

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 2/98
Rady Społecznej SZOZ
z dnia 17.11.98r.

STATUT **Samorządowego Zespołu Ośrodków Zdrowia** **w Zagnańsku.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Samorządowy Zespół Ośrodków Zdrowia w Zagnańsku zwany dalej „Zakładem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej podległym Radzie Gminy w Zagnańsku.
2. Zakład ma siedzibę w Zagnańsku ul. Spacerowa 8b.
3. Organem założycielskim Zakładu jest Rada Gminy w Zagnańsku.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Rada Gminy w Zagnańsku.
5. Zakład prowadzi działalność na terenie gminy Zagnańsk i miejscowości ościennych gminy.

§ 2

Zakład uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez sąd rejestrowy.

§ 3

Zakład działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami)
 2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. Nr 96, poz. 593)
 3. Uchwały Rady Gminy z dnia 25 listopad 1998r. w sprawie przekształcenia Samorządowego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Zagnańsku w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.
 4. Niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Społeczną Zakładu w dniu 17 listopada 1998r. uchwałą Nr 2/98 i zatwierdzonego przez Radę Gminy w Zagnańsku.
 5. Przepisów dotyczących zakładów opieki zdrowotnej i innych przepisów prawa.
-

Rozdział II

Cele i zadania Zakładu

§ 4

Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz podejmowanie innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia oraz przepisów odrębnych regulujących zasady wykonywania oraz realizowania zadań z zakresu promocji zdrowia.

§ 5

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie :

X podstawowej opieki zdrowotnej, udzielanej w warunkach ambulatoryjnych lub domowych w miejscu zamieszkania lub pobytu osoby potrzebującej tych świadczeń, a w szczególności :

1. badania i porady lekarskie

a/ leczenie

b/ usługi stomatologiczne i protetyczne

c/ opieka ginekologiczno-położnicza

d/ opieka nad noworodkiem

e/ badania profilaktyczne dzieci zdrowych

f/ pielęgnacja i rehabilitacja osób chorych, ale nie wymagających hospitalizacji

g/ orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia

h/ profilaktyka chorób, szczepienia

2. badania diagnostyczne

w tym:

a/ badania analityczne

b/ badania elektrofizjologiczne /EKG/, spirometria

c/ profilaktyka onkologiczna kobiet

(pobieranie cytologii, badania bakteriologiczne)

3. badania z zakresu medycyny pracy

a/ badania profilaktyczne pracowników

2. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie :

1. wymienionym w § 5 pkt 1 i 2 ludności z obszaru gminy Zagnańsk i z gmin ościennych.

2. Rada Gminy może nałożyć na Zakład obowiązek wykonania dodatkowego zadania, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych.

Rada Gminy zapewnia Zakładowi środki do wykonania takiego zadania chyba, że wykonanie zadania następuje odpłatnie na podstawie umowy, a w razie poniesienia szkody przy jego wykonaniu Rada Gminy jest zobowiązana do jej naprawienia.

§ 6

1. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą inną niż udzielanie świadczeń zdrowotnych pod warunkiem, że nie ograniczy ona dostępności do świadczeń zdrowotnych. Zakres prowadzenia działalności gospodarczej określa § 15 ust.1 pkt.4.
2. Zyski z prowadzenia działalności gospodarczej będą w całości stanowiły dochód Zakładu z przeznaczeniem na realizację działalności statutowej.
3. Koszty prowadzenia działalności gospodarczej oraz straty nie mogą być pokrywane ze środków pochodzących z umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne.

§ 7

W wykonaniu zadań Zakład współpracuje z:

1. innymi zakładami opieki zdrowotnej
2. placówkami naukowo - badawczymi
3. związkami i samorządami zawodowymi
4. organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami
5. państwową inspekcją sanitarną, państwowym nadzorem farmaceutycznym i innymi państwowymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział III

Zarządzanie Zakładem

§ 8

1. Kierownik kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownika Zakładu powołuje i odwołuje Rada Gminy, z którym nawiązuje się stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej.
3. Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
5. Kierownik wykonuje swoje zadania (kierownicze i zarządzające) przy pomocy głównego księgowego i pielęgniarki koordynującej.
6. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:
 1. przygotowanie i przedkładanie Radzie Społecznej Zakładu:
 - a/ projektu statutu Zakładu lub jego zmian
 - b/ projektu Regulaminu porządkowego i jego zmian
 - c/ projektów regulaminów wewnętrznych Zakładu
 - d/ projektów programu rozwoju Zakładu
 - e/ corocznych sprawozdań z realizacji programu rozwoju, o którym mowa w lit.d
 - f/ corocznych sprawozdań rzeczowo-finansowych z działalności Zakładu do końca drugiego kwartału roku następnego
 2. opracowywanie planu finansowego i inwestycyjnego
 3. bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych

4. dokonywanie ocen działalności Zakładu , w tym dla potrzeb Rady Społecznej
5. zatrudnianie , organizowanie i ocena pracy , zwalnianie oraz ustalanie zasad wynagradzania podległego personelu Zakładu.

