**UMOWA Nr …./ZP/2019 (projekt)**

zawarta w dniu ……………..2019 r. w Zagnańsku pomiędzy:

Gminą Zagnańsk, ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk, NIP 9591671296, REGON 291010866

reprezentowaną przez:

Wojciecha Ślefarskiego – Wójta Gminy Zagnańsk

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zagnańsk – Anny Nadolnik

zwaną dalej w treści umowy ,,**Zamawiającym”**

a

…………………………………, NIP:……………………., REGON:…………………,

reprezentowanym przez :

…………………………….. - Właściciela

zwanym dalej w treści umowy ,,**Wykonawcą**”

**§ 1 Postanowienie ogólne**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) cyt. dalej jako Pzp, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach prowadzonej działalności zadanie pn: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Długojów i Szałas, gm Zagnańsk”.**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej

**- sieci kanalizacji sanitarnej w msc Szałas Komorniki, Szałas Tuzy, Szałas Zapuście, Stary Szałas z włączeniem do planowanej pompowni na działce 121 w msc. Długojów, gm. Zagnańsk**

**- przyłączy kanalizacji sanitarnej do istniejących budynków mieszkalnych,  
- odcinków należących do sieci (ONS) do każdej nieruchomości niezabudowanej – do granicy pasa drogowego.**

**Szacowana łączna długość projektowanej kanalizacji ( z przyłączam i odcinkami ONS): ok 10 km. Zakres przedmiotu zamówienia określają zał. nr 7 i 8 do SIWZ.**

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1). Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935 ze zm.),   
a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm.),

2) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),

3) Opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zgodnie

z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zmianami),

4). Opracowanie przedmiaru robót,

5) Inwentaryzacja zieleni - uzyskanie warunków na prowadzenie robót w pasach zieleni,

w pobliżu drzew oraz uzyskanie decyzji na wycinkę (jeśli będzie taka potrzeba),

6) Wykonanie badań i ekspertyz na potrzeby dokumentacji budowlanej i wykonawczej,

7) Uzyskanie opinii o warunkach gruntowo - wodnych w terenie objętym inwestycją,

8) Opracowanie projektu geotechnicznego,

9) Opracowanie informacji bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

10) Uzyskanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót we właściwej jednostce administracyjnej i uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia,

11) Uzyskanie w ośrodku geodezyjnym aktualnych map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych,

12) Uzyskanie zgód właścicieli nieruchomości, na których zaprojektowany będzie system kanalizacji,

13) Wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na przekroczenie cieków i rzek (w przypadku takiej konieczności),

14) Uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w tym między innymi:

- decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizacje przedsięwzięcia (jeżeli wystąpi taka konieczność),

- uzyskanie warunków technicznych do projektowania od „Wodociągów Kieleckich” Sp. z. o. o., ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce,

- uzyskanie uzgodnienia „Wodociągów Kieleckich”

- uzyskanie warunków odtworzenia nawierzchni, które należy ustalić z właścicielem lub zarządcą terenu (przy zaprojektowaniu sieci kanalizacyjnej w pasach drogowych - drogi, chodniki itp.),

- uzyskanie zgody od właścicieli nieruchomości na realizację planowanego przedsięwzięcia po wcześniejszym ustaleniu przebiegu sieci i ONS, przyłączy na mapie,

- uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgodnienia Dokumentacji Projektowej,

- uzgodnienie projektu budowlanego i wykonawczego oraz uzyskanie decyzji od zarządcy dróg powiatowych i gminnych,

- uzyskanie decyzji pozwalającej na przekroczenie cieków wodnych i rzek,

15) Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych wraz z jej zatwierdzeniem,

16) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wymaganych do realizacji inwestycji**,**

17) Po uzyskaniu pozwolenia na budowę/zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumentację projektowo-kosztorysową Zamawiającemu w następującej formie:

a) projekt budowlany opieczętowany - 4 egz. (2 oryginały i 2 kserokopie),

b) projekt wykonawczy - 4 egz.

c ) dokumentację geotechniczną – 2 egz.

d) inwentaryzację zieleni – 2 egz.

e) dokumentację kosztorysową: przedmiar robót i kosztorys inwestorski – po 2 egz.

f) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 2 egz.

g) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy dostarczyć w wersji elektronicznej na płytach CD - wykonana w pdf i edytowalna (w identycznej wersji co papierowa).

**3. Ustalenia dodatkowe:**

1). Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych prac projektowych

w trakcie ich sporządzania.

2) W przypadku uwag Wykonawca zobowiązany jest nanieść poprawki i ponownie przedłożyć Zamawiającemu, akceptacja końcowa nastąpi niezwłocznie w formie pisemnej.

