

**UCHWAŁA NR XLIX/352/2014
RADY GMINY WODZISŁAW**

z dnia 24 października 2014 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłatności jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz.594 z późn. zm.) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r., poz. 182 z późn. zm.) Rada Gminy Wodzisław uchwała, co następuje:

§ 1. Gmina poprzez Ośrodek Pomocy Społecznej organizuje i świadczy usługi opiekuńcze, osobom wymagającym tej formy wsparcia w miejscu zamieszkania.

§ 2. Osobom samotnym, samotnie gospodarującym oraz osobom w rodzinie, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych.

§ 3. Do zakresu usług opiekuńczych świadczonych w domu podopiecznego należy:

1. zaspokajanie podstawowych potrzeb życiowych, a w szczególności:

- 1) przygotowanie bądź dostarczenie posiłków i pomoc w ich spożyciu,
- 2) palenie w piecu, przynoszenie węgla, wody itp.,
- 3) zamawianie wizyt lekarskich,
- 4) zakup leków, artykułów spożywczych i innych artykułów niezbędnych w gospodarstwie domowym oraz rozliczanie się z podopiecznym z wydanych pieniędzy na podstawie zeszytu rozliczeń,
- 5) motywowanie podopiecznego do samodzielności w wykonywaniu czynności samoobsługowych.

2. zaspokajanie potrzeb higieniczno-sanitarnych, a w szczególności: mycie, kąpiel, czesanie i ubieranie podopiecznego,

- 1) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- 2) dbanie o czystość oraz zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- 3) utrzymanie w czystości otoczenia podopiecznego,
- 4) dokonywanie bieżących porządków w używanej przez podopiecznego części
- 5) mieszkania z wyłączeniem ciężkich prac porządkowych tj. m.in. mycia okien, prania
- 6) firan, zasłon, dywanów,
- 7) utrzymywanie w czystości mebli, termosów, naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu domowego służącego podopiecznemu,
- 8) utrzymywanie w czystości sprzętu sanitarnego /miednicy, kaczki, basenu, wanny, toalety,
- 9) dokonywanie drobnych praniek bielizny osobistej /nocnej i dziennej/,
- 10) dbanie o czystość ręczników, ścierek,
- 11) kontakt z lekarzem rodzinnym, pielęgniarką środowiskową.

3. zaspokajanie potrzeb utrzymania kontaktu z otoczeniem, a w szczególności:

- 1) dążenie do zmniejszenia poczucia izolacji,
- 2) podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań podopiecznego,
- 3) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych np. dokonywanie opłat czynszowych, opłat rachunków za gaz, energię elektryczną, RTV, telefon itp. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb

życiowych, opiekę higieniczną zalecaną przez lekarza, pielęgniarkę oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

§ 4. Przyznawanie usług opiekuńczych następuje na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawia ustawowego lub innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

§ 5. Pomoc w formie usług opiekuńczych może być przyznana z urzędu.

§ 6. Przyznawanie pomocy poprzedzone jest przeprowadzeniem rodzinnego wywiadu środowiskowego.

§ 7. Usługi opiekuńcze są świadczeniem przyznawanym w oparciu o decyzję administracyjną wydawaną przez kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej określającą zakres usług, oraz warunki odpłatności i ich wysokość określone w Zarządzeniu Wójta.

§ 8. 1. Koszt za 1 godzinę usług opiekuńczych ustala Wójt Gminy Wodzisław w zarządzeniu podjętym nie później niż do 31 marca każdego roku.

2. W roku 2014 zarządzenie zostanie podjęte nie później niż 14 dni od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 9. 1. Zarządzenie Wójta Gminy Wodzisław stanowi podstawę do ustalenia kosztu za 1 godzinę usług opiekuńczych od następnego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zarządzenie zostało podjęte.

2. Koszt za 1 godzinę usług opiekuńczych ustala się na podstawie analizy poniesionych kosztów na ten rodzaj usług oraz ilość wykonanych godzin usług u osób korzystających w roku ubiegłym przy uwzględnieniu prognozowanego średniego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem przyjęty w ustawie budżetowej na dany rok kalendarzowy, na wniosek Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu.

