowania ze szkła,
 - metale, opakowania z metalu, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe,
 - odpady ulegające biodegradacji
 - c) popiół (w okresach od 01.01.2018 r. do 30.04.2018 r. i od 01.10.2018r. do 31.12.2018r.)
 - d) przeterminowane leki, które gromadzone są w przeznaczonym do tego celu pojemniku, ustawionym w aptece w budynku Ośrodka Zdrowia w Zbydniowie przy ul. Parkowej 8,
 - e) odbiór odpadów z cmentarzy,
 - f) odbiór odpadów z koszy ustawionych na przystankach, wzdłuż ciągów pieszych, w parkach i na placach zabaw
 - g) odbiór odpadów powstałych w wyniku porządkowania terenów gminnych, w tym po „Sprzątaniu Świata”, oraz po imprezach plenerowych,
 - h) odbiór wraz z załadunkiem odpadów komunalnych z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Zbydniowie,
2. Dostarczenie właścicielom nieruchomości niezamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
3. Transport odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych - Zakładu Mechaniczno - Biologicznego Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Stalowej Woli.

Tab. nr 1 - Ilościowy wykaz pojemników z podziałem na miejscowości wg złożonych deklaracji

Miejscowość	Pojemność pojemnika	Segregowane (S) niesegregowane (N)	Ilość pojemników na odpady zmieszane	Częstotliwość odbioru
Agatówka	120	S	7	raz na miesiąc
	120	N	3	
	240	S	1	
	240	N	2	
	1100	N	2	
Dzierdziówka	120	S	5	raz na miesiąc
	120	N	1	

Kępie Zaleszańskie	120 120 240	S N N	7 1 1	raz na miesiąc
Kotowa Wola	120 120 240 1100 KP7(cmentarz)	S N S S N	10 5 2 1 1	raz na miesiąc 1x/rok
Majdan Zbydniowski	120 1100	N S	4 1	raz na miesiąc
Motycze Szlacheckie	120	N	1	raz w miesiącu
Obojna	120 240	S S	2 2	raz na miesiąc
Pilchów	120 120 1100 KP7(cmentarz)	S N S N	2 1 1 1	raz na miesiąc 2x/rok
Skowierzyn	120 120 1100 1100	S N S N	4 4 2 2	raz na miesiąc
Turbia	120 120 240 1100 1100 KP7(cmentarz)	S N S S N N	10 5 1 4 3 1	raz na miesiąc 4x/rok
Wólka Turebska	120 120	S N	2 1	raz na miesiąc
Zaleszany	120 120 240 240 1100	S N S N S	8 10 3 1 2	raz na miesiąc

	1100 KP7 (szkoła) KP7(cmentarz)	N S N	4 1 1	4x/rok 4x/rok
Zbydniów	120 120 240 1100 1100 KP7(cmentarz)	S N S S N N	14 7 1 5 4 1	raz na miesiąc 2x/rok

Szczegółowy wykaz nieruchomości niezamieszkałych zostanie dostarczony Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od podpisania umowy.

Ustalone ilości będą ulegały zmianom stosownie do rzeczywistej ilości nieruchomości, oraz ilości i rodzaju odpadów wytworzonych przez właścicieli nieruchomości.

Tab. nr 2 - W ramach działalności Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbierane będą następujące odpady:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu
1.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
3.	Opakowania z metali	15 01 04
4.	Opakowania ze szkła	15 01 07
5.	Zużyte opony	16 01 03
6.	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	17 01 01
7.	Gruz ceglany	17 01 02
8.	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03
9.	Szkło okienne	17 02 02
10.	Papier i tektura	20 01 01
11.	Szkło	20 01 02
12.	Odzież	20 01 10
13.	Tekstylna	20 01 11
14.	Rozpuszczalniki	20 01 13*

15.	Kwasy	20 01 14*
16.	Alkalia	20 01 15*
17.	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*
18.	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	20 01 19*
19.	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
20.	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
21.	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	20 01 26*
22.	Farby, tusze, farby drukarski, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
23.	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
24.	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
25.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*
26.	Tworzywa sztuczne	20 01 39
27.	Metale	20 01 40
28.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
29.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07

4. Wymagana częstotliwość wywozu odpadów zmieszanych i segregowanych:

a) z nieruchomości niezamieszkałych:

- odpady niesegregowane (zmieszane) – 1 raz na miesiąc
- odpady segregowane (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe) – 1 raz na miesiąc
- odpady ulegające biodegradacji – 2 razy w miesiącu
- popiół – 2 razy w miesiącu (w okresach od 01.01.2018r. do 30.04.2018r. i od 01.10.2018r. do 31.12.2018r.)

b) odbieranie przeterminowanych leków – 1 raz na kwartał lub w miarę potrzeby na zgłoszenie zarządcy lub Zamawiającego,

c) odbieranie odpadów z cementarzy (pojemniki KP7) – 1 raz na kwartał lub w miarę potrzeby na zgłoszenie zarządcy,

