



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Zamawiający:

Gmina Zaleszany  
**37- 415 Zaleszany**  
**ul.T.Kościuszki 16**  
tel. (015) 845-94-19, 845-94-20  
fax: (015) 845-94-24  
e-mail: ug@zaleszany.pl  
strona:www.zaleszany.pl

zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz .U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia p.n:

### „Budowa sieci kanalizacyjnej w msc. Turbia, Agatówka, Pilchów, rozbudowa i modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków”.

Inwestycja realizowana w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013 .

KOD CPV: Kod CPV 45255600-5,45111200-0,45232423-345315300-1,45255127-4,

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania **p.n.:**

### „Budowa sieci kanalizacyjnej w msc. Turbia, Agatówka, Pilchów, rozbudowa i modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków”.

2. Zakres realizowanego zamówienia obejmuje roboty budowlano - montażowe w zakresie:

- kolektory grawitacyjne z rur PVC Ø200 w miejscowości Turbia – 9,993 mb;
- kolektory grawitacyjne z rur PVC Ø 200 w miejscowościach Pilchów i Agatówka – 10,236 mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 140 w miejscowości Turbia - 1530mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 125 w miejscowości Turbia - 2617 mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 110 w miejscowości Turbia - 123 mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 90 w miejscowości Turbia - 1872 mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 75 w miejscowości Turbia - 295. mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 125 w miejscowościach Pilchów i Agatówka - 496mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 110 w miejscowościach Pilchów i Agatówka - 1171mb;
- kolektory tłoczne z rur PE Ø 90 w miejscowościach Pilchów i Agatówka - 2504 mb;
- przyłącza z rur PVC Ø 160 w miejscowości Turbia - 7529mb ( 304 szt.);
- przyłącza z rur PVC Ø 160 W miejscowościach Pilchów i Agatówka - 7402 mb ( 349 Szt.);
- wykonanie przepompowni ścieków w miejscowości Turbia - szt. 15;
- wykonanie przepompowni ścieków w miejscowościach Pilchów i Agatówka - 18 szt. ;
- zasilanie elektryczne przepompowni ścieków w miejscowości Turbia;

- zasilanie elektryczne przepompowni ścieków w miejscowościach Pilchów i Agatówka;
- rozbudowa i modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków w Zaleszanych;

#### **Oczyszczalnia ścieków:**

- remont budynku technicznego, demontaż istniejących urządzeń do mechanicznego oczyszczania ścieków i montaż nowej kompletnej stacji do mechanicznego oczyszczania ścieków (usuwanie skrutek i piasku),
- podpięcie do stacji mechanicznego oczyszczania ścieków rurociągów tłocznych podających ścieki z pompowni sieciowej,
- montaż w budynku technicznym układu zasuw ,
- naprawa lub wymiana istniejącej armatury i pomp w komorze zasuw,
- wydzielenie w budynku technicznym pomieszczenia na dmuchawy,
- montaż w wydzielonym pomieszczeniu stacji dmuchaw do napowietrzania komory tlenowej stabilizacji osadu,
- adaptacja istniejącego zagęszczacza osadu na komorę tlenowej stabilizacji osadu,
- montaż w budynku technicznym (w pomieszczeniu po workownicy) stacji odwadniania osadu na bazie prasy taśmowej,
- dobudowa do budynku technicznego pomieszczenia na stanowisko przyczepy do odbioru odwodnionego osadu,
- modernizacja istniejącego dwukomorowego reaktora SBR,
- budowa nowego reaktora SBR wraz z wyposażeniem technologicznym,
- montaż nowych dmuchaw oraz kolektorów powietrza z układem przepustnic w budynku socjalno – technicznym,
- adaptacja istniejącej wiaty na składowisko odwodnionego osadu oraz pomieszczenia garażowe,
- modernizacja zbiornika ścieków dowożonych,
- zmiany układu istniejących rurociągów technologicznych związane z modernizacją i rozbudową oczyszczalni ścieków,
- montaż aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki oraz zmiana układu sterowania pracą oczyszczalni ścieków,
- uzupełnienie powierzchni dróg i placu manewrowego, wynikające z budowy reaktora SBR i adaptacji istniejącej wiaty na składowisko odwodnionego osadu oraz pomieszczenia garażowe,,
- wykonanie instalacji zasilania w energię elektryczną nowych urządzeń oraz modernizacja istniejącego zasilania.

#### **Pompownia sieciowa:**

- remont istniejącego zbiornika pompowni,
- adaptacja istniejącej pompowni ścieków na pompownię suchą wraz ze stacją dmuchaw,
- montaż stacji dezodoryzacji,
- budowa dwóch zbiorników bocznych (buforowych),
- montaż wyposażenia zbiorników buforowych,

- montaż rurociągów technologicznych, uzupełnienie dróg i placu.

