**UMOWA Nr …....../ZP/2019**

zawarta w dniu ……………………….w Zagnańsku pomiędzy:

Gminą Zagnańsk,ul.Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk, NIP 9591671296, REGON 291010866

reprezentowaną przez:

Wojciecha Ślefarskiego – Wójta Gminy Zagnańsk

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zagnańsk – Anny Nadolnik

zwaną dalej w treści umowy ,,**Zamawiającym”**

 a

………………………………………………………………………………………………….,

NIP: …………………………, REGON: ……………………………………………,

reprezentowanym przez :

…………………………………………………………..

zwanym dalej w treści umowy ,,**Wykonawcą**”

**§ 1 Postanowienie ogólne**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) cyt. dalej jako Pzp, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach prowadzonej działalności zadanie pn **„Wykorzystanie lokalnych zasobów przyrodniczych poprzez zagospodarowanie terenów przy zbiornikach wodnych - Zagnańsk”.**

**Zadanie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Działania 6.3. „Ochrona i wykorzystanie obszarów cennych przyrodniczo – ZIT KOF”Osi 6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.**

#### 1.Przedmiot zamówienia obejmuje:

**Wykonanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej zagospodarowania terenów przy zbiornikach wodnych w msc Kaniów, Umer, Zachełmie- Etap I.**

**Zadanie 1.Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu - Zbiornik w msc. Kaniów,**

**Zadanie 2. Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu – Zbiornik w msc. Umer,**

 **Zadanie 3.Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu-Zbiornik w msc.Zachełmie ,**

**2.Opis przedmiotu zamówienia:**

1. **Zakres rzeczowy zamówienia dla zadania 1; .2; 3;**
	1. Pozyskanie niezbędnych map do celów projektowych dla poszczególnych zadań.
	2. Wykonanie projektów budowlanych wraz z uzyskaniem pozwoleń na budowę lub dokumentacji umożliwiających dokonanie zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę oraz ich zgłoszenie w Starostwie Powiatowym w Kielcach, w tym uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych. Projekty budowlane należy wykonać w 5 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. na nośniku CD.
	3. Sporządzenie projektów wykonawczych dla poszczególnych zadań w 5 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku CD.
	4. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami – 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku CD.
	5. Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
	w wersji papierowej i 1 egz. na nośniku CD.
	6. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia do wszystkich projektów.
	7. Wykonanie projektów przyłączy technicznych do projektowanych obiektów.
2. **Zakres projektowania zgodnie z załączonymi mapami poglądowymi dla zadania 1;2 i 3.**

**Zadanie 1. - Zbiornik Kaniów**

- Zaprojektowanie remontu istniejącej ścieżki terenowej przy zbiorniku od strony zachodniej
w zakresie od schodów w kierunku amfiteatru i do drogi gminnej przy ul. Dębowej. Ścieżkę należy zaprojektować o szerokości 1,3 m z kostki brukowej betonowej. Przy ścieżce zaprojektować oświetlenie w postaci lamp ledowych niskich oraz ławki parkowe, kosze na śmieci i tablice edukacyjne.

- Zaprojektowanie 2 parkingów po zachodniej stronie zbiornika przy drodze gminnej w ul. Dębowej. Pierwszy (P2) od strony północnej na 10 miejsc parkingowych dla samochodów osobowych (w tym 2 miejsca dla niepełnosprawnych), 2 miejsca dla autokarów oraz 10 stojaków dla rowerów. Należy także zaprojektować dwa stanowiska obsługi pojazdów typu kamper. Stanowiska kamper powinny być wyposażone w gniazdo elektryczne, czerpnię wody sanitarnej, czerpnię wody do picia, miejsce zrzutu nieczystości ciekłych, kratkę ściekową na wody szare, kosz do segregacji odpadów.

Drugi parking (P1) po stronie południowej zbiornika w bezpośrednim sąsiedztwie tamy na 15 miejsc parkingowych dla samochodów osobowych (w tym 3 miejsca dla niepełnosprawnych) oraz 20 stojaków dla rowerów.

Oba parkingi należy wyposażyć w lampy oświetleniowe typu ledowego.

- Zaprojektowanie nawierzchni parkingów z kostki brukowej betonowej grubości
10 cm. Miejsca parkingowe wydzielić kostką brukową koloru czerwonego. Wydzielone miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych oznakować na powierzchni kostki brukowej.

- Od drogi gminnej w kierunku tamy wzdłuż projektowanego parkingu należy zaprojektować chodnik dla pieszych o szerokości 2 m z koski brukowej betonowej. Wzdłuż chodnika należy zaprojektować lampy oświetleniowe oraz obiekty małej architektury: ławki, kosze na śmieci oraz tablice edukacyjne. Na istniejącej tamie przewidzieć wymianę barierki ochronnej na barierkę z materiału nierdzewnego.