- d) odbiór odpadów z koszy ustawionych na przystankach, wzdłuż ciągów pieszych, w parkach i na placach zabaw - 1 raz na miesiąc lub w miarę potrzeby na zgłoszenie Zamawiającego,
 - e) odbiór odpadów komunalnych powstałych w wyniku porządkowania terenów gminnych, w tym po „Sprzątaniu Świata” oraz po imprezach plenerowych – w miarę potrzeby na zgłoszenie Zamawiającego,
 - f) odbiór wraz z załadunkiem odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów: 1 raz na miesiąc lub w miarę potrzeby na zgłoszenie zarządcy lub Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz. 1987 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r, poz. 1289),
 - c) aktualnych uchwał Rady Gminy Zaleszany w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaleszany, określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Zaleszany, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
6. Wymagania, co do sposobu odbierania odpadów:
- a) Do obowiązków Wykonawcy należy odbieranie odpadów z zapewnieniem utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego poprzez:
 - zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas ich odbioru,
 - w przypadku zanieczyszczenia terenu, powstałego w trakcie odbioru odpadów (tj. rozerwanie się worka, wysypanie odpadów z pojemnika) niezwłoczne uprzątnięcie terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi,
 - zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypywaniem w trakcie transportu,
 - b) Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania odpadów selektywnie zebranych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi,
 - c) Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu, który musi być w dyspozycji Wykonawcy, tj.:
 - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - jeden pojazd z dźwignikiem hakowym do odbierania kontenerów KP-7,

- d) Wykonawca zobowiązany jest:
- zapewnić, aby pojazdy i urządzenia wykorzystywane przy odbiorze i odwozie odpadów komunalnych były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,
 - pojazdy biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu obierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości,
 - pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju. Pojazdy muszą być wyposażone w system umożliwiający kontrolę miejsc wyładunku odpadów,
 - pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
 - pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,
 - pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych,
- e) Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową, do której ma tytuł prawny usytuowaną na terenie Gminy Zaleszany lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy wyposażoną w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, oraz pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, wyposażoną w miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych, wyposażoną w legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, wyposażoną w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001r. – Prawo wodne (Dz. u. z 2017r. poz. 1121 ze zm.). Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

7. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:
 - a) wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) wykonawca ma obowiązek comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu w wersji papierowej raportu opracowanego w oparciu o karty przekazania odpadów, zawierającego informacje o ilościach i rodzajach odebranych odpadów w danym miesiącu wraz z poszczególnymi kartami przekazania odpadów – jako załącznika do faktury VAT,
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania usługi w stosunku do osób trzecich (np. uszkodzenie ogrodzenia, chodników itp.);
9. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia swoich pracowników zajmujących się wywozem odpadów z nieruchomości podczas trwania usługi w odzież ochronną z widocznym oznaczeniem nazwy firmy oraz identyfikatory;
10. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku stwierdzenia nieprawidłowości:
 - a) w prowadzeniu niezgodnej z regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie Zaleszany segregacji odpadów przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych,
 - b) braku selektywnej zbiórki - w przypadku oświadczenia o selektywnym zbieraniu odpadów wynikającym z deklaracji właściciela nieruchomości.
11. W każdym przypadku stwierdzenia nieprawidłowości pracownicy Wykonawcy zobligowani są do sporządzenia dokumentacji fotograficznej potwierdzającej fakt, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcie musi być wykonane w taki sposób by jednoznacznie określić:
 - a) usytuowanie nieruchomości względem pozostałej zabudowy zawierające identyfikację numeru adresowego nieruchomości,
 - b) rodzaj pojemnika lub worka na selektywną zbiórkę odpadów wraz z jego zawartością.
12. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego zgłoszenia (faxem lub e-mailem) Zamawiającemu faktu niewykonania usługi odbioru odpadów komunalnych w wyznaczonym w harmonogramie terminie;
13. Realizacja zgłoszonych „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości worków lub nieopróżnienia pojemników zgodnie z harmonogramem) nastąpi w przeciągu 48h od otrzymania zawiadomienia (telefonicznie, faxem lub e-mailem) od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić faksem lub mailem;
14. Wykonawca zobowiązany będzie również do świadczenia usług na nieruchomościach niezamieszkałych, które rozpoczną swoją działalność w okresie realizacji zamówienia;
15. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu

Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował i publikował na stronie internetowej www.zaleszany.pl;

