



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 17 czerwca 2019 r.

Poz. 3256

### UCHWAŁA NR VIII/48/2019 RADY MIEJSKIEJ W ZAKLIKOWIE

z dnia 10 maja 2019 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 t.j.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r poz. 1454, ze zm. ),

uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, częstotliwości ich odbierania oraz sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**§ 2. 1.** Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zmieszanymi odbierane będą odpady komunalne w każdej ilości od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i w ilości zadeklarowanej pojemników od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.

2. Odpady komunalne będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz przyjmowane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, do którego będą dostarczone przez właścicieli nieruchomości.

3. Odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w ust 1, prowadzony będzie z następującą częstotliwością:

- 1) komunalne odpady zmieszane i biodegradowalne bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Zaklikowa, Lipy, Zdziechowic Pierwszych i Zdziechowic Drugich - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
- 2) komunalne odpady zmieszane i biodegradowalne bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Antoniówki, Baraków Nowych, Baraków Starych, Dąbrowy, Gielni, Goliszowca, Ireny, Józefowa, Karkówki, Łążku Zaklikowskiego, Łysakowa, Łysakowa Kolonii - nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 3) komunalne odpady zmieszane i biodegradowalne bezpośrednio od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych - zgodnie z zadeklarowaną częstotliwością, nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) odpady selektywne tj.: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych nie rzadziej niż raz na miesiąc a dodatkowo samodzielnie dostarczane do PSZOK;

- 5) pozostałe segregowane odpady komunalne tj. wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, niebezpieczne takie jak: farby, kleje, rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach i innych niebezpiecznych używanych w gospodarstwach, chemikalia, odzież i tekstylia, odpady budowlane i rozbiórkowe, popiół będą przyjmowane do PSZOK zgodnie z regulaminem prowadzenia PSZOK ;
- 6) przeterminowane leki zbierane będą wyłącznie w specjalnych pojemnikach umieszczonych w punktach aptecznych funkcjonujących na terenie gminy;
- 7) odpady „zielone” pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów właściciele nieruchomości zagospodarowują poprzez kompostowanie na własny użytek lub przekazują do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zgodnie z regulaminem prowadzenia PSZOK. 4 Odpady określone w ust 3 pkt a ),b) i c) odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemnikach i workach, określonych w §8 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zaklików, wg harmonogramu ustalonego z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

**§ 3.** 1. Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajduje się w Zaklikowie przy ul. Targowej 2.

2. Zasady przyjmowania poszczególnych selektywnych frakcji odpadów komunalnych w PSZOK określa regulamin prowadzenia PSZOK stanowiący załącznik 1 do uchwały i udostępniony jest do publicznej wiadomości na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego tj [www.zaklikow.pl](http://www.zaklikow.pl) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Transport odpadów komunalnych do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie.

**§ 4.** 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mogą być zgłaszane przez właścicieli do Urzędu Miejskiego w Zaklikowie referatu gospodarki komunalnej w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji.

2. Zgłoszenia, o których mowa w ust 1 mogą być dokonywane w formie:

- 1) pisemnej (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: [sekretariat@zaklikow.pl](mailto:sekretariat@zaklikow.pl) )
- 2) telefonicznej na numer 15\ 873 84 05
- 3) ustnie do protokołu, który podpisują zgłaszający i przyjmujący zgłoszenie.

3. Ustala się prowadzenie pisemnego rejestru ww. zgłoszeń.

**§ 5.** Traci moc uchwała nr XXIII/131/2016 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 20 maja 2016 r.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Zaklikowie**

**Mirosław Mach**

Załącznik Nr 1 do  
Uchwały Nr VIII/48/2019  
RADY MIEJSKIEJ w ZAKLIKOWIE  
z dnia 10.05.2019r

**REGULAMIN PROWADZENIA PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW  
KOMUNALNYCH ZLOKALIZOWANEGO W MIEJSCOWOŚCI ZAKLIKÓW  
W GMINIE ZAKLIKÓW**

**§ 1.**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Zaklików - zwanym dalej PSZOK.
2. PSZOK zlokalizowany jest na terenie Gminy Zaklików w miejscowości Zaklików - ul. Targowa 2
3. PSZOK czynny jest w dniach:
  - a) od wtorku do piątku w godz. 7-15
  - b) w soboty w godz. 8-16
  - c) w przypadkach uzasadnionych dopuszcza się zmianę godzin pracy PSZOK na podstawie zarządzenia Burmistrza Zaklikowa .
4. Nadzór nad działalnością PSZOK sprawuje Burmistrz Zaklikowa.