3. Za koszt poniesiony w roku ubiegłym stanowiący podstawę ustalenia kosztu 1 godziny usług na dany rok przyjmuje się:

- 1) wynagrodzenia i inne składniki osób zatrudnionych na umowę o pracę na stanowiskach zajmujących się bezpośrednią opieką nad klientem,
- 2) wynagrodzenia bezosobowe – umowy zlecenia i o dzieło,
- 3) pochodne od wynagrodzeń wynikające z Ustawy o Ubezpieczeniach Społecznych,
- 4) wydatki dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy (odzież ochronna, rękawice ochronne, napoje, pranie),
- 5) koszty badań lekarskich osób zajmujących się bezpośrednią opieką,
- 6) odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych,
- 7) inne wydatki dotyczące osób bezpośrednio wykonujących usługi opiekuńcze u klienta.

§ 10. Przepisy § 9 nie obowiązują w przypadku przeprowadzenia procedury przetargowej na świadczenie usług opiekuńczych przez firmę zewnętrzną.

§ 11. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcy spełniającemu kryterium określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 12. Świadczeniobiorcom, którym dochód przekracza kryterium dochodowe zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej przyznaje się usługi opiekuńcze za odpłatnością.

§ 13. Tabela wskaźników odpłatności za usługi opiekuńcze stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej na wniosek pracownika socjalnego, może odstąpić od ponoszenia przez świadczeniobiorcę odpłatności, o której mowa w § 7 w części lub całości za wykonane usługi w razie bardzo trudnej sytuacji zdrowotnej podopiecznego i wysokości kosztów leczenia.

§ 15. Odpłatność za świadczenie usługi opiekuńcze należy wpłacić na konto bankowe Ośrodka Pomocy Społecznej w Wodzisławiu do dnia 10 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługi.

§ 16. 1. Obowiązek zwrotu wszystkich wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej związany ze świadczeniem usług opiekuńczych spoczywa na:

- 1) osobie i rodzinie korzystającej z tychże usług z pomocy społecznej;

- 2) spadkobiercy osoby, która korzystała ze świadczeń z pomocy społecznej - z masy spadkowej po osobie która korzystała z usług opiekuńczych,
- 3) małżonku, zstępnych przed wstępnymi osoby korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej - jedynie w przypadku gdy nie dokonano zwrotu wydatków zgodnie z lit.a) lub b),
- 4) w wysokości przewidzianej w decyzji dla osoby lub rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej w związku ze świadczeniem usług opiekuńczych.

2. Kierownik ośrodka pomocy może, w drodze umowy, ustalić z małżonkiem, zstępnymi lub wstępnymi wysokość świadczonej przez nich pomocy na rzecz osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia. W przypadku zawarcia takiej umowy nie znajduje zastosowania, w stosunku do osób nią objętych treść ust. 1 lit.c)

3. W przypadku zastosowania w stosunku do świadczeniobiorcy, obniżonej stawki opłaty za świadczone usługi, obowiązek zapłaty pozostałej części kosztów wynikającej z różnicy między odpłatnością pełną, a kwotą dokonanej przez niego (obniżonej) wpłaty, spoczywa na osobach zobowiązanych, o których mowa w ust. 1.

§ 17. Traci moc uchwała Nr 30/98 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 16 czerwca 1998r. w sprawie zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu pobierania.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Wodzisław

Andrzej Baran

Załącznik do uchwały Nr XLIX/352/2014
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 24 października 2014 r.

TABELA ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI OPIEKUŃCZE

Dochód zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy % kryterium dochodowe	Wysokość odpłatności w % dla osoby samotnie gospodarujące	Wysokość odpłatności w % dla osoby w rodzinie
do 100%	bezpłatne	bezpłatne
od 101% do 170%	10%	20%
od 171% do 240%	20%	30%
od 241% do 300%	25%	40%
od 301% do 350%	40%	60%
od 401% do 450%	70%	80%
powyżej 450 %	100%	100%

UZASADNIENIE

Ośrodek Pomocy Społecznej działa w oparciu o ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. nr 175, poz. 1362 z późn. zm.). Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy między innymi organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych. Usługi takie świadczone są osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób. Mogą one być przyznane również osobie wymagającej pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni, nie mogą takiej pomocy zapewnić.

Powyższa uchwała określa zakres usług opiekuńczych, ustala zasady odpłatności całkowitej lub częściowej za wykonywanie usług, zwolnień od opłat, tryb pobierania odpłatności. Dodatkowo uchwała szczegółowo wskazuje na obowiązek zwrotu wszystkich wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej związane ze świadczeniem usług opiekuńczych. Ustala koszt 1godziny usług w oparciu o rzeczywiste księgowe koszty.