3) Dokumentacja projektowo- kosztorysowa powinna określać parametry techniczne   
i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii uwzględniając zasady uczciwej konkurencji (w przypadku określenia konkretnych materiałów jakie projektant proponuje do zastosowania, takiemu wskazaniu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”).

4). W ramach zamówienia autor projektu będzie sprawował nadzór autorski nad inwestycjami realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej

w zakresie wynikającym z art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

5). Wykonawca projektu przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe

w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowania. Zamawiający może wykorzystać przedmiotowy projekt budowlany

i wykonawczy w całości lub w dowolnych częściach przy dalszych etapach realizacyjnych.

6). Zakres rzeczowy zamówienia nie wyklucza wykonania innych niezbędnych opracowań wynikających z przepisów min. Prawa Budowlanego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty   
z tego tytułu bez dodatkowego wynagrodzenia w ramach złożonej oferty.

7). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu prac projektowych**.**

**4. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w oparciu o:**

a) Warunki techniczne Spółki „Wodociągi Kieleckie”, które winien uzyskać Wykonawca,

b) Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Zagnańsk,

c) Strategię Rozwoju Społeczno - Gospodarczego Gminy Zagnańsk na lata 2014-2024, marzec 2014 r.

d) Program Ochrony Środowiska dla Gminy Zagnańsk na lata 2018- 2021 z perspektywą do 2025 r.

e) Obowiązujące normy, przepisy i instrukcje.

f) Ustawę z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2019r. poz.1186 teks jed. ze zm.).

g) Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1395 tekst jed. ze zm).

h) Ustawę z dnia 10 stycznia 2012r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2018r. poz.2268 tekst jed ze zm.)

i) Ustawę z dnia 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2019 r. poz. 725 tekst jed. ze zm).

j) Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 teks jed ze zm.).

k) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389).

l) Obwieszczenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz. 1129).

m) Ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2019 r. poz. 868 tekst jed. Ze zm. ),

n) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012r. poz. 463).

o) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 2033).

1) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego odpowiednio dla danego sołectwa.

2) Zakres objęty zamówieniem należy zaprojektować i wykonać w oparciu o warunki techniczne wydane przez Spółkę „Wodociągi Kieleckie”.

3) Zaleca się aby trasy sieci kanalizacji sanitarnej zlokalizować w pasach drogowych dróg powiatowych i gminnych.

4) Dokumentację projektową należy opracować na aktualnych mapach do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania przedmiotowej dokumentacji

**§ 2 Terminy**

Strony ustalają następujące terminy realizacji zamówienia: opracowanie dokumentacji projektowo  
-kosztorysowej oraz uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia - **do 30 listopada 2020r.**

**§ 3 Obowiązki Stron**

1.Przed rozpoczęciem prac projektowych, Wykonawca wraz z Zamawiającym przeprowadzi wizję lokalną w terenie.

2. Koncepcję projektową Wykonawca złoży u Zamawiającego do zaopiniowania. Koncepcja musi zawierać rozwiązania pozwalające jednoznacznie uzgodnić całość projektu lub jego zmiany w formie docelowej. Obecność projektanta na spotkaniu uzgadniającym koncepcję jest obowiązkowa.

3. W przypadku uwag, Wykonawca zobowiązany jest nanieść poprawki i ponownie przedłożyć Zamawiającemu.

4. Zamawiający zajmie stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od daty złożenia koncepcji;

5.Akceptacja końcowa Zamawiającego nastąpi niezwłocznie w formie pisemnej po jej uzgodnieniu z Zamawiającym,

6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wszelkich uzgodnień,

7. Przed złożeniem wniosku o decyzję o pozwoleniu na budowę, Wykonawca musi uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację projektu budowlanego.

8 Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna określać parametry techniczne   
i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii uwzględniając zasady uczciwej konkurencji (w przypadku określenia konkretnych materiałów, jakie projektant proponuje do zastosowania, wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”).

9.Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami bhp, p.poż. i sanitarno-higienicznymi oraz stanem prawnym obowiązującym na dzień przekazania Zamawiającemu .

10. Wykonawca zobowiązany jest do nadzoru autorskiego nad realizacją zakresu objętego dokumentacją projektową

11. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania raportu z postępu prac w okresach co kwartał

10. Wykonawca ustanawia:

- osobę posiadającą kwalifikacje do kierowania pracami projektowymi:

…………………………………

**§ 4 Harmonogram rzeczowo-finansowy**

1.Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez   
 Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym, będącym   
 integralnym składnikiem niniejszej umowy.

**2.Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy przed zawarciem umowy.**

3.W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie   
 zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego   
 harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.

4.Potwierdzenie przez Zamawiającego bez uwag będzie uważane za zatwierdzenie harmonogramu.

5.Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie lub przedłożony harmonogram będzie niezgodny z postanowieniami umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania robót w całości lub części.