16. W okresie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia nałożonych na Zamawiającego poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zebranych selektywnie odpadów, oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania nałożonych na Zamawiającego. W przypadku nieosiągnięcia określonych poziomów Wykonawca zwróci Zamawiającemu nałożone na niego kary za nieosiągnięcie tych poziomów. Określony obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar obciąża Wykonawcę również w przypadku, gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, a dotyczyć będą okresu, w którym Wykonawca świadczył usługę,
17. Wykonawca może zaoferować właścicielom nieruchomości zakup lub najem pojemników na zmieszane odpady komunalne. Zakup lub najem będzie przedmiotem umowy cywilno – prawnej zawartej pomiędzy wykonawcą, a właścicielem nieruchomości. Oferowane pojemniki muszą być czyste i estetyczne.
18. Rodzaje pojemników do gromadzenia odpadów:
 - a) Odpady zmieszane – pojemniki 110/120l, 240l, 1100l, 7000l (KP7), oraz worki 120l z folii LDPE,
 - b) Odpady segregowane – worki o grubości i szczelności zapewniającej ich wytrzymałość, o następującej kolorystyce:
 - papier i tektura – worek niebieski, oznaczony napisem: PAPIER
 - szkło (białe i kolorowe) – worek zielony, oznaczony napisem: SZKŁO
 - metal (puszki, drobny złom), tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – worek żółty, oznaczony napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE
 - odpady ulegające biodegradacji – worek brązowy, oznaczony napisem: BIO
 - c) popiół – worek szary, oznaczony napisem: POPIÓŁ
 - d) do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych, chodnikach, parkach, placach zabaw służą kosze uliczne o minimalnej pojemności 0,03 m³
19. Worki powinny spełniać niżej wymienione wymagania:
 - a) materiał – folia polietylenowa
 - b) pojemność – od 80 do 120 l
 - c) grubość – min. 0,06mm (worek szary na popiół min. 0,08mm)
 - d) nadruk – oznaczenie rodzaju odpadów i nazwa przedsiębiorcy
20. Wyposażenie w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:
 - a) Wykonawca obowiązany jest do sukcesywnego uzupełniania po każdorazowym odbiorze worków do selektywnej zbiórki odpadów poprzez pozostawianie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków

w liczbie odpowiadającej ilości worków odebranych („worek za worek”). Koszt uzupełnienia nieruchomości w worki ponosi Wykonawca.

- b) Wykonawca dostarczy partię worków każdego rodzaju do Urzędu Gminy w Zaleszanych, który będzie przekazywał worki właścicielom nieruchomości nowo powstałych w trakcie realizacji umowy, lub właścicielom nieruchomości, dla których pozostawiona w trakcie odbioru ilość worków okaże się niewystarczająca.

21. Harmonogram:

- a) Wykonawca sporządzi harmonogram wywozu odpadów komunalnych (w wersji papierowej i elektronicznej) z poszczególnych miejscowości Gminy Zaleszany. Przed dostarczeniem harmonogramu Wykonawca uzyska akceptację projektu harmonogramu przez Zamawiającego,
- b) Szczegółowy harmonogram, ustalony będzie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym po podpisaniu umowy,
- c) Odbieranie odpadów komunalnych, oraz transport odpadów sprzed nieruchomości, lub z pozostawionych otwartych miejsc dostępnych z ulicy w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości, osób trzecich (w tym Wykonawcy), odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 17⁰⁰. Tylko w sytuacjach wyjątkowych (np. nagromadzenie zwiększonej ilości odpadów) odbiór może mieć miejsce w innym terminie,
- d) W sytuacjach nadzwyczajnych (np. nieprzejezdność, zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. O nowym terminie wywozu odpadów Wykonawca poinformuje właścicieli nieruchomości, podając informacje na swojej stronie internetowej oraz na tablicach ogłoszeń. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
- e) Po akceptacji harmonogramu najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem wykonywania usługi Wykonawca dostarczy harmonogram właścicielom nieruchomości. Koszty sporządzenia i dostarczenia harmonogramu ponosi Wykonawca.

IV. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.**

V. Wymagany okres gwarancji¹ – nie dotyczy

VI. Warunki płatności: przelew

VII. Wymagany sposób dostarczenia przedmiotu zamówienia¹ – nie dotyczy

VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena – 100%. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną spełniająca warunki zapytania ofertowego.

IX. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- a) Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego, tj.: Urząd Gminy Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 37 – 415 Zaleszany, pokój nr 8 (sekretariat) w terminie

do dnia 14.12.2017r. do godziny 10:00 osobiście lub za pośrednictwem poczty (firmy kurierskiej) – w zamkniętej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz z dopiskiem „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Zaleszany”.

- b) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom,
- c) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie BIP Urzędu Gminy w Zaleszanych. Zamawiający powiadomi również niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – e-mailem, faksem lub listownie, zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie dodatkowo powiadomiony telefonicznie.

Do oferty należy dołączyć:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Wójta Gminy Zaleszany, o którym mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- b) zezwolenie na transport odpadów, wydane przez właściwy organ,
- c) oświadczenie o spełnianiu przesłanek zawartych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych - stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego,
- d) oświadczenie wykonawcy, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

22. Osoba upoważniona do kontaktu: Justyna Rutkowska ,tel. 15 845 94 19 wew. 13

Odpowiedzi na poniższe zapytanie ofertowe prosimy udzielić na załączonym formularzu.

WÓJT GMINY

mgr inż. Paweł Gardy

I wypełnić gdy dotyczy

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej

