

**ZARZĄDZENIE Nr 81/2014**  
**Burmistrza Zaklikowa**  
**z dnia 08 lipca 2014 roku**

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady przyznawania środków wyodrębnionych w budżecie Gminy Zaklików na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, form doskonalenia oraz specjalności, na które dofinansowanie będzie przyznawane.**

Na podstawie art. 30 ust.1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 j.t z późn. zm.) w związku z art.70 a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2014, poz. 191) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. z 2002 r. Nr 46 poz.430)

**Burmistrz Zaklikowa zarządza, co następuje:**

**§1**

Ustala się regulamin określający zasady przyznawania środków wyodrębnionych w budżecie Gminy Zaklików na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, form doskonalenia oraz specjalności, na które dofinansowanie będzie przyznawane.

**§2**

Traci moc Zarządzenie Nr 85/09 Wójta Gminy Zaklików z dnia 7 września 2009r. w sprawie zmian w regulaminie określającym zasady przyznawania środków wyodrębnionych w budżecie Gminy Zaklików na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, form doskonalenia oraz specjalności, na które dofinansowanie będzie przyznawane.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

*Zdzisław Wójcik*

Burmistrza Zaklikowa z dnia 08 lipca 2014r.

**REGULAMIN**  
**OKREŚLAJĄCY ZASADY PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW WYODRĘBNIONYCH Z**  
**BUDŻETU GMINY ZAKLIKÓW NA WSPIERANIE DOSKONALENIA**  
**ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI, FORM DOSKONALENIA ORAZ SPECJALNOŚCI,**  
**NA, KTÓRE DOFINANSOWANIE BĘDZIE PRYZYNAWANE**

**§1**

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **rozporządzeniu** - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430) w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli (.../),
- 2) **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć Gminę Zaklików,
- 3) **nauczycielu** – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach/placówkach a także nauczycieli pełniących kierownicze funkcje w szkołach/placówkach,
- 4) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Zaklików,
- 5) **związku zawodowego** – należy przez to rozumieć związek zawodowy zrzeszający nauczycieli, działających na terenie Gminy.

**§2**

1. Corocznie w budżecie organu prowadzącego wyodrębnia się fundusz przeznaczony na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości od 0.5% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Zaklików, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaklików.
2. Wysokość środków określonych w ust.1 może być zwiększona przez organ prowadzący.
3. Dokonuje się podziału środków wymienionych w ust.1 w wysokości:
  - 1) 70 % dla organu prowadzącego,
  - 2) 30 % do dyspozycji szkoły.
4. Podziału środków przeznaczonych dla dyrektorów szkół na poszczególne szkoły dokonuje się według zasady:
  - 1) „Kwota, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 2 naliczana jest proporcjonalnie do planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w danej szkole.
  - 2) Środkami finansowymi przydzielonymi dla szkół dysponuje się na podstawie wewnętrznych regulaminów placówek, ustaleń bądź planów, a 70% środków pozostawionych do dyspozycji organu prowadzącego stanowi fundusz scalony.
5. Z przyznanych środków finansowych dyrektor szkoły składa, do 31 marca następnego roku kalendarzowego. sprawozdanie organowi prowadzącemu.

**§ 3**

1. Uwzględniając potrzeby szkół w zakresie zapotrzebowania kadrowego oraz ocenę ich przydatności dla szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zaklików, ze środków na doskonalenie zawodowe dofinansowuje się:
  - 1) Organizację szkoleń, seminariów oraz konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze,
  - 2) Przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych,

- 3) Organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego, w tym szkolenia specjalistyczne,
- 4) Organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 5) Szkolenie rad pedagogicznych,
- 6) Opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli,
- 7) Opłaty za kursy kwalifikacyjne i doskonalące, seminaria i inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli,
- 8) Koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli uczestniczących, na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły/placówki, w różnych formach doskonalenia zawodowego, w szczególności podnoszących lub uzupełniających kwalifikacje.