- Zaprojektowanie altany rekreacyjnej obok istniejącego placu zabaw wraz z utwardzeniem terenu z kostki brukowej betonowej i elementami towarzyszącymi tj. ławki, kosze, lampa oświetleniowa, tablice edukacyjne.

**Zadanie 2. - Zbiornik Umer**

- zaprojektowanie ścieżki rekreacyjnej o szerokości 2 m z kostki brukowej wraz z elementami towarzyszącymi (ławki, kosze, lampy oświetleniowe, tablice edukacyjne) w zakresie od drogi powiatowej po stronie zachodniej zbiornika do istniejącego parkingu po stronie północnej zbiornika. Na istniejącym parkingu należy zaprojektować 2 stanowiska do obsługi kamperów. Stanowiska powinny być wyposażone w gniazdo elektryczne, czerpnię wody sanitarnej, czerpnię wody zdatnej do picia, miejsce zrzutu nieczystości ciekłych, kratkę ściekową na wody szare, kosz do segregacji odpadów. Zaprojektować poszerzenie ścieżki
do 3 m na odcinku od projektowanego parkingu do końca plaży (wschodni brzeg zalewu).
Na ścieżce zaprojektować dwie kładki nad ciekami wodnymi. Od strony drogi wojewódzkiej Nr 750 zaprojektować przebudowę istniejącego parkingu o nawierzchni szutrowej
na nawierzchnię z kostki brukowej betonowej grubości 10cm z wydzielonymi miejscami kostką w kolorze czerwonym. Parking na 15 stanowisk samochodowych w tym 3 miejsca
dla osób niepełnosprawnych (wydzielone i oznakowane na kostce brukowej) oraz 20 stojakami dla rowerów. Przy plaży zaprojektować budowę altany, miejsca edukacyjnego i 2 przebieralni. Całość projektowanego ciągu rekreacyjnego oświetlić ledowymi lampami słupowymi.

**Zadanie 3. - Zbiornik Zachełmie**

- zaprojektowanie drogi pieszo-jezdnej od strony zachodniej zbiornika o szerokości 4,5 m
z kostki brukowej betonowej o grubości 10 cm. Droga zakończona na końcu placem manewrowym 10 x10 m.

- Po stronie południowej zaprojektować remont ścieżki gruntowej o szerokości 1,5 m z kostki brukowej betonowej. Istniejącą barierkę ochronną zamienić na nową. Na początku ścieżki przewidzieć stanowisko dla 10 rowerów. Całość drogi oraz ścieżki rekreacyjnej oświetlić lampami ledowymi – ścieżka lampy parkowe. Dla całości przewidzieć elementy małej architektury: ławki. kosze na śmieci, tablice edukacyjne.

**§ 2 Terminy**

Strony ustalają następujące terminy realizacji:

**1.Dla zadania 1 ; 2 i 3 – nie później niż do dnia 30 sierpnia 2019 r**,

**2.**Termin zakończenia przedmiotu zamówienia oznacza wykonanie całości zadania,

 z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu ma służyć.

**§ 3 Obowiązki Stron**

1.Przed rozpoczęciem prac projektowych, Projektant wraz z Zamawiającym przeprowadzi wizję lokalną w terenie i uszczegółowi zakres prac projektowych;

2. Koncepcję projektową Wykonawca złoży u Zamawiającego do zaopiniowania. Koncepcja musi zawierać rozwiązania pozwalające jednoznacznie uzgodnić całość projektu lub jego zmiany w formie docelowej. Obecność projektanta na spotkaniu uzgadniającym koncepcję jest obowiązkowa.

3. W przypadku uwag, Wykonawca zobowiązany jest nanieść poprawki i ponownie przedłożyć Zamawiającemu.

4. Zamawiający zajmie stanowisko w ciągu 7 dni roboczych od daty złożenia koncepcji;

5.Akceptacja końcowa Zamawiającego nastąpi niezwłocznie w formie pisemnej po jej uzgodnieniu z przedstawicielami samorządu lokalnego,

6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty wszelkich uzgodnień,

7. Przed złożeniem wniosku o decyzję o pozwoleniu na budowę, Wykonawca musi uzyskać od Zamawiającego pisemną akceptację projektu budowlanego.

8 Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna określać parametry techniczne
i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii uwzględniając zasady uczciwej konkurencji (w przypadku określenia konkretnych materiałów, jakie projektant proponuje do zastosowania, wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważne”).

