

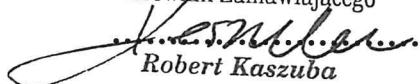


Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS

ZATWIERDZAM:

Zagnańsk, 26 stycznia 2016r.

Kierownik Zamawiającego

  
Robert Kaszuba

**Specyfikacja**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**  
**(SIWZ)**

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Gmina Zagnańsk, ul. Spacerowa 8, 26-050 Zagnańsk

Tel. 41 300-13-22, fax 41 300-13-73

e-mail; [sekretariat@zagnansk.pl](mailto:sekretariat@zagnansk.pl) [www.zagnansk.pl](http://www.zagnansk.pl)

NIP: 959-16-71-296 Regon: 291-01-08-66

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ: [www.zagnansk.biuletyn.net](http://www.zagnansk.biuletyn.net)

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. z 2008r., Nr 25, poz. 150 ze zm.),
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79, poz. 666 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne ( j.t. Dz. U. z 2012r. poz. 145 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009r., nr 104 poz. 868),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2012 r., poz. 645),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676),



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2009 r., Nr 79, poz. 666 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 18 września 2015r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688),
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1923),
- Załącznik Nr 1 do Uchwały nr 139/VII/2015 Rady Gminy Zagnańsk z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Zagnańsk,
- Uchwała Nr 141/2012 Rady Gminy w Zagnańsku z dnia 21 grudnia 2012r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**„ODBIÓR, TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW  
KOMUNALNYCH POCHODZĄCYCH Z NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY ZAGNAŃSK”**

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru „u źródła” i zagospodarowania odpadów komunalnych wystawionych w pojemnikach lub workach przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w tym:

- papier, tekstylia,
- tworzywa sztuczne, metal,
- szkło,
- odpady ulegające biodegradacji\*,
- popiół\*,
- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Wykonawca zobowiązany będzie również do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych z Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Problematycznych, w msc. Samsonów 24G, 26-050 Zagnańsk, przekazywanych przez mieszkańców z terenu gminy Zagnańsk.

2. Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Zagnańsk w okresie od 1 stycznia 2015r. do 30 czerwca 2015r. przedstawia załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca odbierze również odpady komunalne zgromadzone w pojemnikach typu „igloo” o pojemności 1,5 m<sup>3</sup> (w tym również ze szkół z terenu gminy Zagnańsk). Ilość i usytuowanie pojemników, przedstawia załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca odbierze również odpady ulegające biodegradacji z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
5. Szacunkową liczbę gospodarstw wraz z liczbą osób zamieszkałych, z których będą odbierane odpady komunalne przedstawia załącznik nr 12 niniejszej SIWZ.

\* **Odpady ulegające biodegradacji** w ramach zryczałtowanej opłaty będą odbierane jednorazowo w ilości nie przekraczającej 10 sztuk worków o pojemności do 120l.  
Odpady ulegające biodegradacji wystawione przez mieszkańca nieruchomości jednorazowo w ilości ponad 10 worków o pojemności do 120l, przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą.

\* **Popiół** w ramach zryczałtowanej opłaty będzie odbierany w terminach ustalonych w harmonogramie z zastrzeżeniem, że w danym dniu odbioru ilość popiołu nie może przekroczyć 10 sztuk worków o pojemności do 120l, przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą.



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

6. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposaży posesji w pojemnik na odpady zmieszane, Wykonawca świadczący usługę odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Zagnańsk, może zapewnić właścicielom nieruchomości możliwości zaopatrzenia w pojemnik (i) na odpady zmieszane na swój koszt bez ponoszenia przez Gminę Zagnańsk z tego tytułu żadnych kosztów.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości na terenie gminy Zagnańsk (załącznik nr 12), z których będą odbierane odpady komunalne w kolorowe worki o pojemności od 80l do 120l, natomiast w miejscowościach, gdzie znajdują się bloki w pojemniki o pojemności 1100 l na odpady komunalne segregowane, oraz po jednym pojemniku o pojemności 1100 l na odpady komunalne niesegregowane. Worki powinny być wykonane z folii o grubości zapewniającej ich wytrzymałość (co najmniej 60 mikronów) oraz posiadać nadruk o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwę, adres, numer telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazywać właścicielowi danej nieruchomości według następującej charakterystyki:
  - niebieski worek o pojemności 120 l,
  - żółty worek o pojemności 120 l,
  - biały worek o pojemności 120 l,
  - zielony worek o pojemności 120 l,
  - szary worek o pojemności 80 l.

