



**Gmina Zaklików**  
**ul. Zachodnia 15**  
**37-470 Zaklików**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

w postępowaniu prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017 poz.1579)

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 209 000 euro na zadanie pn.

### **Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Zaklików w 2017 roku**

**ZATWIERDZAM**  
**Burmistrz Zaklikowa**

*Zdzisław Wójcik*

**Zaklików, dnia 17.11.2017 r.**

**Numer postępowania: ZP.271.22.2017**

*Ilekcioć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o „ustawie Pzp” należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U.2017 poz.1579).*

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

**Gmina Zaklików**

**ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików**

Telefon: **(0-15) 873-84-76** Fax: **(0-15) 873-83-24**

Adres strony internetowej: [www.zaklikow.pl](http://www.zaklikow.pl)

**NIP:** 865-23-96-324 **REGON:** 830409130

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. poniżej 209 000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)
3. W przedmiotowym postępowaniu zastosowana zostanie procedura określona w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2017 poz.459 ze zm.)

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie **2 300 000,00 zł** na:
  - pokrycie planowanego deficytu budżetu – 1 680 000,00 zł
  - spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów – 620 000,00 zł.

### **2. Podstawowe dane o kredycie:**

- 2.1. Pozostawienie kredytu do dyspozycji zamawiającego: od 12 grudnia 2017 r. do 31 grudnia 2017 roku, w tym:

I transza do 14.12.2017 r. - 1 500 000,00 zł,

II transza do 22.12.2017 r. - 800 000,00 zł.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania transzy kredytu. Dopuszcza się możliwość uruchomienia transz kredytu w innych terminach niż wyżej zakładany, ale nie później niż 31.12.2017r.

- 2.2 Okres spłaty kredytu – **10 lat**. Spłata kapitału następować będzie w okresach kwartalnych od 01.01.2018 r. do 31.12.2027 r. (z zastrzeżeniem możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów). Karencja w spłacie rat kapitałowych i odsetek do 31.03.2018 r.

- 2.3 Terminy spłaty odsetek: raty odsetkowe płatne będą w terminach spłaty rat kapitałowych.

- 2.4 Oprocentowanie kredytu będzie wg zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o stawkę WIBOR dla jednomiesięcznych złotych depozytów międzybankowych powiększone o stałą w okresie kredytowania marżę Banku.

- 2.5 Opis sposobu obliczenia oprocentowania: zmienne oprocentowanie kredytu obliczane będzie na podstawie średniej arytmetycznej zmiennej stawki bazowej WIBOR 1M z poprzedniego miesiąca kalendarzowego i stałej marży banku w stosunku rocznym przedstawionej w ofercie. Oprocentowanie ulega zmianie każdego 1-go dnia miesiąca kalendarzowego w okresie kredytowania według stawki WIBOR 1 M za poprzedni miesiąc kalendarzowy, również w stosunku do pierwszego okresu odsetkowego uwzględnia się miesiąc poprzedzający dzień zaciągnięcia pierwszej transzy kredytu.

Wskazana w ofercie marża banku jest obowiązująca przez cały okres kredytowania.

Do obliczenia oprocentowania przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

- 2.6 Do wyliczenia oprocentowania kredytu w ofercie należy przyjąć średnią stawkę bazową WIBOR 1M na dzień 16 listopada 2017 roku, stałą marżę banku oraz planowany harmonogram spłat kapitału.

Naliczanie odsetek od kredytu odbywać się będzie w okresach kwartalnych. Bank zobowiązany jest do wyliczenia odsetek za każdy kwartał i przesłania obciążenia do Zamawiającego.

## 2.7 Planowany harmonogram spłat kredytu w latach

rok 2018 .....	– do 31 marca	–	1 250,00zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2019 .....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2020 .....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2021 .....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2022 .....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2023 .....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2024 .....	– do 31 marca	–	5 000,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	5 000,00 zł
.....	– do 30 września	–	5 000,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	5 000,00 zł
rok 2025 .....	– do 31 marca	–	175 000,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	175 000,00 zł
.....	– do 30 września	–	175 000,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	175 000,00 zł
rok 2026 .....	– do 31 marca	–	175 000,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	175 000,00 zł
.....	– do 30 września	–	175 000,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	175 000,00 zł
rok 2027 .....	– do 31 marca	–	212 500,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	212 500,00 zł
.....	– do 30 września	–	212 500,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	212 500,00 zł

2.8 Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową.

