

Statut Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie

Uchwałą Rady Pedagogicznej Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie przyjęto z dnia 25 czerwca 2012 zmiany w statucie i wprowadzono tekst jednolity

Spis treści:

<i>Rozdział I</i>	<i>Postanowienia ogólne</i>	<i>str. 3</i>
<i>Rozdział II</i>	<i>Nazwa zespołu</i>	<i>str. 4</i>
<i>Rozdział III</i>	<i>Cele i zadania zespołu</i>	<i>str. 5</i>
<i>Rozdział IV</i>	<i>Organy zespołu</i>	<i>str. 7</i>
<i>Rozdział V</i>	<i>Organizacja zespołu.....</i>	<i>str. 12</i>
<i>Rozdział VI</i>	<i>Uczniowie zespołu</i>	<i>str. 15</i>
<i>Rozdział VII</i>	<i>Postanowienia końcowe</i>	<i>str. 16</i>

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie – zwany w treści statutu „zespołem” stanowi jednostkę organizacyjną gminy Zagnańsk, realizującą zadania oświatowe zapewniające kształcenie, wychowanie i opiekę w szkole podstawowej i gimnazjum.

§2

1. W skład zespołu wchodzi:
 - a) Sześcioletnia szkoła podstawowa z oddziałem zerowym
 - b) Trzyletnie gimnazjum
2. Każda ze szkół wchodzących w skład zespołu stanowi publiczną szkołę w rozumieniu ustawy oświatowej.
3. Każda ze szkół wchodzących w skład zespołu posiada własny statut, którego postanowienia nie mogą być sprzeczne ze statutem zespołu. W razie istnienia takiej sprzeczności obowiązują postanowienia niniejszego statutu.

§3

Zespół działa na podstawie:

- ✓ Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329) z późniejszymi zmianami, zwanej w treści statutu ustawą oświatową oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie
- ✓ Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74) z późniejszymi zmianami, zwanej w treści statutu ustawą ustrojową
- ✓ Innych ustaw oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie upoważnień ustawowych, w tym uchwały nr 32/99 Rady Gminy w Zagnańsku z dnia 28 kwietnia 1999r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie
- ✓ Statutu gminy Zagnańsk przyjętego uchwałą nr 74/99 z dnia 27 lipca 1999r.
- ✓ Niniejszego statutu

§4

1. Organem prowadzącym zespół jest jednostka samorządu terytorialnego – Gmina Zagnańsk. Gmina działa poprzez swoje organy zgodnie z ich właściwością wynikającą z ustawy ustrojowej.
2. Organ prowadzący sprawuje nadzór nad działalnością zespołu w zakresie spraw finansowych, administracyjnych oraz wykonuje inne zadania określone ustawami.

§5

1. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Świętokrzyski Kurator Oświaty w Kielcach.

Rozdział II

Nazwa zespołu

§6

1. Zespół działa pod nazwą Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie.
2. Zespół mieści się w miejscowości Zabłocie 1 (gmina Zagnańsk).
3. Placówki wchodzące w skład zespołu posługują się nazwami:
 - a) Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum – Publiczna Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Kajetanowie
 - b) Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum – Publiczne Gimnazjum im. Armii Krajowej w Kajetanowie

§7

1. Każdej ze szkół wchodzących w skład zespołu może być nadane odrębne imię.

§8

Nazwa zespołu i szkół wchodzących w skład zespołu jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęci i stemplach może być używany czytelny skrót.

Rozdział III

Cele i zadania zespołu

§9

Zespół realizuje cele i zadania wynikające z ustawy oświatowej oraz przepisów wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum
2. Rozbudza w uczniach potrzebę korzystania z dorobku myśli ludzkiej i dóbr kultury, rozwija wrażliwość estetyczną i zdolność twórczego myślenia, zachęca uczniów do samokształcenia
3. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków zespołu i wieku uczniów
4. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb i możliwości zespołu

§10

Zadania zespołu realizowane są poprzez:

1. Stworzenie uczniom szkół wchodzących w skład zespołu warunków do nabywania programowej wiedzy i umiejętności
2. Realizowanie programów wychowawczych i programów profilaktyki
3. Realizowanie programów nauczania poszczególnych przedmiotów
4. Udzielanie uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej
5. Organizowanie opieki nad uczniami uczęszczającymi do szkół wchodzących w skład zespołu
6. Umożliwianie rozwijania zainteresowań uczniów poprzez organizowanie zajęć dodatkowych oraz realizowanie indywidualnych programów nauczania

