

UMOWA Nr/2017

zawarta w dniu pomiędzy:
Gminą Zaleszany – ul., 37- Zaleszany, NIP: ,
reprezentowaną przez **Pawła Gardy - Wójta Gminy Zaleszany**,
przy kontrasygnacie: **Moniki Chałubiec – Skarbnika Gminy Zaleszany**
zwaną dalej w umowie „**Zamawiającym**”,
a

.....
z siedzibą w
NIP:, REGON:, reprezentowaną przez
....., zwaną dalej w umowie „**Wykonawcą**”.

Po przeprowadzeniu zapytania ofertowego GKM.271.1.15.2017.RM została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie następujących opracowań:
 - 1.1 „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zaleszany” w granicach administracyjnych, w oparciu o podjętą przez Radę Gminy w Zaleszanych uchwałę Nr XXXII/412/2017 z dnia 28 czerwca 2017 roku.
 - 1.2 „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Zaleszany – część I „Topolowa” w oparciu o podjętą przez Radę Gminy w Zaleszanych uchwałę Nr XXXII/413/2017 z dnia 28 czerwca 2017 roku.
 - 1.3 „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Obojna – część I „Magnolia” w oparciu o podjętą przez Radę Gminy w Zaleszanych uchwałę Nr XXXII/414/2017 z dnia 28 czerwca 2017 roku.

§2

1.Wymagania i informacje ogólne dotyczące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zaleszany:

1.1 Sporządzenie studium dla obszaru w granicach administracyjnych gminy Zaleszany z uwzględnieniem uwag, wniosków i zaleceń zawartych w ocenie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego

oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Zaleszany przyjętej uchwałą Nr XXXII/412/2017 z dnia 28 czerwca 2017 roku.

1.2 Opracowanie na pozyskanych we własnym zakresie podkładach mapowych w skali 1:10000 kompletnego projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (zwanego dalej „Studium”) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2017 poz. 1073) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28.04.2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz.U. 2004 nr 118 poz. 1233).

1.3 Opracowanie będzie się składało z projektu studium (część tekstowa i graficzna) oraz prognozy oddziaływania na środowisko. Opracowanie należy wykonać w 4 egzemplarzach kolorowych oraz w wersji elektronicznej. Część graficzna ma być wykonana, jako zapis w formie hybrydowej (połączenie obrazu rastrowego z wektorowym) umożliwiającą odczytanie i wydrukowanie każdego ze zbioru elementów określonej grupy tematycznej (niezależne pliki), oddzielnie lub kilku plików razem z zachowaniem założonej kolejności ich wyświetlania.

1.4 Za zakończenie prac uznaje się złożenie w wyznaczonym terminie u Zamawiającego kompletu opracowania planistycznego projektu „Studium” celem jego uchwalenia na sesji Rady Gminy w Zaleszanych. Należy dołączyć oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

2. Wymagania i informacje ogólne dotyczące miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Zaleszany – część I „Topolowa” i część I „Magnolia”.

2.1 Przedmiotem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Zaleszany – część I „Topolowa” jest sporządzenie planu dla obszaru o powierzchni ok. 10 ha w oparciu o podjętą uchwałę intencyjną przez Radę Gminy w Zaleszanych.

Przedmiotem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Obojna – część I „Magnolia” jest sporządzenie planu dla obszaru o powierzchni ok. 20 ha w oparciu o podjętą uchwałę intencyjną.

2.2 Opracowanie kompletnej dokumentacji planistycznej wraz z kompletem dokumentacji formalnoprawnej ilustrującej przebieg procedury sporządzenia i uchwalenia planu miejscowego, Plan należy sporządzić zgodnie z przepisami art. 17 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1073) a także wymogami określonymi w art. 15 ust. 2 cytowanej Ustawy oraz przepisami odrębnymi mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.

2.3 Wykonanie opracowania w skali 1:1000 winno być w 5 egzemplarzach na mapach zasadniczych wraz z prognozą oddziaływania na środowisko i prognozą

skutków finansowych zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1073) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. 2003 nr 164 poz. 1587). Plan zagospodarowania przestrzennego winien być dostarczony również w formie cyfrowej. Część graficzna ma być wykonana, jako zapis w formie hybrydowej (połączenie obrazu rastrowego z wektorowym) umożliwiającej odczytanie i wydrukowanie każdego ze zbioru elementów określonej grupy tematycznej (niezależne pliki), oddzielnie lub kilku plików razem z zachowaniem założonej kolejności ich wyświetlania.

