

BURMISTRZ WYRZYSKA

OGŁASZA NABÓR

NA WOLNE STANOWISKO PRACY

RADCY PRAWNEGO

na ½ etatu

w Urzędzie Miejskim w Wyrzysku

1. Wymagania niezbędne:

- 1) kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na stanowisku radcy prawnego, tj. wpis na listę radców prawnych,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych,
- 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) nie skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 6) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) co najmniej 5-letnie doświadczenie w zawodzie,
- 2) doświadczenie w zakresie obsługi prawnej organów administracji samorządowej.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) udzielanie bieżących porad i konsultacji prawnych pracownikom urzędu,
- 2) opiniowanie projektów umów i aktów normatywnych,
- 3) uczestnictwo w Sesjach Rady Miejskiej,
- 4) zastępstwo procesowe przed sądami i organami administracji,
- 5) sporządzanie opinii prawnych.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) dokumenty niezbędne:
 - a) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (*do pobrania*),
 - b) dokumenty poświadczające wykształcenie i wymagane kwalifikacje zawodowe (uwierzytelnione kserokopie),
 - c) oświadczenie o nie skazaniu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
 - d) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - e) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 2) dokumenty dodatkowe:
 - a) życiorys (CV),
 - b) list motywacyjny,
 - c) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie urzędu lub przesać pocztą w terminie **do dnia 22 czerwca 2009 r.** (do godz. 15:30, liczy się data wpływu do UM) na adres: **Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk z dopiskiem: „Nabór na stanowisko radcy prawnego”**.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej / www.wyrzysk.pl/ oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.

Burmistrz Wyrzyska

Maria Bratkowska

Wyrzysk, 2009-06-10