

Uchwała Nr 3/VII/2018
Rady Gminy Zagnańsk
z dnia 31 stycznia 2018 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Zagnańsk przez osoby fizyczne i prawne nie należące do sektora finansów publicznych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz.1875 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz.2203) Rada Gminy Zagnańsk uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Zagnańsk przez osoby fizyczne i prawne nie należące do sektora finansów publicznych.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Zagnańsk dla jednostek o których mowa w ust.1 oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Dotacja dla publicznej i niepublicznej szkoły, publicznego i niepublicznego przedszkola, publicznego i niepublicznego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub publicznej i niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego udzielana jest pod warunkiem złożenia wniosku przez osobę fizyczną lub prawną, zwaną dalej „podmiotem dotowanym” w Urzędzie Gminy w Zagnańsku, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Warunkiem udzielenia dotacji dla podmiotów dotowanych, które rozpoczną działalność na terenie gminy Zagnańsk w trakcie roku budżetowego, jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, najpóźniej na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem funkcjonowania placówki.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik nr 1 do Uchwały.

§ 3. 1. Miesięczna kwota dotacji udzielana jest na podstawie informacji przekazywanej przez osobę prowadzącą podmiot dotowany, składanej w Urzędzie Gminy w Zagnańsku, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do Uchwały.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, podaje się według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja, dane o faktycznej liczbie uczniów, uczniów niepełnosprawnych, uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

3. W przypadku przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego podmiot dotowany zobowiązany jest wyszczególnić dzieci zamieszkałe poza terenem gminy Zagnańsk, z podaniem miejsca ich zamieszkania, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do Uchwały.

4. Podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia korekty informacji w zakresie zwiększającej się lub zmniejszającej się liczby uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia kwoty dotacji.

5. W przypadku przekazania kwoty dotacji na dany miesiąc w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie zaliczona na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach.

§ 4. 1. W lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla szkół, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, przekazywana jest według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w miesiącu czerwcu.

2. W lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, zamkniętych w tych miesiącach, przekazywana jest według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w miesiącu czerwcu.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotu dotowanego w 12 miesięcznych ratach w terminie do końca każdego miesiąca, z tym, że:

- 1) rata za styczeń przekazywana jest w terminie do 20 stycznia, z zastrzeżeniem pkt.4
- 2) rata za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia
- 3) rata dla podmiotu rozpoczynającego działalność w trakcie roku budżetowego, począwszy od miesiąca, w którym rozpoczęto działalność, z zastrzeżeniem § 2 ust.2
- 4) rata za styczeń 2018r. przekazywana jest w terminie do 31 stycznia 2018r.

§ 6. 1. Osoba prowadząca podmiot dotowany przekazuje roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji otrzymanej z Gminy Zagnańsk, w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została przekazana, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy podmiot dotowany zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, przedstawia rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za okres od początku roku kalendarzowego do dnia zakończenia działalności w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do Uchwały.

4. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący.

§ 7. Organ dotujący, zgodnie z art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych zgodnie z ustawą i niniejszą Uchwałą

§ 8.1.Kontrola obejmuje:

a) dane zawarte we wniosku o udzielenie dotacji w kontekście danych zawartych w Systemie Informacji Oświatowej;

- b) dane zawarte w rozliczeniu, o którym mowa w § 6;
- c) źródłowe dokumenty dotyczące organizacji i przebiegu nauczania oraz źródłowa dokumentacja finansowa;
- d) zgodność przeznaczenia środków finansowych otrzymanych w ramach dotacji z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.
2. Podmiot kontrolowany powinien zostać powiadomiony o planowanej kontroli co najmniej na 7 dni przed kontrolą.
 3. Kontroli dokonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Zagnańsk na podstawie imiennego pisemnego upoważnienia.
 4. Osoby dokonujące kontroli mają prawo do:
 - swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
 - wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli.
 5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z którego jeden egzemplarz przekazuje się osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.
 6. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.
 7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 6, Urząd jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń dokonuje się zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.
 8. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całość lub części, Urząd przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.
 9. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Wójt Gminy Zagnańsk przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.
 10. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Wójta Gminy Zagnańsk o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr 78/VII/2016 Rady Gminy Zagnańsk z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Zagnańsk przez osoby fizyczne i prawne nie należące do sektora finansów publicznych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagnańsk.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego

– osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wniosek o przyznanie dotacji na rok

1. Nazwa i adres wnioskodawcy - osoby prowadzącej

2. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego:

3. Nazwa organu, numer i data wydania decyzji o zezwoleniu na założenie szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego lub nr i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół, przedszkoli prowadzonych przez Gminę Zagnańsk:

4. Planowana liczba uczniów: szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego w roku:

a) w szkole podstawowej:

- styczeń-sierpień:....., w tym liczba uczniów niepełnosprawnych..... z podaniem rodzajów niepełnosprawności:.....

- wrzesień-grudzień:, w tym liczba uczniów niepełnosprawnych..... z podaniem rodzajów niepełnosprawności:.....

- planowana liczba uczniów klas pierwszych. drugich i trzecich w szkole podstawowej -

b) w przedszkolu:

- styczeń-sierpień:....., w tym liczba uczniów niepełnosprawnych..... z podaniem rodzajów niepełnosprawności:.....

- wrzesień-grudzień:, w tym liczba uczniów niepełnosprawnych..... z podaniem rodzajów niepełnosprawności:.....

c) w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej:

- styczeń-sierpień:....., w tym liczba uczniów niepełnosprawnych..... z podaniem rodzajów niepełnosprawności:.....

- wrzesień-grudzień:, w tym liczba uczniów niepełnosprawnych..... z podaniem rodzajów niepełnosprawności:.....

.....
(pieczęć organu prowadzącego
–osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia do 10 dnia
każdego miesiąca

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych

.....
.....

2. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w szkole podstawowej:

.....

- w tym: aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

b) w przedszkolu:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

c) w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

d) w innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

rodzaj niepełnosprawności

liczba uczniów z taką niepełnosprawnością

e) w przedszkolach, innych formach przedszkolnych, oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

f) w przedszkolach, innych formach przedszkolnych, szkołach podstawowych, oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:

.....

3. Liczba uczniów przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, spoza terenu Gminy Zagnańsk.

Lp	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania - Gmina

(miejscowość, data)

(pieczętka imienna i czytelny podpis
osoby fizycznej lub przedstawiciela
osoby prawnej prowadzącej dotowaną
jednostkę)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Andrzej Kudziński

.....
(pieczęć organu prowadzącego
-osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Przekazać w terminie:

- 15 dni po zakończeniu roku
- 15 dni od zakończenia działalności

Wójt Gminy Zagnańsk

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Zagnańsk

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, innej formy wychowania przedszkolnego:

.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) za rok
- b) za okres

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego)

- otrzymana: zł
- wykorzystana: zł

4. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1	Wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3	Wynagrodzenie dyrekcji jednostki oświatowej	
4	Pochodne od wynagrodzeń	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Opłaty za media	
7	Zakup pomocy dydaktycznych	
8	Zakup usług	
9	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie:	
Razem		

5. Dane o dokumentach, na podstawie, których sporządzono zestawienie wydatków dotowanej jednostki w pozycji 4 rozliczenia (według wzoru):

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Rodzaj i numer dokumentu</i>	<i>Data wydatku</i>	<i>Kwota wydatku z dotacji</i>

6. Kwota niewykorzystanej dotacji – do zwrotu

7. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły, w której zorganizowano oddziały przedszkolne lub innej formy wychowania przedszkolnego (według wzoru-każdy dotowany podmiot oddzielnie):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca</i>	<i>w tym</i>		
		<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych</i>	<i>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>	<i>Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych</i>
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Razem				

8. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Zagnańsk – niebędącymi uczniami niepełnosprawnymi i uczniami obowiązkowego wychowania przedszkolnego „zerówki” (według wzoru):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

.....
(miejscowość, data)

.....
*Imię i nazwisko osoby
sporządzającej rozliczenie*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny
podpis osoby fizycznej lub osoby
reprezentującej osobę prawną –
organu prowadzącego)*

9. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego rozliczenia):

.....
.....
.....

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Artur Kudzia