

Uchwała Rady Pedagogicznej w sprawie zmian do Statutu Publicznego Przedszkola w Osieku n.Not.

UCHWAŁA Nr 11/2010/2011

Rada Pedagogiczna Publicznego Przedszkola w Osieku n.Not. z dnia 14.06.2011 w sprawie zmian statutu przedszkola .

Na podstawie art. 50 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr. 67, poz. 329 z późn. zm.) postanawia co następuje;

& 1.

Wprowadzić zmiany do statutu Publicznego Przedszkola w Osieku n.Not. stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

& 2.

Zmiany dotyczą;

Rozdział I & 2 ustęp 1 . dodano podpunkt 7) o treści ; rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej d dnia 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizowania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach ,szkołach i placówkach.

Rozdział I & 4 ustęp 1. dodano podpunkt 1 a) o treści ; Świadczenia udzielane przez przedszkole są nieodpłatne w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego określonej przez Ministra Edukacji Narodowej. Czas przeznaczony na realizację podstawy programowej ustala się od godziny 7⁰⁰ – 12⁰⁰.

Rozdział V & 16 ustęp 7. otrzymuje brzmienie ; Dzieci pięcio i sześciu letnie obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne

Rozdział V & 16 ustęp 8 . otrzymuje brzmienie: Obowiązek ,o którym mowa w & 16 ust.7 rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym , w którym dziecko kończy odpowiednio 5 lub 6 lat.

Rozdział VI & 18 ustęp 1. dodano podpunkt 6) o treści ; Do otrzymania Informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

Rozdział VII & 22 dodano ustęp 3 a) o treści ; Nauczyciele mają prawo do wyboru programu dydaktyczno – wychowawczego po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną i dopuszczeniu przez dyrektora.

Rozdział VII & 22 ustęp 4. dodano podpunkt 12 o treści ; branie udziału w pracach zespołów do spraw planowania i koordynowania udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniowi przedszkola.

Rozdział VII & 22 dodano ustęp 5. o treści; do zadań koordynatora zespołu należy;

- a) zwoływanie spotkań zespołu
- b) prowadzenie spotkań
- c) przedstawianie dyrektorowi zalecanych przez zespół form, sposobów i okresów udzielania pomocy ,
- d) dbanie o wypełnienie karty indywidualnych potrzeb ucznia,
- e) pouczanie osób biorących udział w spotkaniu zespołu o obowiązku nie ujawniania spraw poruszanych na spotkaniu zespołu ,
- f) nawiązywanie kontaktów z PPP, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.


& 3.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Przedszkola.

& 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 13 czerwca 2011

Dyrektor Przedszkola



Przewodniczący Rady Pedagogicznej mgr. Alicja Badura

Członkowie..... *J. Jędrzejczyk*

..... *M. Pływacz*

..... *J. Wnuk*

..... *K. Biele*

..... *N. Kusz*