

PZ  
19.06.2019  
PZ  
PZ

URZĄD GMINY ZAGNAŃSK  
ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk  
WPLYNEŁO  
DNIA 19.06.2019  
Nr 4057  
Podpis

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Zagnańsk
2. Rodzaj zadania publicznego *	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Integracja i Rozwój, stowarzyszenie, KRS nr 0000021291, adres siedziby: ul. Warszawska 27/1, 25-518 Kielce, www.sir.com.pl, sir@sir.com.pl; tel. 41 361 04 92 adres do korespondencji: ul. Warszawska 27/1, 25-518 Kielce, Numer konta bankowego: 78 1910 1048 2116 0037 2093 0017	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dot. oferty: Anna Młyńczak-Kuźnia, 41 361 04 92 w. 26 a.mlynczak@sir.com.pl, fio@sir.com.pl, www.sir.com.pl, www.fio.sir.com.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Świętokrzyski Fundusz Młodych Inicjatyw – III edycja			
2. Termin realizacji zadania publicznego *	Data rozpoczęcia	15.07.2019	Data zakończenia	12.10.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p><b>Opis zadania publicznego</b></p> <p>W chwili obecnej Oferent posiada podpisaną umowę z Narodowym Instytutem Wolności (NIW) – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na realizację projektu pn. Świętokrzyski Fundusz Młodych Inicjatyw – III edycja (okres realizacji projektu: 01.05.2018 – 31.12.2019). Projekt jest finansowany ze środków Programu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich (FIO). W ramach projektu przyznawane są mikrodotacje (w kwocie do 5000 zł) dla młodych organizacji pozarządowych i grup nieformalnych na realizację inicjatyw w dowolnej ze sfer pożytku publicznego, o których mowa w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w przypadku młodych organizacji pozarządowych mikrodotacja może zostać też przyznana na realizację projektu związanego z rozwojem organizacji (podniesienie potencjału kadrowego i/lub technicznego organizacji). W ramach projektu z FIO w 2019 roku zaplanowane jest przeprowadzenie konkursu/konkursów, w którym/których samorządy będą partycypować finansowo w kosztach projektu poprzez przekazanie środków samorządowych na finansowanie w 50% kosztów inicjatyw. Pozostałe 50% środków będzie zapewnione w ramach projektu ze środków FIO.</p>				

(00)159007734406491367



Zadanie publiczne, które Oferent chce zrealizować w ramach składanej oferty, obejmuje regranting, tj. Oferent chce przekazać (w drodze konkursu) środki uzyskane w ramach oferty na realizację inicjatyw prowadzonych przez młode organizacje pozarządowe oraz grupy nieformalne. Oferent chce, łącząc część środków posiadanych w ramach projektu FIO ze środkami uzyskanymi w ramach niniejszego zadania publicznego, przekazać je organizacjom pozarządowym/grupom nieformalnym na realizację inicjatyw społecznych. Młode organizacje pozarządowe/grupy nieformalne zostaną wyłonione w drodze przeprowadzonego konkursu (na podstawie złożonych przez nie wniosków o przyznanie mikrodotacji wraz z opisem inicjatywy, na którą chcą uzyskać dofinansowanie) i będą mogły w ten sposób uzyskać mikrodotację w kwocie do 5000 zł. Łącznie więc w ramach zadania zostaną przeprowadzone min. 4 inicjatywy społeczne (w zależności od wysokości środków, o które będą się ubiegać Wnioskodawcy).

Głównym problemem, jakiemu ma przeciwdziałać realizacja zadania, jest zaobserwowana na terenie województwa świętokrzyskiego niska dostępność zewnętrznych źródeł finansowania dla:

- młodych organizacji pozarządowych, które ze względu na małe doświadczenie i/lub niski potencjał kadrowy/ techniczny/ finansowy mają ograniczone możliwości uzyskania środków na rozwój lub podejmowanie lokalnych przedsięwzięć w sferze pożytku publicznego,
- grup nieformalnych i samopomocowych zainteresowanych realizacją lokalnych przedsięwzięć w sferze pożytku publicznego, nieposiadających osobowości prawnej.