9.Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami bhp, p.poż. i sanitarno-higienicznymi oraz stanem prawnym obowiązującym na dzień przekazania Zamawiającemu ze szczegółowością wynikającą z:

* Wytycznych eksploatacyjnych Wodociągów Kieleckich do projektowania i realizacji

infrastruktury wodociągowej i kanalizacji sanitarnej na terenie działania Spółki,

* Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Zagnańsk,
* Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz. 1202- tekst jedn. ze zm.),
* Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r.
poz.799 ze zm.),
* Ustawy z dnia 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 – tekst jedn. ze zm.),
* Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
* Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego - (Dz. U. 2013r. poz. 1129 - tekst jedn.).
* Obowiązujących norm, przepisów i instrukcji, oraz innych przepisów obowiązujących w tym zakresie.

10. Wykonawca ustanawia:

 - osobę posiadającą kwalifikacje do kierowania pracami projektowymi:

a) ………………………………………… branży drogowej,

b)…………………………………………. branży wodno – kanalizacyjnej,

c)………………………………………….. branży elektrycznej,

**§ 4 Harmonogram rzeczowo-finansowy**

1.Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez
 Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym, będącym
 integralnym składnikiem niniejszej umowy.

**2.Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy przed zawarciem umowy.**

3.W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie
 zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego
 harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez
 Zamawiającego uwag.

4.Potwierdzenie przez Zamawiającego bez uwag będzie uważane za zatwierdzenie
 harmonogramu.

5.Jeżeli Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego w powyższym terminie lub
 przedłożony harmonogram będzie niezgodny z postanowieniami umowy, Zamawiający
 będzie uprawniony do wstrzymania robót w całości lub części.

6.Wstrzymanie robót określone w ust.5 nie stanowi okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

**§ 5 Podwykonawcy**

1. Wykonywanie robót przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców odbywać się może za
 zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w art. 6471 Kodeksu cywilnego z
 zastrzeżeniem postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Podwykonawcą robót w zakresie …………………………………………………………… będzie
 …………………………………………………………………………………….............

Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale Podwykonawców roboty inne niż wskazane w ust. 2 to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych prac przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz umowę, o której mowa w ust. 5. Dalszy tryb postępowania określają przepisy niniejszego paragrafu. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

3. Wynagrodzenie za usługi wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje
 Wykonawcy po złożeniu pisemnego oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu przez
 Wykonawcę zobowiązań wobec niego za wykonane prace.

4. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143b oraz
 art. 143c ustawy Pzp.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający
 zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dokonać zmian w zawartej umowie jest obowiązany w
 trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub propozycji
 zmian wraz z przedłożoną zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub
 dokonania zmian w zawartej umowie o treści zgodnej z niniejszą umową.

6.Wymogi nałożone wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami i dalszymi
 podwykonawcami;

 a) umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury,

 b) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu
 umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady
 przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

c) w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te
określone w umowie podstawowej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

d) termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy muszą być
 zgodne z wymogami określonymi w SIWZ.,

e) umowa nie może zawierać zapisów uzależniających dokonanie zapłaty na rzecz
 Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności
 Wykonawcy przez Zamawiającego,

f) zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę
 z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub
 dalszych podwykonawców,

7.Zamawiający w terminie 5 dni od daty przekazania projektu umowy składa pisemne zastrzeżenia
 do jej treści. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w terminie wskazanym uważa się projekt
 umowy za zaakceptowany.

8.W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo
 lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy
 Podwykonawca zamówienia na usługi jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym
 trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo,
 uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia niniejszego
 paragrafu stosuje się odpowiednio.

9.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu
 poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo na usługi w
 terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.

10.Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada
 Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o
 podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej
 zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości
 umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot
 został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako
 niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie
 dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

11.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez
 podwykonawcę.

12.Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 lit. a, Zamawiający
 informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod
 rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 13 ust. 1 pkt 6 umowy.

13.Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zawierania umów o
 podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

14.Listę osób reprezentujących Podwykonawców oraz numery telefonów i faksów,
 Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu umowy z Podwykonawcami.

15.Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić umowy z Podwykonawcą lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy, jeśli po takiej akceptacji dokona w nim bez wiedzy Zamawiającego jakichkolwiek zmian polegających w szczególności na podniesieniu wynagrodzenia lub przesunięciu w czasie terminów wykonania.

16.Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego
 przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub
 zaniechania.

17.Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez
 zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku
 uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub
 dalszego Podwykonawcę zamówienia na prace usługowe.

