

ZARZĄDZENIE NR 78 /2012  
WÓJTA GMINY ZAKLIKÓW

z dnia 5 lipca 2012 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Referatu Zagospodarowania Przestrzennego,  
Budownictwa, Inwestycji, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami

Na podstawie art. 33 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000, Nr 98, poz. 1071 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

**u p o w a ż n i a m** Panią Anetę Łosek Kierownika Referatu Zagospodarowania Przestrzennego, Budownictwa, Inwestycji, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami do załatwiania spraw w moim imieniu w następującym zakresie:

1. podpisywania dokumentów dotyczących informacji o środowisku, sprawozdawczości z zakresu ochrony środowiska,
2. podpisywania dokumentów dotyczących projektów gminnego planu gospodarki odpadami,
3. podpisywania dokumentów związanych z aktualizacją ewidencji numeracji porządkowej budynków i nieruchomości, zmianach nazw ulic i placów oraz numerów porządkowych budynków i nieruchomości,
4. podpisywania zaświadczeń o nadawaniu numeru porządkowego nieruchomości,
5. podpisywania dokumentów związanych z przyłączeniem do sieci wodociągowej, sieci kanalizacyjnej,
6. podpisywania dokumentów związanych z planowaniem i budową oświetlenia ulicznego w Gminie,
7. podpisywania dokumentów dotyczących modernizacji oświetlenia ulicznego, zgłoszeń w zakresie uszkodzenia i awarii oświetlenia,
8. podpisywania dokumentów dotyczących dokumentacji geologicznej i górniczej przy realizacji zadań własnych gminy,
9. podpisywania dokumentów związanych z pomnikami przyrody występującymi na terenie gminy.
10. podpisywanie dokumentów dotyczących planowania przestrzennego , dokumentacji geodezyjno-prawnej , turystyki przy realizacji zadań własnych gminy.
12. podpisywanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w palnie przestrzennego zagospodarowania.
13. podpisywanie dokumentów związanych z lokalami mieszkalnymi , socjalnymi i użytkowymi
14. podpisywanie dokumentów związanych z wyznaczaniem miejsc postojowych, ustalaniem sieci przystanków, określaniem, koordynowaniem rozkładów jazdy.

§ 2.

Traci moc zarządzenie nr 44/2011 z dnia 18.04.2011 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Referatu Zagospodarowania Przestrzennego, Budownictwa, Inwestycji, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami do załatwiania spraw.

§3.

Upoważnienie ważne jest do odwołania.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

*mgr inż. Zdzisław Wójcik*