

Wójt Gminy Zaleszany

Na podstawie art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239), uchwały nr XIV/136/2015 Rady Gminy w Zaleszanych z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Zaleszany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, uchwały nr XV/164/2015 Rady Gminy Zaleszany z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 r. oraz Zarządzenia nr 91/2015 Wójta Gminy Zaleszany z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie przyjęcia „Wytucznych w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Gminy Zaleszany zgodnie z art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2016 roku pod nazwą: „Zagospodarowanie czasu wolnego mieszkańcom Gminy Zaleszany, ze szczególnym uwzględnieniem działań na rzecz bezpieczeństwa, przeciwdziałania alkoholizmowi oraz likwidacji skutków alkoholizmu na terenie miejsca zamieszkania poprzez rozwijanie zainteresowań, talentów, poprawę sprawności fizycznej, rozwój umiejętności interpersonalnych i kształtowanie właściwych postaw społecznych na terenie gminy”, w trybie art. 16a ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239) – w trybie regrantingu.

I. Rodzaj zadania

Realizacja zadania obejmuje:

1. przygotowanie i organizację lokalnego konkursu grantowego dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239),
2. nabór i ocenę złożonych wniosków,
3. przyznanie dofinansowania najlepszym inicjatywom i podpisanie umów dotacji z organizacjami realizującymi projekty lub organizacjami występującymi w imieniu grup nieformalnych,
4. przekazanie jednostkowych dotacji na realizację projektów,
5. monitoring merytoryczno-finansowy realizacji dofinansowanych projektów,
6. rozliczenie realizatorów dofinansowanych projektów,

7. rozliczenie się z całości zadania publicznego z Organizatorem.

Lokalne konkursy grantowe obejmować będą realizację projektów w zakresie przygotowania i realizacji programów zajęć profilaktyczno-edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom dla dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu gminy Zaleszany w zakresie realizacji zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2016 r., a w szczególności organizację zajęć będących alternatywną formą spędzania wolnego czasu przez dzieci, młodzież i dorosłych, tworzenie warunków do zdrowego i trzeźwego stylu życia, organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych, popularyzację uczestnictwa w aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego, działania w formie konkursów, zawodów sportowych promujących bezpieczeństwo, zdrowy i trzeźwy styl życia, wpływających na kształtowanie postaw i osobowości u dzieci i młodzieży, spektakli profilaktycznych poruszających tematykę uzależnień.

Zadanie realizowane będzie w oparciu o art. 16a ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w formie lokalnego konkursu grantowego dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Łączna wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania przez Gminę Zaleszany wynosi 5.000 złotych,

Zleceniobiorca, który wygra niniejszy otwarty konkurs zobowiązany będzie do przekazania na realizację zadania środków finansowych własnych w wysokości co najmniej 40% całkowitego kosztu zadania.

III. Adresaci konkursu

W otwartym konkursie ofert na realizację zadania określonego w pkt I mogą wziąć udział wyłącznie organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

IV. Termin realizacji zadania

Zadanie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016 r., przy czym rozliczenie zadania nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.

V. Wymagania dotyczące ofert

Oferta na realizację zadania publicznego musi być przygotowana na druku zgodnym ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. nr 6 poz. 25).

Oferta musi określać co najmniej (na podstawie § 7 Zarządzenia nr 91/2015 Wójta Gminy Zaleszany z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie przyjęcia „Wytycznych w sprawie stosowania trybu podzlecenia realizacji zadań publicznych Gminy Zaleszany zgodnie z art. 16a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”):

- 1) zakres zadania publicznego którego realizacja zostanie podzlecona w trybie regrantingu,
- 2) koszty administracyjne zadania publicznego, przy czym nie mogą one przekraczać 15 % ogólnej wartości zadania publicznego,
- 3) sposób zapewnienia przez Operatora jawności i uczciwej konkurencji w procedurze ubiegania się o dotacje ze środków Gminy Zaleszany przekazywane w trybie regrantingu,
- 4) procedurę dostępu do dokumentów i innych danych znajdujących się w posiadaniu Wnioskodawców, realizujących zadanie publiczne finansowane w trybie regrantingu w zakresie tego zadania,
- 5) proponowany wzór umowy o realizację zadania publicznego pomiędzy Operatorem, a Wnioskodawcą.

VI. Termin i miejsce składania ofert

Kompletne formularze ofert – wraz z załącznikami – należy składać w terminie do 23 maja 2016 r. do godz. 9:00 – w sekretariacie Urzędu Gminy w Zaleszanych – pok. nr 8 w zamkniętych kopertach zatytułowanych „Realizacja zadań REGRANTING w Gminie Zaleszany”.

Wykaz ofert spełniających wymogi formalne zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zaleszany oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej i oficjalnej stronie internetowej Gminy Zaleszany do 23 maja 2016 r.

Oficjalne wyniki konkursu zostaną podane poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zaleszany oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej i oficjalnej stronie internetowej Gminy Zaleszany. Ogłoszenie wyników ofert zakwalifikowanych do dofinansowania zadania nastąpi nie później niż do 23 maja 2016 r.

Oferty złożone po upływie terminu oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.

Oferta powinna być zgodna ze statutem organizacji i podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną.

VII. Terminy i warunki realizacji zadania

Termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy i kończyć do dnia 31.12.2016 r.

Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
- 2) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji która umożliwi ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowo-finansowym.
- 3) złożenia sprawozdania z wykonania zadania na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, Nr 6, poz. 25) w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.
- 4) w przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na konto Zleceniodawcy w terminie do 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.

VIII. Zasady przyznawania dotacji

Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.

IX. Tryb i kryteria wyboru ofert

Przy wyborze oferty pod uwagę będą brane następujące kryteria:

- 1) spełnienie wymogów formalnych, w tym prawidłowo wypełniona oferta wraz z załącznikami,
- 2) merytoryczna wartość oferty,
- 3) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta i doświadczenie w zakresie regrantingu,

- 4) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 5) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,
- 6) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 7) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 8) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy Zaleszany w formie zarządzenia.

Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa powyżej, Wójt Gminy Zaleszany zasięgnie opinii Komisji Konkursowej, złożonej z równej liczby przedstawicieli samorządu Gminy Zaleszany oraz przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem Wójt Gminy Zaleszany. Członkami Komisji Konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych ofert nie mogą być osoby związane z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w otwartym konkursie.

Gmina Zaleszany w roku 2015 r. na realizację zadania, polegającego na przygotowaniu i realizacji programów zajęć profilaktyczno-edukacyjnych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom dla dzieci, młodzieży i dorosłych z terenu gminy Zaleszany udzielił dotacji organizacjom pozarządowym w wysokości 9.000,00 zł.

X. Informacje dodatkowe

W sytuacji, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.

Złożenie ofert nie jest jednoczesne z otrzymaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do wprowadzenia korekty kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.

W przypadku kiedy przyznana dotacja będzie niższa niż oczekiwana, beneficjent może zrezygnować z przyjęcia przyznania dotacji.

Wójt Gminy Zaleszany zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

WÓJT GMINY
mgr inż. Paweł Gardy