### **A. Obiekty istniejące do modernizacji**

#### **Oczyszczalnia ścieków:**

- ⇒ budynek socjalno-techniczny,
- ⇒ budynek techniczny,
- ⇒ reaktor biologiczny dwukomorowy,
- ⇒ pompownia ścieków,
- ⇒ wiata na osad,
- ⇒ zbiornik ścieków dwożonych,
- ⇒ pompownia przewałowa,

#### **Pompownia sieciowa:**

- ⇒ zbiornik pompowni sieciowej
- wóz asenizacyjny wraz z ciągnikiem 110 KM.

3. Wszystkie urządzenia i sprzęt dostarczone w ramach projektu muszą być oznakowane zgodnie z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO Województwa Podkarpackiego w zakresie informacji i promocji..

4. Ze względu na rozmiar pliku (347MB) zawierającego mapy sytuacyjno wysokościowe sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Turbia, Agatówka, Pilchów są one dostępne w Urzędzie Gminy Zaleszany pokój nr 14 w wersji papierowej i na nośniku CD-ROM. Przepraszamy za utrudnienia.

## **II. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **III. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający przewiduje udzielanie w trybie zamówienia z wolnej ręki zamówień uzupełniających nieobjętych zamówieniem podstawowym, nie przekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia netto, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 67 ust. 1 pkt. 5 i 6 ustawy PZP.

## **IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **15.06.2010 r.**

## **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienie publicznego mogą się ubiegać wykonawcy spełniający następujące warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych, tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy PZP;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia należy:

- a - przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie koniecznym do wykonania zamówienia, wystawione, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b – przedłożyć aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- c – przedłożyć aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
- d – przedłożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- e - przedłożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### Ad. 2

Na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

- a – przedłożyć wykaz robót zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli w tych latach wykonawca wykonał: co najmniej 4 (cztery) budowy w zakresie robót kanalizacyjnych wraz z przepompowniami ścieków, o wartości powyżej 2 (dwóch) milionów złotych każda, a w tym przynajmniej jedna robota o wartości minimum 8 (ośmiu) mln złotych oraz przynajmniej 2 (dwie) roboty związane z budową bądź modernizacją oczyszczalni ścieków lub stacji uzdatniania wody z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały należycie wykonane (referencje).
- b - przedłożyć wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.
- c – przedłożyć wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Na potwierdzenie dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia należy złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- d – przedłożyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia. **Na potwierdzenie należy załączyć uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz elektroenergetycznych i konstrukcyjno-budowlanych**, oraz zaświadczenia o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.
- e- Kierownik Budowy - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, w zakresie pełnionej funkcji, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, - przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego; - posiada co najmniej 4 lat doświadczenia zawodowego jako kierownik budowy. - wykaże się doświadczeniem jako Kierownik budowy przy realizacji minimum jednego kontraktu obejmującego swym zakresem budowę kanalizacji o długości min 30 km. - Kierownik robót branży elektrycznej - musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadać aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o ubezpieczeniu OC a także uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Wymagane doświadczenie na stanowisku kierownika robót - co najmniej 3 lata. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie.

Ad. 3

Ocena potencjału ekonomicznego Wykonawcy dokonana będzie z punktu widzenia możliwości realizacji zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży:

- A – informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy nie niższą aniżeli **6 mln zł** (słownie: sześć milionów złotych), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- B – polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż **1 mln zł** (słownie: jeden milion złotych).

Ocena spełniania powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia - nie spełnia i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Wykonawcy, wymienione w rozdz. VII SIWZ.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH. JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Oferta podpisana przez upoważnionych przedstawicieli (wg określonego wzoru - zał. nr 1 do SIWZ). Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów, należy dołączyć **pełnomocnictwo** do podpisania oferty.
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
5. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykaz robót zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie – co najmniej **4** (czterech) budow w zakresie robót kanalizacyjnych wraz z przepompowniami ścieków, o wartości powyżej **2** (dwóch) milionów złotych każda, a w tym przynajmniej jedna robota o wartości minimum **8** (ośmiu) mln złotych oraz przynajmniej **2** (dwie) roboty związane z budową bądź modernizacją oczyszczalni ścieków lub stacji uzdatniania wody z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały należycie wykonane (referencje) - zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ.
9. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca - załącznik Nr 4 do SIWZ.
10. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - zał. Nr 5 do SIWZ.
11. Dokumenty stwierdzające posiadanie przez kierownika robót uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia - **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności**

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz elektroenergetycznych i konstrukcyjno-budowlanych, oraz zaświadczenie o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa.
12. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy nie niższą aniżeli 6 mln zł ( słownie: sześć milionów złotych), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  13. Polisa ubezpieczeniowa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (w kwocie nie mniejszej niż 1. 000. 000 zł) .
  14. Dowód wniesienia wadium.
  15. Kosztorys ofertowy według załączonych przedmiarów.
- Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. bez podpisu), spowoduje odrzucenie oferty.**
- Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za Zgodność z oryginałem przez Wykonawcę /na każdej zapisanej stronie/ z wyjątkiem oświadczeń i pełnomocnictw, które należy składać w formie oryginału.**
- Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.**

#### **VIII. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE.**

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy**, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. **Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału.** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
2. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Podmioty występujące wspólnie muszą spełniać **łącznie** warunki, o których mowa w rozdz. VI pkt 2, 3 natomiast warunki określone w rozdziale VI w pkt 1 - każdy wykonawca musi spełnić oddzielnie.

