

**GMINA ZAKLIKÓW**

ul. Zachodnia 15  
37-470 Zaklików  
woj. podkarpackie  
NIP 865-23-96-324, REGON 830409130

.....  
(pieczęć Zamawiającego)

Zaklików 06.06.2018 r.  
(miejsowość)

**Postępowanie dotyczące udzielenia zamówienia o wartości do 30.000 euro  
w trybie zapytania ofertowego nr 28/2018**

**NAZWA ZADANIA:**

*Dostawa i montaż budynków gospodarczych systemowych*

**ZAMAWIAJĄCY:**

*Gmina Zaklików  
ul. Zachodnia 15  
37 – 470 Zaklików*

**Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**Słownik CPV:** 442111003

**ZATWIERDZAM:**

**Zdzisław Wójcik**

**Burmistrz Zaklikowa**

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

**Dostawa 2 szt. budynków gospodarczych (garażowych) blaszanych o wymiarach 3,0 x 6,0m.** Przez dostawę należy rozumieć: zakup, transport i montaż we wskazanym miejscu budynków objętych niniejszym zapytaniem oraz wszystkie koszty z tym związane.

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

#### 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch budynków gospodarczych o parametrach:

- a) budynek blaszany o wymiarach 3,0 x 6,0 m
- b) brama wjazdowa uchylna,
- c) zamek centralny z dwupunktowym ryglowaniem,
- d) dach z jednej długości blachy, mocowany za pomocą wkrętów z podkładkami kauczukowymi,
- e) dach posyty blachą trapezową,
- f) na ścianach oraz drzwiach konstrukcji blacha trapezowa,
- g) blacha mocowana do konstrukcji za pomocą nitów aluminiowych,
- h) blacha powlekana kolor brąz I-gatunkowa gr. min. 0,5 mm,
- i) wysokość z przodu min. 2,15 m, tył min. 1,90 m.
- j) konstrukcja wzmocniona – profile ocynkowane 30 x 30 mm
- k) montaż do istniejącej nawierzchni z kostki brukowej betonowej

#### 2.2. Miejsce montażu:

- a) miejscowość Zdziechowice Drugie gm. Zaklików dz. nr ewid. 46
- b) miejscowość Łysaków Kolonia gm. Zaklików dz. nr ewid. 99/6

#### 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z istniejącymi warunkami w terenie objętym dostawą i montażem elementów określonych w umowie w celu prawidłowego skalkulowania ceny oferty. Wizji w terenie Wykonawca dokonuje samodzielnie.

### 3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

### 4. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcznego okresu gwarancji na dostarczone i zamontowane budynki.

### 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji ma być wystawione w oryginale oraz podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, a w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa ma być ona potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem.

### 6. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, zobowiązani oni są do dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę w terminie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z zawartej umowy.

## II. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: w terminie 1 miesiąca od daty zawarcia umowy (przewidywany termin do końca lipca 2018 r.)

## III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie. W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

- 1.1 W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: minimum jedno zadanie polegające na dostawie i montażu budynku gospodarczego (garażowego) systemowego o wymiarach min. 3,0 x 5,0 m, wraz z poświadczeniem, że dostawa ta została wykonana należycie
2. W celu wykazania posiadania wymaganego doświadczenia należy uzupełnić i dołączyć do oferty załącznik nr 2 do zapytania wykaz dostaw oraz poświadczenie jednostki Zamawiającej potwierdzające prawidłowość wykonania dostawy.

#### IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę dotyczącą przedmiotu zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego i załączników do zapytania.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - 3.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (w szczególności zawierać wszystkie dane zawarte w przedmiotowym formularzu) i napisana pismem maszynowym lub ręcznym drukowanym (czytelnym) niezmywalnym atramentem (tuszem), być opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, **numer telefonu**, numer NIP, być podpisana przez Wykonawcę, pod rygorem odrzucenia jej przez Zamawiającego.
  - 3.2 Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć (dokumenty wymagane na dzień składania ofert):
    - a) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1** do zapytania
    - b) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Wykaz dostaw** według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2** do zapytania
    - c) **pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę o ile osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze.
    - d) **pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale I ust. 6.
  - 3.3 Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na każdej zapisanej stronie poświadczonego dokumentu z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza
  - 3.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą Wykonawcy i zadania z odpowiednim dopiskiem (zmiana, uzupełnienie lub wycofanie).
  - 3.5 Zamawiający zwróci ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie składania ofert.

#### V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium oceny (dotyczy każdej z części zamówienia):
  - 1.1 Cena ofertowa – znaczenie 95 %

W zakresie kryterium Kc oferta może uzyskać maksymalnie 95 punktów.  
Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Wartość punktowa ofert Kc} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 0,95 \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C of - cena ofertowa brutto oferty badanej

Wartość punktową oferty w kryterium cena ofertowa stanowić będzie iloczyn przyznanych punktów i znaczenia procentowego kryterium.

1.2 Okres gwarancji na dostarczone budynki – znaczenie 10%

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił min. 24 miesięcznego okresu gwarancji na dostarczone budynki. W przedmiotowym kryterium Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za przedłużenie terminu gwarancyjnego o dodatkowy okres, tj.:

Termin gwarancji	punktacja
24 m-ce	0 pkt
36 m-cy	1 pkt
48 m-cy	2,5 pkt
60 m-cy	5,0 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie określi inny okres gwarancji niż wskazany powyżej, Zamawiający przyzna punktację odpowiadającą jednemu z wskazanych powyżej terminów z zaokrągleniem w dół, np. jeżeli Wykonawca wskaże okres gwarancji 47 m-cy otrzyma punktację odpowiadającą terminowi 36 miesięcznemu, tj. 1 pkt

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

## VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU

1. Język i forma porozumiewania się:

1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim w formie pisemnej.

1.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

1.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

1.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca porozumiewają się faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji w tej formie.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Krzysztof Kalina – Urząd Miejski w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj. 7:30 – 15:30 numer telefonu 15 8738476, numer faksu 158738324 oraz adres email: [zamowienia@zaklikow.pl](mailto:zamowienia@zaklikow.pl)

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być złożona pisemnie w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, Sekretariat w terminie do 19.06.2018 r. godz. 12:00. Dopuszcza się złożenie oferty w formie faksu lub elektronicznej na adres [zamowienia@zaklikow.pl](mailto:zamowienia@zaklikow.pl) z jednoczesnym nadaniem oferty w formie pisemnej (w tym wypadku decyduje data nadania przesyłki)

2. Wstępna ocena ofert, z możliwością zapoznania się z ich treścią, zostanie dokonana w dniu 20.06.2018 r. o godz. 12:30 w Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, pokój nr 3

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na witrynie internetowej pod adresem [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce przetargi/zamówienia poniżej 30 000 euro

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce przetargi/zamówienia poniżej 30 000 euro podając:

- 1.1 Nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, wraz z uzasadnieniem wyboru
- 1.2 Nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz z przyznaną punktacją.

## **IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1.1 Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
  - 1.2 Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nr 28/2018;
  - 1.3 Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na zasadach wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych.
  - 1.4 Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 1.5 Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 1.6 W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 1.7 Wykonawca posiada:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 1.8 Wykonawcy nie przysługuje:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany treści umowy w formie aneksu w następujących przypadkach:
  - 3.1 Zmiana ustawowej stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy (może powodować zmianę wynagrodzenia określonego w umowie)
  - 3.2 Inne zmiany będące skutkiem siły wyższej, klęski żywiołowej, śmierci, choroby lub innych wypadków losowych.

#### **X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1
2. Wykaz dostaw – załącznik nr 2
3. Mapy zasadnicze z lokalizacją obiektów – załącznik nr 4a i 4b