Zadanie publiczne będzie wyraźnie zwiększało możliwość finansowania lokalnych inicjatyw ze sfery pożytku publicznego. Dla liderów wchodzących w skład grup nieformalnych, tego typu konkurs jest właściwie jedyną szansą na pozyskanie zewnętrznego źródła finansowania zaplanowanych działań. Poprzez swoją skalę i specyfikę, projekt dociera do społeczności lokalnych, które często są pomijane w ramach programów finansowanych ze środków EFS czy innych programów pomocowych.

W ramach przewidywanego do realizacji zadania publicznego przewiduje się przyznanie 4 mikrograntów dla grup nieformalnych i/lub młodych organizacji pozarządowych z terenu gminy Zagnańsk na realizację inicjatyw w okresie 01.08.2019-10.10.2019. Gmina może mieć wpływ na ostateczny kształt warunków konkursowych. Przed publikacją ogłoszenia o naborze wniosków może zostać określona wspólnie z Gminą np. maksymalna wartość mikrograntu na poziomie niższym niż 5000 zł i/lub może zostać podjęta decyzja o finansowaniu wyłącznie inicjatyw składanych przez młode organizacje pozarządowe lub wyłącznie przez grupy nieformalne i samopomocowe.

#### **Harmonogram i opis działań w ramach zadania publicznego:**

##### **1. Promocja, nabór wniosków oraz działania animacyjno-doradcze**

Oferent przeprowadził już działania promocyjne w okresie V 2018 - V 2019 poprzez mailing do organizacji pozarządowych, lokalnych liderów z terenu gminy, wysłanie pisma/wiadomości e-mailowej do Urzędu Gminy z informacją o projekcie, przeprowadzenie działań informacyjnych przez media elektroniczne – facebook, strona internetowa Stowarzyszenia.

Ponadto w ramach niniejszego zadania Oferent przeprowadzi kolejne działania promocyjne w celu poinformowania o dostępności środków i ogłoszonym naborze wniosków o mikrodotacje. Promocja ta zostanie przeprowadzona poprzez media elektroniczne – zamieszczenie informacji o dostępnych środkach, terminie naboru wniosków i warunkach koniecznych do spełnienia, w szczególności na: facebooku, stronie internetowej Oferenta ([www.sir.com.pl](http://www.sir.com.pl)), stronie internetowej [www.fio.sir.com.pl](http://www.fio.sir.com.pl) dedykowanej projektowi „Świętokrzyski Fundusz Młodych Inicjatyw – III edycja” ([www.fio.sir.com.pl](http://www.fio.sir.com.pl)). O zamieszczenie informacji na swojej stronie www Oferent poprosi też Urząd Gminy Zagnańsk. Młode organizacje pozarządowe/grupy nieformalne zostaną wyłonione w drodze konkursu przeprowadzonego przez Oferenta. W ogłoszeniu o naborze zostanie podany dokładny okres 5 dni roboczych (planowany termin: 15.07-19.07.2019r.), w których wnioski będą mogły być przesłane drogą elektroniczną poprzez generator wniosków umieszczony na stronie projektu [www.fio.sir.com.pl](http://www.fio.sir.com.pl)). Oprócz ogłoszenia o konkursie potencjalni Wnioskodawcy będą mogli się dokładnie zapoznać z dokumentami, które są na stałe zamieszczone na stronie projektu – np. instrukcja wypełniania wniosku czy regulamin).