**Na dzień 16 maja 2016r.** Wykonawca winien wyposażyć każdą zamieszkałą nieruchomość oraz każde gospodarstwo domowe (rodziny w blokach) na terenie gminy Zagnańsk w:

- 1 niebieski worek o pojemności 120 l,
- 1 żółty worek o pojemności 120 l,
- 1 biały worek o pojemności 120 l,
- 1 zielony worek o pojemności 120 l,
- 1 szary worek o pojemności 80 l.

Na dowód dostarczenia ww. worków (pierwszy raz), Wykonawca w terminie **do 30 maja 2016r.** przedłoży Zamawiającemu wykaz nieruchomości wyposażonych w worki (data dostarczenia worków, podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy).

Po każdorazowym odbiorze z posesji odpadów należy pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranych workom, bądź zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem przez danego mieszkańca nieruchomości. Rodziny, które mieszkają w blokach, co przedstawia załącznik nr 13 SIWZ będą korzystały z pojemników na odpady segregowane i niesegregowane.

Wykonawca winien opróżniać te pojemniki zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego. Ponadto w przypadku przepełnienia tych pojemników usytuowanych przy blokach, Wykonawca zobowiązany będzie opróżnić pojemniki bez zbędnej zwłoki.

Fakt przepełnienia pojemników winien być zgłoszony przez mieszkańców bądź przez Zamawiającego.

**UWAGA:**

*Na terenie gminy Zagnańsk jest 3724 gospodarstw domowych.*



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

8. Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów bezpośrednio z budynków jednorodzinnych, wielorodzinnych i bloków następujących frakcji odpadów komunalnych w zróżnicowanych terminach obejmujących tzw.

- sezon letni od 1 maja do 30 września,
- sezon zimowy od 1 października do 30 kwietnia.

Zmieszane odpady komunalne odbierane będą:

- 1) w sezonie zimowym - **dwa razy w miesiącu**,
- 2) w sezonie letnim - **dwa razy w miesiącu**.

Segregowane odpady komunalne odbierane będą:

- 1) w sezonie zimowym – **jeden raz w miesiącu**,
- 2) w sezonie letnim - - **dwa razy w miesiącu**.

9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu odpadów. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia harmonogramu wywozu odpadów **do 30 kwietnia 2016 roku**. Harmonogram winien zawierać następujące informacje:

- nazwa miejscowości,
- data odbioru odpadów,
- rodzaj odbieranych odpadów.

Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego. Harmonogram jest dostarczany do Mieszkańców Gminy Zagnańsk za pośrednictwem Sołtysów, podany jest do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, jak również zamieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz ogólnodostępny w siedzibie Urzędu Gminy w Zagnańsku.

10. Jeżeli odbiór odpadów segregowanych i niesegregowanych następuje w tym samym czasie, Wykonawca wykonuje usługę dwoma samochodami odpowiednio oznakowanymi, w tym napisy „odpady segregowane” i „odpady niesegregowane”.

11. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

12. Wykonawca jest obowiązany do realizacji "reklamacji" (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia w formie pisemnej (np. faks, email) od Zamawiającego. Wykonanie „reklamacji” należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie (np. faks, email) na adres Zamawiającego.

13. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciężącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, oraz powiadamia o tym fakcie właściciela nieruchomości. Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania Zamawiającego o nie wywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji drogą elektroniczną bądź pisemną. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową poświadczającą zaistnienie zdarzenia wraz z protokołem. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia wraz z potwierdzeniem przez właściciela nieruchomości o tej sytuacji.





