

Regulamin przetargu określa procedurę przygotowania, organizacji i przeprowadzenia przetargu na sprzedaż koparko – ładowarki marki CASE; model pojazdu: 580 SR, wersja: 4PT, rok produkcji: 2008 r.

§ 1

Przetarg na sprzedaż środka trwałego przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Zaklikowa.

§ 2

Przetarg ustny o uprawnienie do zawarcia umowy sprzedaży ma charakter nieograniczony i bezpośredni.

§ 3

1. Burmistrz Zaklikowa wyznacza termin przetargu zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zaklikowie na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej UM w Zaklikowie co najmniej 7 dni przed terminem przetargu.

2. W ogłoszeniu należy zamieścić następujące dane:

- 1) informacje o formie przetargu,
- 2) termin i miejsce przetargu,
- 3) przedmiot przetargu,
- 4) wysokość kwoty wywoławczej,
- 5) wysokość wadium,
- 6) termin wpłaty wadium,
- 7) informacje o terminie i miejscu przetargu,

§ 4

1. Przystępujący do przetargu zobowiązani są do:

- 1) wpłacenia na konto Urzędu Miejskiego w Zaklikowie wadium najpóźniej na 2 dni przed dniem przetargu,
- 2) złożenie ewentualnych pełnomocnictw do udziału w przetargu z podpisem urzędowo poświadczonym,

- 3) zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz warunkami umowy sprzedaży i złożenia oświadczenia, iż określone w nich warunki są dla nich wiążące,
  - 4) przedłożą dokument tożsamości,
  - 5) przedłożą oryginalny dowód wpłaty wadium,
2. Prowadzący przetarg zobowiązany jest przed przystąpieniem do licytacji:
- 1) ustalić dane personalne osób biorących udział w przetargu,
  - 2) sprawdzić prawidłowość wpłacanego wadium, w szczególności czy zostało wpłacone na osobę biorącą udział w przetargu,
  - 3) zebrać ewentualne pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i sprawdzić ich prawidłowość,

## § 5

1. Przetarg ustny odbywa się w drodze publicznej licytacji.
2. Przed rozpoczęciem przetargu, prowadzący przetarg podaje do wiadomości:
  - 1) przedmiot przetargu,
  - 2) kwotę wywoławczą,
  - 3) wysokość wadium,
  - 4) wysokość postąpienia,
3. Przed przystąpieniem do przetargu, licytant złoży oświadczenie, że zapoznał się z Regulaminem przetargu oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetargu i warunków sprzedaży, które organizujący przetarg ma obowiązek udostępnić do wglądu.
4. Licytacja rozpoczyna się od wywołania kwoty 46.000,00 zł (słownie: czterdzieści sześć tysięcy złotych, 00/100), tj. ceny wywoławczej.
5. Postąpienie wynosi 200 zł.
6. Zaoferowana kwota przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferuje kwotę wyższą.
7. Po ustaniu zgłoszenia postąpień, prowadzący przetarg wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby, która przetarg wygrała oraz wniosła wadium w kwocie 4.600,00 zł (cztery tysiące sześćset złotych; 00/100), tj. 10% kwoty wywoławczej.

## § 6

Burmistrz Zaklikowa zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podawania przyczyny.

## § 7

1. Wygrywający licytant nabywa uprawnienia do zawarcia umowy sprzedaży.
2. Wadium w pełnej wysokości zwraca się niezwłocznie po zakończeniu licytacji uczestnikom, którzy nie wygrali.
3. Wadium uczestnika, który wygrał licytację, zostaje naliczona na poczet ceny sprzedaży.
4. Wadium zwraca się niezwłocznie, jeżeli Gmina Zaklików odstąpi od przeprowadzenia przetargu.
5. Wadium przepada w całości, jeżeli uczestnik wygra licytację i uchyli się od podpisania umowy oraz zapłaty ceny nabycia w terminie 7 dni od daty przetargu.
6. Wydanie pojazdu nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i okazaniu dowodu wpłaty.

## § 8

Z przebiegu przetargu prowadzący sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie terminu, miejsca i czasu oraz rodzaju przetargu,
- 2) oznaczeniu przedmiotu przetargu,
- 3) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
- 4) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
- 5) wysokość kwoty wywoławczej,
- 6) najwyższą zaoferowaną kwotę zaoferowaną przez licytanta wygrywającego,
- 7) ilość osób uprawnionych do przetargu,
- 8) Imię i nazwisko, adres osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca środka trwałego,
- 9) datę sporządzenia protokołu,
- 10) wzmiankę o odczytaniu treści protokołu,
- 11) podpisy osób prowadzących przetarg,

## § 9

1. Przetarg uważa się za nieważny, jeżeli nie weźmie w nim udziału przynajmniej jeden licytant lub jeżeli żaden z uczestników nie zaoferuje co najmniej jednego postąpienia powyżej kwoty wywoławczej.

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby prowadzące przetarg, ich współmałżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo, powinowaci I i II stopnia, jak również osoby pozostające z nim w stosunku przysposobienia oraz osoby obecne podczas przetargu w charakterze urzędowym.

#### § 10

Umowa sprzedaży powinna być zawarta niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu oraz zapłaceniu ceny nabycia.

#### § 11

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z prowadzeniem przetargu do Burmistrza Zaklikowa w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu.

#### § 12

W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz Zaklikowa wstrzymuje dalsze czynności związane ze sprzedażą.

#### § 13

W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz Zaklikowa może unieważnić przetarg.

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.