Uwaga!

Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum), dlatego muszą oni spełniać warunki określone w rozdziale VIII.

#### **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski oraz informacje (korespondencja) zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.
2. Dopuszcza się składanie korespondencji za pomocą faksu (na wskazany numer Zamawiającego) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail Zamawiającego wskazany w SIWZ) za wyjątkiem protestu, który należy składać w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść

dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

4. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:  
w sprawie procedury przetargowej: Katarzyna Stawowa. pok.14 - telefon 015 845-94-20  
fax 015 845-94-24  
e-mail: ug@zaleszany.pl
5. Dokumentacja przetargowa do pobrania ze strony internetowej Zamawiającego: www.zaleszany.pl lub w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 14 (na nośniku C-ROM – opłata 100 zł)
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że pytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.zaleszany.pl
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej.
9. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

#### **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:  
**465 000 zł (słownie: czterysta sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych)**, które może być wnoszone w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - poręczeniach i gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)
2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Zaleszanych nr **09 9439 0007 2001 0000 0329 0005**
3. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W tytule przelewu należy wpisać: „wadium-przetarg na budowę sieci kanalizacyjnej w msc. Turbia, Agatówka, Pilchów, rozbudowę i modernizację gminnej oczyszczalni ścieków ”.
4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. do **15.04.2009r. r.** do godz.11.00 (liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego)
5. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
6. Wykonawcy, którzy wnieśli wadium nie stanowiące całości wymaganej kwoty lub, gdy forma jest niezgodna z rozdziałem X pkt 1 SIWZ - są wykluczeni.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - upłynął termin związania ofertą,

- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
  - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Z zastrzeżeniem pkt 9, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
    - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
    - który został wykluczony z postępowania,
    - którego oferta została odrzucona.
  9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełni wymaganych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych od niego.
  10. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
  11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
  12. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego, jeżeli:
    - odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
  13. **Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz zamawiającego. Dokumenty, o których mowa muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.**

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA - 30 DNI OD UPŁYWU TERMINU SKŁADANIA OFERT, tj. do dnia 14.05.2009 r.**

1. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium, albo jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 1, nie powoduje utraty wadium. Nie udzielenie zgody lub nie wniesienie wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w momencie upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

#### **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Treść oferty musi uwzględniać wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zaleca się przeprowadzenie wizji na terenie budowy, Wykonawcy powinni uzgodnić termin wizyty z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na załączonym druku wraz z kompletem wymaganych załączników.



7. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
8. Oferta złożona wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów, spełniać musi następujące wymagania określone w rozdziale VIII SIWZ.
9. Zamawiający **wymaga** załączenia do oferty, poza oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w Rozdziale VII - **Harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania robót, opracowanego zgodnie z harmonogramem realizacji projektu ( załącznik nr 7 do SIWZ ) złożonym przez Gminę Zaleszany do wniosku o dofinansowanie inwestycji z Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 dla woj. Podkarpackiego .**
10. Wykonawca może zlecić część robót innemu Wykonawcy, ponosi wtedy pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość, termin realizacji oraz usunięcie wad w okresie rękojmi.
11. Wykonawca wskazuje w ofercie jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie zamawiającego **37- 415 Zaleszany, ul.T.Kościuszki 16 do dnia 15.04.2009 r. do godz. 11.00, w sekretariacie pok.nr 8.**
2. Kopertę zewnętrzną (nie oznakowaną nazwą wykonawcy) należy zaadresować: **Gmina Zaleszany, 37- 415 Zaleszany, ul.T.Kościuszki 16** , z dopiskiem: **„Oferta - Budowa sieci kanalizacyjnej w msc. Turbia, Agatówka, Pilchów, rozbudowa i modernizacja gminnej oczyszczalni ścieków " oraz „Nie otwierać przed 15.04.2009 r. godz. 11.00”.**
3. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „*ZMIANA*”.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczone jest tylko przed jego upływem.
7. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.04.2009r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego, tj. 37- 415 Zaleszany, ul.T.Kościuszki16 w sali narad ( pok. Nr.1).**

### **XIV. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dot. treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych w trakcie otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofertową należy wyliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót oraz zgodnie z formularzem kosztorysu ofertowego, który jest załącznikiem do SIWZ.
2. Ceny ofertowe muszą być obliczone w ten sposób, że musi być zachowany tekst opisu pozycji zawarty w formularzu kosztorysu ofertowego, (*numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót*), jednostka obmiaru, ilość robót oraz taka sama kolejność robót, ich numeracja oraz sposób obliczania ceny oferty w układzie: Lp, podstawa wyceny (*numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót*), opis, jednostka obmiaru, obmiar, cena jednostkowa netto, wartość netto.