6.Wstrzymanie robót określone w ust.5 nie stanowi okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

**§ 5 Podwykonawcy**

1. Wykonywanie robót przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców odbywać się może za zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w art. 6471 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Podwykonawcą robót w zakresie …………………………………………………………… będzie …………………………………………………………………………….............

Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale Podwykonawców roboty inne niż wskazane w niniejszym ustępie to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych prac przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz   
z uzasadnieniem oraz umowę, o której mowa w ust. 5. Dalszy tryb postępowania określają przepisy niniejszego paragrafu. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

3. Wynagrodzenie za usługi wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu pisemnego oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec niego za wykonane prace.

4. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143b oraz art. 143c ustawy Pzp.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dokonać zmian w zawartej umowie jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub propozycji zmian wraz z przedłożoną zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonania zmian w zawartej umowie o treści zgodnej z niniejszą umową.

6.Wymogi nałożone wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami i dalszymi   
 podwykonawcami;

a) umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,   
b) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

c) w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te   
określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

d) termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy muszą  
 być zgodne z wymogami określonymi w SIWZ.,

e) umowa nie może zawierać zapisów uzależniających dokonanie zapłaty na rzecz   
 Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności   
 Wykonawcy przez Zamawiającego,

f) zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę   
 z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców,

7.Zamawiający w terminie 5 dni od daty przekazania projektu umowy składa pisemne zastrzeżenia do jej treści. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie wskazanym uważa się projekt umowy za zaakceptowany.

8.W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy   
o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy   
o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

9.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
o podwykonawstwo na usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.

10.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada   
 Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej   
 zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5%  
 wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

11.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez   
podwykonawcę.

12.Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 lit. a, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 12 ust. 1 pkt 6 umowy.

13.Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zawierania umów   
o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

14.Listę osób reprezentujących Podwykonawców oraz numery telefonów i faksów,   
 Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy z Podwykonawcami.

15.Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić umowy z Podwykonawcą lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy, jeśli po takiej akceptacji dokona w nim bez wiedzy Zamawiającego jakichkolwiek zmian polegających w szczególności na podniesieniu wynagrodzenia lub przesunięciu w czasie terminów wykonania.

16.Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego   
 przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub   
 zaniechania.

17.Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego   
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez   
 zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku   
 uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub   
 dalszego Podwykonawcę zamówienia na prace usługowe.

18.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności głównych   
 powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo,

19.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych   
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

20.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie   
 w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia   
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający   
 poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej   
 informacji,

21.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez   
 Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu   
 Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

* 1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

* 1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22.W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu   
 Podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego   
 wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 6 Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1.W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów   
 w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
 lub doświadczenia, podmioty te zobowiązane są zrealizować usługi, do realizacji  
 których zdolności te są wymagane.

2. Do zasad wykonywania usług przez podmioty, o których mowa w ust. 1 przepisy  
 dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio.

3.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 7. Wynagrodzenie**

1.Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego zamówienia ujętego w § 1, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, w kwocie brutto: **………………zł.** (słownie złotych:…………………. 00/100),w tym należny podatek VAT w wysokości ………………….zł (słownie złotych………………..00/100:).

2.W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

3.Wykonawcazobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym robót, stanowiący załącznik Nr 3 do umowy.

**§ 8. Warunki płatności**

1.Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane prace nastąpi na podstawie:

1. faktury częściowej za uzyskanie warunków technicznych od Spółki „Wodociągi Kieleckie” i wykonanie koncepcji projektowej – w wysokości 25 000 zł brutto płatnej w 2019 r.
2. Faktury końcowej po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia wraz   
   z dopełnieniem wszystkich niezbędnych czynności formalno-prawnych, w tym uzyskaniu prawomocnych decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia.

**2.Zamawiający dokona płatności faktur w ciągu 30 dni od daty ich wpływu   
 do Zamawiającego.**

**§ 9. Zmiany umowy**

1.Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

2 Dopuszcza się możliwość zmiany terminu umowy w przypadku:

a) wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

b) powstania okoliczności, niezależnych od Wykonawcy z tytułu przedłużającego się postepowania administracyjnego związanego z uzyskaniem decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę/zgłoszenia,

c) powstania obiektywnych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy z tytułu pozyskania zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń związanych z opracowywaniem przedmiotowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej,

d) konieczności opracowania nowych rozwiązań technicznych niezbędnych do realizacji zadania (wynikającej ze zmiany przepisów w trakcie trwania umowy z Wykonawcą),

e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego

o wystąpieniu przypadków, o których mowa w ust 2. lit. a – d. Wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 2. lit. a – d Wykonawca winien udokumentować.   
2.Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**§ 10. Procedura zmiany umowy**

1.Wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności mogących doprowadzić do opóźnienia prac, które wynikną nie z winy Wykonawcy, powinien niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o niezawinionych przyczynach opóźnienia oraz   
o czasie, o jaki termin wykonania prac może ulec przesunięciu.

