

**S p e c y f i k a c j a**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**  
**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie**  
**przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8**  
**Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**Nazwa zamówienia:**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA BUDOWĘ  
PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY  
ZAKLIKÓW**

**I. ZAMAWIAJACY**

**Gmina Zaklików**

**ul. Zachodnia 15**

**37-470 Zaklików**

**tel. (015) 8738476 fax. (015) 8738324**

**konto BSZK w Kraśniku o/Zaklików 45 8717 1093 2012 1200 0101 0001**

**NIP 865-15-37-656**

**Strona internetowa: <http://www.zaklikow.pl>**

**II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 4 845 000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 3.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwana w dalszej części SIWZ „ustawą”
  - 3.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817)
  - 3.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796)

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Wspólny słownik zamówień CPV – 71322000-1

usługi inżynierii projektowej  
w zakresie inżynierii lądowej  
i wodnej

1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej z wymaganymi uzgodnieniami i prawomocnym pozwoleniem/zgłoszeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi dla zadania inwestycyjnego obejmującego miejscowości : Antoniówka, Dąbrowa, Karkówka, Łysaków, Kolonia Łysaków, Goliszowiec, Gielnia, Lipa, Łązek Zaklikowski, Irena, Nowe Baraki, Stare Baraki, Józefów, Zdziechowice Pierwsze, Zdziechowice Drugie, Zaklików.

Należy zaprojektować nie więcej niż 268 szt. przydomowych oczyszczalni na terenie Gminy Zaklików w indywidualnych gospodarstwach domowych.

Szczegółowy wykaz nieruchomości z podziałem na miejscowości, dla których należy opracować dokumentację zostanie przekazany Wykonawcy z dniem podpisania umowy.

W trakcie opracowania dokumentacji należy w trybie roboczym uzgodnić z Zamawiającym rozwiązania technologiczne proponowanych oczyszczalni i przedłożyć propozycje rozwiązań do akceptacji Zamawiającemu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości zaprojektowania przydomowych oczyszczalni ścieków na etapie realizacji zamówienia. Zastrzeżenie powyższe jest zależne między innymi od braku np. możliwości budowy oczyszczalni z przyczyn technicznych bądź formalnych jak również ostatecznej weryfikacji listy zgłoszeń mieszkańców.

Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy żadne roszczenie. Wynagrodzenie zostanie określone na podstawie faktycznie zaprojektowanych oczyszczalni wg zaproponowanej ceny jednostkowej za opracowanie dokumentacji dla jednej przydomowej oczyszczalni ścieków.

W przypadku, gdzie nie ma możliwości budowy oczyszczalni z powodów technicznych bądź formalnych wykonawca jest zobowiązany przedłożyć pisemną opinię wraz z uzasadnieniem przyczyn.

#### **Zakres do opracowania:**

1. wykonanie projektu z ustaleniem parametrów oczyszczalni dla każdego odbiorcy, w zależności od warunków geotechnicznych gruntu i jakości oraz ilości odprowadzanych ścieków, przy projektowaniu należy uwzględnić jak najniższe koszty eksploatacji na etapie użytkowania oczyszczalni. Przyjęta technologia musi gwarantować stopień oczyszczenia ścieków zgodny z wymogami polskich norm i przepisów Unii Europejskiej w tym zakresie.
2. opracowanie kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót z wyodrębnieniem przyłączy i oczyszczalni – dla każdej oczyszczalni oddzielnie.
3. opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
4. sporządzenie w wersji elektronicznej całego zakresu opracowania dla przedmiotowego zadania w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski
5. Aktualizacja mapy sytuacyjno wysokościowej do celów projektowych
6. Wypisy i wyrisy z rejestru ewidencji gruntów w zakresie obejmującym lokalizację zadania
7. wykonanie niezbędnych ocen geotechnicznych gruntu,
8. rozwiązanie projektowe dotyczące lokalizacji przydomowej oczyszczalni ścieków winno znajdować się w granicach działki właściciela nieruchomości,
9. uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień dokumentacji projektowej.
10. zgłoszenie robót budowlanych w Starostwie Powiatowym w Stalowej Woli – uzyskanie klauzuli ze organ nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszenia (zgłoszeń) bądź uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
11. uzyskanie od właścicieli:
  - pisemnej zgody na umieszczenie wszystkich niezbędnych urządzeń wchodzących w skład przydomowej oczyszczalni ścieków, zlokalizowanej w danym miejscu na działce, poprzez podpis właściciela lub osoby upoważnionej na kserokopii mapy,
  - oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Całość przedmiotu zamówienia należy przygotować w wersji elektronicznej, zaś w wersji papierowej dokumentację techniczną w 4 egz.; szczegółowe specyfikacje techniczne w 1 egz., kosztorys inwestorski, przedmiar robót – po 1 egz.

2) Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra infrastruktury dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.Nr 202, poz.2072 ze zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U.Nr 130, poz. 1389).

