

Urząd Miejski w Zaklikowie
37-470 Zaklików
ul. Zachodnia 15
tel. 015 8738476
e-mail: sekretariat@zaklikow.pl
godziny pracy Urzędu
od pon. do pt. w godz. od 7³⁰ do 15³⁰

OGŁOSZENIE

Burmistrz Zaklikowa ogłasza przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę niewydziałonych części nieruchomości w Łysakowie, stanowiących własność Gminy Zaklików, oznaczonych ewidencyjnie jako: część działki nr ewid. 65 oraz 88 położone w Łysakowie.

I. Opis przedmiotu dzierżawy

Przedmiotem przetargu jest dzierżawa na okres 15 lat niewydziałonych części nieruchomości w Łysakowie stanowiących własność Gminy Zaklików, oznaczonych ewidencyjnie jako: część działki nr ewid. 65 oraz część działki nr ewid. 88 w Łysakowie, dla których prowadzona jest przez Sąd Rejonowy Wydział Ksiąg Wieczystych w Stalowej Woli księga wieczysta nr TB1S/000044296/1. Nieruchomości nie są obciążone prawami osób trzecich oraz nie są przedmiotem zobowiązań.

1. Działka nr ew. 65 położona w obrębie ewidencyjnym nr 0014 Łysaków stanowi wg ewidencji gruntów użytki stanowiące tereny mieszkaniowe oraz nieużytki.
2. Działka nr ew. 88 położona w obrębie ewidencyjnym nr 0014 Łysaków stanowi wg ewidencji gruntów użytek rolny.
3. Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zaklików nieruchomości znajdują się w terenie poeksploatacyjnym wymagającym rekultywacji o kierunku leśnym. Dla tego obszaru brak jest obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Nieruchomość przeznaczona do dzierżawy przeznaczona będzie pod inwestycję rekreacyjno – usługowo – sportową, w tym w szczególności pod budowę strzelnicy sportowej.
5. Ustala się termin zagospodarowania nieruchomości do 31.12.2021 roku.
6. Powierzchnię nieruchomości przeznaczonej do dzierżawy i stanowiącej niewydziałone części działek oznaczonych ewidencyjnie numerami 65 oraz 88 w msc. Łysaków oszacowano na ok. 2 ha. Dzierżawca wyłoniony w drodze przetargu, zobowiązany będzie do wyznaczenia dzierżawionej powierzchni z oznaczeniem w terenie oraz wykonaniem mapy do celów opiniodawczych (ze wskazaniem powierzchni). Sporządzoną dokumentację będzie zobowiązany przedłożyć do Urzędu Miejskiego w Zaklikowie w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy.

7. Dzierżawca, przystępując do budowy strzelnicy zobowiązany będzie do przestrzegania przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 21 maja 1999 roku o broni i amunicji z dnia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 955) (rozdział 4),
 - 2) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 4 kwietnia 2000 r. w sprawie wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących budowy i użytkowania strzelnic (Dz. U. z 2000 r., nr 27 poz. 341 t.j.).
8. Dzierżawca zobowiązany będzie sporządzić regulamin strzelnicy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych z dnia 15 marca 2000 roku w sprawie wzorcowego regulaminy strzelnic (Dz. U. z 2000 r., nr 18 poz. 234 t.j.), który zatwierdza Burmistrz Zaklikowa.
9. Dzierżawca będzie uiszczał roczny czynsz dzierżawny.
10. Do czynszu dzierżawnego doliczana będzie obowiązująca stawka podatku VAT.
11. Czynsz dzierżawny waloryzowany będzie zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 65), tj. zgodnie z obwieszczeniem Prezes Głównego Urzędu Statystycznego wskaźników zmian cen nieruchomości dla danego rodzaju nieruchomości.
12. Czynsz dzierżawny i opłaty z tytułu dzierżawy będą uiszczane w terminie do dnia 30 września każdego następującego po sobie roku.
13. Oprócz czynszu dzierżawnego Dzierżawca zobowiązany jest uiszczać podatki i inne ciężary publicznoprawne związane z nieruchomością.
14. Oferent zobowiązany jest przedłożyć w ofercie:

Projekt koncepcyjny zagospodarowania dzierżawionej nieruchomości, w tym w szczególności pod kątem budowy strzelnicy sportowej z uwzględnieniem rozwiązań mających na celu zachowanie bezpieczeństwa tj. strzelnica winna być tak lokalizowana i zorganizowana by po oddaniu strzału w kierunku celu, z postawy dopuszczonej regulaminem pocisk nie miał możliwości opuścić strzelnicy. Każdy niecelny pocisk musi zostać przechwycony przez kulochwyt lub przechwyty.
15. Na Dzierżawcy ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń lub decyzji organów w przedmiocie możliwości zamierzonej działalności gospodarczej.
16. Dzierżawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek nakładów poniesionych na przedmiot dzierżawy.
17. Dzierżawca ponosić będzie odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich oraz koszty ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy od tej odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności.
18. Dzierżawca jest zobowiązany do udostępniania Wydzierżawiającemu obiektu celem kontroli realizacji postanowień umowy.
19. Dzierżawca jest zobowiązany do dbałości o przedmiot dzierżawy i wykorzystywania go zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w niniejszym ogłoszeniu jak również zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, wiedzy, doświadczenia życiowego i staranności.
20. Niespełnienie przez Dzierżawcę warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu może stanowić podstawę rozwiązania umowy.

21. Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem oferty do przetargu.
22. Umowa dzierżawy zostanie zawarta w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu.
23. Załącznikiem do ogłoszenia o przetargu jest projekt umowy dzierżawy.
24. Zainteresowani udziałem w przetargu mają obowiązek zapoznania się z przedmiotem dzierżawy. Dla potwierdzenia złożą stosowne oświadczenie.

II. sposób sporządzenia oferty.

Oferta winna zawierać:

1. Nazwę, adres i charakterystykę oferenta; jeżeli oferent jest osobą prawną należy dołączyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Oferta powinna być:
 - złożona w zamkniętej kopercie,
 - opatrzona pieczęcią firmową,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - czytelnie podpisana przez oferenta lub przez osoby upoważnione do działania w jego imieniu,
3. Oferent zobowiązany jest do złożenia w ofercie pisemnego oświadczenia o akceptacji warunków przetargu i zapoznaniu się z jego przedmiotem, a także do przedstawienia terminów i sposobu zagospodarowania przedmiotu dzierżawy wraz z projektem koncepcyjnym, o którym mowa w punkcie I ppkt 14 niniejszego ogłoszenia.
4. Oferent zobowiązany jest do złożenia w ofercie podpisanej klauzuli informacyjnej wynikającej z art. 13 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – klauzula informacyjna stanowi załącznik do ogłoszenia o przetargu.

5. Dowód wpłaty wadium:

Wadium w wysokości 350 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) należy wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Zaklikowie nr BSZK/oddział 07871710932012120001010006 w terminie do 07 lipca 2020 roku. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Gminy Zaklików.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium. Brak potwierdzenia wpłaty kwoty wadium spowoduje odrzucenie ofert bez jej rozpatrzenia.

Wadium może być wnoszone w pieniądzu, obligacjach Skarbu Państwa lub papierach wartościowych dopuszczonych do obrotu publicznego.

Oferent traci wadium na rzecz Gminy Zaklików, jeżeli:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i w projekcie umowy, z uwzględnieniem wynegocjowanych zmian,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta,

c) przedstawi w ofercie dane nieprawdziwe,

Wadia oferentów, którzy złożyli oferty w niniejszym przetargu, a ich oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze, bądź zostały odrzucone, zostaną zwrócone w terminie nie później niż 3 dni od zamknięcia przetargu.

Wadium oferenta, który przetarg wygra zostanie zwrócone w terminie 14 dni od podpisania umowy bądź zostanie naliczone na poczet czynszu dzierżawnego, o czym pisemnie zadeklaruje Dzierżawca.

III kryteria wyboru oferty

Przy wyborze oferty Komisja Przetargowa uwzględni i oceni:

Wysokość oferowanego rocznego czynszu dzierżawnego.

Przetarg zakończy się wynikiem pozytywnym jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje najwyższy czynsz dzierżawny w stosunku rocznym, który nie może być mniejszy od kwoty wywoławczej określonej w zarządzeniu Burmistrza Zaklikowa Nr 49/2020 z dnia 14 maja 2020 r., tj. 3500 zł netto (słownie: trzy tysiące pięćset złotych).

IV Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na przetarg na wydzierżawianie nieruchomości w Łysakowie” w siedzibie Wydierżawiającego, tj. Urzędzie Miejskim W Zaklikowie ul. Zachodnia 15; 37-470 Zaklików, najpóźniej do 07 lipca 2020 r. do godz. 10⁰⁰.
2. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonana w dniu 10 lipca 2020 r. o godzinie 11⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Zaklikowie ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików, p. nr 2.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Dzierżawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny Wydierżawiający może żądać od oferentów złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zaklikowie w zakładce Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zaklikowie.

V ogłoszenie wyników przetargu

Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi w terminie 14 dni od dnia wskazanego jako termin składania ofert. Po zatwierdzeniu protokołu Komisji Przetargowej Burmistrz Zaklikowa ogłosi wyniki przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym, tj. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zaklikowie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zaklikowie w zakładce Biuletynu Informacji Publicznej oraz przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim oferentom uczestniczącym w przetargu. W zawiadomieniu adresowanym do oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Burmistrz Zaklikowa określi termin i miejsce zawarcia umowy.

VI Dodatkowe informacje

Burmistrz Zaklikowa zastrzega sobie prawo negocjacji wszelkich warunków oferty i umowy, swobodnego wyboru oferenta oraz przedłużenia terminu rozstrzygnięcia przetargu.

Burmistrzowi Zaklikowa przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Burmistrz Zaklikowa zastrzega sobie prawo unieważnienia lub odwołania przetargu bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zaklikowie.

Szczegółowych informacji o przetargu udziela Referat Zagospodarowania Przestrzennego, Budownictwa, Inwestycji, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Zaklikowie, pokój nr 1 tel. 015 8738476 wew. 30. Warunki przetargu dostępne są w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zaklikowie i w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej: www.zaklikow.pl. Niniejsze ogłoszenie dostępne jest w na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Zaklikowie i tablicach informacyjnych Urzędu i sołectwa Łysaków.

GMINA ZAKLIKÓW
ul. Zachodnia 15
37-470 Zaklików
woj. podkarpackie
NIP 865-23-96-324, REGON 830409130

BURMISTRZ
Frank
Dariusz Toczyski