2.Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się w formie pisemnej do powiadomienia Wykonawcy o przyczynach opóźnienia, przy czym w razie uznania, że przyczyny opóźnienia spowodowane są okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada, zastosowanie może mieć § 10, zaś w przeciwnym razie - zgłoszone opóźnienie pozostaje bez wpływu na terminy realizacji prac określonych w umowie

**§ 111.Kary umowne**

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy mogą zostać naliczone   
kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% ceny wartości   
 wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy określony w § 7 ust 1

2) w przypadku opóźnień wykonania przedmiotu umowy – 0,2 % wartości wynagrodzenia   
 brutto określonego w §7 ust.1. umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od   
 terminów określonych w harmonogramie,

3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której   
 przedmiotem są prace usługowe, za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 %   
 łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. umowy,

4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
o podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 %   
 łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. umowy,

5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom  
 lub dalszym podwykonawcom za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 %  
 łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1umowy,

6) za nie wprowadzenie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty za   
 każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. umowy,

7) za opóźnienie terminu w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

**2.** Kary umowne podlegają potrąceniu z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu   
 niniejszej umowy na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego przez Zamawiającego.

**3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych,   
 w przypadku gdy wskazana wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych.

**4.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy   
z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% , powyższe nie dotyczy odstąpienia na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych,   
a w szczególności art. 145.

**§ 12. Odstąpienie od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć nie zakończone prace.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca będzie obciążony wszelkimi kosztami z tego tytułu.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:

a) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich   
 dłużej niż 1 miesiąc pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego – odstąpienie   
 od umowy, w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia, w którym   
 prace powinny być rozpoczęte lub od dnia doręczenia wezwania do ich   
 kontynuowania.  
b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

c) zostanie zajęty cały majątek Wykonawcy**;**

d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany podwykonawca, na zasoby którego wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
 takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie   
 10 dni od daty odstąpienia sporządzi szczegółowy protokół potwierdzający wykonanie   
 zakresu przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie   
 leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia   
 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia   
 wiadomości o tych okolicznościach.

**7.** W przypadku o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia   
należnego z tytułu wykonania części umowy.

8. Wykonawcyprzysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający, odmawia dokonania odbioru wykonanej usługi lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

9. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale   
 Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia;

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która była powodem odstąpienia od umowy;

**§ 13. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

1.Wykonawca zobowiązuje się, że zakres prac wymieniony w siwz ( asystent projektanta) będzie wykonywany przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U.z 2019 r., poz. 1040- tekst jedn.ze.zm.) zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2) .

* + - 1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedłoży w wyznaczonym terminie dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty wskazane w ust. 1, w tym oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty wskazane w ust. 1, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności   
 kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę   
 wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w   
 punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów   
 dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww.   
 wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**§ 14. Prawa autorskie**

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego z chwilą uregulowania przez niego należności   
z tytułu wykonania przedmiotu umowy, całość autorskich praw majątkowych na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym w szczególności wyłączne prawa do wykonywania   
i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji (wraz   
z wprowadzaniem niezbędnych modyfikacji i uzupełnień) oraz prawo własności nośników, na jakich dokumentację przekazano Zamawiającemu. Przeniesienie praw, o których mowa w zdaniu poprzedzającym następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy i nie jest ograniczone pod względem celu wykonywania autorskich prawa zależnych, rozpowszechniania dzieła, ani też pod względem czasowym, czy terytorialnym.

**§ 15. Procedury rozstrzygania sporów**

1.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego**,** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

2.W razie ewentualnych sporów strony poddają się pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego   
właściwego dla siedziby Zamawiającego**.**

**§ 16. Cesja wierzytelności**

1.Wykonawca nie jest uprawiony do cesji wierzytelności wynikającej z tej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

3.Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§ 17. Postanowienia końcowe**

1.Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego dwustronnego aneksu pod rygorem nieważności.

2.Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

3.Integralną część niniejszej umowy stanowią :

### a) Oferta wykonawcy,

b) SIWZ wraz z załącznikami,

c) Harmonogram finansowo – rzeczowy.

**§ 18. Klauzula Informacyjna**

Na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz.Urz.UE L Nr 119,s.1informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zagnańsk (ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk, tel. kontaktowy: 41 300 13 22).

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@bi24.pl.

3) Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit.b) ww. rozporządzenia.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 -193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani /Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia

o ochronie danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Przygotowała: Kamila Grela-Oleś