2.9 Zamawiający zastrzega sobie, że od przyznanego kredytu Bank nie pobierze dodatkowej prowizji od kredytu tj.:

- prowizji przygotowawczej
- prowizji od przyznanego kredytu
- prowizji od wcześniejszej spłaty
- prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.

Ponadto Bank nie będzie pobierał opłat dodatkowych nie wynikających bezpośrednio z umowy i przedłożonej oferty.

2.10 Kredytodawca nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu - wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W przypadku

wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania (do dnia spłaty kredytu, a nie do końca trwania umowy). Zamawiający w okresie kredytowania zastrzega sobie prawo do zmiany terminów oraz wysokości rat spłaty kredytu, w takim przypadku Bank nie będzie pobierał opłat, prowizji bankowych oraz innych opłat manipulacyjnych.

**2.11** Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

**2.12** Zamawiający udostępnia następującą dokumentację:

- a) Uchwała Budżetowa Gminy Zaklików na rok 2017 Nr XXXI/174/2016 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 29 grudnia 2016 r.;
- b) Uchwała Nr XXXI/173/2016 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Zaklików
- c) Uchwała Nr XLII/224/2017 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Zaklików;
- d) Uchwała Nr XLII/226/2017 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 27 października 2017 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego;
- e) Uchwała Nr XIV/212/2017 z dnia 8 listopada 2017 roku w sprawie: wyrażenia opinii o możliwości spłaty planowanego do zaciągnięcia przez Gminę Zaklików kredytu długoterminowego w wysokości 2.300.000 zł;
- f) Uchwała Nr XIV/36/2017 z dnia 30 stycznia 2017 roku w sprawie: opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu Gminy Zaklików;
- g) Uchwała Nr XIV/35/2017 z dnia 30 stycznia 2017 roku w sprawie: opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego przez Gminę Zaklików na rok 2017;
- h) Uchwała Nr XIV/88/2016 z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie: opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Zaklików sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok;
- i) Uchwała Nr XIV/102/2017 z dnia 11 kwietnia 2017 roku w sprawie: opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Zaklików sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2016 rok;
- j) Uchwała Nr XIV/181/2017 z dnia 6 września 2017 roku w sprawie: opinii o przedłożonej przez Burmistrza Zaklikowa informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2017 roku;
- k) Uchwała Nr XIV/229/2016 z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie: opinii o przedłożonym projekcie uchwały budżetowej Gminy Zaklików na rok 2017;
- l) Uchwała Nr XIV/231/2016 z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie: opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego przez Gminę Zaklików na rok 2017;
- m) Uchwała Nr XIV/230/2016 z dnia 2 grudnia 2016 roku w sprawie: opinii o projekcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej, przedstawionym wraz z projektem uchwały budżetowej Gminy Zaklików na rok 2017;
- n) Sprawozdania finansowe za 2015 rok ( Rb27S, Rb28S, Rb N, Rb NDS, Rb Z, Rb PDP);
- o) Sprawozdania finansowe za 2016 rok ( Rb27S, Rb28S, Rb N, Rb NDS, Rb Z, Rb PDP);
- p) Sprawozdania finansowe za III kwartał 2017 roku ( Rb27S, Rb28S, Rb N, Rb NDS, Rb Z);
- q) Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o niezaleganiu w podatkach;
- r) Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek;
- s) Decyzja w sprawie nadania NIP;
- t) Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
- u) Wykaz zaciągniętych zobowiązań Gminy Zaklików;
- v) Uchwała Nr IX/47/2011 Rady Gminy Zaklików z dnia 23 maja 2011 r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy;
- w) Zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Zaklikowie o wyborze Burmistrza Zaklikowa

3. Rodzaj zamówienia: **usługi**

4. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**661130005** Usługi udzielania kredytu

5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.

8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej oraz wyboru najkorzystniejszej oferty stosując aukcję elektroniczną.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Postawienie kredytu do dyspozycji zamawiającego od 12.12.2017 r. do 31.12.2017 r.

