

**Gmina Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki 16,  
37- 415 Zaleszany  
tel. 0158459419, fax 0158459420**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**„Dostawę pojemników na odpady komunalne”**

**CPV-25223300-3 Pojemniki na odpady z tworzyw sztucznych,**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art.11 ust.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz.1163 z późniejszymi zmianami). Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

Sporządził: Rafał Lechoszest – Dyrektor GZGK

Zatwierdził: Stanisław Guźla - Wójt Gminy Zaleszany

*Zaleszany, 26.08.2008 r.*

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **I. ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego: Gmina Zaleszany, 37- 415 Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki 16

2. Tryb udzielania zamówienia: Przetarg nieograniczony-dostawa

3. Opis przedmiotu zamówienia: „Dostawa pojemników na odpady komunalne”  
CPV-25223300-3 Pojemniki na odpady z tworzyw sztucznych

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych, kompletnych, plastikowych pojemników na odpady komunalne dwukołowe o pojemności 120 litrów w kolorze zielonym w ilości 200 sztuk, czterokołowe o pojemności 1100 litrów w kolorze zielonym w ilości 10 sztuk oraz czterokołowe o pojemności 1100 litrów do selektywnej zbiórki odpadów w tym: szkła, plastiku i papieru odpowiednio w kolorach: zielonym, żółtym, niebieskim w ilości odpowiednio: 20, 20, 13 sztuk.

3.2 Pojemniki powinny być wykonane z tworzywa sztucznego odpornego na mróz, nagrzewanie, działania mechaniczne i chemikalia (polietylen niskociśnieniowy o wysokiej gęstości lub równoważne). Metalowe części pojemników zabezpieczone antykorozyjnie. Koła całkowicie ogumione (cichobieżne). Wszystkie pojemniki muszą być przystosowane do opróżniania przez tradycyjne śmieciarki. Kłapa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów powinna być zabezpieczona zamkiem. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów powinny być opisane odpowiednio: „SZKŁO”, „PLASTIK”, „PAPIER” a dodatkowo pojemniki na plastik powinny być oznaczone logiem obrazującym jak należy postępować z odpadami plastikowymi przed wrzuceniem do pojemnika tj. sprasowanie elementu poprzez rozdeptanie. Pojemniki do selektywnej zbiórki papieru powinny być dodatkowo wyposażone w kieszeń na zużyte baterie. Wszystkie pojemniki powinny posiadać widoczny napis „GMINA ZALESZANY”.

3.3 Miejsce dostawy - plac przy Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Zaleszanych z/s Dzierdziówka 168, 37-416 Zbydniów

3.4 Wykonawca dostarczy (lub zmontuje w miejscu dostawy ) kompletne pojemniki na odpady.

3.5 Nie przewiduje się dzielenia zadania na części.

**4. Termin wykonania zamówienia : 21 dni od daty podpisania umowy.**

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Wymagane dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wymagane dokumenty:

- oświadczenie zgodne z art.22 ust.1 pkt.2 ustawy prawo zamówień publicznych

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Wymagane dokumenty:

- oświadczenie zgodne z art.22 ust.1 pkt.3 ustawy prawo zamówień publicznych

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wymagane dokumenty:

- oświadczenie zgodne z art.22 ust.1 pkt.4 ustawy prawo zamówień publicznych

5.2 Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia –  
nie spełnia.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

6.1 oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 2);

6.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający, iż Wykonawca prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6.3 Ponadto zamawiający wymaga aby wraz z ofertą Wykonawca złożył dokumenty potwierdzające, że oferowane pojemniki spełniają wymogi norm PN- EN 12574, PN-EN 840, PN – EN 13071 i parametry techniczne zawarte w opisie przedmiotu zamówienia: tj.: deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty, karty produktu itp.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelka inna korespondencje wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego.

7.2 Oświadczenia, wnioski, dokumenty, zawiadomienia i informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego są przekazywane z zachowaniem formy pisemnej.

7.3 Dokumenty wymienione wyżej przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wynikających z ustawy terminów i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie

7.4 Zamawiający może dokonać modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed upływem terminu do składania ofert . Każda wprowadzona zmiana zostanie przekazana wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji . zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

7.6 Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ , bez ujawniania źródła zapytania , oraz umieści na stronie internetowej na której zamieścił specyfikację tj. [www.zaleszany.pl](http://www.zaleszany.pl)

7.7 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informacje o terminie zebrania zamawiający zamieści na stronie internetowej na której umieszczono specyfikacje. Z zebrania

sporządza się informację zawierającą zgłoszone pytania oraz odpowiedzi na nie, bez ujawniania źródeł zapytania. Informacje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikacje oraz zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.  
7.8 Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniony jest Pan Rafał Lechoszest tel.: (015) 8458297 codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>

