ZAKRES CZYNNOŚCI

 Pani

 Sylwia Buwaj

 Pomoc administracyjna

 Na podstawie obowiązującego Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zaklikowie i Regulaminu pracy Urzędu Miejskiego w Zaklikowie z dniem 05.10.2020r powierzam Pani do realizacji następujące zadania i obowiązki:

Do szczególnego zakresu zadań, obowiązków i odpowiedzialności na stanowisku :

Pomoc administracyjna należy :

**1.Z zakresu gospodarki odpadami**

1) przygotowanie projektów gminnego planu gospodarki odpadami.

2) przygotowanie sprawozdań i analiz dot gospodarowania odpadami komunalnymi

3)planowanie i koordynowanie działań z zakresu gospodarki odpadami

4) prowadzenie zbioru kopi decyzji wydanych przez inne organy w sprawach gospodarki odpadami

5) prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz sporządzenie i wydawanie zaświadczeń o wpisie do rejestru

6) udostępnianie za pośrednictwem strony internetowej gminy informacji z zakresu gospodarki odpadami

7)współudział w przygotowaniu dokumentów przetargowych na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych

8) współpraca z przedsiębiorcami odbierającymi odpady komunalne oraz nadzór nad prawidłowością wykonywanych zadań( analiza faktur i załączonej do nich dokumentacji za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych)

9) weryfikacja półrocznych sprawozdań składanych przez przedsiębiorców prowadzących odbiór odpadów

**2. Z zakresu gospodarki komunalnej , utrzymania czystości i porządku w gminie.**

1) przygotowanie postępowań w sprawie orzekania o obowiązku przyłączania nieruchomości do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych

2) prowadzenie nadzoru we współpracy z GZK sp z o.o. nad badaniami sieci wodociągowej w zakresie monitoringu przeglądowego i kontrolnego.

3) wyliczanie i sporządzanie we współpracy z GZK sp z o.o.taryf na opłatę za wodę, ścieki

4) nadzorowanie prac związanych z funkcjonowaniem i utrzymywaniem czystości w miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpieli i plaży w okresie letnim, utrzymywaniem przystanków autobusowych,

5) nadzorowanie spraw związanych z funkcjonowaniem i utrzymywaniem placów targowych,

**3. Z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego** **odprowadzania ścieków, w tym:**

1) prowadzenie ewidencji udzielonych i cofniętych zezwoleń na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków,

2) prowadzenie spraw dotyczących przygotowania regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy,

3) współpraca z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

**4. Z zakresu ustawy o ochronie zwierząt**

1) realizacja zadań wynikających z gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt,

2) zapobieganie bezdomności zwierząt, zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym, prowadzenie postępowań w sprawie czasowego odebrania zwierzęcia,

3) współpraca z instytucjami zajmującymi się ochroną zwierząt,

4) koordynacja spraw związanych z podejrzeniem wystąpienia choroby zakaźnej u zwierząt i niezwłoczne przekazywanie do właściwego organu inspekcji sanitarnej,

5) wydawanie zezwoleń na utrzymywanie psa rasy uznanej za agresywną.

5. **Z zakresu prawa przewozowego:**

1) ustalanie miejsc postojowych, ustalanie sieci przystanków, określenie potrzeb remontowych, koordynowanie rozkładów jazdy,

2) wydawanie zaświadczeń i wypisów dla przewoźników świadczących usługi na terenie gminy.

**6. Z zakresu prawa wodnego, w tym:**

1) koordynacja działań związanych ze współpracą ze spółkami wodnymi,

2) sporządzanie sprawozdawczości,

3) prowadzenie spraw związanych z uzyskaniem zgód i pozwoleń wodnoprawnych dla zadań realizowanych przez gminę;

4) prowadzenie spraw w zakresie przeglądu zbiorników wodnych i ich bieżące utrzymanie

5) sporządzanie sprawozdań z zakresu pozwoleń wodnoprawnych na wydobycie wody

 koordynowanie zagadnień związanych z gospodarką wodną, melioracją i regulacją stosunków wodnych.

6) rozstrzyganie sporów z zakresu przywrócenia stosunków wodnych na gruncie

7) przygotowanie opinii i założeń w zakresie prowadzenia spraw dotyczących gospodarki wodnej, spółek wodnych, współpraca w tym zakresie z odpowiednimi instytucjami