W okresie od ogłoszenia informacji o naborze wniosków aż do ostatniego dnia trwania naboru, Wszyscy zainteresowani Wnioskodawcy będą mogli skorzystać z doradztwa prowadzonego przez Oferenta (prowadzone będzie w godz. 8:00-15:00 w dni robocze). Doradztwo będzie świadczone w celu

ułatwienia potencjalnym wnioskodawcom procedury przygotowania i złożenia poprawnego wniosku o dofinansowanie projektu. Doradca będzie odpowiadał na pytania zadawane telefonicznie i/lub pocztą elektroniczną, a po wcześniejszym umówieniu się, wnioskodawcy będą mogli też przeprowadzić z doradcą konsultacje osobiste (w biurze projektu lub - w przypadku zgłoszenia takiego zapotrzebowania doradca będzie mógł też odbyć konsultacje/ spotkanie doradcze na terenie Gminy Zagnańsk).

W ramach konsultacji możliwa będzie weryfikacja, na ile zaplanowana koncepcja projektu jest zgodna z kształtem konkursu. Doradca, w zależności od zapotrzebowania wnioskodawcy, może omówić z nim jakie informacje powinny znaleźć się w każdej części wniosku oraz co we wniosku podlegać będzie ocenie. Gdy zachodzić będzie taka potrzeba będzie wskazywał też słabe elementy w koncepcji projektu wypracowanej przez wnioskodawcę.

Nabór wniosków będzie miał formę zamkniętą i będzie dawał możliwość aplikowania o mikrogranty jedynie organizacjom i grupom nieformalnym z terenu gminy Zagnańsk. Wnioski będą przyjmowane w wersji elektronicznej, poprzez wypełnienie wniosku o dofinansowanie projektu w trybie on-line, w generatorze wniosków dostępnym na stronie [www.fio.sir.com.pl](http://www.fio.sir.com.pl), a następnie wysłanie go do oceny on-line w terminie prowadzonego naboru. Wnioskodawcy nie będą musieli w żaden sposób potwierdzać złożonego wniosku, wysyłać wersji papierowej itp. Równocześnie, aby nie ograniczać możliwości złożenia wniosku o dofinansowanie osobom, które nie dysponują dostępem do internetu, możliwe będzie wypełnienie i złożenie wniosku w wersji papierowej. Wnioski złożone w takiej formie będą poddawane ocenie w taki sam sposób, jak wnioski złożone w wersji elektronicznej. Szczegółowe zasady przyznawania mikrograntów oraz regulamin konkursu będą dostępne dla wnioskodawców na stronie [www.fio.sir.com.pl](http://www.fio.sir.com.pl).

W przypadku realizowanych inicjatyw, zabroniony będzie zakup środków trwałych o wartości jednostkowej powyżej 3500 zł. W przypadku, jeśli grupa nieformalna lub młoda organizacja pozarządowa będą ubiegać się o środki na realizację działań ze sfery pożytku publicznego, katalog wydatków będzie mieć charakter otwarty – możliwe do dofinansowania będą koszty niezbędne do realizacji inicjatywy, nie należące do wydatków niekwalifikowanych określonych w regulaminie FIO. Wprowadzone będzie też ograniczenie wielkości środków, jakie będą mogły być przeznaczone na koszty administracyjne i koszty związane z obsługą inicjatywy – nie więcej niż 20% wydatków inicjatywy. W przypadku wniosku złożonego przez grupę nieformalną wraz z Patronem, maksymalnie 10% środków będzie mogło zostać przeznaczone na koszty administracyjne Patrona. W przypadku, jeśli młoda organizacja pozarządowa będzie wnioskować o mikrogrant na działania rozwojowe, środki te będzie mogła wykorzystać na: sprzęt biurowy, sprzęt związany z obszarem działań merytorycznych organizacji, koszty adaptacji lokalu, oprogramowanie komputerowe, podniesienie kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy, częściowe finansowanie kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną lub informatyczną, poszerzenie zakresu świadczonych usług oraz pomoc w opracowaniu merytorycznych planów rozwoju. W ramach tego typu inicjatywy, nie będą finansowane koszty administracyjne, związane z obsługą przyznanego mikrograntu.