**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, wskazanych w „Planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego na lata 2012-2018,, tj. RZZO Promnik, 26 - 067 Strawczyn zarządzanego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o. o., ul. Mielczarskiego 51, 25 - 709 Kielce **lub instalacji zastępczej.**  
Selektywnie zebrane odpady komunalne należy przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).
15. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, tekstyliów, tworzyw sztucznych, metalu, szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645).
16. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
17. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników bądź worków, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemnika bądź worka na swój koszt.
18. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
19. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w workach oraz w pojemnikach wystawionych przed teren posesji, będących w dyspozycji właścicieli, w które nieruchomości zamieszkałe są wyposażone, jak również w kontenerach usytuowanych przy blokach.
20. Odpady, które będą dostarczane przez mieszkańców do Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Problematicznych usytuowanego w miejscowości Samsonów 24G, będą odbierane przez Wykonawcę na każdorazowe zgłoszenie przez Zamawiającego.
21. Wykonawca winien również wyposażyć Gminny Punkt Zbiórki Odpadów Problematicznych, Samsonów 24G w urządzenia, do których mieszkańcy będą oddawać odpady problematyczne. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia przez Wykonawcę pojemników lub kontenerów.
22. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać segregowanych zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
23. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych przez właścicieli zamieszkałych nieruchomości tj. wypożyczenie kontenera przeznaczonego na odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie, odbiór i zagospodarowanie tych odpadów na zgłoszenie przez właściciela nieruchomości.



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

24. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Zagnańsk. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych np. budynków zamieszkałych, które są usytuowane w dużej odległości od drogi głównej, itp. (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu, jak również ze względu na prowadzone remonty dróg) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Wykonawcy nie będzie przysługiwało w takich przypadkach dodatkowe wynagrodzenie.
25. W przypadku zmiany (tj. zwiększenia) liczby mieszkańców i gospodarstw domowych, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia większej ilości worków przeznaczonych do odbioru odpadów.
26. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są nie zgodnie z obowiązującymi przepisami, Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

**UWAGA:**

- *Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji w terenie w celu zapoznania się z warunkami lokalnymi świadczenia usługi i specyfiką terenu gminy Zagnańsk.*
  - *Wykonawca przed złożeniem oferty winien uwzględnić długość dróg na terenie gminy Zagnańsk: Mapa Gminy Zagnańsk z drogami dojazdowymi do posesji- załącznik nr 2 do SIWZ.*
27. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie przez niego wymagań w zakresie realizacji zadania, obejmujące:
    - 1) umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przewidzianą w PGO dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012-2018.
    - 2) umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów.

**UWAGA:**

*Wykonawca obowiązany jest do spełniania powyższych wymagań przez cały okres realizacji zamówienia.*

28. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).

Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi ( Dz. U. z 2009 r. Nr 104 poz. 868),



Numer postępowania: **PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

**Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zagnańsk (załącznik nr 1 do Uchwały Nr 139/VII/2015 Rady Gminy Zagnańsk z dnia 30 grudnia 2015r.), który będzie obowiązywał od 1 czerwca 2016r, tj od dnia w którym wybrany Wykonawca podejmie obowiązki zgodnie z umową.**

29. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informacje o ilości i rodzaju odebranych worków oraz pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach oraz pojemników (1100l) przy poszczególnych blokach, które obsługuje Wykonawca do 15 dnia następnego miesiąca z czynności wykonanych w miesiącu poprzedzającym. Dane te powinny być przekazywane zarówno w formie papierowej i elektronicznej, oraz powinny być sporządzone w taki sposób, aby Zamawiający mógł w dowolnie wybranym przez siebie momencie sporządzić informację, na temat konkretnego mieszkańca o rodzaju odebranych od niego odpadów w danym miesiącu, oraz o łącznej masie odpadów danego rodzaju odebranych od wszystkich mieszkańców gminy Zagnańsk w danym miesiącu. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić i przekazać Zamawiającemu imienny wykaz zmian w ilości i rodzaju worków oraz pojemników, które nastąpiły w danym kwartale.
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań o jakich mowa w art. 9 n Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.). Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany Rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- c) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w Rozdziale 3 pkt. 13 opisu przedmiotu zamówienia.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy, kwitów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Zagnańsk.