18.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności głównych
 powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo,

19.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

20.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie
 w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia
 Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający
 poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej
 informacji,

21.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20, w terminie wskazanym przez
 Zamawiającego, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu
 Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

* 1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

* 1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

22.W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu
 Podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego
 wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 6 Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1.W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów w odniesieniu do
 warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmioty
 te zobowiązane są zrealizować roboty, do realizacji których zdolności te są wymagane.

2. Do zasad wykonywania usług przez podmioty, o których mowa w ust. 1 przepisy dotyczące
 podwykonawców stosuje się odpowiednio.

3.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je
w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się
 w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 7. Wynagrodzenie**

1.Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe
za wykonanie całego zamówienia ujętego w § 1, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, w kwocie brutto:

**1.1.Zadanie 1: Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu – Zbiornik w msc. Kaniów ………… zł. brutto** (słownie złotych:………….),w tym należny podatek VAT w wysokości …………. zł (słownie złotych: ………………………………………………).

**1.2.Zadanie 2: Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu – Zbiornik w msc. Umer ………… zł. brutto** (słownie złotych:………….),w tym należny podatek VAT w wysokości …………. zł (słownie złotych: ………………………………………………).

**1.3.Zadanie 3 Opracowanie Projektu Zagospodarowania Terenu – Zbiornik w msc. Zachełmie ………… zł. brutto** (słownie złotych:………….),w tym należny podatek VAT w wysokości …………. zł (słownie złotych: ………………………………………………).

2.W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

3.Wykonawcazobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w pełnym zakresie, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym robót, stanowiący załącznik Nr 3
do umowy**.**

**§ 8. Warunki płatności**

1.Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane roboty nastąpi na podstawie:

**1.1.Dla zadania 1:**

1. **Faktury końcowej po zrealizowaniu i bezusterkowym odbiorze całego zakresu przedmiotu zamówienia przez Inwestora - kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu przy zbiorniku wodnym w msc. Kaniów,**

**1.2.Dla zadania 2:**

**a) Faktury końcowej po zrealizowaniu i bezusterkowym odbiorze całego zakresu przedmiotu zamówienia przez Inwestora - kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu przy zbiorniku wodnym w msc. Umer,**

**1.3.Dla zadania 3:**

**a) Faktury końcowej po zrealizowaniu i bezusterkowym odbiorze całego zakresu przedmiotu zamówienia przez Inwestora - kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej zagospodarowania terenu przy zbiorniku wodnym w msc. Zachełmie.**

**`**

**2.Zamawiający dokona płatności faktur w ciągu 30 dni od daty ich wpływu do Zamawiającego.**

**§ 9. Okres rękojmi**

**Dla zadania 1, 2 i 3.**

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu  **36 miesięcy rękojmi na wykonany** przedmiot umowy.

2.Termin rękojmi liczony jest od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego.

**§ 10. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady**

 **Dla zadania 1, 2 i 3.**

1.W czasie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć wszelkie wykazane przez Zamawiającego niezgodności lub rozbieżności nie wykryte w trakcie odbioru przedmiotu umowy,

2. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat za prace realizowane w ramach
 rękojmi (łącznie z kosztami dojazdu, delegacji, noclegów itp).

3. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi wad Zamawiający wyznaczy termin do ich usunięcia.

**§ 11. Zmiany umowy**

1.Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
w następujących okolicznościach:

**1.1. Dla zadania 1; 2 i 3;**

a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością
 dotrzymania terminu realizacji umowy przez Wykonawcę,

b) w przypadku zmiany przepisów prawa regulujących wykonanie niniejszej umowy.

c) braku uzgodnienia założeń projektu z organami uzgadniającymi i opiniującymi,

2.Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na
 podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**§ 12. Procedura zmiany umowy**

1. Wykonawca w przypadku wystąpienia okoliczności mogących doprowadzić do opóźnienia prac, które wynikną nie z winy Wykonawcy, powinien niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego o niezawinionych przyczynach opóźnienia oraz o czasie, o jaki termin wykonania prac może ulec przesunięciu.
2. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się w formie pisemnej do powiadomienia Wykonawcy o przyczynach opóźnienia, przy czym w razie uznania, że przyczyny opóźnienia

spowodowane są okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada, zastosowanie może mieć § 14 ust.1 , zaś w przeciwnym razie - zgłoszone opóźnienie pozostaje bez wpływu na terminy realizacji prac określonych w umowie.

**§ 13.Kary umowne**

 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy mogą zostać naliczone kary
 umowne:

**Dla zadania 1, 2 i 3;**

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% ceny wartości
 wynagrodzenia umownego,

 2) w przypadku opóźnień wykonania przedmiotu umowy – 0,2 % wartości wynagrodzenia
 brutto określonego w §7 ust.1 umowy pkt. 1.1., lub 1.2 lub 1.3. za każdy dzień opóźnienia,
 liczony od terminów określonych w harmonogramie,

 3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której
 przedmiotem są prace usługowe, za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 %
 łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy,pkt.1.1. lub 1.2, lub 1.3.

