

Wytyczne

Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Zaleszany w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności na 2010 r.

Zasadnicze cele i kierunki działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na 2010 rok wynikają z wytycznych Starosty Stalowowolskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 11 stycznia 2010 roku w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej powiatu stalowowolskiego w 2010 roku.

Podstawowym celem działania w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej w 2010 roku będzie: „Zapewnienie funkcjonowania struktur zarządzania kryzysowego do skutecznego koordynowania i kierowania działaniami podmiotów reagowania w sytuacjach kryzysowych oraz tworzenie prawnych, organizacyjnych i logistycznych warunków ochrony ludności we współdziałaniu z organami i siłami innych elementów systemu bezpieczeństwa państwa”.

Główny wysiłek w realizacji zadań należy skupić na:

- 1) ciągłą współpracę organów zarządzania kryzysowego z podmiotami monitorującymi zagrożenia od momentu pojawienia się symptomów wystąpienia zagrożenia do czasu jego ustania,
- 2) doskonalenie działań, kadry kierowniczej, pracowników zarządzania kryzysowego i OC, służb ratowniczych i formacji OC w ramach ćwiczeń, gier decyzyjnych i treningów,
- 3) dostosowanie planów zarządzania kryzysowego i innych dokumentów planistycznych do wymogów znowelizowanej ustawy o zarządzaniu kryzysowym oraz sprawdzenie procedur reagowania w czasie prowadzonych ćwiczeń, gier decyzyjnych i treningów,
- 4) inicjowanie programów i wspieranie przedsięwzięć poprawiających bezpieczeństwo,
- 5) zabezpieczenie logistyczne zadań zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

W celu właściwej realizacji zadań należy:

I. W zakresie organizacyjno-prawnym.

1. Prowadzić okresowe analizy stanu prawnego i przedstawiać wnioski, propozycje zmian organizacyjnych i prawnych do szczebla nadrzędnego.
2. Na bieżąco śledzić zmiany aktów prawnych w zakresie bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej (OC) i terminowo wdrażać je w życie.
3. Przestrzegać terminów składania sprawozdań oraz informacji (wg obowiązujących lub doraźnie podanych wzorów) o realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa, zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej,

II. W zakresie bezpieczeństwa powszechnego porządku publicznego.

1. Doskonalic metody i sposoby poprawy bezpieczeństwa podczas imprez masowych a szczególnie w czasie rozgrywek piłkarskich.

2. Inicjować programy i wspierać działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa lokalnych społeczności, a w tym realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.
3. Współpracować z organami Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w zakresie przeciwdziałania, zapobiegania i usuwania skutków zdarzeń o charakterze terrorystycznym.

III. W zakresie zarządzania kryzysowego.

1. Utrzymać w gotowości do reagowania system zarządzania kryzysowego, zapewnić całodobowy przepływ informacji na potrzeby systemu oraz dokumentować prowadzone czynności.
2. Dostosować do wymogów znowelizowanej ustawy o zarządzaniu kryzysowym Gminny Plan Reagowania Kryzysowego.
3. W ramach prowadzonych ćwiczeń i szkoleń doskonalić procedury ujęte w planie reagowania kryzysowego, w tym z udziałem pododdziałów specjalistycznych wojska.
4. Utrzymać w aktualności bazy danych na potrzeby zarządzania kryzysowego, a w razie potrzeb udzielać informacji jednostkom systemu zarządzania kryzysowego. Wdrożyć bazę danych „Serwis Gromadzenia i Przetwarzania Informacji”.
5. Zapewnić ciągłość funkcjonowania systemów łączności na potrzeby zarządzania kryzysowego, kontynuować rozbudowę gminnego systemu łączności radiowej.

IV. W zakresie Ratownictwa Medycznego.

1. Zaktualizować plan dystrybucji preparatów jodowych na wypadek wystąpienia zdarzeń radiacyjnych.

V. W zakresie działalności planistyczno-organizacyjnej obrony cywilnej.

1. Dostosować plan obrony cywilnej do zapisów wynikających z znowelizowanych aktów prawnych z zakresu zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.
2. Kontynuować wdrażanie wytycznych Szefa OCK z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia. W zakresie planowania ewakuacji III stopnia, ściśle współpracować z organami wojskowymi.
3. Stosownie do analizy zagrożeń i oceny ryzyka oraz możliwości służb ratowniczych prowadzić weryfikację formacji OC pod kątem wsparcia działań ratowniczych, zwłaszcza w zwalczaniu zagrożeń o dużej skali i czasie trwania oraz usuwania ich skutków.
4. Potrzeby nowotworzonych formacji OC w zakresie formowania i wyposażenia, uzupełniać w miarę możliwości w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.
5. Na wszystkich szczeblach zarządzania wdrożyć Wytyczne Szefa OCK z dnia 10 lipca 2009 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań Obrony Cywilnej.
6. W szerszym zakresie rozwijać współpracę z organizacjami pozarządowymi szczególnie na szczeblu lokalnym.