Spłata kredytu w latach 2018-2027.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ dotyczące:

##### **1.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Określenie warunków: *Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży zezwolenie na rozpoczęcie działalności, o którym mowa w art. 36 zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. 2017.1876), a w przypadku określonym w art.178 ust.1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193*

Informacje dodatkowe: *nie dotyczy*

##### **1.2 Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.**

Określenie warunków: *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*

Informacje dodatkowe: *Nie dotyczy*

##### **1.3 Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

Informacje dodatkowe: *Nie dotyczy*

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie.
3. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy) oraz spełnia określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
4. W rozdziale VI SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w niniejszym ustępie, musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalając na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą przesłanki wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących udostępnienia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
  - 1.1 Podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy PZP – **do potwierdzenia oświadczeniem składanym do oferty** – załącznik nr 3 do SIWZ
  - 1.2 Podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 229) złożyli odrębne oferty częściowe, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – **do potwierdzenia oświadczeniem składanym samodzielnie przez Wykonawcę w terminie do 3 dni liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego ([www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) zakładka przetargi 2017) informacji z otwarcia ofert** – załącznik nr 4 do SIWZ
  - 1.3 Podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w:
    - 1.3.1 art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2017 poz. 1508 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 t.j.)
    - 1.3.2 art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności  
- **do potwierdzenia oświadczeniem składanym do oferty** – załącznik nr 3 do SIWZ
  - 1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 oraz **składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby Wykonawcy** wraz z ofertą
  - 1.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również współników spółki cywilnej).
  - 1.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- 1.7 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dokumenty bądź informacje przedstawione przez Wykonawcę wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1.2, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
- 1.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, należy przedłożyć wraz z ofertą:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do SIWZ
  - 2) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 3 do SIWZ.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
3. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wezwany w terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**
  - 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków,

opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 6 do SIWZ.

**4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie wezwany w terminie nie krótszym niż 5 dni do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

- 1) zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. 2017.1876), lub dokumenty równoważne (potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów zgodnie z przepisami ustawy powołanej powyżej).
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa z rozdziale VI ust. 1 pkt 2 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów/zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 niniejszej siwz.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1 niniejszej siwz.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym Wykonawcy wykazują spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**8. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

- 8.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 (pkt 1-4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 8.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.



- 8.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałe podmioty występujące wspólnie (przez pozostałych członków konsorcjum) i załączone do oferty (zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy Pzp). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilno-prawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
- wskazanie lidera, będącego pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców tworzących konsorcjum;
  - prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę).
  - oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego;
  - określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale V ust. 5 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VI niniejszej siwz, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 i 4 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 t.j.).
15. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty

dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
17. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2 i 3, Zamawiający dopuszcza aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2017, poz.1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu 15811-28-05) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 t.j.)
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
4. Strona, która otrzymała informację w formie faksu lub drogą elektroniczną na żądanie drugiej strony ma obowiązek potwierdzić jej otrzymanie tą samą drogą.
5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy kierować na adres zamawiającego, tj. Gmina Zaklików, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, nr faksu 15 873-83-24 lub adres poczty elektronicznej: sekretariat@zaklikow.pl
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są:  
Roman Kozieł – tel. 15873-84-76 w. 30,  
Dorota Puzio – tel. 15873-84-76 w. 22,
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj.: 22.11.2017
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia upłynął po terminie składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie tj.: do dnia 27.12.2017
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia (załącznik nr 2 i załącznik nr 3), przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oferta wraz z oświadczeniami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i składania oświadczeń woli.
3. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia, do oferty należy również dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4. Gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmieć lub wycofać ofertę.
6. Wszystkie stronicę oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
8. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
9. Zaleca się, aby oferta była trwale spięta, a wszystkie strony oferty były ponumerowane.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Ofertę wraz z wymienionymi dokumentami należy złożyć **w dwóch zamkniętych** kopertach oznakowanej następująco:
  - a) nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Zaklików, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików
  - b) Oferta na: „**Udzielenie kredytu długoterminowego dla Gminy Zaklików w 2017 roku**”
  - c) napis: „**Nie otwierać przed dniem 27.11.2017 r., godzina 11:30**”,
  - d) dodatkowo kopertę wewnętrzną opatrzyć adresem wykonawcy.
  - e) Koperta zewnętrzna **nie powinna** zawierać danych wykonawcy. **Koperta wewnętrzna musi zawierać nazwę, dokładny adres Wykonawcy oraz numer faksu Wykonawcy**, na który ma być kierowana wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w godzinach urzędowania w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37-470 Zaklików.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 27.11.2017 roku o godz. 11:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27.11.2017 roku o godz. 11:30 w sali konferencyjnej.**
4. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci niezwłocznie.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, ze stosowną, dodatkową adnotacją na kopercie: „ZMIANA/WYCOFANIE”. W opakowaniu należy zamieścić oświadczenie wykonawcy o zmianie lub wycofaniu oferty.

7. Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele oferentów
8. Postępowanie przetargowe jest jawne.
9. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu uruchomienia transz kredytu.
12. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Gminy Zaklików [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce „przetargi” informacje dotyczące:
  - a) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) Ceny, terminu uruchomienia transz kredytu podanych w ofertach.
13. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**

### XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
2. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia, z tym, że dopuszcza się zmianę ceny w zakresie odsetek o ile nastąpi zmiana wskaźnika -WIBOR-u 1M.
3. Rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w polskich złotych (PLN).
4. Cenę oferty należy podać wg poniższego zestawienia:

Lp.	Cena dla kredytu	WIBOR 1M	Zaoferowana marża banku	Cena w % (3+4)
1	2	3	4	5
1.	Oprocentowanie kredytu w stosunku rocznym oparte na stawce WIBOR 1M obowiązujące w dniu 16 listopada 2017 r. powiększone o zaoferowaną marżę banku	1,66		

Przy kalkulacji kosztów obsługi kredytu należy uwzględnić :

- wysokość oprocentowania kredytu wg stopy **WIBOR 1M** a dla celów opracowania oferty średnią stawkę **WIBOR 1M** obowiązujące w dniu 16 listopada 2017 r.
- marżę Banku (m) = .....% w stosunku rocznym
- źródło stawki WIBOR: [www.bankier.pl/](http://www.bankier.pl/)

5. Podana w ofercie cena powinna zostać wyliczona w złotych polskich. Do wyliczenia ceny należy przyjąć zakładany termin pobrania kredytu (I transza 14.12.2017 r., II transza 22.12.2017 r.) oraz terminy i wielkość spłat rat kapitałowych.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO.**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował kryterium ceny – 60% i kryterium termin uruchomienia transz kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty – 40%. Ocena oferty wyrażona jest w punktach 1%=1 pkt. Oferty odrzucone nie będą podlegały ocenie.
2. a) Ocena ofert wg **kryterium cena** zostanie dokonana wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b) Ocena ofert wg **kryterium termin uruchomienia transz kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty** zostanie dokonana wg zasady:

Kryterium rozpatrywane będzie na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty. W ramach kryterium termin uruchomienia transz kredytu od dnia złożenia przez zamawiającego dyspozycji wypłaty Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 punkty. Wykonawca otrzyma:

- 40 punkty za termin uruchomienia transzy kredytu w ciągu 1-2 dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty,
  - 0 punktów za termin uruchomienia transzy kredytu w ciągu 3 i więcej dni roboczych od dnia złożenia dyspozycji wypłaty.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans – maksymalna suma liczby przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria oraz spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu.
  4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą, w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Wykonawcy występujące wspólnie mają obowiązek dostarczenia umowy regulującej ich współpracę, przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku postępowania jest zobowiązany dostarczyć wzór umowy, zawierający istotne postanowienia zawarte w rozdziale XVI SIWZ i uzyskać jego akceptację przez Zamawiającego.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego znak postępowania ZP.271.22.2017 zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579) o następującej treści:

1. Kredyt w wysokości **2 300 000,00 zł** zostanie przeznaczony na pokrycie planowanego deficytu budżetu.
2. Zmienne oprocentowanie kredytu obliczane będzie na podstawie średniej arytmetycznej zmiennej stawki bazowej WIBOR 1M z poprzedniego miesiąca kalendarzowego i stałej marży banku przedstawionej w ofercie w stosunku rocznym.
3. Oprocentowanie ulega zmianie każdego 1-go dnia miesiąca kalendarzowego w okresie kredytowania według zmiennej stawki WIBOR 1 M za poprzedni miesiąc kalendarzowy, również w stosunku do pierwszego okresu odsetkowego uwzględnia się miesiąc poprzedzający dzień zaciągnięcia pierwszej transzy kredytu.
4. Wskazana w ofercie marża banku jest obowiązująca przez cały okres kredytowania.
5. Ustanawia się zabezpieczenie kredytu w formie weksla in blanco wraz z odpowiednią deklaracją wekslową.
6. Bank nalicza odsetki od faktycznie wykorzystanych środków kredytu, w kwartalnych okresach obrachunkowych. Bank zobowiązany jest do wyliczania odsetek za każdy kwartał i przekazania obciążenia dla Zamawiającego celem dokonania zapłaty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia kwoty kredytu, w takim przypadku Bank nie będzie pobierał opłat, prowizji bankowych od niewykorzystanej kwoty kredytu oraz innych opłat manipulacyjnych.
8. W przypadku wykorzystania mniejszej kwoty kredytu Bank nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu
9. W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego faktycznego wykorzystania.
10. Bank stawia do dyspozycji Zamawiającego kredyt w dniu 12.12.2017 roku do 31.12.2017 roku do wysokości 2 300 000,00 zł na zasadach określonych w umowie, jednak nie wcześniej niż po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu.
11. Termin spłaty kredytu i odsetek uważa się za zachowany z dniem wpływu na rachunek kredytowy środków na spłatę.

