

Wodzisław, data:.....

**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego  
w Wodzisławiu**

Wnioskodawca / Pełnomocnik

Imię.....

Nazwisko.....

Adres.....

.....

Tel. kontaktowy (nie obowiązkowo).....

**Proszę o przeniesienie do rejestru stanu cywilnego w drodze transkrypcji aktu urodzenia:** mojego, ojca, matki, współmałżonka, dziecka, wnuka, brata, siostry\*

inne:.....

Nazwisko .....

Imię (imiona) .....

Miejscowość i kraj urodzenia .....

Data urodzenia .....

***Oświadczam, że dotychczas nie dokonano transkrypcji ww. aktu urodzenia w żadnym urzędzie stanu cywilnego na terenie Polski.***

Wnoszę o dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej, z wyjątkiem imion osoby urodzonej (zgodnie z art. 104 ust. 7 ustawy *Prawo o aktach stanu cywilnego*).

TAK    NIE

Wnoszę o:

- sprostowanie niezgodności danych zawartych w zagranicznym dokumencie  
(zgodnie z art. 35 ustawy *Prawo o aktach stanu cywilnego*),
- uzupełnienie aktu urodzenia o brakujące dane  
(zgodnie z art. 37 ustawy *Prawo o aktach stanu cywilnego*),

w zakresie: .....

.....

na podstawie: .....

Odbioru dokumentów dokonam osobiście/pocztą\* na adres:

Pełnomocnik do doręczeń:.....  
zam. ....

**Załączniki:**

- Oryginał odpisu aktu urodzenia nr ....., wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej na kwotę .....
- Inne .....

Dodatkowe wyjaśnienia:

.....  
.....  
.....

..... / .....

Podpis

Podpis

\*właściwe podkreślić

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Wodzisław (ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pan/Pani kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: robertbednar@wp.pl.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, m.in. sporządzania aktów stanu cywilnego, wydawania odpisów z akt stanu cywilnego, zaświadczeń, prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, wydawania decyzji administracyjnych, wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności.

4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
6. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.
8. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.