W przypadku grup nieformalnych i samopomocowych weryfikowane będzie, czy kształt grupy jest zgodny z wymogami regulaminu projektu. W przypadku wniosków składanych przez młode organizacje pozarządowe weryfikowane będzie, czy podmiot składający wniosek jest uprawniony do aplikowania (czy spełnia definicję młodej organizacji pozarządowej).

Dodatkowo całość inicjatywy będzie musiała być realizowana na terenie gminy Zagnańsk i/lub województwa świętokrzyskiego (jeśli charakter wniosku będzie uzasadniał potrzebę realizacji działań poza terenem gminy), a w przypadku inicjatyw ze sfery pożytku publicznego, odbiorcami projektu będą mogły być wyłącznie osoby zamieszkałe na terenie gminy.

## 2. Ocena wniosków i przyznanie mikrodotacji

Ocena formalna i merytoryczna będzie prowadzona w okresie 20.07-31.07.2019r. w oparciu o jasne, jednoznaczne i obiektywne kryteria, opisane w regulaminie oraz w karcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku. Regulamin oraz wzór kart ocen, opublikowany jest na stronie [fio.sir.com.pl](http://fio.sir.com.pl). Po zakończeniu oceny wszystkich wniosków, jakie spłyną w ramach prowadzonego naboru, utworzona będzie lista rankingowa. Znajdą się na niej wszystkie złożone wnioski złożone z terenu gminy, uszeregowane według malejącej liczby punktów. W przypadku, jeśli kilka wniosków otrzyma taką samą ocenę punktową, wyżej na liście rankingowej znajdzie się ten, który otrzymał więcej punktów w kluczowych, najważniejszych aspektach oceny (np. rezultaty, działania, uzasadnienie czy kwestie

horyzontalne) – kwestia ta jest szczegółowo opisana w regulaminie projektu. Wnioski będą dofinansowywane w kolejności od najwyższej ocenionych, aż do wyczerpania alokacji zaplanowanej w ramach naboru na gminę. Zabezpieczeniem prawidłowości realizacji inicjatywy będzie podpisanie umowy. Po jej podpisaniu nastąpi wypłata mikrograntu oraz prowadzony będzie monitoring inicjatywy i rozliczenie przyznanych środków finansowych.

### 3. Realizacja inicjatyw przez młode organizacje pozarządowe i grupy nieformalne oraz sprawozdanie z przeprowadzonych inicjatyw

W ogłoszeniu o naborze zostanie wskazany okres realizacji inicjatyw tj. 01.08-10.10.2019r.(w tym okresie inicjatywy będą mogły być realizowane, przez cały ten okres albo część tego okresu). Na etapie realizacji inicjatywy, osoby w nią zaangażowane będą mogły w każdym momencie skontaktować się z Oferentem w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości. Będą mogli też zadawać pytania drogą elektroniczną albo składając/przesyłając pismo do biura projektu, a uzyskane odpowiedzi i interpretacje będą dla nich wiążące.

**Będą obowiązywać następujące zasady przekazywania mikrodotacji realizatorom z tytułu realizacji inicjatywy:**

W przypadku inicjatyw realizowanych samodzielnie przez grupy nieformalne (bez udziału Patrona), po podpisaniu umowy na dofinansowanie projektu, środki finansowe nie będą przekazywane bezpośrednio dla członków grupy nieformalnej. Osoby te będą realizować działania projektowe zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem, a w umowie zawartej z Oferentem będą mieć wprowadzone zapisy, które pozwolą im na gromadzenie dokumentów finansowych wystawionych na Oferenta. Dokumenty te będą opłacane przez Oferenta niezwłocznie po ich dostarczeniu przez członka grupy nieformalnej. Gdy charakter inicjatywy i zaplanowane w niej działania będą wymagać zawarcia umów zlecenie, umowy te będą przygotowywane i zawierane przez Oferenta (z osobami wskazanymi przez grupę nieformalną).

