

**Zarządzenie Nr 56/2015**  
**Wójta Gminy Zagnańsk**  
**z dnia 7 maja 2015 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursów na kandydata na stanowisko dyrektora:**

- **Zespołu Szkoły Podstawowej Nr 2, Przedszkola i Gimnazjum w Zagnańsku, ul. Turystyczna 59, 26-050 Zagnańsk**
- **Zespołu Szkoły Podstawowej, Przedszkola i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Samsonowie, Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk**
- **Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie, Zabłocie 1, 26-050 Zagnańsk**
- **Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Nauczycieli Tajnego Nauczania w Zagnańsku, Chrusty 60, 26-050 Zagnańsk**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 5c pkt 2 i art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.) zarządzam:

- § 1. 1. Przeprowadzenie postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej Nr 2, Przedszkola i Gimnazjum w Zagnańsku.  
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 2. 1. Przeprowadzenie postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej, Przedszkola i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Samsonowie.  
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. 1. Przeprowadzenie postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie.  
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
- § 4. 1. Przeprowadzenie postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Nauczycieli Tajnego Nauczania w Zagnańsku.  
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
- § 5. Konkursy przeprowadzą komisje konkursowe powołane przez Wójta Gminy Zagnańsk odrębnymi zarządzeniami.
- § 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Zagnańsk.
- § 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT GMINY**  
  
**Szczepan Skórupski**

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

### **Wójt Gminy Zagnańsk**

#### **ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej Nr 2, Przedszkola i Gimnazjum w Zagnańsku, ul. Turystyczna 59, 26-050 Zagnańsk**

Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Zagnańsk.

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w § 1, § 3, § 5 oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
- II. Oferty kandydatów przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), powinny zawierać:
  1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkoły Podstawowej Nr 2, Przedszkola i Gimnazjum w Zagnańsku,
  2. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  4. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu, o którym mowa w pkt. 3,
  5. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  7. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,



8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
10. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (j. t. Dz. U z 2013 r. poz. 1388) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły,
11. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
12. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
13. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.), lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
14. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
15. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

*Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.*

- III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej Nr 2, Przedszkola i Gimnazjum w Zagnańsku**” w terminie do dnia **26 maja 2015 r. do godz. 15.00** na adres: Urząd Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Zagnańsku. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Zagnańsku, parter pok. nr 4, tel. (41) 300-13-22 w. 46.

- IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zagnańsk.
- V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

WÓJT GMINY  
  
Szczepan Skorupski

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

### **Wójt Gminy Zagnańsk**

#### **ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej, Przedszkola i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Samsonowie, Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk**

Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Zagnańsk.

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w § 1, § 3, § 5 oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
- II. Oferty kandydatów przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), powinny zawierać:
  1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkoły Podstawowej, Przedszkola i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Samsonowie,
  2. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  4. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu, o którym mowa w pkt. 3,
  5. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  7. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,



8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
10. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (j. t. Dz. U z 2013 r. poz. 1388) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły,
11. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
12. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
13. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.), lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
14. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
15. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

*Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.*

- III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej, Przedszkola i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Samsonowie, Samsonów 24, 26-050 Zagnańsk**” w terminie do dnia **26 maja 2015 r. do godz. 15.00** na adres: Urząd Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Zagnańsku. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Zagnańsku, parter pok. nr 4, tel. (41) 300-13-22 w. 46.

- IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zagnańsk.
- V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

WÓJT GMINY  
*St. Skorupski*  
Szczepan Skorupski

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

### **Wójt Gminy Zagnańsk**

**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora  
Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie,  
Zabłocie 1, 26-050 Zagnańsk**

Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Zagnańsk.

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w § 1, § 3, § 5 oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
- II. Oferty kandydatów przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), powinny zawierać:
  1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie,
  2. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  4. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu, o którym mowa w pkt. 3,
  5. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  7. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,



8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
10. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (j. t. Dz. U z 2013 r. poz. 1388) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły,
11. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
12. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
13. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.), lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
14. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
15. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

*Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.*

- III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie, Zabłocie 1, 26-050 Zagnańsk**” w terminie do dnia **26 maja 2015 r. do godz. 15.00** na adres: Urząd Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Zagnańsku. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Zagnańsku, parter pok. nr 4, tel. (41) 300-13-22 w. 46.

- IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zagnańsk.
- V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

**WÓJT GMINY**  
  
**Szczepan Skorupski**

## **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

### **Wójt Gminy Zagnańsk**

**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1  
im. Nauczycieli Tajnego Nauczania w Zagnańsku,  
Chrusty 60, 26-050 Zagnańsk**

Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Zagnańsk.

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w § 1, § 2, § 5 oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
- II. Oferty kandydatów przystępujących do konkursu, zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), powinny zawierać:
  1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Nauczycieli Tajnego Nauczania w Zagnańsku,
  2. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
  3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  4. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu, o którym mowa w pkt. 3,
  5. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  7. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,



8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 168).
10. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (j. t. Dz. U z 2013 r. poz. 1388) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły,
11. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
12. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
13. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.), lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
14. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
15. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

*Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.*

- III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i numerem telefonu z dopiskiem „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Nauczycieli Tajnego Nauczania w Zagnańsku, Chrusty 60, 26-050 Zagnańsk**” w terminie do dnia **26 maja 2015 r. do godz. 15.00** na adres: Urząd Gminy w Zagnańsku, ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Zagnańsku. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Zagnańsku, parter pok. nr 4, tel. (41) 300-13-22 w. 46.

- IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zagnańsk.
- V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

WÓJT GMINY  
  
Szczepan Skorupski