

Zaleszany, dnia 24.07.2019 r.

Formularz zapytania ofertowego na wykonanie zamówienia publicznego  
o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty  
30.000 euro

Zamawiający – Gmina Zaleszany, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwraca się z zapytaniem w sprawie wykonania niżej opisanego zamówienia publicznego pn.:

**„Remont pokrycia dachu budynku administracyjno – biurowego wraz z Ośrodkiem Zdrowia w Zaleszanach”.**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest remont pokrycia dachu nad całością budynku administracyjno – biurowego wraz z Ośrodkiem Zdrowia w Zaleszanach.

Zakres prac obejmuje, m. in.:

- 1) zdemontowanie rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich, pokrycia z blachy trapezowej oraz podbitki okapów,
  - 2) wyprowadzenie wszystkich pionów kanalizacji sanitarnej ponad połąc dachową – załączony do zapytania ofertowego przedmiar robót nie zawiera tej pozycji, należy uwzględnić tą pozycję przy przygotowaniu oferty i kosztorysu ofertowego na wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 3) wykonanie membrany dachowej o gęstości 135 g/m<sup>2</sup>, wraz z pokryciem z blachy np. Venecja 455 x-mat na nowych łatach i kontrłatach,
  - 4) wykonanie nowych rynien, rur spustowych z blachy powlekanej gr. 0,6 mm w kolorze pokrycia,
  - 5) wykonanie nowych obróbek blacharskich z blachy powlekanej gr. 0,55 mm w kolorze pokrycia,
  - 6) wykonanie obróbek kominów – okucie - ok. 10 szt. załączony do zapytania ofertowego przedmiar robót nie zawiera tej pozycji, należy uwzględnić tą pozycję przy przygotowaniu oferty i kosztorysu ofertowego na wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 7) wykonanie nowej podbitki z desek profilowanych lakierowanych,
  - 8) zamontowanie kratki wentylacyjnych na wylotach przewodów w kolorze pokrycia,
  - 9) demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej - załączony do zapytania ofertowego przedmiar robót nie zawiera tej pozycji, należy uwzględnić tą pozycję przy przygotowaniu oferty i kosztorysu ofertowego na wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 10) montaż wylazu dachowego.
- 1.2. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
- 1.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przed odbiorem końcowym robót aktualne badania instalacji odgromowej.
- 1.4. UWAGA! W ramach przedmiotu zamówienia, w trakcie wykonywania prac związanych z remontem dachu, Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przed

uszkodzeniem istniejące ocieplenie z wełny mineralnej stropu pomiędzy piętrem a poddaszem nieużytkowym. Istniejące ocieplenie z wełny musi pozostać w stanie nienaruszonym, nie może zostać uszkodzone i nie może utracić swoich właściwości (izolacyjność cieplna).

- 1.5. Roboty będą prowadzone w budynku Ośrodka Zdrowia wraz z pomieszczeniami biurowymi Urzędu Gminy w Zaleszanach, który w trakcie robót będzie użytkowany i będą w nim przebywać pracownicy, petenci, pacjenci i użytkownicy. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób postronnych, prowadzenia prac w sposób umożliwiający wykonywanie zadań użytkowników przez cały okres prowadzenia robót oraz uporządkowania terenu nieruchomości do poprzedniej użyteczności.
- 1.6. Z uwagi na wykonywanie robót w funkcjonującym budynku wszystkie prace należy wykonywać w sposób, który nie będzie utrudniał użytkownika obiektu oraz z zachowaniem bezpieczeństwa użytkowników i innych osób przebywających na terenie budynku. Wszelkie prace, do których wykonywania niezbędne będzie wyłączenie energii elektrycznej bądź wody w budynku należy zaplanować w porozumieniu z Zamawiającym. Wykonawca będzie musiał uzgadniać z Zamawiającym kolejność robót i prowadzić roboty w taki sposób, aby była możliwość użytkowania budynku i jego otoczenia.
- 1.7. Materiały uzyskane w trakcie robót przedstawiające wartość użytkową lub materialną zostaną przekazane Zamawiającemu. Zdemontowane elementy stalowe stanowiące własność Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przewieźć na swój koszt do punktu skupu złomu wskazanego przez Zamawiającego.
- 1.8. **UWAGA! Przedstawiony zakres robót jest jedynie instrumentem pomocniczym do przygotowania oferty. Zaleca się aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty zapoznał się na miejscu z przedmiotem zamówienia, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją zadania. Należy pamiętać aby uwzględnić brakujące pozycje w kosztorysie ofertowym, tj.:**
  - wyprowadzenie wszystkich pionów kanalizacji sanitarnej ponad połac dachowa,**
  - demontaż i ponowny montaż instalacji odgromowej,**
  - wykonanie obróbek kominów – okucie.**
- 1.9. **UWAGA! Załączona dokumentacja projektowa dotyczy całości zadania dotyczącego remontu i przebudowy pomieszczeń Urzędu Gminy na II kondygnacji budynku Ośrodka Zdrowia w Zaleszanach. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest tylko i wyłącznie remont dachu budynku administracyjno – biurowego wraz z Ośrodkiem Zdrowia w Zaleszanach wraz z wyprowadzeniem wszystkich pionów kanalizacji sanitarnej ponad połac dachowa, demontażem i ponownym montażem instalacji odgromowej, oraz wykonaniem obróbek kominów – okucie.**
- 1.10. Wykonawca będzie działał we współpracy z Zamawiającym przez cały okres realizacji zadania.
- 1.11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane zadanie na okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 1.12. Ze względu na charakter zamówienia zaleca się dokonanie wizji lokalnej przed przystąpieniem do przygotowania oferty, celem uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zapytania ofertowego. Termin dokonania wizji lokalnej należy wcześniej uzgodnić z Zamawiającym telefonicznie.
- 1.13. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot zamówienia ma charakter ryczałtowy.
- 1.14. Wymagania dotyczące Wykonawcy:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się spełnieniem n/w warunków udziału w postępowaniu:

1.14.1. dysponował na czas realizacji zamówienia osobą – kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami w n/w specjalności:

1) 1 osoba w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,

**Wykonawca może zaproponować tylko jedną osobę do sprawowania funkcji kierownika budowy w danej branży.**

Potwierdzeniem spełniania w/w warunku będzie złożenie wykazu osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – załącznik nr 2.

## **2. Równoważność materiałów i urządzeń.**

- 2.1. W przypadku gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie nazw własnych wyrobów lub producenta, znaków towarowych lub pochodzenia, to należy rozumieć, że dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
- 2.2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych do materiałów wymienionych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach. (tj. przeznaczenie, funkcjonalność, wytrzymałość, wielkość, materiały, strukturę, bezpieczeństwo).
- 2.3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane dostawy (materiały budowlane i urządzenia), usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.
- 2.4. Wszelkie materiały i urządzenia (produkty) pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i użytkowe jakim muszą one odpowiadać, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzór jakościowy i użytkowy.
- 2.5. Przez minimalne wymagania parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania dotyczące produktów określone w dostępnych źródłach tj. katalogach, publikacjach, stronach internetowych producentów itp. Wprowadzenie przykładowych nazw producenta ma na celu jedynie doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta-dostawcy lub wskazując konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów skazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te produkty.
- 2.6. W przypadku gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji projektowej. Pod pojęciem

parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w zapytaniu ofertowym winien w cenie brutto ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i warunkami stawianymi przez Zamawiającego niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty, rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
    - 3.1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w formularzu oferty - załącznik nr 1.
  4. Kryteria oceny ofert: **Cena 100%** - Cena oferty (z VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.
  5. Termin realizacji zamówienia: **do 15.10.2019 r.**
  6. Wymagany okres gwarancji: **60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.**
  7. Warunki płatności: **przelew 30 dni.**
  8. Wymagany sposób dostarczenia przedmiotu zamówienia: **nie dotyczy.**
  9. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:
    - 9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30.07.2019 r. do godz. 10<sup>00</sup>**, w Urzędzie Gminy w Zaleszanych, ul. T. Kościuszki 16, 37-415 Zaleszany – sekretariat.
    - 9.2. Zaleca się złożyć ofertę na załączonych wzorach
      - Formularzu oferty – załącznik nr 1.
      - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2.
    - 9.3. Do oferty należy dołączyć:
      - Formularz oferty – załącznik nr 1.
      - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2.
      - Wzór oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień – załącznik nr 4
      - Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych – *(jeśli dotyczy)*.
      - Uproszczony kosztorys ofertowy.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, w zamkniętej kopercie z dopiskiem – zapytanie ofertowe na zadanie pn. „Remont pokrycia dachu budynku administracyjno – biurowego wraz z Ośrodkiem Zdrowia w Zaleszanych”. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.**
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany treści zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn.
  11. Okres związania oferta wynosi 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert.
  12. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:
    - Patrycja Wojciechowska tel. 15 845 94 19 wew. 37, e-mail: patrycja@zaleszany.pl
    - Marta Nakielny tel. 15 845 94 19 wew. 33, e-mail: m.nakielny@zaleszany.pl
  13. Na wykonanie zadania zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym Projektem umowy – załącznik nr 2.

14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zaleszany, której jednostką organizacyjną jest Urząd Gminy w Zaleszanach, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 37-415 Zaleszany;

2) Administrator Danych Osobowych, tj. w Gminie Zaleszany, której jednostką organizacyjną jest Urząd Gminy w Zaleszanach, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 37-415 Zaleszany zatrudnia Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod numerem telefonu (15) 845-94-19 w. 29, e-mail: [aperla@zaleszany.pl](mailto:aperla@zaleszany.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Remont pokrycia dachu budynku administracyjno – biurowego wraz z Ośrodkiem Zdrowia w Zaleszanach”; Nr sprawy: GKM.271.2.15.2019, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust 1

osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;

przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;

przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;

przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

Uzasadniony interes odnosi się do.....

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą/nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej na podstawie:

.....nd.....

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych (na podst. art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (na podst. art. 16 RODO), usunięcia, ograniczenia przetwarzania (na podst. art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe zostały pobrane .....(wskazać od kogo lub skąd i w związku z jakim działaniem)
- 10) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 12) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.*

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2.
3. Projekt umowy – załącznik nr 3.
4. Wzór oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień – załącznik nr 4.
5. Przedmiar robót – załącznik nr 5.
6. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 6.

WÓJT GMINY

*mgr inż. Paweł Gardy...*