Spłata kredytu nastąpi w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2027 r.

rok 2018.....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2019.....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2020.....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2021.....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....	– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2022.....	– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....	– do 30 września	–	1 250,00 zł

.....– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2023.....– do 31 marca	–	1 250,00 zł
.....– do 30 czerwca	–	1 250,00 zł
.....– do 30 września	–	1 250,00 zł
.....– do 31 grudnia	–	1 250,00 zł
rok 2024.....– do 31 marca	–	5 000,00 zł
.....– do 30 czerwca	–	5 000,00 zł
.....– do 30 września	–	5 000,00 zł
.....– do 31 grudnia	–	5 000,00 zł
rok 2025.....– do 31 marca	–	175 000,00 zł
.....– do 30 czerwca	–	175 000,00 zł
.....– do 30 września	–	175 000,00 zł
.....– do 31 grudnia	–	175 000,00 zł
rok 2026.....– do 31 marca	–	175 000,00 zł
.....– do 30 czerwca	–	175 000,00 zł
.....– do 30 września	–	175 000,00 zł
.....– do 31 grudnia	–	175 000,00 zł
rok 2027.....– do 31 marca	–	212 500,00 zł
.....– do 30 czerwca	–	212 500,00 zł
.....– do 30 września	–	212 500,00 zł
.....– do 31 grudnia	–	212 500,00 zł

12. Zamawiający w okresie kredytowania zastrzega sobie prawo do zmiany terminów oraz wysokości rat spłaty kredytu, w takim przypadku Bank nie będzie pobierał opłat, prowizji bankowych oraz innych opłat manipulacyjnych.
13. Zamawiający przewiduje możliwość przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu celem obniżenia kosztów jego obsługi.
14. Zamawiający zastrzega, że w przypadku przedterminowej spłaty kredytu przez Zamawiającego - bank nie będzie naliczał prowizji od kwoty kredytu spłaconego przed terminem oraz innych kosztów rekompensacyjnych.
15. Z tytułu obsługi kredytu Bank nie będzie pobierał żadnych innych opłat i prowizji niż ujęte w ofercie.
16. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia harmonogramu spłat rat kapitałowych lub przesunięcie ciężaru spłat w czasie w przypadku zmiany uwarunkowań prawnych lub sytuacji ekonomicznej, mających wpływ na możliwości obsługi zadłużenia przez zamawiającego.
17. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy po rygorem nieważności.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych od art. 179 do 198g, a w szczególności:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,

- d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
  8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
  9. Na czynności, o których mowa w pkt 8 rozdziału, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3 rozdziału.
  10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób
  11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i pkt 11 rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
  15. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

#### **XVIII. PODWYKONAWSTWO.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.



### **XIX. WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ:**

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).

### **XX. INNE INFORMACJE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: sekretariat@zaklikow.pl, adres strony internetowej: [www.zaklikow.pl](http://www.zaklikow.pl)
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP.
10. Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
11. Zamawiający nie zastrzega konieczności wykonania całości przedmiotu zamówienia osobiście przez Wykonawcę.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, których termin wykonywania jest dłuższy niż 12 m-cy.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający, zgodnie z dyspozycją art. 24aa ustawy PZP, przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych możliwości zmiany treści umowy, poza zmianami dopuszczonymi w ustawie (art. 144 ust. 1).

### **XXI. ZAWARTOŚĆ DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ:**

Komplet dokumentacji przetargowej składa się z następujących dokumentów: specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (grupa kapitałowa)
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. Dokumenty umożliwiające zbadanie zdolności kredytowej Zamawiającego.

### **XXII. INNE INFORMACJE:**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo zamówień publicznych” oraz przepisy Kodeksu cywilnego.