2.4 Za zakończenie prac uznaje się złożenie w ustalonym terminie u Zamawiającego kompletu opracowania planistycznego projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego celem jego uchwalenia na sesji Rady Gminy w Zaleszanach. Należy dołączyć oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§3

1. Wszelkie poprawki i uzupełnienia realizowanego projektu powstałe w wyniku wadliwego zaprojektowania w tym również naruszenia przepisów wskazanych przez Wojewodę Podkarpackiego w ramach nadzoru prawnego po uchwaleniu dokumentów, dokonuje Wykonawca na swój koszt.

1.1 Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zaleszany:

- Opracowanie wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń, komunikatów dot. opracowania „Studium”,
- Analiza i propozycja rozpatrzenia przez Wójta Gminy Zaleszany złożonych wniosków do „Studium”, o których mowa w art. 11 pkt 3 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- Opracowanie projektu „Studium”, wraz z kompletem materiałów planistycznych zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko w zakresie uzgodnionym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego - zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U.Nr 199, poz. 1227)
- Przygotowanie umówionej ilości egz. projektu, przeznaczonego do uzgodnień i opinii wynikających z obowiązujących ustaw,
- Prezentacja opracowanego projektu „Studium” na posiedzeniu Rady Gminy w Zaleszanach,
- Przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,

- Udział w Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej projektanta „Studium”,
- Przygotowanie wykazu uzgodnień i opinii projektu „Studium” i wprowadzanie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień;
- Przygotowanie projektu „Studium” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu oraz udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie „Studium” rozwiązaniami;
- Obsługa wyłożenia projektu studium, która wynika z obowiązującej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w dni ustalone z Urzędem Gminy Zaleszany w razie konieczności składanie wyjaśnień osobom zainteresowanym (pisemnych lub ustnych),
- Przygotowania propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu „Studium” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przygotowanie wykazu uwag i wprowadzenie ewentualnych zmian po rozpatrzeniu uwag;
- Przygotowanie i przedłożenie Radzie Gminy projektu „Studium” do uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych uwag oraz udział w sesji Rady Gminy zatwierdzającej projekt;
- Przygotowanie i skompletowanie dokumentacji planistycznej po uchwaleniu „Studium”.

1.2 Obowiązki Wykonawcy w zakresie wykonania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Obojna – część I „Magnolia” i w zakresie wykonania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Zaleszany – część I „Topolowa”

- Opracowanie wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń, komunikatów dot. opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
 - Analiza i projekt rozpatrzenia przez Wójta Gminy wniesionych wniosków do „planu”, o których mowa w art. 17 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - Opracowanie projektu „planu”, wraz z kompletem materiałów planistycznych zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
 - Opracowanie wniosku rolnego dot. uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych (jednolity tekst Dz.U. z 2004r nr 121 poz. 1266 z późn. zmianami),
 - opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko w zakresie uzgodnionym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2016 poz. 353)
 - opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia „planu”

- prezentacja opracowanego projektu „planu” na posiedzeniu Rady Gminy w Zaleszanach
- przygotowanie materiałów i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, w tym Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
 - udział w Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej projektanta „planu”,
 - przygotowanie wykazu uzgodnień i opinii do projektu „planu” i wprowadzanie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień;
 - przygotowanie projektu „planu” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu; udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie „planu” rozwiązaniami;
 - przygotowania propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu „planu” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko oraz przygotowanie
 - Wykazu uwag; wprowadzenie ewentualnych zmian po rozpatrzeniu uwag;
 - przygotowanie i przedłożenie Radzie Gminy w Zaleszanach projektu „planu” do uchwalenia wraz z listą nieuwzględnionych uwag; udział w sesji Rady Gminy w Zaleszanach;
 - przygotowanie i skompletowanie dokumentacji planistycznej po uchwaleniu „planu”, w tym materiałów do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
 - sporządzenie 4 egzemplarzy planu wraz z dokumentacją formalno - prawną, w tym dwóch zawierających rysunek planu w wersji kolorowej;
 - występowanie, na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego, przed sądami administracyjnymi w sprawie rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, dotyczących przedmiotu umowy;
 - zabezpieczenie na własny koszt urządzeń i materiałów potrzebnych do realizacji całości umowy;
 - uzyskanie we własnym zakresie wszelkich informacji, które mogą być konieczne w trakcie realizacji opracowania studium i planu;

2. Informacje dodatkowe

W sytuacji, gdy w trakcie opracowania studium lub miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego nastąpi zmiana ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy uzupełnić opracowanie o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia pracy.