4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o
 podwykonawstwo lub jej zmiany za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 %
 łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, pkt. 1.1.1.2. lub 1.3.

5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub
 dalszym podwykonawcom za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % łącznego
 wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, pkt. 1.1. lub 1.2, lub 1.3.

6) za nie wprowadzenie zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty za
 każdy stwierdzony przypadek w wysokości 2 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego
 w § 7 ust. 1 umowy, pkt.1.1. lub 1.2., lub 1.3.

7) za opóźnienie terminu w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,2 %
 łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, pkt. 1.1. lub.1.2, lub 1.3
 za każdy dzień opóźnienia liczonej od daty wyznaczonej na usunięcie wad.

**2.** Kary umowne podlegają potrąceniu z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu
 niniejszej umowy na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego przez Zamawiającego.

**3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych,
 w przypadku gdy wskazana wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych.

**§ 14. Odstąpienie od umowy**

1.Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć nie zakończone prace.

2.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a Wykonawca będzie obciążony wszelkimi kosztami z tego tytułu.

3.Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:

a) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich
 dłużej niż 1 miesiąc pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego – odstąpienie
 od umowy, w tym przypadku może nastąpić w terminie 14 dni od dnia, w którym
 usługi powinny być rozpoczęte lub od dnia doręczenia wezwania do ich
 kontynuowania.

 b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie
 publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

 c) zostanie zajęty cały majątek Wykonawcy**;**

d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany podwykonawca, na zasoby którego wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności
 takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie
 10 dni od daty odstąpienia sporządzi szczegółowy protokół potwierdzający wykonanie
 zakresu przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie
 leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia
 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia
 wiadomości o tych okolicznościach.

**7.** W przypadku o którym mowa w pkt. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia
 należnego z tytułu wykonania części umowy.

8. Wykonawcyprzysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający, odmawia dokonania
 odbioru wykonanej usługi lub odmawia podpisania protokołu odbioru.

9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego
 oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące
 obowiązki szczegółowe:

1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale
 Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na
 dzień odstąpienia;

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej
 strony, która była powodem odstąpienia od umowy;

**§ 15. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

1.Wykonawca zobowiązuje się, że zakres prac wymieniony w siw będzie wykonywany przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917- tekst jedn.ze.zm.) zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa
w ust. 2) .

* + - 1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedłoży w wyznaczonym terminie dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty wskazane w ust. 1: w tym oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty wskazane w ust. 1, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności
 kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę
 wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w
 punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww.
 wymogów dokonywania ich oceny,

 b)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww.
 wymogów,

 c)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**§ 16. Prawa autorskie**

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego z chwilą uregulowania przez niego należności z tytułu wykonania przedmiotu umowy, całość autorskich praw majątkowych na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym w szczególności wyłączne prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji (wraz z wprowadzaniem niezbędnych modyfikacji
i uzupełnień) oraz prawo własności nośników, na jakich dokumentację przekazano Zamawiającemu. Przeniesienie praw, o których mowa w zdaniu poprzedzającym następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy i nie jest ograniczone pod względem celu

wykonywania autorskich prawa zależnych, rozpowszechniania dzieła, ani też pod względem czasowym, czy terytorialnym.

**§ 17. Klauzula Informacyjna**

Na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz.Urz.UE L Nr 119,s.1informujemy, iż:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zagnańsk (ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk, tel. kontaktowy: 41 300 13 22).
	2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@bi24.pl.
	3. Dane osobowe przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
	4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
	5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit.b) ww. rozporządzenia.
	6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia
 przetwarzania oraz przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych

 prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
 Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się
 z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych
 Osobowych, ul. Stawki 2, 00 -193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani /Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

**§ 18. Procedury rozstrzygania sporów**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego**,** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 tekst jedn. ze zm. ) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

2. W razie ewentualnych sporów strony poddają się pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego
 właściwego dla siedziby Zamawiającego**.**

**§ 19. Cesja wierzytelności**

1. Wykonawca nie jest uprawiony do cesji wierzytelności wynikającej z tej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie

 byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§ 20. Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego dwustronnego aneksu pod rygorem nieważności.
			2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
			3. Integralną część niniejszej umowy stanowią :

### Oferta wykonawcy,

1. SIWZ wraz z załącznikami,
2. Harmonogram finansowo – rzeczowy.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Przygotowała: J. Bazan