**§ 2.**

1. Zasady przyjmowania odpadów:
  - 1) Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady komunalne pochodzące z nieruchomości z terenu Gminy Zaklików, objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.
  - 2) Do PSZOK przyjmowane są niżej wymienione rodzaje odpadów komunalnych:

<b>Lp</b>	<b>Rodzaj odpadów komunalnych</b>	<b>Kod odpadu</b>
.		
1.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
2.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
3.	Żużel, popioły paleniskowe i pyły z kotłów(z wyłączeniem pyłów z kotłów wymienionych w 10 01 04)	10 01 01
4.	Opakowania z metali	15 01 04
5.	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
6.	Opakowania ze szkła	15 01 07
7.	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	15 01 10*

8.	Zużyte opony	16 01 03
9.	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów	17 01 01
10.	Gruz ceglany	17 01 02
11.	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03
12.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06* - zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne	17 01 07
13.	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest i 17 06 03* - inne materiały izolacyjne zawierające substancje niebezpieczne	17 06 04
14.	Papier i tektura	20 01 01
15.	Szkło	20 01 02
16.	Odzież	20 01 10
17.	Tekstyli	20 01 11
18.	Rozpuszczalniki	20 01 13*
19.	Kwasy	20 01 14*
20.	Alkalia	20 01 15*
21.	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*
22.	Środki ochrony roślin	20 01 19*
23.	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
24.	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*
25.	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25 - oleje i tłuszcze jadalne	20 01 26*
26.	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
27.	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
28.	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01* - baterie i akumulatory ołowiowe, 16 06 02* - baterie i akumulatory nikielowo-kadmowe lub 16 06 03* - baterie zawierające rtęć oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
29.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21* i 20 01 23* zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*
30.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	20 01 36

31.	Tworzywa sztuczne	20 01 39
32.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
33.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07

\* oznaczenie odpadów niebezpiecznych

3. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być posegregowane rodzajowo i nie mogą być zanieczyszczone innymi odpadami.
4. W przypadku dostarczenia odpadów w formie zmieszanej, dostarczający odpady jest obowiązany je posegregować.
5. Odpady płynne (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itp.) powinny znajdować się w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu.
6. Gruz, odpady budowlane, rozbiórkowe i remontowe będą przyjmowane wyłącznie w ilościach wskazujących, że pochodzą z prac remontowo-budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na wykonywanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych.
7. Przedsiębiorcy wykonujący roboty remontowo-budowlane u właścicieli nieruchomości zamieszkałych i właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady, są zobowiązani do zagospodarowania wytworzonych odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi.
8. Odpady zielone zgromadzone w workach 60-120 l będą przyjmowane do PSZOK w okresie od kwietnia do połowy listopada, nie rzadziej niż co dwa tygodnie zgodnie z ustalonym harmonogramem wywieszonym na tablicy ogłoszeń PSZOK.

### § 3.

Do PSZOK nie będą przyjmowane odpady takie jak:

- a) materiały zawierające azbest,
- b) szyby samochodowe,
- c) szkło zbrojeniowe i hartowane,
- d) części samochodowe,
- e) odpady w opakowaniach ciekących,
- f) odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska.
- g) odpady medyczne, przeterminowane lekarstwa - odpady takie należy oddać do apteki przyjmującej takie odpady tj. - Apteki „ARNIKA” w Zaklikowie przy ul. Zachodniej, Apteki przy pl. Sienkiewicza w Zaklikowie i Apteki przy ul. Sandomierskiej w Lipie.