Wykonawca w ramach gwarancji należytego wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania ewentualnych korekt dotyczących strony technicznej opracowania. Gwarancja obejmuje okres 36 miesięcy od czasu wejścia w

życie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

§4

1. Termin realizacji umowy: do dnia 14.11.2018
2. Za termin wykonania zadania przyjmuje się przedłożenie Zamawiającemu kompletnego i poprawnego przedmiotu zamówienia do uchwalenia przez Radę Gminy w Zaleszanych.
3. Przekazanie opracowań, składających się na całość przedmiotu zamówienia, odbywa się protokolarnie.
4. Opracowania składające się na całość zamówienia winny spełniać wymagania ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. 2017 poz. 1073) wraz z aktami wykonawczymi oraz wymagania innych przepisów prawa mających zastosowanie przy realizacji umowy.
5. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu opracowania w wersji drukowanej i elektronicznej. Dotyczy to całości opracowań planistycznych jak również wszystkich innych dokumentacji i opracowań sporządzanych w różnych formach w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w ilości zależnej od potrzeb i żądań Zamawiającego.
6. Opracowania w wersji drukowanej i elektronicznej należy wykonać w technice kolorowej, w ilości:
 - inwentaryzację urbanistyczną: 1 egz. w wersji drukowanej / 1 egz. w wersji elektronicznej,
 - opracowanie ekofizjograficzne podstawowe w 2 egz. w wersji drukowanej / 2 egz. w wersji elektronicznej,
 - projekt Studium: 4 egz. w wersji drukowanej / 2 egz. w wersji elektronicznej,
 - projekty planów: po 5 egz. w wersji drukowanej / 2 egz. w wersji elektronicznej,Ww. ilości dotyczą również wszystkich innych dokumentacji i opracowań sporządzanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
7. Projekty uchwał w wersji elektronicznej winny być wykonane w formacie zgodnym z przepisami odrębnymi oraz w formacie ogólnodostępnym PDF i rozdzielczości min. 300 dpi a także w wersji elektronicznej wektorowej oraz z możliwością importu do platformy metadanych, zgodnej z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. 2010.76.489 ze zm.).
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie warstwy tematyczne projektów studium i planów (wraz z inwentaryzacją urbanistyczną) opracowane w ramach przedmiotu niniejszego zamówienia w formacie shapefile (.shp).

§5

1. Strony umowy ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie brutto zł (słownie złotych:

.....), w tym: kwota netto zł (słownie złotych:), podatek VAT (23%) zł, w tym za:

1) „**Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zaleszany**”: cena brutto zł, kwota netto zł, podatek VAT (23%) zł,;

2) „**miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Zaleszany – część I „Topolowa**”: cena brutto zł, kwota netto zł, podatek VAT (23%) zł,;

3) „**miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie Obojna – część I „Magnolia**”: : cena brutto zł, kwota netto zł, podatek VAT (23%) zł,;

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, które obciążają Wykonawcę, poza kosztami administracyjnymi Urzędu Gminy Zaleszany, które obciążają Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie jest niezmiennie i niezależne od konieczności powtarzania toków formalno – prawnych projektów.

4. Wynagrodzenie za całość zamówienia będzie regulowane fakturami częściowymi po 4 faktury częściowe za każde opracowanie (łącznie 12 faktur), z uwagi na podział każdego z nich na 4 etapy:

- I etap: (25% wartości zamówienia) po uzyskaniu pozytywnych opinii Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej dotyczących przedmiotowych projektów,

- II etap (25% wartości zamówienia) po uzyskaniu pozytywnych opinii i uzgodnień właściwych organów i instytucji,

- III etap (25% wartości zamówienia) po uchwaleniu projektów przez Radę Gminy w Zaleszanych,

- IV etap (25% wartości zamówienia) po przekazaniu kompletnej dokumentacji prac planistycznych Wojewodzie Podkarpackiemu.