§11

1. Program wychowawczy oraz program profilaktyki zespołu obejmuje programy wychowawcze oraz programy profilaktyki szkół wchodzących w skład zespołu.
2. Programy wymienione w ust. 1 uchwalają rady pedagogiczne po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

§12

Programy nauczania poszczególnych przedmiotów w szkołach wchodzących w skład zespołu realizowane są poprzez:

1. Szkolny zestaw programów nauczania – zatwierdzony przez dyrektora – dla szkoły podstawowej
2. Szkolny zestaw programów nauczania – zatwierdzony przez dyrektora – dla gimnazjum

§13

Szczegółowe zasady oceniania określone są przez wewnętrzne systemy oceniania oraz przedmiotowe systemy oceniania, stanowiące załączniki do statutów szkół wchodzących w skład zespołu.

Rozdział IV

Organy zespołu

§14

Organami zespołu są:

1. Dyrektor zespołu
2. Rada pedagogiczna
3. Samorząd uczniowski
4. Rada rodziców

§15

1. Dyrektor zespołu, wyłoniony w drodze konkursu, jest dyrektorem szkoły podstawowej i gimnazjum w rozumieniu ustawy oświatowej.
2. Funkcję dyrektora zespołu powierza i z tej funkcji odwołuje organ prowadzący szkołę.
3. Dyrektor zespołu w szczególności:
 - a) Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą zespołu oraz reprezentuje zespół na zewnątrz
 - b) Sprawuje nadzór pedagogiczny
 - c) Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza im warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego
 - d) Realizuje uchwały rady rodziców oraz rad pedagogicznych szkół wchodzących w skład zespołu
 - e) Sprawuje kontrolę nad wykonywaniem obowiązku szkolnego przez uczniów
 - f) Prowadzi dokumentację szkolną
 - g) Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie
 - h) Organizuje finansową, administracyjną i gospodarczą obsługę zespołu
 - i) Przestrzega zasad właściwej interpretacji regulaminów oceniania i promowania
 - j) Wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych (ppoż., BHP, itp.)
4. W sytuacji rażącego naruszenia regulaminu ucznia dyrektor zespołu skreśla z listy uczniów ucznia nie objętego obowiązkiem szkolnym. Skreślenie następuje na podstawie uchwały właściwej rady pedagogicznej.
5. Dyrektor zespołu w uzasadnionych przypadkach może wystąpić z wnioskiem do Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia objętego obowiązkiem szkolnym do innej szkoły. Za uzasadniony przypadek uznaje się rażące naruszenie regulaminu ucznia.
6. Dyrektor zespołu jest kierownikiem zakładu pracy wobec zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
7. Dyrektor zespołu w szczególności decyduje o sprawach:
 - a) Zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników zespołu

- b) Przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom zespołu
 - c) Występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników zespołu
8. Dyrektor zespołu w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radami pedagogicznymi, radą rodziców i samorządami uczniowskimi szkół wchodzących w skład zespołu.
 9. Dyrektor zespołu zapewnia wymianę informacji pomiędzy organami poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu.

§16

1. W przypadku, gdy w szkole wchodzącej w skład zespołu jest utworzonych 12 lub więcej oddziałów, dyrektor zespołu tworzy stanowisko wicedyrektora zespołu ds. danej szkoły.
2. Powierzenia stanowiska wicedyrektora zespołu i odwołania dokonuje dyrektor zespołu po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej właściwej szkoły.
3. Szczegółowego przydziału czynności dla wicedyrektora zespołu dokonuje dyrektor zespołu.
4. Wicedyrektor zespołu wykonuje obowiązki dyrektora zespołu w razie jego nieobecności.

§17

1. Za zgodą organu prowadzącego, w ramach posiadanych środków finansowych, dyrektor zespołu może tworzyć stanowiska kierownicze, jeśli jest to niezbędne dla właściwej realizacji zadań zespołu.
2. Powierzenia stanowiska kierowniczego i odwołania dokonuje dyrektor zespołu po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rad pedagogicznych szkół wchodzących w skład zespołu.
3. Szczegółowego przydziału czynności dokonuje dyrektor zespołu.