**8. Wymagania dotyczące wadium:** nie przewiduje się wniesienia wadium

**9. Termin związania ofertą:** 30 dni od dnia składania ofert

**10. Opis sposobu przygotowania ofert:**

10.1. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia powinien złożyć pisemną ofertę, która winna zawierać formularze sporządzone wg wzorów dostarczonych przez Zamawiającego i wymagane dokumenty wykazane w punkcie 6 niniejszej SIWZ – Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.2. **W ofercie należy podać cenę: netto, VAT i brutto za dostawę będącą przedmiotem zamówienia.** Cena wskazana w formularzu OFERTA winna uwzględniać wszelkie możliwe do udzielenia przez Wykonawcę rabaty i upusty.

10.3. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim mechanicznie lub pisemnie nieścieralnym atramentem.

10.4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub jego uprawnionego przedstawiciela.

10.5. Na wszystkich stronicach oferty (na których znajduje się tekst) oraz dodatkowo w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany musi być złożony podpis potwierdzony pieczęcią imienną osoby podpisującej ofertę.

10.6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, a kompletna dokumentacja ofertowa (wraz z załącznikami) musi zawierać oświadczenie o liczbie stron.

10.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .

10.8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

10.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) .

Zamknięta koperta zewnętrzna winna być zaadresowana: **Gmina Zaleszany, 37- 415 Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki 16**, z dopiskiem „**Dostawa pojemników na odpady komunalne-oferta**”. **Nie otwierać przed dniem: 16.09.2008r., godz. 11<sup>00</sup>**

Zamknięta koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi powyżej powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej wpływu z opóźnieniem.

10.11. Złożona oferta musi odpowiadać: zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, warunkom określonym w niniejszej SIWZ.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

11.1 Ofertę można złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty.

11.2. Miejsce złożenia oferty: Urząd Gminy Zaleszany, 37-415 Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki 16, sekretariat pokój nr 4, I piętro.

11.3. Termin złożenia ofert - **do dnia 16.09.2008 r. do godz. 10<sup>50</sup>**

Podany termin to data faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **16.09.2008 r. o godz. 11<sup>00</sup>** w Urzędzie Gminy Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki, sala posiedzeń, parter.

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust. 3 ustawy).

11.5. Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi: kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania, kolejno imię i nazwisko, nazwę (firmę), adres (siedzibę) Oferenta oraz oferowaną cenę, termin wykonania, warunki gwarancji i terminy płatności.

Wyżej wymienione informacje zostaną dostarczone Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - tylko na ich wnioski.

## **12. Opis sposobu obliczania ilości punktów za cenę oferty:**

$$P_c = (C_n : C_b) \times W_c \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_n$  – cena oferty najniższa,

$C_b$  – cena w ofercie badanej,

$W_c$  – waga kryterium oceny (100%)

$P_c$  - ilość punktów jaką otrzyma dany wykonawca za cenę oferty brutto

Wszystkie wyliczenia prowadzone będą do dwóch miejsc po przecinku.

## **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

13.1. Jedynym kryterium jest **cena ofertowa - 100%**,

13.2. Oferty będą oceniane w systemie punktowym. Punkty wyliczone w kryterium cena przez każdego oceniającego członka Komisji zostaną zsumowane i pomnożone przez znaczenie procentowe. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

13.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada łącznie wszystkim wymaganiom:

a) przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych;

b) SIWZ;

c) została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o :

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta wybrano i uzasadnienie jej wyboru;

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3 Wybranemu Wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **6. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy:**

– według załączonego wzoru umowy (Załącznik nr 3).

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w ustawie zasad zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – środki ochrony prawnej - ustawy prawo zamówień publicznych.

## **II. Postanowienia dodatkowe siwz**

1. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
2. Nie przewiduje się składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenie zadania nastąpi w PLN.
4. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
5. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **III. ZAŁĄCZNIKI**

- nr 1 druk oferty
- nr 2 oświadczenie
- nr 3 wzór umowy

## Załącznik nr 1

.....  
/Nazwa i adres oferenta /

.....  
/miejsowość i data/

**Gmina Zaleszany  
ul. Tadeusza Kościuszki 16  
37- 415 Zaleszany**

### OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Dostawę pojemników na odpady komunalne**” (zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ)

1.Oferujemy wykonanie dostawy objętej przedmiotowym zamówieniem za cenę:

a)netto- ..... zł

słownie złotych: .....

b)podatek VAT.....% - ..... zł

słownie złotych: .....

c) brutto-.....zł

słownie złotych: .....

2.Zamówienie wykonamy w terminie do: .....

3.Deklarujemy okres gwarancji: ..... miesięcy

4.Warunki płatności –wg Umowy

5.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i do dokumentacji przetargowej nie wnosimy zastrzeżeń.