- f) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249 poz.1673) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzoru formularzy służących do sporządzenia i przekazania zbiorczych zestawień danych o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz.21 z późn. zm.).
30. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.
- a) Oznaczenie worków: worki do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych powinny być oznaczone zgodnie z poniższym wykazem:
- papier, tekstylia,
  - tworzywa sztuczne, metal,
  - szkło,
  - odpady ulegające biodegradacji,
  - popiół.
- b) Oznaczenie pojemników na odpady komunalne, które będą usytuowane przez Wykonawcę przy blokach: pojemniki do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych powinny być oznaczone na jakie odpady pojemnik jest przeznaczony - kolor niebieski z przeznaczeniem na papier i tekstylia, kolor żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal, kolor biały z przeznaczeniem na szkło, kolor zielony z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, kolor szary z przeznaczeniem na popiół. Pojemniki na odpady niesegregowane oznakowane będą wg uznania Wykonawcy.
31. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia jest zobowiązany:
1. Posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Zagnańsk lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Zagnańsk na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
  2. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:
    - a) teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
    - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
    - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
    - d) teren bazy magazynowo - transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 z późn.zm.);
    - e) baza magazynowo - transportowa była wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające





**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

3. Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:
  - a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
  - b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.
4. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:
  - a) w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
  - b) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy;
  - c) na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania;
  - d) po zakończonej pracy pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
5. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:
  - a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
  - b) pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiającą weryfikację tych danych;
  - c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnię terenu po opróżnieniu pojemników;
  - d) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

**32. Rodzaj zamówienia: USŁUGA**

33. Usługa finansowana jest w 100% przez Zamawiającego.

**Warunki płatności** - Wynagrodzenie płatne będzie za dany miesiąc na podstawie faktury VAT, do której Wykonawca dołączy protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.





Numer postępowania: **PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

Jednym z kryteriów jest termin płatności faktury.

**4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień: Kody CPV**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2	Usługi związane z odpadami
90.51.10.00-2	Usługi wywozu odpadów
90.51.20.00-9	Usługi transportu odpadów
90.51.30.00-6	Usługi obróbki i usuwania odpadów, które nie są niebezpieczne
90.51.31.00-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.40.00-3	Usługi recyklingu odpadów
50.53.30.00-2	Usługi gospodarki odpadami

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.**

**8. Czas trwania realizacji zamówienia**

1. Data rozpoczęcia: **1 czerwiec 2016r.**

2. Data zakończenia: **30 listopad 2018r.**

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**9.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:**

9.1.1. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

9.1.2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

**9.2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

9.2.1. złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące:

9.2.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Wykonawca winien posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 233 ust.2 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.( Dz. U. z 2013r. poz.21 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

Wykonawca winien posiadać aktualne zaświadczenie o uzyskaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

Zagnańsk, dokonanego na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.);

**9.2.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał należycie:

co najmniej jedną usługę odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o masie łącznej co najmniej **200 Mg** odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy.

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługa została wykonana lub są wykonywana należycie.

**9.2.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

**9.2.1.3.1. W zakresie potencjału technicznego:**

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania zawierający co najmniej:
  - dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
  - dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
  - jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

**9.2.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Na potwierdzenie należy przedłożyć:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi posiadać **nie mniej niż**



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

**300.000,00 zł** własnych środków lub zdolność kredytową w tej samej wysokości;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności to jest wykonywaniem robót budowlanych na kwotę **nie mniejszą niż 300. 000,00 zł.**

**W przypadku opłacenia polisy przelewem bankowym do oferty należy załączyć dowód opłacenia składki.**

**Uwaga!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od wykonawcy jeżeli korzysta on z zasobów podmiotu trzeciego:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy - dokumentów,

o których mowa w pkt. 9.2.1.4

2) Ponadto należy przedłożyć dokumenty:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.**

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

**9.2.2. nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ,

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**9.2.3. Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub**



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ.

**9.3. Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych**, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.2.

**9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.2., składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

**9.4.1** Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.4 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. 9.4 b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

**9.4.2** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 9.4.1 stosuje się odpowiednio.

**9.4.3** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**9.5. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**

**9.5.1** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

**9.5.2** w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

**9.5.3** w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

**9.6. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia /nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa to oświadczenie w odniesieniu do opisanego przedmiotu zamówienia.**

**9.7. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. data zakończenia realizacji robót).**

**10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

**11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.**

**11.1.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

**11.1.1.** określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – **załącznik nr 3 do SIWZ**) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców. Brak takiej informacji uznawany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnych robót podwykonawcom.

**11.1.2** wynagrodzenie za wykonane usługi za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający uregułuje na zasadach określonych w umowie.