#### § 4

1. Dyrektorzy szkół do 30 listopada każdego roku składają do organu prowadzącego zapotrzebowanie dotyczące tematyki doskonalenia nauczycieli.
2. Organ prowadzący do 31 stycznia sporządza plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.
3. Doskonalenie, o którym mowa w § 3 może być organizowane i finansowane, z uwzględnieniem potrzeb wszystkich szkół i zgodnie z polityką oświatową gminy przez organ prowadzący. Doskonalenie kierowane jest wówczas do nauczycieli i kadry kierowniczej wszystkich szkół, zgodnie z planem finansowania form doskonalenia. Doskonalenie organizowane jest w ramach posiadania środków wymienionych w § 2 ust. 1 i ust.3 pkt 1.
4. Doskonalenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6 organizują dyrektorzy szkół, zgodnie z przyjętym w szkole planem doskonalenia nauczycieli, z wykorzystaniem środków finansowych wskazanych w § 2 ust. 3 pkt 2.

#### § 5

Nie podlegają dofinansowaniu studia podyplomowe i kursy kwalifikacyjne z zakresu „organizacja i zarządzanie oświatą”.

#### § 6

1. Dofinansowanie do formy doksztalcenia określonej w § 3 ust. 1 pkt 6, 7 i 8 rozpatruje się na podstawie wniosku złożonego przez zainteresowanego nauczyciela do organu prowadzącego, po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora szkoły.
2. Dofinansowanie do doksztalcenia mogą otrzymać nauczyciele, wychowawcy oraz inni pracownicy pedagogiczni zatrudnieni, w co najmniej ½ wymiaru czasu pracy, posiadający stopień awansu zawodowego, co najmniej nauczyciel kontraktowy, którzy przepracowali w szkole lub innej placówce oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Zaklików, co najmniej 2 lata.
3. Dyrektor szkoły podczas opiniowania wniosku nauczyciela bierze pod uwagę:
  - 1) Kwalifikacje nauczycieli oraz zgłaszane przez nich potrzeby w zakresie ich uzupełnienia i podnoszenia,
  - 2) Ocenę przydatności form doskonalenia zawodowego w pracy nauczycieli i szkoły/placówki,
  - 3) Zadania związane z realizacją polityki oświatowej państwa oraz polityki oświatowej organu prowadzącego.
4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.
5. Dofinansowanie odbywa się na podstawie przedstawionych oryginalnych rachunków, dowodów wpłaty chesnego, potwierdzonych delegacji służbowych. Informację o przyznanym dofinansowaniu wydaje się po okazaniu całościowej wpłaty za semestr (w przypadku studiów podyplomowych i kursów kwalifikacyjnych) lub kursu, szkolenia.
6. Wysokość dofinansowania do opłat i kosztów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 6, 7 może wynieść maksymalnie 60% poniesionych kosztów.
7. W przypadku posiadanych środków finansowych organ prowadzący rozpatrzy możliwość częściowego zwrotu kosztów określonych w § 3 ust. 1 pkt 8, do 20% udokumentowanych kosztów.



8. W przypadku stwierdzenia nadużyć organ prowadzący jest władny unieważnić umowę.
9. Wnioski rozpatruje się do wyczerpania środków finansowych planowanych na rok budżetowy.

#### § 7

1. Wnioski, o których mowa w § 6 mogą być składane przez cały rok, nie później niż do 31 października.
2. Wnioski rozpatrywane są 3 razy w roku. Wnioski rozpatruje Komisja powołana przez Burmistrza Zaklikowa.
3. Niepełne wnioski zostają odrzucone.

#### § 8

Wpłaty przyznanych środków na doksztalcanie nauczycieli dokonuje się podstawie informacji o przyznanym dofinansowaniu, która określa wysokość dofinansowania zgodnie z § 6 ust. 5 i 6.