6.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w warunkach zamówienia.

7.Oświadczamy, że zawarty w warunkach zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do

zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Informacje zawarte w ofercie na stronach Nr ..... stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

9. Oświadczamy, że oferta zawiera ..... stron.

10. Integralną część niniejszej dokumentacji ofertowej stanowią:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków art.22ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 2);
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
  - c) wymagane w opisie przedmiotu zamówienia deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty itp.:
- - 
  -

.....  
/podpisy i pieczętki imienne/

**Uwaga:**

Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.



## Załącznik Nr 2

....., dnia .....

.....  
( pieczęć oferenta )

**Gmina Zaleszany  
ul. Tadeusza Kościuszki 16  
37- 415 Zaleszany**

## O Ś W I A D C Z E N I E

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Dostawę pojemników na odpady komunalne,**”

### O ś w i a d c z a m y, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonania określonych robót będących przedmiotem zamówienia,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
( podpisy i pieczęćki imienne)

## załącznik nr 3

# Umowa

zawarta w dniu ..... 2008r. w Zaleszanach pomiędzy Gminą Zaleszany, 37-415 Zaleszany, ul. Tadeusza Kościuszki 16, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :  
Wójta Gminy – Stanisława Guźlę

a..... działający na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej zarejestrowanej przez..... zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:  
.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Moniki Chałubiec

### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu w dniu..... w Zaleszanach, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy kompletnie zmontowanych pojemników na odpady komunalne:

- dwukołowe o pojemności 120 litrów w kolorze zielonym w ilości 200 sztuk,
- czterokołowe o pojemności 1100 litrów w kolorze zielonym w ilości 10 sztuk
- czterokołowe o pojemności 1100 litrów do selektywnej zbiórki odpadów w tym: szkła, plastiku i papieru odpowiednio w kolorach: zielonym, żółtym, niebieskim w ilości odpowiednio: 20, 20, 13 sztuk.

2. Pojemniki powinny być wykonane z tworzywa sztucznego odpornego na mróz, nagrzewanie, działania mechaniczne i chemikalia (polietylen niskociśnieniowy o wysokiej gęstości lub równoważne). Metalowe części pojemników zabezpieczone antykorozyjnie. Koła całkowicie ogumione (cichobieżne). Wszystkie pojemniki muszą być przystosowane do opróżniania przez tradycyjne śmieciarki. Kłapa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów powinna być zabezpieczona zamkiem. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów powinny być opisane odpowiednio: „SZKŁO”, „PLASTIK”, „PAPIER” a dodatkowo pojemniki na plastik powinny być oznaczone logiem obrazującym jak należy postępować z odpadami plastikowymi przed wrzuceniem do pojemnika tj. sprasowanie elementu poprzez rozdeptanie. Pojemniki do selektywnej zbiórki papieru powinny być dodatkowo wyposażone w kieszeń na zużyte baterie. Wszystkie pojemniki powinny posiadać widoczny napis „GMINA ZALESZANY”.

### § 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym środkiem transportu na plac przy Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Zaleszanach z/s Dzierdziówka 168, 37-416 Zbydniów.

2. Wykonawca zapewni serwis części zamiennych i napraw w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym.

3. Zamawiający dokona odbioru jakościowego w swojej siedzibie. W wypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy jest wadliwy, Wykonawca zobowiązuje się do jego przyjęcia i wymiany na wolny od wad oraz pokrycia kosztów z tym związanych.

4. Reklamacje Zamawiającego załatwiane będą w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia.

5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 12 miesięcznej gwarancji. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru pojemników na odpady. W przypadku

wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony do ich bezpłatnego usunięcia.

### **§ 3**

1. Należność Wykonawcy za dostawę objętą niniejszą umową wynosi:
  - netto – **zł** , słownie złotych :
  - należny podatek VAT % – zł, słownie złotych:
  - brutto- **zł**, słownie złotych:
2. Zapłata na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru dostaw, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

### **§ 4**

Termin wykonania zamówienia 21 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

### **§ 5**

Na każde Żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać stosowne certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

### **§ 6**

Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej z własnej winy osobom trzecim w trakcie realizacji zamówienia.

### **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 1 miesiąca w następujących okolicznościach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ;
  - b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
  - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - d) gdy Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez podania uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwań zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w terminie 14 dni przed terminem odstąpienia.

### **§8**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy.
2. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 umowy,
  - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki,
  - c) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych protokolarnie, w wysokości 0,5% od wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki (licząc od dnia określonego jako termin usunięcia wad).
3. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania

uzupełniającego.

4. W przypadku nieterminowej zapłaty faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.

#### § 9

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 11

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową rozstrzygane będą polubownie, w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**