§18

1. W każdej ze szkół wchodzących w skład zespołu działa odrębna rada pedagogiczna.
2. Rada pedagogiczna, każda według swej właściwości, stanowi kolegialny organ szkoły.
3. Szczegółowe zasady funkcjonowania rady pedagogicznej określa statut właściwej szkoły, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego statutu.
4. Radę pedagogiczną tworzą i biorą udział w jej posiedzeniach wszyscy nauczyciele bez względu na wymiar czasu pracy.
5. Przewodniczącym rady jest dyrektor zespołu.
6. Przewodniczący rady przygotowuje i prowadzi zebranie rady
7. Zebrania rady mogą odbywać się z inicjatywy przewodniczącego rady lub co najmniej 1/3 jej członków.
8. W posiedzeniach rady pedagogicznej mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego, za zgodą lub wnioskiem rady pedagogicznej mają oni głos doradczy.
9. Zebrania plenarne i klasyfikacyjne rady pedagogicznej odbywają się dwa razy w roku szkolnym każde. Pozostałe posiedzenia dyrektor szkoły organizuje w miarę potrzeb.

10. Uchwały rady pedagogicznej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
11. Przewodniczący rady pedagogicznej odpowiada za zawiadomienie członków rady o posiedzeniu.
12. Dyrektor zespołu przynajmniej dwa razy w roku informuje radę pedagogiczną o działalności szkoły i dokonuje oceny jej pracy. Równoległe składa sprawozdanie z działalności zespołu.
13. Obowiązuje tajemnica służbowa, szczególnej ochronie podlegają informacje, które mogłyby naruszać dobro dziecka, rodziców bądź nauczycieli.
14. Zebrania rady są protokołowane.
15. Kompetencje rady pedagogicznej określa ustawa oświatowa. W szczególności do jej kompetencji należy:
 - a) Zatwierdzanie planów pracy
 - b) Zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promowania uczniów
 - c) Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych
 - d) Opiniowanie arkusza organizacyjnego i tygodniowego rozkładu zajęć w szkole podstawowej i w gimnazjum
 - e) Opiniowanie planu finansowego zespołu
 - f) Opiniowanie wniosków dyrektora do nagród, odznaczeń i wyróżnień
 - g) Możliwość występowania do organu prowadzącego z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w zespole
 - h) Uchwalanie regulaminu własnej działalności
 - i) Ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - j) Podejmowanie uchwały w sprawie skreślenia z listy uczniów
 - k) Przygotowywanie projektu statutu zespołu albo jego zmian i przedstawianie do uchwalenia Radzie Gminy
 - l) Podejmowanie uchwały niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły wchodzącej w skład zespołu przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania
16. Dyrektor zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały niezwłocznie zawiadamia Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty oraz organ prowadzący. Kurator w porozumieniu z organem prowadzącym w razie stwierdzenia sprzeczności z prawem uchyla uchwałę. Rozstrzygnięcie kuratora jest ostateczne.

§19

1. W zespole działa rada rodziców stanowiąca reprezentację ogółu rodziców uczniów gimnazjum i szkoły podstawowej.
2. Szczegółowe zasady funkcjonowania rady rodziców określają statuty poszczególnych szkół z zastrzeżeniem postanowień niniejszego statutu.
3. Radę rodziców tworzą przedstawiciele rad klasowych, wybierani w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej klasy.
4. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - a) Wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady
 - b) Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów rad klasowych oraz przedstawicieli tych rad do rady rodziców. Regulamin ten nie może być sprzeczny z niniejszym statutem, ani ze statutami poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu.
5. Kompetencje rady rodziców szczegółowo określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

6. Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej, dyrektora zespołu, organu prowadzącego i nadzorującego z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw zespołu.
7. W celu wspierania działalności statutowej zespołu rada rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych osób i źródeł.
8. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin rady rodziców.
9. Jeżeli uchwała rady rodziców jest sprzeczna z prawem lub interesem zespołu, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie 14 dni uzgadnia z rodzicami sposób załatwienia sprawy. W razie braku uzgodnienia zaistniałego problemu, o którym mowa dyrektor przekazuje sprawę do organu prowadzącego lub kuratora oświaty, jeśli uchwała dotyczy nadzoru pedagogicznego. Organ prowadzący lub nadzorujący rozstrzyga sprawę w terminie 30 dni w sposób ostateczny.