§ 9

1. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Zakładu ustala Kierownik w drodze zarządzenia wewnętrznego.
2. Zakres działania komórki organizacyjnej , w której udzielane są świadczenia zdrowotne, powinien ponadto zawierać szczegółowy wykaz tych świadczeń, wykonywanych czynności i procedur medycznych.

Rozdział IV

§ 10

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.
2. Rada Gminy powołuje i odwołuje Radę Społeczną Zakładu oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.
 1. Do zadań Rady Społecznej należy w szczególności :
 1. Przedstawianie Radzie Gminy wniosków i opinii w sprawach:
 - a/ zmiany lub rozwiązywania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne ,
 - b/ zbycie środka trwałego, zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego
 - c/ związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu , jego przebudową , rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności
 - d/ przyznawanie Kierownikowi Zakładu nagród
 - e/ rozwiązywanie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Zakładem z Kierownikiem Zakładu.
 2. Przedstawianie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach :
 - a/ planu finansowego i inwestycyjnego
 - b/ rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego i inwestycyjnego
 - c/ kredytów bankowych lub dotacji
 - d/ podziału zysku
 3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Gminy .
 4. Zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zakładu.
 5. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu.
 6. Przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.
 7. Uchwalanie statutu i zmian w statucie.

5

§ 11

1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej Zakładu.
2. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Kierownik Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 12

Od uchwały Rady Społecznej przysługuje Kierownikowi Zakładu odwołanie do Rady Gminy.

§ 13

1. Rada Społeczna składa się z 7 osób, w tym:
 1. jako przewodniczący Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona
 2. jako członkowie:
 - a/ przedstawiciel Wojewody Kieleckiego
 - b/ przedstawiciele Gminy wyłonieni przez Radę Gminy.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 3 lata.
3. Przewodniczącemu Rady Społecznej przysługuje prawo do wnioskowania o odwołania członka Rady lub powołanie nowego członka.

Rozdział V

Gospodarka finansowa Zakładu

§ 14

Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego zakładu na zasadach określonych przez:

1. Ustawę z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr 91, poz.408 z późniejszymi zmianami)
2. Przepisy wykonawcze do Ustawy wymienionej w ust. 1
3. Inne przepisy prawa.

§ 15

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
 1. z odpłatnych świadczeń zdrowotnych, udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a/ Rady Gminy lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów
 - b/ osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne
 - c/ instytucji ubezpieczeniowych
 - d/ zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji oraz innych osób prawnych

- e/ innych zakładów opieki zdrowotnej
 - f/ osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia , w tym świadczenia ponadstandardowe
 - 2. Na realizację zadań i programów zdrowotnych .
 - 3. Z darowizn , zapisów , spadków oraz ofiarności publicznej , także pochodzenia zagranicznego po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Gminy.
 - 4. Z działalności gospodarczej o charakterze handlowym , usługowym -wynajem lokalu
- 2. Zakład może otrzymywać dotację z budżetu Gminy na:
- 1. realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia
 - 2. pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne
 - 3. inwestycje , w tym zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego
 - 4. cele szczególne , przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 16

- 1. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
- 2. Zakład decyduje sam o podziale zysku.

§ 17

- 1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U.Nr 121,poz.591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
- 2. Roczny bilans Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej przez biegłego rewidenta , który sporządza i przedstawia Zakładowi pisemną opinię oraz raport o tym , czy sprawozdanie finansowe jest prawidłowe oraz rzetelne i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową , wynik finansowy oraz rentowność Zakładu.

Rozdział VI

Majątek Zakładu

§ 18

- 1. Wartość majątku Zakładu określają :
 - 1. fundusz założycielski Zakładu
 - 2. fundusz Zakładu
- 2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia komunalnego określonej i ustalonej przez Radę Gminy na podstawie bilansu sporządzonego na dzień rejestracji w sądzie rejestrowym.
- 3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

4. Fundusz założycielski Zakładu zwiększa się o przekazane:
 1. z budżetu państwa dotacje na inwestycje i zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury,
 2. z budżetów gmin dotacje na cele rozwojowe
 3. dary mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe.

§ 19

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazany w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami oraz majątkiem gminy i własnym (otrzymanym i zakupionym).
2. Zakład może zbyć, wdzierżawić, wynająć lub wnieść do spółki bądź fundacji majątek trwały po uzyskaniu zgody Rady Gminy w Zagdańsku.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 20

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i ustawy Kodeks Pracy oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy w Zagdańsku, z mocą obowiązującą od dnia wpisania Zakładu do rejestru sądowego.

§ 21

Traci moc statut zatwierdzony przez Radę gminy Uchwałą Nr 38/93 z dnia 23 września 1993r.

Przewodniczący
Rady Społecznej SZOZ



Zbigniew Zagdański

Niniejszy statut zatwierdzono
Uchwałą Nr 19/10 z dnia 25.11.1998.
Rady Gminy w Zagdańsku.