

Samodzielny Publiczny Gminny  
Zakład Opieki Zdrowotnej w Zaleszanach  
z siedzibą w Zbydniowie  
37-416 Zbydniów  
Zbydniów 332

Zbydniów, 29-07-2010

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na  
udzielenie kredytu długoterminowego**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu:  
29-07-2010

KIEROWNIK

*lek. med. Małgorzata SZCZYKUTOWICZ- BRYNIAK*

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Gminny  
Zakład Opieki Zdrowotnej w Zaleszanach  
z siedzibą w Zbydniowie  
37-416 Zbydniów  
Zbydniów 332  
NIP: 865-21-43-037, REGON: 830457866  
Tel. (15) 845 83 05, fax: (15) 845 83 05, email: [spgzozaleszany@wp.pl](mailto:spgzozaleszany@wp.pl)

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony** zgodnie z art. 39 ustawy Pzp. Wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: udzielenie kredytu długoterminowego na dofinansowanie inwestycji: rozbudowa i modernizacja budynku Ośrodka Zdrowia w Zbydniowie.

**Wspólny Słownik Zamówień:** CPV-66113000-5 Usługi udzielania kredytu.

1. Przedmiotem zamówienia jest: udzielenie kredytu długoterminowego.

### 2. Założenia:

- 1) Wysokość kredytu: 550 000 PLN (słownie: pięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 2) Okres na jaki zostanie udzielony kredyt: **120 miesięcy** (licząc od dnia przekazania środków finansowych do dyspozycji Zamawiającemu).
- 3) Spłata kredytu w systemie rat malejących (rata kapitałowa stanowi 1/120 kwoty kredytu + rata odsetkowa).
- 4) Spłata I raty kredytu: **od października 2010 r.**
- 5) Spłata kredytu następować będzie w **PLN** do 5 dnia każdego miesiąca.

3. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ\* i w ofercie.

4. Przewiduje się następujące formy zabezpieczenia kredytu:

- 1) obciążenie hipoteką nieruchomości zgodnie z podjętą Uchwałą Rady Gminy w Zaleszanach z dnia 29 czerwca 2009 r. Nr XXVII/308/2009.
- 2) cesja wierzytelności Zamawiającego z umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia- Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie ul. Zamkowa 8 do wysokości raty kredytu przypadającej na dany miesiąc

5. Wartość stawki WIBOR 3 M należy przyjąć dla potrzeb wyliczenia ceny ofertowej na dzień 01-07-2010 r.

6. Oferta kredytowa powinna uwzględniać możliwość wcześniejszej spłaty bez dodatkowych kosztów.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

3.5. Miejsce realizacji: SPGZOZ w Zaleszanach z/s w Zbydniowie.

\* SIWZ- specyfikacja istotnych warunków zamówienia

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Zamówienie musi być zrealizowane w terminie: **120 miesięcy od daty udzielenia zamówienia.**

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

L.p.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
1	<b>Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2	<b>Wiedza i doświadczenie</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
3	<b>Potencjał techniczny</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
4	<b>Osoby zdolne do wykonania</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.
5	<b>Sytuacja ekonomiczna i finansowa</b> O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

5.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt. 5.3.

5.5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 1-9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

5.6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.**

6.1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków, wzór stanowi załącznik do SIWZ.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wzór stanowi załącznik do SIWZ.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

6.3. Zamawiający wymaga także dołączenia do oferty:

1) Wypełnionego druku oferty, wzór stanowi załącznik do SIWZ,

2) Oświadczenie, że w stosunku do Firmy nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości, wzór stanowi załącznik do SIWZ,

3) Sporządzonego przez Wykonawcę projektu umowy pożyczki finansowej zawierającego postanowienia opisane w rozdziale „Opis przedmiotu zamówienia”,

4) Pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.

7.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

7.3 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4. Pytania powinny być kierowane na adres:

Samodzielny Publiczny Gminny  
Zakład Opieki Zdrowotnej w Zaleszanych  
z siedzibą w Zbydniowie  
37-416 Zbydniów  
Zbydniów 332

7.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

7.6. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

**Ewa Kuczera**- główna księgowa, tel. (15) 845 83 05 w godz. od 8:00 do 15:00

**Anna Paterek**- specjalista ds. księgowości i sprawozdawczości, tel. (15) 845 83 05 w godz. od 8:00 do 15:00

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

8.1. Wadium w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

- 9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.  
9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

- 10.1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 10.6. Oferta wraz ze stanowiącymi integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 10.7. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
- 10.8. Oferta musi być napisana w języku polskim trwałą i czytelną techniką.
- 10.9. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz parafowane, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis musi być opatrzony pieczęcią Wykonawcy.
- 10.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datą ich dokonania.
- 10.10. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 10.11. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca koszty:  
-odsetek,  
-prowizji,  
-innych opłat .
- 10.12. Kwota ofertowa będzie traktowana jako cena ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom.
- 10.13. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: **„Oferta na : udzielenie kredytu długoterminowego dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zaleszanych z siedzibą w Zbydniowie NIE OTWIERAĆ przed 31-08-2010 godz. 11:00”**. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy.
- 10.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian i wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 10.13. oraz dodatkowo oznaczone słowami **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
- 10.15. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa- POUFNE”**. Wykonawca nie może dostrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Ośrodek Zdrowia w Zbydniowie- dział księgowości do dnia **31-08-2010** do godz. **10:00**.
- 11.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **31-08-2010** o godz. **11:00**, w siedzibie Zamawiającego- dział księgowości.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 11.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.8. Informacje z otwarcia przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu.
- 11.9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.10. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny określonych w SIWZ.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 12.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.2. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 13.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100 %

- 13.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 13.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt)  Liczba punktów= $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - $C_{min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert..... - $C_{of}$ - cena podana w ofercie ocenianej.....

- 13.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

- 13.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 13.6., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 13.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 13.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

-jest niezgodna z ustawą;

- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 13.5. lit.c);
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 13.5. lit.c);
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **14. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 14.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 14.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
- 14.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 14.3. lit. a) Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.zaleszany.pl](http://www.zaleszany.pl).
- 14.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

#### **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.). w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) albo 15 dni- jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
- 15.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 15.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

#### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 16.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

#### **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

- 17.1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 17.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie innej niż PLN.
- 17.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:
- 1) strony oraz data umowy,
  - 2) określenie przedmiotu umowy- zgodnie z SIWZ,
  - 3) wszelkie opłaty jakie zobowiązany będzie ponosić Zamawiający,
  - 4) okres na jaki zostanie udzielony kredyt- zgodnie z SIWZ,

- 5) warunki na jakich udzielony zostanie kredyt,
- 6) określenie sposobu zabezpieczenia kredytu,
- 7) numer rachunku bankowego Zamawiającego na jaki Wykonawca zobowiązany jest przekazać kredyt długoterminowy,
- 8) numer rachunku bankowego Wykonawcy na jaki Zamawiający będzie spłacał kolejne raty kredytu długoterminowego,
- 9) zasady zmiany umów i rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z uwzględnieniem zapisów Działu IV- Umowy w sprawach zamówień publicznych- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- 10) zapis określający, że spory mogące powstać na tle zawartej umowy strony będzie rozstrzygał sąd właściwy ze względu na Zamawiającego.

17.4. Wszelkie postanowienia związane z udzieleniem kredytu muszą znaleźć się w treści projektu umowy.

17.5. Formalności związane z podpisaniem umowy:

- 1) umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania,
- 2) Zamawiający przewiduje zawarcie umowy, w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

18.2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.