

**Zarządzenie Nr 156/2012
z dnia 8 listopada 2012
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie: art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2002 Nr 76, poz.694 z późn. zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej przyjętej Zarządzeniem Wójta Gminy Zaklików Nr 66/2012 z dnia 25 czerwca 2012 r. Załącznik Nr 7 **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w:

1. urzędzie Gminy Zaklików,
2. sołectwach Gminy Zaklików.

Do przeprowadzenia spisu inwentaryzacyjnego powołuje się Komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym :

1. Krystyna Ozga - przewodniczący
2. Dorota Jaśkiewicz - członek
3. Aneta Dziekanowska - członek

w terminie od dnia 08.11.2012 r. do dnia 14.01.2013 r. wg harmonogramu prac inwentaryzacyjnych stanowiący Załączniki Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuję Zespoły spisowe w celu przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe,
2. środki trwałe w użytkowaniu,
3. należności i zobowiązania,
4. środki trwałe w budowie,
5. druki ścisłego zarachowania,
6. materiały i towary,
7. środki pieniężne na rachunkach bankowych,
8. wartości niematerialne i prawne.

§ 5

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 4 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 5 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.
5. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt.6 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
6. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt.7 należy inwentaryzować w drodze uzyskania potwierdzenia sald od banków
7. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt.8 należy przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 6

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie budżetu i finansów w terminie do dnia 04.12.2012 r.

§ 7

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu budżetu i finansów w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 8

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 10

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr inż. Zdzisław Wójcik