§20

1. W każdej ze szkół wchodzących w skład zespołu działa odrębny samorząd uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie danej szkoły.
2. Samorząd opracowuje własny regulamin działania, który m.in. określa wewnętrzną strukturę i tryb pracy samorządu
3. Szczegółowe zasady działania samorządu oraz jego kompetencje określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego statutu.

§21

1. W sytuacjach konfliktowych wewnątrz zespołu spory rozstrzyga się na terenie szkoły wchodzącej w skład zespołu, a w szczególności:
 - a) Spór uczeń – uczeń rozstrzyga wychowawca klasy, nauczyciel w czasie lekcji lub nauczyciel dyżurujący na przerwie
 - b) Spór uczeń – nauczyciel rozstrzyga wychowawca klasy lub dyrektor zespołu
 - c) Spór nauczyciel – nauczyciel rozstrzyga dyrektor zespołu
 - d) Spór nauczyciel - dyrektor zespołu rozstrzyga organ prowadzący lub kurator oświaty, jeżeli spór dotyczy spraw z zakresu nadzoru pedagogicznego
 - e) Spór nauczyciel – pracownik zespołu rozstrzyga dyrektor zespołu
 - f) Na wniosek stron w toku rozmów wyjaśniających mogą brać udział członkowie rady pedagogicznej lub związków zawodowych nauczycieli
2. Spory pomiędzy organami zespołu wyjaśnia dyrektor, a rozstrzyga organ prowadzący, z tym, że spory dotyczące nadzoru pedagogicznego rozstrzyga kurator oświaty.

§22

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci. W tym celu dyrektor organizuje raz na kwartał stałe spotkania z rodzicami.
2. Rodzice mają prawo do:
 - a) Znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych danej klasy oraz całej szkoły
 - b) Znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów

- c) Uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i przyczyn trudności w nauce w formie przyjętej przez radę pedagogiczną szkoły (otwarte dni szkoły, indywidualne konsultacje)
 - d) Uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci
 - e) Wyrażania i przekazywania organowi nadzorującemu szkołę opinii na temat pracy szkoły
 - f) Rodzice na miesiąc przed klasyfikacją półroczną lub roczną muszą być poinformowani o grożącej jego dziecku ocenie niedostatecznej z jakiegokolwiek przedmiotu lub ocenie nagannej z zachowania
3. Rodzice mają obowiązek:
- a) Dopełnienia czynności związanych z realizacją obowiązku szkolnego ich dzieci
 - b) Ponoszenia materialnej odpowiedzialności za zniszczenie przez dziecko mienia szkolnego
 - c) Dbania o higieniczny i estetyczny wygląd dziecka
 - d) Pozostawania w stałym kontakcie i współdziałania z wychowawcą dziecka
 - e) Zgłaszania się do szkoły na wezwania dyrektora lub nauczyciela

Rozdział V

Organizacja zespołu

§23

1. Podstawową jednostką organizacyjną w każdej ze szkół wchodzących w skład zespołu jest oddział.
2. Zasady tworzenia oddziałów, podział oddziału na grupy oraz czas trwania zajęć określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

§24

1. W zespole działa biblioteka szkolna, której organizację określa regulamin biblioteki. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz wiedzy o regionie, Polsce, Unii Europejskiej.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum, nauczyciele, inni pracownicy zespołu, rodzice, a także inne osoby za zgodą dyrektora zespołu.
3. Pomieszczenia biblioteki szkolnej umożliwiają:
 - a) Korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczenie ich poza bibliotekę
 - b) Gromadzenie i opracowywanie zbiorów
 - c) Prowadzenie zajęć czytelniczo – informacyjnych uczniów w grupach bądź oddziałach
 - d) Korzystanie z multimedialnego centrum informacji
4. Godziny pracy biblioteki określa dyrektor zespołu tak, aby umożliwić dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
5. Organizację biblioteki szkolnej określa regulamin biblioteki.