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 30 listopada 2011 r.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w ppkt.1 w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - b) działania sił wyższych, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób terminowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**1.O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### **1.2 Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawcy udokumentują, że zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w okresie dotychczasowej działalności, co najmniej jedną (lub kilka) usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej na budowę sieci wodociągowej o wartości łącznej 200 000 zł brutto, z potwierdzeniem, że została wykonana należycie.

##### **1.3 Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

##### **1.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawcy przedstawią:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **zawierający osobę posiadającą uprawnienia do projektowania sieci i instalacji wodociągowych**

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

## **1.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Weryfikacja tego warunku dokonywana będzie w oparciu o przedstawioną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000 zł

## **2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

- 2.1 Ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia” wymagany warunek, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.
- 2.2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ust.1-2 ustawy
- 2.3. Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 2.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 2.5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 2.6. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2.7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów
- 2.8. Wykaz dokumentów, na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, zawiera rozdział VI SIWZ

2.9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (na każdej stronie dokumentu kilkustronicowego).

2.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o w/w zamówienie przez więcej niż jednego wykonawcę, warunki określone w art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy wykonawcy spełniają łącznie (§VI ust. 1 SIWZ), natomiast warunek określony w art. 24 ust. 1 ustawy musi spełniać każdy z wykonawców (§VI ust. 2 SIWZ).

2.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o w/w zamówienie przez więcej niż jednego wykonawcę, wykonawcy ci muszą ustanowić pełnomocnika. Pełnomocnik wykonawców ustalony w trybie art. 23 ust. 2 ustawy, powinien legitymować się pełnomocnictwem wykonawców do:

- reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo:

- reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.

Dokument pełnomocnictwa winien być dostarczony w postaci oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, zobowiązani oni są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia. Oferta podpisana przez osobę/osoby nieuprawnione zostanie uznana za nieważną. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

2.12. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

2.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

### **1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć**

1.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

1.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

1.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

## **2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

2.3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2.

## **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3.2 Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

## **4. Inne dokumenty**

Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

4.1 Załącznik Nr 1 - Formularz oferta

4.2 Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

4.3 Załącznik Nr 3 - Informacja dotycząca części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom

4.4 załącznik Nr 4 - Projekt umowy

5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia należy wspólnie złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4.3 niniejszego rozdziału.

6.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający i wykonawca mogą przekazywać pisemnie lub faxem z zachowaniem art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

2.Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, zapytanie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią.

3.Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

4.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie

5.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza na stronie internetowej.

6.Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści o ogłoszeniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej

8. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

**Aneta Łosek, Tomasz Paleń, Urząd Gminy w Zaklikowie, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj.:**

**pn. – pt. godz. 7.30 – 15.30.**

10.Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać pisemnie do sekretariatu – pokój Nr 11 lub przekazywać faxem 015 873 83 24 z zachowaniem art.27 ust.2.

## **VIII. WADIUM**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **8 000,00 PLN (słownie złotych: osiem tysięcy 00/100).**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przed upływem terminu składania ofert przelewem na rachunek bankowy **Urzędu Gminy w Zaklikowie konto BSZK w Kraśniku o/Zaklików 07 8717 1093 2012 1200 0101 0006**, z zaznaczeniem, że wadium dotyczy **przetargu nieograniczonego na: OPRACOWANIE DOKUMENTACJI**

## **PROJEKTOWEJ NA BUDOWĘ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W GMINIE ZAKLIKÓW**

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Wadium wniesione w formie niepieniężnej (zgodnie z art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do składanej oferty.
6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z punktem 5, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca w takim wypadku wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
10. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 w/w ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 w/w ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Ponadto zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Przygotowanie oferty:
  - 1.1. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą przedmiotu zamówienia.
  - 1.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  - 1.3. Ofertę należy opracować wg załączonych formularzy zgodnie z przepisami ustawy oraz wskazaniem zawartymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach.
  - 1.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
  - 1.5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
  - 1.6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 1.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być ponumerowane i podpisane przez wykonawcę, a we wskazanych miejscach dodatkowo opatrzone pieczęcią imienną.

**1.8.** Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi ono być notarialnie potwierdzone za zgodność z oryginałem.

**1.9.** Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

**1.10.** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wykonawcy.

**1.11.** Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.

**1.12.** W ofercie wykonawca może zastrzec, które informacje (załączniki do oferty) stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

2.1. Oferta musi być zaadresowana na zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **Gmina Zaklików**

Adres: **ul. Zachodnia 15**

Kod: **37-470** Miejscowość: **Zaklików**

**12. 2.2.** Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętej kopercie i oznakować następująco:  
**Oferta – przetarg nieograniczony: OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA BUDOWĘ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINIY ZAKLIKÓW**

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w godzinach urzędowania w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 14 września 2011 roku o godz. 10.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 14 września 2011 roku o godz. 10.30 w sali konferencyjnej.**
4. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci niezwłocznie.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, ze stosowną, dodatkową adnotacją na kopercie: „ZMIANA/WYCOFANIE”. W opakowaniu należy zamieścić oświadczenie wykonawcy o zmianie lub wycofaniu oferty.
7. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele oferentów
8. Postępowanie przetargowe jest jawne.
9. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia – cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cenę oferty stanowić będzie kwota netto plus należny podatek VAT
3. Cena oferty nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wartość ustalona w wyniku przetargu musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przedmiotem zamówienia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskiej walucie.

