

(pieczęć Zamawiającego)

(miejsowość i data)

## **Zapytanie ofertowe nr 33/2020**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Zaklików z siedzibą ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Nazwa zamówienia:**

***Rozbiórka trybun zlokalizowanych na stadionie sportowym w miejscowości Lipa***

#### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług związanych z rozbiórką betonowych trybun i zagospodarowaniem gruzu powstałego z rozbiórki w ilości około 12 m<sup>3</sup> znajdującego się na działce nr ew. 1419/1 w miejscowości Lipa.
- 2.2 Zakres usług obejmował będzie rozbiórkę, ewentualne skruszenie, załadunek, transport i zagospodarowanie gruzu zgodnie z obowiązującymi przepisami w ilości szacunkowej określonej w pkt 2.1. Do obowiązków Wykonawcy należy również wyrównanie terenu po rozbiórce trybun w dostosowaniu do istniejącego ukształtowania działki. Podana w pkt. 2.1 wielkość jest wielkością szacunkową - do obowiązków Wykonawcy należy zapoznanie się z terenem działki, warunkami dojazdu i oszacowanie rzeczywistego zakresu usług niezbędnych do wykonania w celu zrealizowania przedmiotu zapytania. Dla potrzeb wyceny ofert Zamawiający udostępnia, jako załącznik nr 4 do zapytania, część dokumentacji projektowej związanej z przebudową stadionu sportowego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części prac Podwykonawcom – w przypadku powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom w formularzu oferta i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, przez podpisaniem umowy na realizację prac określonych w zapytaniu, wzór umowy regulujący zobowiązania pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą oraz uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy podwykonawstwa na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – oferta musi dotyczyć całego zakresu opracowania określonego w zapytaniu ofertowym.
5. Obowiązującą formą rozliczenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe – Wykonawca zobowiązany jest do właściwego skalkulowania ceny oferty, zapewniającego kompleksową realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji ma być wystawione w oryginale oraz podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, a w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa ma być ona potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, zobowiązani oni są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

### III. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia: 21 dni od daty zawarcia umowy.

### IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawcy zobowiązani są udokumentować, że:
  - 1.1 dysponują narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi niezbędnymi do wykonania zamówienia publicznego, w tym minimum:
    - a) Koparko – ładowarką lub ładowarką
    - b) Środkiem transportu (samochód ciężarowy) z naczepą samowyładowczą o ładowności min. 8 ton
  - 1.2 Dysponują personelem, skierowanym do realizacji zamówienia, który obejmuje w szczególności:
    - osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, wydane na podstawie obowiązujących przepisów ustawy prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1186).

### V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego i załączników do zapytania.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - 3.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (w szczególności zawierać wszystkie dane zawarte w przedmiotowym formularzu) i napisana pismem maszynowym lub ręcznym czytelnym, niezmywalnym atramentem (tuszem), być opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, **numer telefonu**, numer NIP, być podpisana przez Wykonawcę, pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego.
  - 3.2 Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć (dokumenty wymagane na dzień składania ofert):
    - a) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1** do zapytania
    - b) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Wykaz sprzętu** według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do zapytania
    - c) Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Wykaz sprzętu** według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3** do zapytania
    - d) **pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę o ile osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze.
    - e) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale II ust. 6.
  - 3.3 Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty z odpowiednim dopiskiem (zmiana, uzupełnienie lub wycofanie).
5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego Wykonawcom nie będzie przysługiwało żadne wynagrodzenie lub zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium oceny:

1.1 Cena złożonej oferty (Kc) – 100%,

W zakresie kryterium Kc oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa ofert } K_{c_{of}} = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie (niepodlegających odrzuceniu),

C of - cena ofertowa brutto oferty badanej

- Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
- Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożą dwie najkorzystniejsze oferty przy zastosowanym kryterium oceny.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, w terminie **do 01.06.2020 r. godz. 10:00**. Dopuszcza się złożenie oferty w formie:
  - pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188), adres: Urząd Miejski w Zaklikowie ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików
  - osobistej lub za pośrednictwem postańca – do skrzynki podawczej oznaczonej „zamówienia publiczne” zlokalizowanej przy wejściu do budynku UM Zaklików
  - elektronicznej na email: [zamowienia@zaklikow.pl](mailto:zamowienia@zaklikow.pl), w formie skanu podpisanej oferty lub oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przekazane Wykonawcom w formie elektronicznej na podany adres email lub poprzez stronę internetową Zamawiającego [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce zamówienia poniżej 30 000 euro.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego: [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) zakładka przetargi /zamówienia poniżej 30 000 euro.

## IX. DODATKOWE INFORMACJE

- Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy na wzorze i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## X. ZAŁĄCZNIKI

- Wzór formularza ofertowego.
- Wykaz sprzętu.
- Wykaz osób.
- Dokumentacja projektowa.

BURMISTRZ  
*Jank'*  
Dariusz Toczyski