**11.1.3.** przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a do 143d ustawy.

**12. Informacje dotyczące warunków składania ofert.**

**12.1.** Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

**12.2.** Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

**12.3.** Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



Numer postępowania: **PZ.271.1.1.2016.PZZIS****13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.****13.1. Oferta musi zawierać:**

x	<b>Oświadczenie woli</b>
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” wg wzoru określonego w załączniku 3
x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.</b>
1.	Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ
2.	wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ potwierdzający postawiony warunek w pkt. 9.2.1.2.
3.	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ – potwierdzający postawiony warunek w pkt. 9.2.1.3.1.
4.	Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej <b>nie wcześniej niż 3 miesiące</b> przed upływem terminu składania ofert.
5.	Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.</b>
1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
2.	Zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w Ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn.zm.), w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
3.	Zaświadczenie o uzyskaniu wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Zagnańsk, dokonanego na podstawie Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.)
4.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5.	Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 9

Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki podmiotowe i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt.9, SIWZ)

- 13.2 Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 13.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
- 13.3 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek oraz wyszczególnienie załączników do oferty wpisana do formularza ofertowego – załącznik nr 3 do SIWZ. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana oraz nie zostały wyszczególnione załączniki, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.**
- 13.4** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 13.5** Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia musi być złożone w formie oryginału.
- 13.6** Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 13.7** Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski.

**14. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

- 14.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

formę faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty związane z uzupełnieniem w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej.

**14.2.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**14.3** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**14.4** Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

**14.4.1** w sprawach dotyczących procedury przetargowej:

Monika Cebulska

Tel. 41 300-13-22 w. 44

**14.4.2** w sprawach dotyczących dokumentacji budowlano-technicznej przedmiotu zamówienia:

Edyta Kuźma

Tel. 41 300-13-22 w. 15

**15. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**16. Wymagania dotyczące wadium**

**16.1.** Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany wnieść wadium **w wysokości: 18 000,00 zł**

**16.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

**16.3.** Wadium może być wniesione:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz.275 ze zmianami).

**16.4.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Samsonowie nr 58 8512 0002 2001 0000 0143 0005

z dopiskiem „Wadium w postępowaniu pn.: „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zagnańsk**”

**16.5.** Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 16.6. Zamawiający zwróci również wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 16.7. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 16.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art.25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 16.9. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego wraz z odsetkami w przypadku:
  - a) odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) braku możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 16.10. Zwrot oraz zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą.

**18. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 18.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 18.2. Oferta powinna być sporządzona z uwzględnieniem wszelkich wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 18.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 18.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Zagnańsk”**

**„Nie otwierać przed 8 lutego 2016r. godz. 11<sup>15</sup>”**

- 18.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**19. Miejsce i termin składania ofert.**

- 19.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Zagnańsk ul. Spacerowa 8, w Biurze Obsługi Interesanta (na parterze), **do dnia 8 lutego 2016r. do godz. 11<sup>00</sup>**.
- 19.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.





Numer postępowania: **PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

**20. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 20.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – pokój Nr 8 (sala konferencyjna) w dniu 8 lutego 2016r. godz. 11<sup>15</sup>.**
- 20.2** Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 20.3** Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 20.4** Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

**21. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 21.1.** Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia oraz wnioski wpływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest **wynagrodzenie ryczałtowe brutto** (wraz z podatkiem VAT) w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz. U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.).
- 21.2.** Wykonawca podaje w ofercie cenę jednostkową netto za miesiąc świadczenia usługi, kwotę podatku VAT i cenę brutto za miesiąc świadczenia usługi oraz cenę całkowitą netto, kwotę podatku VAT i cenę całkowitą brutto, w sposób określony w Formularzu oferty (**Załącznik nr 3 do SIWZ**)
- 21.3.** W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.
- 22.4.** Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszelkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę. Wykonawca realizując zamówienie nie będzie mógł się domagać zmiany wynagrodzenia. Wynagrodzenie liczone będzie jako miesięczny ryczałt za wykonanie usługi.
- 22.5.** Oferta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i czasie realizacji zadania uwzględniającą między innymi: możliwy wzrost ilości obsługiwanych budynków oraz wynikający z tego wzrost liczby mieszkańców, wymagania co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów, wymagania co do osiągnięcia poziomów recyklingu.
- 22.6.** O ile Wykonawca nie jest płatnikiem podatku od towaru i usług, słownie zaznacza na ofercie, że nie jest płatnikiem podatku od towaru i usług.