Niezachowanie wymogu zgodności treści kosztorysu ofertowego z treścią przekazanego formularza kosztorysu ofertowego (załączonego do specyfikacji) skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. Wykonawca nie może samodzielnie modyfikować pozycji formularza kosztorysu ofertowego, według którego winna zostać obliczona cena kosztorysowa oferty.

W przypadku ewentualnych rozbieżności, modyfikacja pozycji formularza kosztorysu ofertowego

(np. poprzez zmianę numeru specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zmian ilości robót, zmianę tekstu opisu pozycji kosztorysowych, zwiększenie lub zmniejszenie ilości pozycji kosztorysowych, itp.), dopuszczalna jest pod warunkiem, że została ona wskazana i narzucona przez Zamawiającego w drodze wyjaśnień na zapytania w trybie art.38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Za podstawę wyceny poszczególnych pozycji kosztorysowych wyszczególnionych w załączonym formularzu kosztorysu ofertowego, Wykonawca winien jest przyjąć podane w przedmiarze robót pozycje KNR, opisy pozycji kosztorysu ofertowego, *właściwy numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót*.
5. Kosztorys ofertowy należy przedstawić w układzie szczegółowym w formie pisemnej ściśle według załączonego formularza kosztorysu ofertowego.
6. Cena oferty powinna zawierać:
  - a - koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej;
  - b - koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, podłączania wody i energii elektrycznej, telefonów, dozór budowy i ubezpieczenia budowy);
  - c - koszty związane z obsługą geodezyjną budowy i inwentaryzacją powykonawczą;
  - d - koszty związane z wykonaniem projektu tymczasowej organizacji i oznakowania na czas prowadzonych robót oraz opłat związanych z prowadzeniem tych robót;
  - e - koszty związane z wykonaniem inspekcji telewizyjnej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, odcinkami na łączną długość 1000 mb.
  - f - koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych;
  - g - koszty związane z przywróceniem terenu w rejonie prowadzonych robót do stanu pierwotnego;
  - h - należny podatek VAT – 22%.

Koszty wymienione w punktach od „b” do „g” należy uwzględnić proporcjonalnie w cenach jednostkowych wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego.

7. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie w/w koszty związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem należnych opłat i podatków.
8. Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy.

#### **XVI. INFORMACJA POT. WALUT OBCYCH. W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą- w złotych polskich.

#### **XVII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z POPANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU**

## **OCENY OFERT.**

**Cena ofertowa -100%**

Ocena ofert będzie dokonana wg następującej zasady:

C – Kryterium ceny

Cn - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

Cb - cena brutto oferty badanej

**Cn**

C = ..... 100

**Cb**

## **XVIII. FORMALNOŚCI PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU POPPISANIA UMOWY.**

1. Zamawiający powiadomi na piśmie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, wraz ze streszczeniem oceny oraz porównania złożonych ofert, zawierającym punktację przyznaną poszczególnym ofertom.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę w terminie nie krótszym niż na 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2.
4. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

**Zamawiający** będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości umownej brutto zadania.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formie ustawowej tj. w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
5. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:
  - 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwolnione wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania umowy, tj. od odebrania ostatniej roboty w ramach umowy,
  - 30% wartości zabezpieczenia pozostaje do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości, zwrócona będzie wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

## **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wszelkie informacje zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na poniższych warunkach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe, spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym.
  - 3) wystąpienie okoliczności powodujących zmiany w przedmiocie umowy

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje środek ochrony prawnej: protest przewidziany w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - 183.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przedmiotowym postępowaniu przysługuje odwołanie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa UZP w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu.
6. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie trzyosobowym.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 19 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

## **XXII. INNE POSTANOWIENIA:**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

## **XXIII. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEJ SIWZ SĄ:**

1. Wzór formularza oferty - zał. nr 1 do SIWZ,
2. Wzór oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do SIWZ,

3. Wykaz robót - zał. Nr 3 do SIWZ
4. Wykaz narzędzi i urządzeń - załącznik Nr 4 do SIWZ.
5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia - zał. Nr 5 do SIWZ
6. Wzór umowy - zał. Nr 6 do SIWZ,
7. Harmonogram realizacji projektu –zał.Nr 7 do SIWZ,
8. Przedmiar robót,
9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
10. Dokumentacja projektowa.

**Z A T W I E R D Z I Ł:**