W przypadku inicjatyw, realizowanych przez grupy nieformalne, które zakładają wsparcie Patrona (organizacji wspierającej), podpisywana będzie umowa trójstronna oferent – patron – grupa nieformalna. Po podpisaniu umowy, mikrogrant będzie przelewany na wskazany w umowie rachunek bankowy Patrona. Środki finansowe nie będą przekazywane przez Patrona dla członków grupy nieformalnej. Osoby te będą realizować działania projektowe zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem, a w umowie będą mieć wprowadzone zapisy, które pozwolą im na gromadzenie dokumentów finansowych wystawionych na Patrona. Dokumenty te będą opłacane przez Patrona niezwłocznie po ich dostarczeniu przez członka grupy nieformalnej. Gdy charakter inicjatywy i zaplanowane w niej działania będą wymagać zawarcia umów zlecenie, umowy te będą przygotowywane i zawierane przez Patrona (z osobami wskazanymi przez grupę nieformalną).

W przypadku inicjatyw, których autorem będą młode organizacje pozarządowe, po podpisaniu umowy będą one otrzymywać mikrogrant przelewem na wskazany w umowie rachunek bankowy.

Młoda organizacja pozarządowa będzie samodzielnie realizować inicjatywę i ponosić zaplanowane wydatki. W przypadku konieczności odpłatnego zaangażowania personelu, wszystkie związane z tym czynności będą realizowane przez młodą organizację pozarządową – realizatora inicjatywy.

Po zakończeniu realizacji inicjatywy, jej realizatorzy będą składać raport z realizacji inicjatywy. Dokumenty te będą składane do siedziby Oferenta. Raport będzie zawierać krótki opis inicjatywy, zrealizowanych działań i osiągniętych rezultatów oraz zestawienie rozliczonych wydatków. W przypadku młodej organizacji pozarządowej/Patrona do raportu będą musiały zostać załączone-kserokopie faktur/rachunków lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej dokumentujące wydatki dokonane w ramach inicjatywy (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu) wraz z potwierdzeniami dokonanych płatności.

Załącznikiem do sprawozdania będą dokumenty potwierdzające zrealizowanie zaplanowanych działań – np. listy obecności, zdjęcia, filmy z wydarzeń, kopie wytworzonych dokumentów merytorycznych itp. Zakres tej dokumentacji będzie ustalany indywidualnie z każdym realizatorem inicjatywy, z uwzględnieniem jej specyfiki.

Każdy z raportów zostanie zweryfikowany przez Specjalistę ds. rozliczeń. W sytuacji gdy młoda organizacja pozarządowa lub Patron (w przypadku inicjatyw realizowanych przez grupy nieformalne ze wsparciem Patrona) nie wykorzysta całości środków, podmiot ten zostanie poinformowany drogą

pisemną o konieczności dokonania zwrotu niewykorzystanej kwoty (pismo będzie zawierać informację o wysokości kwoty do zwrotu, numer konta bankowego na który należy dokonać zwrotu, tytuł przelewu).

W ramach zadania prowadzone będą przez Oferenta stałe działania monitoringowe. Monitoring będzie mógł przybierać różne formy – wizyty w miejscu realizacji inicjatywy, kontaktu telefonicznego i/lub e-mailowego.