#### § 4.

Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych dla poszczególnych rodzajów odpadów pojemnikach i kontenerach, bądź w wyznaczonych do tego celu miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

#### § 5.

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik obsługujący PSZOK.
2. Przyjęte odpady są ważone i sprawdzane pod względem: zgodności z obowiązującym wykazem przyjmowanych do PSZOK odpadów, ich czystości, składu oraz zabezpieczenia.
3. Przyjmowane odpady klasyfikuje się odpowiednim kodem (zgodnie z katalogiem odpadów) i rejestruje w ewidencji przekazywanych odpadów z podziałem na ilość i rodzaj (wg kodu) wraz z podaniem danych osobowych podmiotu przekazującego odpady.
4. W sytuacji braku możliwości sklasyfikowania dostarczonego odpadu, stwierdzenia zanieczyszczeń dostarczonych odpadów lub w sytuacji kiedy ich przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać życiu ewentualnie zdrowiu ludzi – pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić ich przyjęcia, na którą to okoliczność sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem.
5. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
6. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest kartą przyjęcia odpadów sporządzaną przez pracownika PSZOK - wzór karty stanowi **załącznik** do Regulaminu.

#### § 6.

Podmiot przekazujący odpady na PSZOK ma obowiązek okazania dokumentu (dowód osobisty, prawo jazdy, umowa najmu nieruchomości i potwierdzenie dokonania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) w celu potwierdzenia, że przekazywane odpady komunalne pochodzą z nieruchomości z terenu Gminy Zaklików, objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

#### § 7.

1. Rozładunek dostarczonych odpadów odbywa się pod nadzorem odpowiedzialnego pracownika PSZOK, który nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów, a jedynie wskazuje miejsce do ich rozładunku.
2. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je w odpowiednich kontenerach, bądź przeznaczonym do tego miejscu, w sposób wskazany przez znaki informacyjne bądź pracownika PSZOK.

**§ 8.**

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są bezwzględnie podporządkować się poleceniom pracowników obsługi.
2. Na terenie PSZOK zabrania się:
  - a) przebywania osób postronnych,
  - b) używania otwartego ognia oraz palenia tytoniu,
  - c) pozostawiania odpadów w miejscu do tego nieprzeznaczonym.
3. Zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane:
  - a) niewłaściwym rozładunkiem odpadów,
  - b) niewłaściwym postępowaniem innych dostawców odpadów.

**§ 9.**

1. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK przyjmowane są w dni powszednie w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Zaklikowie, tel. 15 873 84 05.
2. Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dostępny jest w siedzibie PSZOK oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zaklikowie .

**§ 10.**

Obsługa PSZOK zobowiązana jest do prowadzenia ewidencji wywiezionych odpadów z PSZOK na podstawie informacji złożonej przez odbierającego odpady:

- a) data odbioru,
- b) rodzaj odebranych odpadów,
- c) ilość odebranych odpadów (waga).

Załącznik do Regulaminu PSZOK

<b>KARTA PRZEKAZANIA ODPADÓW</b>			
<b>Nr formularza:</b>		<b>Data przekazania odpadu:</b>	
Podmiot przekazujący odpady:			
<b>Imię i nazwisko /Nazwa:</b>			
PESEL (osoba fizyczna) /			
nr KRS/NIP (pozostałe podmioty):			
<b>Adres nieruchomości z której pochodzą odpady:</b>			
<b>Określenie odpadu</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj odpadów</b>	<b>Kod odpadów</b>	<b>Masa przekazanych odpadów [kg]</b>
<b>Odpady nie spełniające kryteriów przyjęcia do PSZOK</b>			
<p><i>Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Zaklików, jestem objęty gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, dokonałem bieżącej opłaty z tego tytułu oraz dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.</i></p>			

*Oświadczam, że zgodnie z art.6 ust. 1 lit a) oraz art. 9 ust. 2 lit a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (GDPR- General Data Protection Regulation – tekst opublikowany w Dzienniku UE) zwanym dalej RODO ja, niżej podpisany **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych** przez Urząd Miejski w Zaklikowie ul. Zachodnia 15,37-470 Zaklików celu weryfikacji ilości odpadów i osób dostarczających odpady do PSZOK w celu ich zagospodarowania w zakresie w/w oraz potwierdzam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną wywieszoną w gablocie informacyjnej lub dostępnej na stronie [www.zaklikow.pl/](http://www.zaklikow.pl/) w zakładce obowiązek informacyjny.*

.....

Podpis osoby przekazującej odpady

.....

Podpis osoby przyjmującej odpady