

**Uchwała Nr VIII/51/2015
Rady Miejskiej w Zaklikowie
z dnia 29 maja 2015r.**

W sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaklików.

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 t.j. i 1198) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.)

Rada Miejska w Zaklikowie uchwała, co następuje:

§ 1.

Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunki i sposoby ich przyznawania.

§ 2.

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaklików,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 1.

§ 3.

1. W budżecie Gminy Zaklików przeznaczają się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,10% odpisu od planowanych na dany rok budżetowy wynagrodzeń nauczycieli zatrudnionych z szkole.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust.1 dzieli się pomiędzy szkoły prowadzone przez Gminę.
3. W budżetach szkół prowadzonych przez Gminę Zaklików tworzy się fundusz przeznaczony na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
4. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje dyrektor szkoły, a przypadku dyrektora szkoły Burmistrz Zaklikowa.

§ 4.

1. Ze świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną mogą korzystać:
 - 1) nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach prowadzonych przez Gminę Zaklików,
 - 2) nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, korzystający z funduszu świadczeń socjalnych w szkole.
2. Jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach w wymiarze mniejszym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w każdej, warunek dotyczący zatrudnienia uważa się za spełniony, gdy łącznie zatrudniony jest w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć.
3. Nauczyciel, jeśli jest zatrudniony w innej szkole niż ta, z której przeszedł na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, może korzystać ze świadczeń pieniężnych na pomoc zdrowotną tylko z funduszu jednej szkoły.

§ 5.

1. Pomoc udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego na uzasadniony wniosek nauczyciela, skierowany do dyrektora szkoły, nie później niż w ciągu dwóch lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą do przyznania pomocy.
2. Wysokość jednorazowego świadczenia pieniężnego nie może być wyższa niż 800,00 zł.

§ 6.

Wzór wniosku określa załącznik do uchwały.

§ 7.

W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej nauczycielowi mogą złożyć również:

- 1) członek rodziny lub opiekun nauczyciela,
- 2) dyrektor szkoły,
- 3) rada pedagogiczna szkoły,
- 4) organizacja związkowa.

§ 8.

1. Świadczenie pieniężne przyznawane jest w związku z:
 - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym, z koniecznością dalszego leczenia w domu,
 - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
 - 4) odpłatnością za leczenie uzdrowskowe przysługujące na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego,
 - 5) zakupem wyrobów medycznych, środków pomocniczych, sprzętu i urządzeń rehabilitacyjnych umożliwiających lub ułatwiających proces rehabilitacji leczniczej – przysługujących na podstawie skierowania wystawionego przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego.
 - 6) zaistnieniem innych szczególnych okoliczności uzasadniających jej przyznanie.
2. Wysokość przyznanego świadczenia pieniężnego uzależniona jest od:
 - 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych, wpływających na sytuację materialną nauczyciela,
 - 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
 - 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów,
 - 4) wysokości środków finansowych zaplanowanych na pomoc zdrowotną.
3. Warunkiem przyznania świadczenia pieniężnego jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora szkoły, a w przypadku dyrektora szkoły do Burmistrza Zaklikowa.
4. Za datę złożenia wniosku przyjmuję się datę dokumentacji pozbawionej uchybień prawnych.
5. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
 - 2) dokument potwierdzający poniesione koszty związane z leczeniem lub zakupem leków albo sprzętu medycznego, korzystaniem z usług rehabilitacyjnych lub inne koszty poniesione w związku z długotrwałym leczeniem szpitalnym lub specjalistycznym,
 - 3) oświadczenie o przeciętnych miesięcznych dochodach brutto na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych przez wszystkich członków rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe – w ciągu 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
6. Wnioski zawierające błędy formalne oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 9.

1. Decyzję o przyznaniu świadczenia pieniężnego podejmuje dyrektor szkoły w granicach naliczonego funduszu zdrowotnego danej szkoły.
2. Wypłaty zasiłku dokonuje szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony lub objęty opieką społeczną.
3. O przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia Dyrektor szkoły pisemnie zawiadamia nauczyciela w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji opiniującej wnioski o pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
4. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 2, wypłata następuje we wskazanej przez nauczyciela szkole.
5. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej dyrektorowi szkoły rozpatruje Burmistrz Zaklikowa.
6. Do dyrektora szkoły mają zastosowanie odpowiednio przepisy dotyczące przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

§ 10.

1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami na pomoc zdrowotną dyrektor szkoły powołuje Komisję do weryfikowania i opiniowania wniosków o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków finansowych na pomoc zdrowotną, zwaną w dalszej części Komisją.
2. W skład Komisji wchodzi: wyznaczony przez dyrektora przedstawiciel rady pedagogicznej jako jej przewodniczący, wybrani przez radę pedagogiczną przedstawiciele – w liczbie 3 osób oraz po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających na terenie szkoły/placówki.
3. Do zadań Komisji należy weryfikowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.
4. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy informacji, które pozyskali w związku z uczestnictwem w pracach Komisji.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który wraz z zaopiniowanymi wnioskami przewodniczący niezwłocznie przekazuje dyrektorowi.
6. Obsługę Komisji Zdrowotnej prowadzi szkoła (placówka), która dysponuje funduszem.
7. Wnioski można składać przez cały rok, a ich rozpatrywanie odbywa się co najmniej raz w roku.

§ 11.

1. Dyrektor szkoły, a w przypadku dyrektora szkoły Burmistrz Zaklikowa, może odmówić przyznania pomocy zdrowotnej nauczycielowi.
2. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej wymaga uzasadnienia.
3. W przypadku odmowy przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego - przysługuje odwołanie do Burmistrza Zaklikowa.
4. Odwołanie powinno być przekazane za pośrednictwem Dyrektora szkoły w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma o decyzji odmownej.

§ 12.

1. Nauczyciel może się ubiegać o pomoc zdrowotną raz w roku. W uzasadnionych szczególnych przypadkach świadczenie zdrowotne może być przyznane powtórnie w danym roku.
2. Pomoc zdrowotna udzielona jednemu nauczycielowi nie może w ciągu roku budżetowego przekroczyć kwoty 1000,00 zł.

§ 13.

Środki Funduszu niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 14.

Traci moc uchwała Nr XXV/158/09 Rady Gminy Zaklików z dnia 6 lutego 2009 r. w sprawie wysokości środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej i określenia rodzajów świadczeń w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobów jej przyznawania.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zaklikowa oraz dyrektorom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaklików.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Zaklikowie
mgr inż. Mirosław Mach