#### **Harmonogram: poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania wraz z określeniem przybliżonego terminu realizacji**

1. Promocja, nabór wniosków oraz działania animacyjno-doradcze – w terminie **15.07-19.07.2019r.**
2. Ocena wniosków i przyznanie mikrodotacji – w terminie **20.07-31.07.2019r.**
3. Realizacja inicjatyw przez młode organizacje pozarządowe i grupy nieformalne oraz sprawozdanie z przeprowadzonych inicjatyw – w terminie **01.08-10.10.2019r.**
4. Podsumowanie i rozliczenie całości zadania – w terminie **11-12.10.2019r.**

#### **Cel zadania publicznego**

1. Zwiększenie w okresie lipiec – październik 2019 dostępności źródeł finansowania działań ze sfery pożytku publicznego lub inicjatyw z zakresu rozwoju młodej organizacji pozarządowej poprzez realizację na terenie gminy Zagnańsk programu regrantingowego, w ramach którego dostępne będą mikrogranty w kwotach do 5000 zł dla młodych organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i samopomocowych.
2. Podniesienie w okresie lipiec – październik 2019 poziomu wiedzy i zdobycie doświadczenia w realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych u co najmniej 12 osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w realizację dofinansowanych inicjatyw.
3. Wzrost aktywności w rozwiązywaniu problemów ze sfery pożytku publicznego u grup nieformalnych lub grup samopomocowych z terenu gminy Zagnańsk, które w ramach projektu otrzymają w okresie lipiec – październik 2019 możliwość sfinansowania zaplanowanych inicjatyw.
4. Wsparcie w okresie lipiec – październik 2019 młodych organizacji pozarządowych poprzez przekazanie im w ramach projektu grantów na realizację działań ze sfery pożytku publicznego lub dofinansowanie ich działań rozwojowych, skutkujących wzrostem gotowości do realizacji dalszych działań statutowych w przyszłości.

#### **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Inicjatywy, które otrzymają dofinansowanie będą realizowane przez Wnioskodawców mających siedzibę/zamieszkałych na terenie Gminy Zagnańsk, prowadzone na terenie Gminy Zagnańsk i/lub województwa świętokrzyskiego (jeśli charakter wniosku będzie uzasadniał potrzebę realizacji działań poza terenem gminy) i skierowane wyłącznie do mieszkańców Gminy Zagnańsk. W siedzibie Oferenta (Kielce, ul. Warszawska 27/1) prowadzona będzie całość działań związanych z administrowaniem i rozliczaniem zadania publicznego.

#### **Grupa odbiorców zadania publicznego**

Realizatorzy inicjatyw będą musieli się wpisywać w jedną z następujących grup:

1) Grupa nieformalna – nie posiadająca osobowości prawnej grupa co najmniej 3 osób pełnoletnich, zamieszkałych na terenie gminy Zagnańsk. Osoby wchodzące w skład grupy nieformalnej nie będą mogły należeć do żadnego organu statutowego żadnej zarejestrowanej organizacji pozarządowej. Oznacza to że osoby takie nie będą mogły wchodzić w skład np. zarządu, komisji rewizyjnej czy innego organu statutowego organizacji. Mogą natomiast współpracować z organizacją pozarządową – być jej pracownikami, współpracownikami, wolontariuszami czy członkami stowarzyszenia.

Grupa nieformalna może realizować inicjatywę ze sfery pożytku publicznego samodzielnie albo ze wsparciem Patrona (tj. organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 Ustawy o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie). W przypadku realizacji inicjatywy ze wsparciem Patrona, realizatorem inicjatywy i faktycznym odbiorcą przyznanego wsparcia jest wyłącznie grupa nieformalna, a Patron odpowiada jedynie za kwestie rozliczeniowe (płatności dokumentów finansowych dostarczanych przez członków grupy nieformalnej, rozliczenia ze zleceniobiorcami – jeśli działania w ramach inicjatywy będą tego wymagać).

2) Młode organizacje pozarządowe – przez co rozumie się organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 Ustawy o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie, wpisany do KRS lub innego właściwego rejestru nie wcześniej niż 30 miesięcy przed datą złożenia wniosku o przyznanie mikrodotacji. Dodatkowo przychód takiej organizacji za ostatni zamknięty rok obrotowy nie może przekraczać kwoty 25 tys. zł. Młoda organizacja pozarządowa, aby wziąć udział w projekcie, będzie też musiała mieć siedzibę, oddział, filię lub inną wyodrębnioną jednostkę organizacyjną na terenie Gminy Zagnańsk, co będzie weryfikowane na podstawie danych z formularza wniosku o mikrodotację oraz w oparciu o dane z KRS/innego właściwego rejestru.