VI. W zakresie wykrywania zagrożeń i alarmowania.

1. Kontynuować dostosowywanie struktur organizacyjnych systemów wykrywania i alarmowania oraz

wczesnego ostrzegania stosownie do oceny zagrożenia.

2. Prowadzić stały monitoring możliwości wystąpienia zagrożeń, doskonalić procedury informowania, Ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach ze szczególnym uwzględnieniem współpracy ze środkami masowego przekazu oraz wykorzystania nowoczesnych platform przekazywania informacji.
3. Monitorować sprawność syren alarmowych oraz prowadzić terminowo prace remontowe i konserwacyjne w celu zapewnienia ich prawidłowego funkcjonowania.
4. Prowadzić przedsięwzięcia szkoleniowe formacji SWA mające na celu utrzymanie gotowości systemu do realizacji przewidzianych zadań.

VII. W zakresie szkolenia i upowszechniania problematyki obrony cywilnej.

1. Zakończyć wdrażanie w pełni Wytocznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej. Priorytet nadać szkoleniu podstawowemu kierowniczej kadry i nowozatrudnionych pracowników merytorycznych.
2. Jako zasadnicze formy szkolenia przyjąć szkolenie podstawowe, doskonalące i specjalistyczne oraz ćwiczenia i treningi sztabowe. Do ćwiczeń obowiązkowo włączać organy niższych szczebli kierowania i pełne składy zespołów zarządzania kryzysowego oraz terenowe formacje obrony cywilnej.
3. Przy realizacji szkoleń szczególną uwagę zwrócić na właściwe ich przygotowanie, i prowadzenie oraz przechowywanie dokumentacji dydaktycznej.
4. Dokumentację planistyczno-organizacyjną do ćwiczeń OC obowiązkowo uzgadniać na miesiąc przed terminem prowadzenia ćwiczeń z organem nadrzędnym, a sprawozdanie z ich realizacji przedstawiać do WBiZK w terminie 2 tygodni po zakończeniu.
5. Szkolenie formacji OC realizować zgodnie z opracowanymi planami dla poszczególnych specjalności w cyklu 5-letnim. W szkoleniu specjalistycznym ratowników współdziałać ze specjalistami PSP, Policji, służb medycznych oraz innych organizacji realizujących zadania związane z ratownictwem i ochroną ludności.
6. Wspierać zamierzenia szkoleniowe i popularyzatorskie organizacji pozarządowych, zmierzające do upowszechniania w społeczeństwie zasad zachowania się w sytuacjach zagrożeń życia i zadań obrony cywilnej, poprzez realizację programów edukacyjnych np. „Bezpieczne życie” itp.
7. W szkoleniach ludności w ramach powszechnej samoobrony kształtować postawy obywatelskie uwrażliwiające społeczeństwo na współczesne zagrożenia środowiska naturalnego.
8. W miarę możliwości szkolenia podstawowe, doskonalące oraz specjalistyczne realizować w oparciu o placówki dydaktyczne określone w wytocznych Szefa OCK z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

VIII. W zakresie logistycznego zabezpieczenia.

1. Priorytetowo traktować doposażenie w sprzęt formacji przewidzianych do wsparcia działań podmiotów ratowniczych.
2. Sukcesywnie analizować przydatność sprzętu OC do użytku. Sprzęt, który nie spełnia wymogów technicznych lub jest nieprzydatny, kwalifikować do brakowania lub upłynnienia.
3. Utrzymywać sprzęt obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez jego konserwację, naprawy, remonty i legalizację.

4. W gospodarce środkami rzeczowymi obrony cywilnej przestrzegać przepisów zarządzenia Nr 30/07 Dyrektora Generalnego PUW w Rzeszowie z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zasad gospodarki składnikami rzeczowymi Urzędu i Obrony Cywilnej.
5. Dążyć do zapewnienia poszkodowanej ludności środków materiałowych niezbędnych do przetrwania na wypadek sytuacji kryzysowych.
6. Uwzględniać zagadnienia z zakresu ochrony ludności w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.

Realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa, ochrony ludności i obrony cywilnej będzie wymagać dużego zaangażowania i wsparcia finansowego przez jednostki samorządowe wszystkich szczebli i podmioty gospodarcze, a także pozyskiwania środków z funduszy unijnych. Powinna się charakteryzować dogłębną i rzetelną analizą zadań oraz racjonalnym i oszczędnym wydawaniem środków publicznych na ten cel. Wnioski z realizacji zadań będą stanowić podstawę do prognozowania przedmiotowych działań na kolejne lata.

**WÓJT
SZEFS OBRONY CYWILNEJ
GMINY ZAŁESZANY**


Stanisław Guźla