#### § 9

1. Osoba korzystająca z dofinansowania na doksztalcania, która złożyła załączniki do wniosku niezgodnie z prawdą, przedłożyła sfałszowane dokumenty lub w inny sposób świadomie i celowo wprowadziła organ prowadzący w błąd zobowiązana jest do zwrotu wypłacanych środków w trybie natychmiastowym z należnymi odsetkami określonymi odrębnymi przepisami i traci prawo do korzystania z finansowania na doksztalcanie.
2. W przypadku przerwania doksztalcania z przyczyn leżących po stronie nauczyciela pobrane środki podlegają zwrotowi w trybie i na zasadach określonych przez organ prowadzący. Określenie zwrotu zawarte jest w decyzji o przyznaniu dofinansowania.
3. W przypadku przerwania doksztalcania z przyczyn losowych organ prowadzący może zwolnić nauczyciela ze zwrotu pobranych środków.
4. W przypadku, gdy nauczyciel nie zaliczył roku studiów traci prawo dofinansowania do doksztalcania.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z przyczyn leżących po stronie nauczyciela w ciągu 5 lat od ukończenia dofinansowanego kształcenia, nauczyciel zobowiązany jest do zwrotu pobranej kwoty w pełnej wysokości.
6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy w dowolnym czasie z przyczyn leżących po stronie pracodawcy uprawniony zachowuje prawo wykorzystania przyznanej kwoty określonej w umowie do pełnej wysokości, ale tylko w przypadku kontynuowania doksztalcania.

#### § 10

1. Decyzje o przyznaniu dofinansowania podejmuje Burmistrz Zaklikowa.
2. Nauczyciel, któremu nie przydzielono dofinansowania do doksztalcania ma prawo złożyć do organu prowadzącego odwołanie w terminie do 14 dni od daty uzyskania informacji o negatywnym rozpatrzeniu wniosku.
2. Organ prowadzący rozpatruje odwołanie w obecności osoby wnioskującej i przedstawiciela związku zawodowego w terminie 14 dni od daty wpływu.
3. W przypadku ponownej odmowy przyznania dofinansowania na doksztalcanie osobie zainteresowanej należy przedłożyć uzasadnienie.

#### § 11

Zmian w regulaminie dokonuje się w trybie właściwym do jego ustalania.

#### § 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

Zdzisław Wójcik

Zaklików, dnia .....

**Burmistrz Zaklikowa**  
**ul. Zachodnia 15, Zaklików**

**WNIOSEK**  
**o dofinansowanie doskonalenia zawodowego**

Zwracam się o przyznanie mi dopłaty do .....

.....  
w roku szkolnym ....., semestrze .....

**1. DANE OSOBOWE:**

imię i nazwisko: .....

2. Adres zamieszkania .....

3. Miejsce pracy.....

I staż pracy : .....

4. Stanowisko (przedmiot nauczania): .....

5. Wykształcenie (poziom wykształcenia) .....

Kierunek: .....

specjalność: .....

**II. INFORMACJE O PODJĘTYM DOKSZTAŁCANIU**

1. Nazwa szkoły wyższej, ośrodka organizującego kurs/ szkolenie:  
.....

2. Siedziba szkoły wyższej, ośrodka szkoleniowego:.....

3. Typ i kierunek studiów, nazwa kursu, szkolenia: .....

4. Czas trwania studiów, kursu, szkolenia: .....

Liczba semestrów: .....

5. Stan studiów (podać ukończony semestr), moduł szkolenia, kursu  
.....

6. Czy składano już wniosek o dofinansowanie w poprzednich semestrach? TAK/ NIE.

7. Czy przyznana była dopłata? TAK/ NIE

8. Uzasadnienie przydatności studiów, kursu, szkolenia w pracy szkoły:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość powyższych danych.

.....  
(data, podpis nauczyciela)

Załącznik nr 1 do „Regulaminu określającego zasady przyznawania środków wyodrębnionych z budżetu Gminy Zaklików na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, form doskonalenia oraz specjalności, na które dofinansowanie będzie przyznawane” - Zarządzenie Nr 81/2014 z dnia 08 lipca 2014r. Burmistrza Zaklikowa

Opinia Dyrektora szkoły (w opinii podać potrzeby szkoły w zakresie studiowanego przez nauczyciela rodzaju kierunku studiów, możliwość zatrudnienia zgodnie z wyuczonym kierunkiem, przydatność podejmowanego szkolenia, kursu w pracy szkoły, zgodność podejmowanego doskonalenia z polityką oświatową gminy): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Pieczęć szkoły

.....  
podpis dyrektora

Miejscowość, data .....

-----  
Oświadczenie wnioskodawcy:

.....  
*Imię, nazwisko*

.....  
*Adres zamieszkania*

### ***Oświadczenie***

*W związku z ubieganiem się o przyznanie dofinansowania do doskonalenia zawodowego wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania dofinansowania, zgodnie z art. 23, 24 i 25 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)