## XIII. KRYTERIA I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów: **Cena oferty - 100 %**

1. Opis kryteriów:

1.1. Cena oferty:

Punktacja – oferta z najniższą łączną ceną brutto otrzyma max. liczbę 100 pkt.. Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, według wzoru:

$$P_n = (C_{\min} / C_{\text{of. licz.}}) \times 100\% \quad \text{przy czym } 1 \% = 1 \text{ pkt.}$$

gdzie:  $C_{\min}$  - najniższa całkowita cena brutto wykonania zamówienia spośród wszystkich ocenianych ofert.

$C_{\text{of. licz.}}$  - zaoferowana całkowita cena brutto wykonania zamówienia w ofercie ocenianej.

$P_n$  - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (n – numer oferty).

1.2. Wynik

a) Wynik stanowi suma punktów, jakie otrzyma każda oferta za kryterium określone w pkt 1.1. Punkty przyzna komisja przetargowa w toku badania oferty.

b) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

## XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ KONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa

w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w punkcie 1 ppkt 1 powyżej, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni, jeżeli zostanie przesłane pisemnie.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
  - 1) w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
  - 2) w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
5. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Na podstawie art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Podpisanie umowy nastąpi w trybie i w terminie ustalonym między stronami.

#### **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny netto podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek Urzędu Gminy w Zaklikowie konto BSZK w Kraśniku o/Zaklików 07 8717 1093 2012 1200 0101 0006. z zaznaczeniem, że zabezpieczenie dotyczy zadania pn.

#### **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA BUDOWĘ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY ZAKLIKÓW**

7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

#### **XVI. WARUNKI UMOWY**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 7 do

SIWZ.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią projektu umowy i zaakceptowania jej postanowień poprzez zaparafowanie każdej strony projektu umowy, podpisanie w miejscu przeznaczonym dla Wykonawcy oraz załączenie podpisanego wzoru do oferty.

## **6. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy p.z.p przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

### **6.1. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:**

- 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

- klęski żywiołowe

- warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie robót i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;

- 2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w s.i.w.z. warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy; wykopaliska archeologiczne;

- 3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego; ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,

- 4) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Kontraktem, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami odrębnymi,

- 5) w przypadku kradzieży, zniszczenia, wandalizmu obiektów i urządzeń przez osoby trzecie w trakcie realizacji umowy, a Wykonawca dołożył należytej staranności w zabezpieczeniu mienia i to wykaże.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

### **6.2. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:**

- 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ np. osób z uprawnieniami;

- 2) zmiana osób podanych w ofercie Wykonawcy przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SIWZ, a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

- 3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

- 4) zmiana obowiązującej stawki VAT;

- 5) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;

- 6) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami (w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji);

- 7) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 3571 § 1 Kodeksu Cywilnego (tzw. rażąca strata);

- 8) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiana lokalizacji budowanych urządzeń. W przypadku określonym w ustęp 2 punkt 4), zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny kontraktowej, w części, jakiej dotyczą te zmiany przepisów. W przypadku ustęp 2 punkt 5) zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.

**6.3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.**

**6.4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

**6.5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

- a) zmiany danych teleadresowych,
- b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego)
- c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

**6.6. Strona, która występuje z propozycją zmiany, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.**

7. Wszystkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

1.1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.1. W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wartość zamówienia poniżej 4 845 000 euro, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

3.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

3.2. Na czynności, o których mowa w pkt.2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy

**Pozostałe informacje dotyczące tej kwestii znajdują się w ustawie Prawo zamówień**

## publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

### XVIII. INNE INFORMACJE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia umowy ramowej.

Informacja dotycząca zamówień uzupełniających.

Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 3 ustawy zamawiający informuje, że przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, jeżeli w chwili przeprowadzania procedury spełnione będą przesłanki art. 67 ust. 1 punkt 6) ustawy, tj. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż **50%** wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zgodnie z art.36 ust. 4 ustawy wykonawca winien wskazać w ofercie – załącznik nr 8 do SIWZ – część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.
10. Każdy z oferentów winien dokonać oględzin miejsca budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Oględzin w terenie uczestnik przetargu dokonuje samodzielnie
11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia **zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**
12. Zamawiający **nie ogranicza** możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

### XIX. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ:

Komplet dokumentacji przetargowej składa się z następujących dokumentów;

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami:
  - Formularz oferta – załącznik nr 1
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2
  - Informacja dotycząca części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom – załącznik nr 3
  - Projekt umowy – załącznik nr 4

### XX. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Zaklików dnia 26 sierpnia 2011 r.

Zatwierdzam: Zdzisław Wójcik

Wójt Gminy Zaklików