§25

1. W zespole organizuje się świetlicę wraz ze stołówką.
2. Ze świetlicy mogą korzystać uczniowie szkół wchodzących w skład zespołu, którzy muszą przebywać dłużej w szkole ze względu na czas pracy rodziców lub organizację dojazdu do szkoły.
3. Zasady korzystania ze świetlicy określa statut szkoły podstawowej.
4. Regulamin korzystania ze świetlicy, godziny otwarcia, formy pracy świetlicy ustala dyrektor szkoły podstawowej.
5. Stołówka wydaje posiłki dla wszystkich chętnych dzieci ze szkoły podstawowej i gimnazjum. Odpłatność za ww. posiłki ustala komisja, którą powołuje dyrektor zespołu. Koszt posiłku obejmuje cenę produktów.

§26

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji poszczególnych szkół wchodzących w skład zespołu opracowany przez dyrektora zespołu, z uwzględnieniem szkolnych planów nauczania, o których mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusze organizacji zatwierdza organ prowadzący do 30 maja danego roku.
2. W arkuszach organizacji szkół zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników danej szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólna liczbę zajęć edukacyjnych finansowanych przez organ prowadzący szkołę.
3. Na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacji dyrektor zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§27

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Zadania nauczycieli:
 - a. Odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów podczas prowadzonych przez siebie zajęć w szkole i poza nią, w czasie pełnienia wyznaczonych dyżurów na przerwach międzylekcyjnych, a także podczas wycieczek, w trakcie których jest opiekunem grupy uczniów
 - b. Systematyczna kontrola obecności uczniów w czasie każdych zajęć
 - c. Realizacja programów nauczania, wychowania i opieki w przydzielonych mu oddziałach (grupach) według jego najlepszej wiedzy i woli, a także realizacja zadań organizacyjnych wyznaczonych w planie pracy szkoły
 - d. Dbłość o pomoce dydaktyczno – wychowawcze, powierzony mu sprzęt, salę lekcyjną
 - e. Wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich uzdolnień i zainteresowań
 - f. Bezstronna i obiektywna ocena uczniów (zgodna z WSO i PSO) oraz sprawiedliwe ich traktowanie
 - g. Rozpoznawanie potrzeb uczniów i udzielanie im pomocy w przezwyciężaniu trudności
 - h. Doskonalenie swoich dydaktycznych i merytorycznych umiejętności
 - i. Prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji swojej pracy
 - j. Systematyczna współpraca z rodzicami uczniów
3. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawów programów nauczania dla danego oddziału oraz modyfikowanie w miarę potrzeb.

§28

1. Każdy oddział dyrektor zespołu powierza jednemu z nauczycieli, zwanemu dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, przygotowanie ich do życia w rodzinie i społeczeństwie, a w szczególności:
 - a) Wspomaganie rozwoju ucznia, procesu jego uczenia się oraz przygotowanie go do życia w rodzinie i w społeczeństwie
 - b) Inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów
 - c) Podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej
4. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.3:
 - a) Otacza indywidualną opieką każdego wychowanka
 - b) Planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami:
 - (1) Różne formy życia zespołowego rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski
 - (2) Ustala treści zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy
 - c) Współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, uzgadniając z nimi oraz koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy zarówno uczniów uzdolnionych jak i z różnymi trudnościami i niepowodzeniami)
 - d) Utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu:
 - (1) Poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo – wychowawczych
 - (2) Współdziałania z rodzicami, tzn. okazywania im pomocy w ich działaniach
 - (3) Włączania ich w sprawy życia klasy i szkoły
 - e) Współpracuje z poradnią psychologiczno – pedagogiczną, celem zapewnienia uczniom opieki specjalistycznej

§29

1. Prawa i obowiązki innych niż nauczyciele pracowników zespołu określa ustawa z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. nr 21, poz. 124 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec tych pracowników dokonuje dyrektor zespołu.

Rozdział VI

Uczniowie zespołu

§30

1. Zasady i warunki przyjmowania uczniów do szkoły podstawowej i gimnazjum, ich prawa i obowiązki określają statuty szkół wchodzących w skład zespołu.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§31

Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§32

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§33

Zasady prowadzenia przez zespół gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

§34

Rada pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu i zatwierdza je w drodze uchwały

§35

Statut wchodzi w życie z dniem 25 czerwca 2012.