

Zarządzenie Nr 74/2020
Burmistrza Zaklikowa
z dnia 19 czerwca 2020r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Adama Sapińskiego w Zaklikowie

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 98 i art. 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

W imieniu Gminy Zaklików udzielam pełnomocnictwa:

Panu dr Waldemarowi Plennikowskiemu – Dyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Adama Sapińskiego w Zaklikowie, do zawarcia i podpisania (wraz z ewentualnymi aneksami) oraz realizacji i rozliczenia umowy grantowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym do:

- a) przeprowadzenia diagnozy potrzeb w zakresie aktywności edukacyjnej i rozwoju kompetencji kluczowych osób dorosłych w społeczności lokalnej, na terenie której będzie funkcjonował Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji – powoływany dalej jako LOWE oraz oceny potencjału szkoły do pełnienia funkcji LOWE wg opracowanej przez Grantodawcę i Partnerów metodologii. Diagnoza potrzeb edukacyjnych będzie dotyczyć odbiorców wsparcia Ośrodka LOWE, tj. osób dorosłych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji zawodowej i/lub życiowej, wykazujących dotychczas niską lub brak aktywności edukacyjnej w jakiegokolwiek formie.
- b) przygotowania elastycznej oferty edukacyjnej Ośrodka LOWE wynikającej wprost z rozpoznanych potrzeb osób dorosłych (tzw. podejście popytowe) w ramach diagnozy, o której mowa w pkt. a) z wykorzystaniem sieci dostępnych i możliwych do pozyskania potencjałów edukacyjnych rozpoznanych podczas etapu diagnozy.
- c) prowadzenia przy Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Adama Sapińskiego w Zaklikowie Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji zgodnie z Modelem LOWE, w tym utrzymania działalności LOWE na niezmiennym poziomie i jakości przez co najmniej 12 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy o powierzeniu grantu.
- d) zawiązania przy powoływaniu LOWE współpracy z co najmniej jednym podmiotem z otoczenia społeczno-gospodarczego gminy.
- e) udzielania wsparcia w procesie aktywizacji edukacyjnej osób dorosłych uczestnikom korzystającym z oferty edukacyjnej Ośrodka LOWE oraz kadry LOWE.
- f) promocji oferty edukacyjnej Ośrodka LOWE wśród społeczności lokalnej oraz Modelu LOWE w innych środowiskach społecznych, gospodarczych w kraju i na arenie międzynarodowej.
- g) informowania Grantodawcy o realizowanym przedsięwzięciu.

- h) monitorowania działalności Ośrodka LOWE oraz ewaluację efektów (rezultatów) w okresie obowiązywania umowy o powierzenie grantu i w okresie trwałości na zasadach określonych w Modelu LOWE.
- i) przygotowywania sprawozdań z działalności Ośrodka LOWE w okresie obowiązywania umowy o powierzenie grantu i w okresie trwałości.
- j) przekazywania imiennych list uczestników Ośrodka LOWE (osób dorosłych objętych wsparciem LOWE).
- k) realizacji przedsięwzięcia zgodnie z założonym celem, Wnioskiem aplikacyjnym oraz zatwierdzonymi przez Grantodawcę procedurami dotyczącymi realizacji Projektu.
- l) osiągnięcia rezultatów przedsięwzięcia określonych we Wniosku aplikacyjnym.
- m) realizacji przedsięwzięcia w oparciu o harmonogram realizacji Projektu.
- n) monitorowania realizacji zadań i osiąganych rezultatów przez LOWE.
- o) zapewnienia personelu do realizacji przedsięwzięcia posiadającego odpowiednie kwalifikacje.
- p) rekrutacji uczestników LOWE.
- q) zachowania trwałości funkcjonowania LOWE.
- r) zbierania danych osobowych uczestników LOWE zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania.
- s) przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
- t) zapewnienia stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, a także równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji.
- u) niezwłocznego i pisemnego poinformowania Grantodawcy o problemach w realizacji przedsięwzięcia, a w szczególności o zamiarze zaprzestania jego realizacji lub o problemach mogących skutkować nie osiągnięciem rezultatów Projektu.

§ 2.

1. Pełnomocnictwo jest ważne do odwołania, nie dłużej niż do dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 1, tj. do dnia 31-10-2021 r.
2. Pełnomocnictwo wygasa z dniem odwołania z pełnionej funkcji lub rozwiązania stosunku pracy.
3. Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane w formie pisemnej.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Adama Sapińskiego w Zaklikowie

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
for
Dariusz Toczyski