3) Grupy samopomocowe – przez co rozumie się dobrowolny zespół osób, którego aktywne działanie skierowane jest na pokonywanie problemów oraz zmianę warunków życia jego członków. Jeżeli grupa samopomocowa nie posiada osobowości prawnej, to wsparcie przysługuje jej na zasadach przewidzianych dla grup nieformalnych. W takiej sytuacji, grupa samopomocowa musi spełniać wszystkie wymogi określone dla grup nieformalnych. Jeśli grupa samopomocowa będzie posiadać osobowość prawną, będzie mogła ubiegać się o wsparcie jako młoda organizacja pozarządowa, o ile spełnia wszystkie wymogi określone dla młodych organizacji pozarządowych.

### **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Oferent przeprowadzi całość zadania poczynwszy od momentu ogłoszenia naboru wniosków do momentu rozliczenia przyznanych w jego ramach środków finansowych.
2. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania w całości zostaną przeznaczone przez oferenta na mikrodotacje dla młodych organizacji pozarządowych z terenu gminy Zagnańsk oraz na finansowanie inicjatyw grup nieformalnych złożonych z osób zamieszkujących na terenie gminy Zagnańsk.
3. Jednym z celów realizacji zadania jest zwiększenie ilości inicjatyw oddolnych poprzez wzmocnienie aktywności oraz potencjału ludzkiego młodych organizacji oraz grup nieformalnych z terenu gminy Zagnańsk.
4. Oferent w sposób zapewniający jawną i uczciwą konkurencję opracuje dokumentację konkursową, regulamin konkursu na mikrodotację, przeprowadzi nabór na mikrodotacje, podpisze umowy na realizację projektów, rozliczy realizację projektów z realizatorami oraz rozliczy realizację całego zadania.
5. Kryteria formalne wyboru realizatorów będą następujące:
  - spełnianie definicji grupy nieformalnej/młodej organizacji pozarządowej/ grupy samopomocowej (zgodnie z opisem grupy odbiorców zadania publicznego)
  - realizacja inicjatywy wpisującej się w sferę pożytku publicznego zgodnie z Ustawą o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie (możliwość realizacji takiej inicjatywy zarówno przez grupę nieformalną jak i młodą organizację pozarządową) lub realizacja inicjatywy związanej z rozwojem młodej organizacji pozarządowej (możliwość realizacji takiej inicjatywy jedynie przez młodą organizację pozarządową)
  - organizacja pozarządowa i grupa nieformalna działająca na terenie gminy Zagnańsk
  - złożenie oferty w terminie
  - w przypadku organizacji pozarządowej prowadzenie działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
  - czas realizacji zadania zgodny z terminem określonym w informacji o naborze
  - odbiorcą bezpośrednim działań będą mieszkańcy gminy Zagnańsk
  - obszarem realizacji inicjatyw będzie gmina Zagnańsk i/lub województwo świętokrzyskie (jeśli charakter wniosku będzie uzasadniał potrzebę realizacji działań poza terenem gminy)
  - zgodność wniosku z regulaminem projektu.

