

**UCHWAŁA NR XII/118/2015
RADY GMINY W ZALESZANACH**

z dnia 24 września 2015 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Zaleszanych uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zaleszany.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc

- Uchwała NR XXII/239/2005 Rady Gminy w Zaleszanych z dnia 18 lutego 2005 roku w sprawie : regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany.
- Uchwała NR XXXVIII/432/2010 Rady Gminy Zaleszany z dnia 30 lipca 2010r. zmieniająca Uchwałę Nr XXII/239/2005 Rady Gminy w Zaleszanych z dnia 18 lutego 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany.
- Uchwała NR XXIII/211/2012 Rady Gminy Zaleszany z dnia 28 sierpnia 2012r. zmieniająca Uchwałę Nr XXII/239/2005 Rady Gminy w Zaleszanych z dnia 18 lutego 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Lucjan Kutyla

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/118/2015

Rady Gminy w Zaleszanych

z dnia 24 września 2015 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY ZALESZANY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zaleszany, zwany dalej „Regulaminem” określający:

- 1) Formy stypendium szkolnego.
- 2) Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.
- 3) Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.
- 4) Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. 1. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są:

- Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych- do czasu ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) o systemie oświaty zwanej dalej „ustawą oświatową”,
a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki- do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- Uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych- do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- Słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
zwanym w Regulaminie „uczniami”

§ 3. Przyznawanie i przekazywanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym zostanie uruchomione po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa oraz budżetu gminy.

Rozdział 2. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkują na terenie Gminy Zaleszany,
- 2) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej,
- 3) spełniają określone kryterium dochodowe.

2. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 13 ustawy oświatowej.

§ 5. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez :

- 1) rodziców ucznia
- 2) pełnoletniego ucznia
- 3) dyrektora lub z urzędu.

§ 6. Wniosek, o którym mowa w § 5 składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Zaleszanych w terminie do 15 września danego roku szkolnego, z zastrzeżeniem, że słuchacze kolegiów składają wnioski do 15 października danego roku szkolnego.

§ 7. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 6.

§ 8. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia Wójt w formie decyzji administracyjnej.

§ 9. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziewięć miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 10. Stypendium szkolne wypłacane jest w formach, o których mowa w § 17 miesięcznie lub jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia lub od października do grudnia danego roku,
- 2) do dnia 31 sierpnia – za okres od stycznia do czerwca danego roku.

§ 11. Jeśli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż wskazane w § 10.

§ 12. Stypendium szkolne będzie realizowane przez całkowitą lub częściową refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków na cele edukacyjne, po przedstawieniu odpowiednich dowodów potwierdzających poniesione wydatki.

§ 13. Dokumentami potwierdzającymi poniesione wydatki powinny być:

- 1) faktura VAT;
- 2) rachunek imienny;
- 3) imienny dowód wpłaty;
- 4) imienny bilet miesięczny;

przedstawione w oryginale i zawierające dane identyfikujące: rodziców małoletniego ucznia lub pełnoletniego ucznia.

§ 14. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach o których mowa w § 13, zostanie dokonana jeżeli zostaną spełnione następujące przesłanki:

- 1) dotyczą roku szkolnego, na jaki przyznane jest stypendium;
- 2) są zgodne z formami określonymi w decyzji;

§ 15. Wypłata stypendium szkolnego jest dokonywana przelewem na wskazane konto bankowe rodzica lub pełnoletniego ucznia, a w przypadku braku konta bankowego, w kasie Banku Spółdzielczego w Zaleszanych.

Rozdział 3. Formy Stypendium Szkolnego

§ 16. Stypendium szkolne przyznawane jest w jednej formie lub poprzez łączenie wielu form w celu jak najefektywniejszego zaspokojenia potrzeb edukacyjnych ucznia.

§ 17. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie :

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;

3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, w szczególności dotyczących dojazdów.

2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, wyłącznie w przypadkach o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy oświatowej.

Rozdział 4.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 18. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 19. 1. Uprawnienie do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, gdy uczeń spełni kryterium dochodowe tj. jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn. zm) zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”.

2. Miesięczna wysokość dochodu w rodzinie ucznia jest ustalana zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy oświatowej.

§ 20. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 114), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych”- tj. kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5-ego roku życia do ukończenia 18-ego roku życia- i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

§ 21. Przy ustalaniu wysokości stypendium stosuje się następujące kryteria dochodowe:

Kategoria stypendium	Dochód na osobę w rodzinie ucznia w stosunku do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie (w %)*	Miesięczna wysokość stypendium (w %)**
I	0-40	161-200
II	Powyżej 40-70	121-160
III	Powyżej 70-100	80-120

* - kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;

** stanowi % kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 5.

Tryb i sposób przyznawania zasiłków szkolnych

§ 22. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

§ 23. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia,
- 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy oświatowej
- 3) zasiłek szkolny może też być przyznany z urzędu.

§ 24. Zasiłek szkolny przyznaje lub odmawia Wójt w formie decyzji administracyjnej.

§ 25. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Zaleszanych

w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną.

§ 26. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 27. Wysokość zasiłku szkolnego w pełnej kwocie wynosi jednorazowo pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 28. Zasiłek szkolny może być przyznany w zależności od sytuacji losowej w pełnej lub częściowej kwocie. Zasiłek szkolny w częściowej kwocie stanowi od 40 % do 80 % zasiłku szkolnego w pełnej kwocie.

§ 29. Zasiłek szkolny realizuje się poprzez refundację poniesionych kosztów. Warunkiem realizacji zasiłku szkolnego jest przedłożenie w terminie określonym w decyzji, o której mowa w § 24, faktur VAT, rachunków imiennych, imiennych dowodów wpłaty, imiennych biletów miesięcznych.

§ 30. Wypłata zasiłku szkolnego jest dokonywana przelewem na wskazane konto bankowe rodzica lub pełnoletniego ucznia, a w przypadku braku konta bankowego w kasie Banku Spółdzielczego w Zaleszanych.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 32. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.