5. Płatności za wykonanie opracowań nastąpią przelewem na konto Wykonawcy w terminach:

- za I, II i III etap: 14 dni od daty wpływu każdej z faktur częściowych,

- a IV etap: 14 dni od daty wpływu każdej z 3 faktur częściowych, złożonych nie wcześniej niż po upływie terminu przysługującego wojewodzie na wydanie rozstrzygnięć nadzorczych i zakwalifikowaniu uchwał Rady Gminy w Zaleszanych dotyczących planu miejscowego do publikacji w Dz. U. Woj. podkarpackiego.

6. W przypadku wydania przez wojewodę rozstrzygnięć nadzorczych w sprawie uchwał Rady Gminy w Zaleszanych zatwierdzających projekty istotnie ograniczających późniejszą realizację ustaleń planu miejscowego lub zaskarżenia uchwał Rady Gminy w Zaleszanych zatwierdzających projekty do sądu administracyjnego, płatność wynagrodzenia za IV etap nastąpi po doprowadzeniu projektów do zgodności z prawem w terminie 14 dni od daty prawomocności ostatecznego rozstrzygnięcia.
7. Przekazanie Zamawiającemu kompletnych projektów w ilości uzgodnionej z Zamawiającym i w formie wymaganej obowiązującymi przepisami, wraz z dokumentacją planistyczną, celem przedłożenia wojewodzie, nastąpi w terminie 3 dni od dnia uchwalenia projektów przez Radę Gminy w Zaleszanych.
8. Przekazanie Zamawiającemu pozostałych egzemplarzy projektów nastąpi po upływie terminu przysługującego wojewodzie na wydanie rozstrzygnięć nadzorczych lub zaskarżenia uchwał Rady Gminy w Zaleszanych zatwierdzających projekty do sądu administracyjnego, jednak nie później niż na 14 dni przed wejściem w życie uchwały Rady Gminy dotyczącej uchwalenia planu miejscowego.
9. Podstawę do wystawienia faktur przez Wykonawcę będą stanowiły podpisane przez Strony protokoły zdawczo – odbiorcze dotyczące poszczególnych etapów opracowań.
10. W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:
 - 1) zwłoki lub opóźnienia w wykonaniu opracowań będących przedmiotem zamówienia, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia od terminu określonego w §4 ust. 1 umowy, licząc oddzielnie dla każdego z opracowań.
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1.
 3. Nierzetelne wykonanie prac objętych zamówieniem, mające wpływ na wartość merytoryczną opracowań oraz istotne znaczenie dla późniejszej realizacji ustaleń planu miejscowego, może być powodem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Za nierzetelne wykonanie zamówienia uważa się między innymi realizację opracowań niezgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i bez uprzedniego, należytego przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnych w terenach objętych zamówieniem.
4. Wypłata kar umownych nie zwalnia od odpowiedzialności odszkodowawczej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający potrąci kary umowne z faktury/ rachunku bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia

§7

1. Za wadliwe wykonanie przedmiotu zamówienia pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wadliwe wykonanie przedmiotu zamówienia umożliwia dochodzenie wobec Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§8

Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wykorzystania opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, określonych w § 1 umowy, na następujących polach:

1)w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia opracowania, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy opracowania, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono-wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,

3)w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadanie i reemitowanie ,a także publiczne udostępnienie opracowania w taki sposób ,aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

§9

1. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić jedynie w przypadku konieczności powtórzenia części toku formalno-prawnego projekt(-u/-ów) z przyczyny niezależnej od Wykonawcy.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§10

Strony zobowiązują się do ugodowego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Strony ustalają, iż sądem właściwym miejscowo będzie sąd miejsca siedziby Zamawiającego.

§11

Do kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym podczas realizacji opracowań, stanowiących przedmiot zamówienia, Zamawiający wyznacza Panią Monikę Szmuc i Pana Roberta Mączka.

§12

Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631, ze zm.) oraz przepisy innych ustaw wraz z aktami wykonawczymi, mającymi zastosowanie w realizacji umowy.

§13

Integralną częścią umowy jest:

- oferta,
- formularz zapytania ofertowego

§14

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca:

.....
Skarbnik

Sporządził: Robert Mączka