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba przyznanych mikrodotacji dla młodych organizacji pozarządowych/grup nieformalnych z terenu Gminy Zagnańsk	4	źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: podpisane umowy o udzielenie mikrodotacji  sposób monitorowania rezultatów: po podpisaniu umów o udzielenie mikrodotacji
Liczba zrealizowanych na inicjatyw lokalnych przez młode organizacje pozarządowe/grupy nieformalne z terenu Gminy Zagnańsk	4	źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: raport z przeprowadzonych działań/zrealizowanej inicjatywy  sposób monitorowania rezultatów: po złożeniu raportu z przeprowadzonych działań/zrealizowanej inicjatywy oraz w trakcie realizacji inicjatyw
Liczba osób zaangażowanych w realizację dofinansowanych inicjatyw lokalnych realizowanych przez młode organizacje pozarządowe/grupy nieformalne z terenu Gminy Zagnańsk	12	źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: raport z przeprowadzonych działań/zrealizowanej inicjatywy  sposób monitorowania rezultatów: po złożeniu raportu z przeprowadzonych działań/zrealizowanej inicjatywy oraz w trakcie realizacji inicjatyw

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
<p>Oferent posiada doświadczenie w realizacji działań planowanych w ofercie, tj. od 2014 roku pełni na terenie województwa świętokrzyskiego funkcję Operatora w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich, priorytet I (dotyczący przyznawania mikrodotacji). Operator zrealizował już dwie edycje projektu „Świętokrzyski Fundusz Młodych Inicjatyw”, a obecnie realizowana jest trzecia edycja tego projektu. Ponadto w 2017 roku realizowany był nabór wniosków z komponentem gminnym, w którym samorządy partycypowały finansowo w kosztach projektu.</p> <p>Oferent posiada potencjał finansowy, organizacyjny i kadrowy do realizacji zadania publicznego.</p> <p>Potencjał finansowy – Oferent posiada środki finansowe pozwalające na zapewnienie wkładu własnego w realizację zadania publicznego w wysokości 10 000 zł. Środki te w całości zostaną przyznane na mikrogranty dla adresatów zadania.</p> <p>Potencjał organizacyjny – Oferent realizuje projekt dofinansowany ze środków FIO, w ramach którego prowadzone jest doradztwo dla grup nieformalnych i organizacji pozarządowych, które zainteresowane są aplikowaniem o środki na realizację inicjatyw lokalnych. Dodatkowo Oferent dysponuje biurem zlokalizowanym w Kielcach (Kielce, ul. Warszawska 27/1), w którym istnieje możliwość osobistego spotkania się z doradcą i/ lub konsultacji telefonicznej/e-mailowej. Oferent prowadzi stronę internetową <a href="http://www.fio.sir.com.pl">www.fio.sir.com.pl</a>, na której udostępniony jest regulamin konkursów, instrukcja wypełniania wniosków o dofinansowanie oraz generator wniosków on-line, przez który Wnioskodawcy będą mogli aplikować o środki na mikrogranty w ramach zadania publicznego.</p>

Potencjał kadrowy – Oferent w okresie realizacji zadania publicznego będzie zatrudniał następujące osoby bezpośrednio odpowiedzialne za realizację działań i obsługę zadania publicznego: kierownik projektu – nadzór merytoryczny, finansowy i organizacyjny nad realizowanymi działaniami, specjalista ds. rozliczeń – nadzór finansowy nad realizowanymi inicjatywami, monitoring i kontrola inicjatyw, wspomaganie w realizacji, doradca/animator – konsultacje i działania doradcze udzielane potencjalnym wnioskodawcom o mikrogranty.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Mikrodotacje dla organizacji pozarządowych i środki przeznaczone na realizację inicjatyw grup nieformalnych	20.000,00	10.000,00	10.000,00
2.				
3.				
4.				
5.				
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

#### Uwagi do szacunkowej kalkulacji kosztów:

Środki finansowe z innych źródeł: 10.000,00 zł, tj. środki pochodzące z Narodowego Instytutu Wolności (NIW) – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, Program Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU Wiceprezes  
 Paweł Cycuła  
 Michał Kosecki

Data 17.06.2019r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE INTEGRACJA I ROZWÓJ  
 25-518 Kielce, ul. Warszawska 27/1  
 Regon: 292415424; tel. 41 361 04 92  
 NIP: 59-14-83-005