Numer postępowania: **PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

22.7. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić **ryczałtowy koszt** odbioru transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Zagnańsk, **który ma być stałą wartością przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Ilość wytworzonych na terenie gminy Zagnańsk odpadów nie jest zależna od Zamawiającego.**

22.8. Wykonawcy **nie przysługuje** prawo **dotatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania** za osiągnięcie innych wielkości odpadów komunalnych mających zostać odebranych, przetransportowanych i zagospodarowanych z terenu gminy Zagnańsk w okresie realizacji niniejszego przedmiotu.

22.9. Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty nie podlegające odrzuceniu.

22.10. Oferty będą oceniane na podstawie kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Symbol	Waga - %
1.	<b>CENA OFERTY</b>	<b>C</b>	<b>99,00</b>
2.	<b>TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY</b>	<b>G</b>	<b>1,00</b>
RAZEM:			100

1) **CENA RYCZAŁTOWA (brutto) – waga 99,00%**

2) **TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – waga 1,00%**

22.11. Sposób oceny ofert

**a) W KRYTERIUM CENA:**

Maksymalną liczbę punktów w kryterium **Cena** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 99,00 \% \quad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C<sub>min.</sub> – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>bad.</sub> – cena oferty badanej

**b) w kryterium TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY**

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium płatności faktury Zamawiający stosuje następujące wyliczenie:

1. Za termin płatności faktury wynoszący 21 dni kalendarzowych – 0 punktów
2. Za termin płatności faktury wynoszący 30 dni kalendarzowych – 1 punkt

**Oferty Wykonawców, którzy zaoferują termin płatności faktury krótszy niż 21 dni lub dłuższy niż 30 dni zostaną odrzucone jako niezgodne z SIWZ.**

Jeżeli wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże terminu płatności faktury, zamawiający przyjmie do oceny minimalny 21 dniowy termin.



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

Najwyższa liczba punktów obliczona na podstawie poniższego wzoru, wyznaczy najkorzystniejszą ofertę:

$$L_p = C + T$$

gdzie:  $L_p$  – liczba punktów

C - punkty przyznane w kryterium Cena

T – punkty przyznane w kryterium termin płatności faktury

- c) obliczenia w obydwu kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Jeżeli **cena oferty wydaje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert**, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenie dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.



Numer postępowania: **PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

**22. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

22.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

1. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych opracowany na dzień 30 kwietnia 2016r., opracowany na podstawie wytycznych określonych przez zamawiającego, który należy aktualizować w miarę potrzeb w trakcie realizacji usługi. Harmonogram rzeczowy, każdorazowo musi być uzgadniany i akceptowany przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: **umowa konsorcjum**. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

**23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

**23. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach;**

**Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:**

- a) zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy po stronie Wykonawcy lub zmiany osób po stronie Zamawiającego, a zmiana ta nie wpłynie na warunki realizacji umowy;
- b) zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi Zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

**24.1. Zmiana zakresu części przedmiotu zamówienia do podzlecenia będzie wymagała zawarcia stosownego aneksu do umowy.**

**25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art. 11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



**Numer postępowania: PZ.271.1.1.2016.PZZIS**

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).**

- Załącznik nr 1 - Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Zagnańsk  
Załącznik do Uchwały nr 139/VII/2015 Rady Gminy Zagnańsk z dnia 30 grudnia 2015r.,
- Załącznik nr 2 - Mapa terenu Gminy Zagnańsk
- Załącznik nr 3 - Formularz oferty
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 7 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania.
- Załącznik nr 8 - Wzór umowy
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 10 - Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Zagnańsk w okresie od 1 stycznia 2015r. do 30 czerwca 2015r.
- Załącznik nr 11 - Ilość oraz lokalizacja pojemników typu „igloo” na terenie Gminy Zagnańsk.
- Załącznik nr 12 - Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wraz z liczbą osób zamieszkałych z terenu gminy Zagnańsk.
- Załącznik nr 13 - Liczba bloków wraz z szacunkową liczbą osób zamieszkałych w tych blokach na terenie gminy Zagnańsk.

Przygotowała: Monika Cebulska