



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA ZAKLIKÓW

ul. Zachodnia 15
37-470 Zaklików
woj. podkarpackie

NIP 865-23-96-324, REGON 830409130

(pieczęć Zamawiającego)

Zaklików, dnia 02 lipca 2020 r.
(miejsceowość i data)

Postępowanie dotyczące udzielenia zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w trybie zapytania ofertowego nr 44/2020

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej wg *Załącznika nr 1* na dostawę laptopów dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn.:

zdalna Szkoła +

w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej

Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego internetu” działania 1.1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

NAZWA ZADANIA:

Dostawa laptopów dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn.: „zdalna Szkoła +” w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej.

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zaklików
ul. Zachodnia 15,
37 – 470 Zaklików
NIP: 865 23 96 324
Tel. 15 87 38 476

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej pod adresem:
www.zaklikow.biuletyn.net w zakładce przetargi/zamówienia poniżej 30 000 euro.

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ
talw
Dariusz Toczyński

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. *Nazwa zamówienia:*

Dostawa laptopów dla potrzeb realizacji projektu grantowego pn.: „zdalna Szkoła +” w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej.

2. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:*

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **co najmniej 33 laptopów** (zwanymi dalej urządzeniami), zgodnie z minimalnymi parametrami technicznymi zawartymi w pkt 2.3. zapytania ofertowego. Przez dostawę należy rozumieć: zakup, załadunek, transport i rozładunek dostarczonych urządzeń oraz wszystkie koszty z tym związane.

2.2. W ramach dostawy urządzeń wykonawca musi zapewnić we własnym zakresie załadunek, transport i rozładunek urządzeń we wskazane w pkt 3 miejsce.

2.3. **Minimalne parametry techniczne urządzeń:**

- Typ komputera: Laptop
- Procesor: Technologia produkcji procesora max 14 nm
- Procesor: Ilość rdzeni minimum 2, ilość wątków minimum 4
- Pamięć RAM: minimum 8GB DDR4
- Dysk twardy SSD: minimum 240GB
- Interfejsy USB: minimum 3 porty w tym przynajmniej 2 szt USB 3.0
- Ekran: 15-17 cale
- Rozdzielczość ekranu: 1920 x 1080 (FullHD),
- Typ ekranu: Matowy
- HDMI min.1 szt., wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe – min. 1 szt.,
- Wi-Fi Standard 802.11 a/b/g/n/ac
- Multimedia: kamera internetowa, głośniki stereo, wbudowany mikrofon
- System operacyjny Windows 10 PL
- Gwarancja Laptop minimum 24 miesiące
- Deklaracja zgodności CE.

Dostarczone urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane i wolne od wad prawnych i fizycznych. Zamawiającym wyklucza dostawę sprzętu używanego, poleasingowego, powystawowego, po zwrocie itp.

2.4 **Określona w pkt 2.1. ilość urządzeń jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia ilości urządzeń w liczbie do 2 szt. w stosunku do szacowanej ilości określonej w pkt 2.1. zapytania, z zachowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie.**

3. *Termin wykonania przedmiotu zamówienia:*

Przedmiot zamówienia, zgodnie z warunkami wskazanymi w pkt I. zapytania ofertowego zostanie dostarczony w terminie do dnia 23 lipca 2020 r. do Urzędu Miejskiego w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików.

4. *Sposób przygotowania oferty:*

4.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

4.2. Ofertę, w języku polskim, należy składać w formie wypełnionego Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

4.3. Jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze – do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy.

4.4. Oferta powinna być wypełniona w sposób czytelny oraz powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, nr rachunku bankowego,
- podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim rejestrem lub pełnomocnictwem, pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego.

5. Miejsce, termin i forma składnia oferty:

- 5.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, w terminie **do dnia 09.07.2020 r. do godz. 12.00 (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu)**.
- 5.2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie i opatrzona nazwą zadania.
- 5.3. Dopuszcza się złożenie oferty w formie:
 - a) pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041), na adres: Urząd Miejski w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików,
 - b) osobistej lub za pośrednictwem posłańca – do skrzynki podawczej, oznaczonej „zamówienia publiczne”, zlokalizowanej przy wejściu głównym do budynku Urzędu Miejskiego w Zaklikowie,
- 5.4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 5.5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5.6. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
- 5.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takim przypadku Wykonawcom nie będzie przysługiwało żadne odszkodowanie lub zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- 5.10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty z odpowiednim dopiskiem (zmiana, uzupełnienie lub wycofanie).
- 5.11. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- 5.12. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 6.1. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na stronie internetowej pod adresem www.zaklikow.biuletyn.net w zakładce **przetargi/zamówienia poniżej 30 000 euro** lub przesłane Wykonawcom w formie elektronicznej na wskazany w złożonym formularzu ofertowym adres e-mail.
- 6.2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy, na wzorze i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

7. Warunki udziału w postępowaniu

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Prawidłowo wykona przedmiot zamówienia we wskazanym terminie.
2. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT, płatnej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia prawidłowego jej wystawienia.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy zapewnia wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.

8. Kryterium wyboru oferty:

- 8.1 Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium oceny: **najniższa cena jednostkowa brutto w polskich złotych** – znaczenie 100%.
- 8.2. Oferta, która przedstawia najniższą cenę jednostkową brutto zostanie sklasyfikowana jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane w kolejności ceny jednostkowej brutto poczynając od najniższej do najwyższej.
- 8.3. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożą najkorzystniejsze, jednakowe oferty przy zastosowaniu kryterium oceny.
- 8.4. W odpowiednich rubrykach formularza ofertowego Wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto oraz podać wysokość stawki podatku VAT.

9. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udzielają:

- w kwestiach dotyczących specyfikacji przedmiotu zamówienia: **Grzegorz Janik**, pod numerem telefonu 15 87 38 476 oraz pod adresem e-mail: informatyk@zaklikow.pl,
- w pozostałych kwestiach: **Joanna Bzymek-Polańska** pod numerem telefonu 15 842 00 71 oraz pod adresem e-mail: joanna.polanska@zaklikow.pl.

ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Klauzula informacyjna