

PROTOKÓŁ Nr XLIII/2014***z sesji Rady Gminy Wodzisław odbytej w dniu 9 maja 2014 roku
w sali posiedzeń Urzędu Gminy w Wodzisławiu***

Sesja Rady Gminy Wodzisław trwała od godziny 10⁰⁰ do godziny 12⁵⁰. Obradom przewodniczył Pan Andrzej Baran- Przewodniczący Rady Gminy. Na stan 15 radnych w sesji nie uczestniczyła radna Iwona Pietras i radna Iwona Woźniak (lista obecności stanowi **załącznik Nr 1** do protokołu).

Ponadto obecni byli, zaproszeni goście, Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy, Radni Powiatu pan Jan Budziosz i i pan Zygmunt Ozga, kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, oraz inni zainteresowani obradami (listy obecności – **załączniki Nr 1,2,3,4**, do protokołu).

Przyjęty porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
5. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Informacja na temat realizacji obowiązków Gminy wynikających z ustawy o odpadach.
8. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wodzisław na lata 2014-2020r.
 - b) zmian budżetu i w budżecie Gminy na 2014 rok.
9. Informacja dotycząca realizacji wniosków i udziału gminy w Regionalnym Programie Operacyjnym dla Województwa Świętokrzyskiego, PROW i POKL.
10. Przyjęcie informacji dotyczącej działalności kulturalno- oświatowej, kultury fizycznej i sportu w gminie (świetlice, zespoły ludowe, sport szkolny, Klub Sportowy, GOSiR).
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
12. Sprawy różne.
13. Zamknięcie obrad sesji.

Ad.1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Czterdziestą trzecią sesję obecnej kadencji Rady Gminy Wodzisław otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pan Andrzej Baran wypowiadając formułę „Wysoka Rado! Otwieram czterdziestą trzecią sesję Rady Gminy Wodzisław obecnej kadencji”.

Ad.2. Powołanie sekretarza obrad.

Na sekretarza obrad powołano radną Małgorzatę Hola, jednogłośnie – 12 za, w głosowaniu jawnym.

Ad.3. Przyjęcie porządku obrad.

Pytań ani uwag nie było.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia porządku obrad.

W głosowaniu brało udział 12 radnych.

Za przyjęciem porządku obrad radni opowiedzieli się jednogłośnie 12 za, w głosowaniu jawnym.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził przyjęcie porządku obrad.

Ad. 4. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Andrzej Baran poinformował zebranych, że do chwili rozpoczęcia dzisiejszej sesji nie wpłynęły żadne uwagi ani poprawki odnośnie protokołu z Nr XLII/2014 sesji Rady Gminy z dnia 28 marca 2014 roku.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia w/w protokołu.

W głosowaniu brało udział 12 radnych.

Za przyjęciem protokołu, radni opowiedzieli się jednogłośnie 12 za, w głosowaniu jawnym.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził przyjęcie protokołu Nr XLII/2014 z obrad sesji z dnia 28 marca 2014 roku.

Ad. 5. Sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym.

Pani Renata Koziara Sekretarz Gminy na wstępie poinformowała, że pan Wójt od dnia 04 kwietnia do 30 czerwca 2014 roku przebywa na zwolnieniu lekarskim. W sprawach bieżących zastępuje Wójta na mocy nadanych upoważnień w zakresie ich działania, co robi w porozumieniu z panią Skarbnik. Następnie przedstawiła sprawozdanie (sprawozdanie na piśmie stanowi **załącznik Nr 5** do protokołu). Zwróciła szczególną uwagę na przetarg na odbiór odpadów. Poinformowała, że najniższą ofertę złożyła firma TRANS-BUD z Kielc za kwotę 554.400zł., która pozwoli na utrzymanie dotychczasowych stawek. Niższa również jest oferta TAMAXU i nie przewyższa kwoty zaplanowanej w budżecie.

Przewodniczący Rady Gminy pytał, co z termomodernizacją szkoły.

Sekretarz Gminy poinformowała, że w dniu dzisiejszym będą nanoszone poprawki do projektu. Gdy nie będzie poprawionego kosztorysu będzie to zlecone innej osobie. Gmina ma czas na złożenie dokumentacji do 30 czerwca i należy definitywnie zakończyć poprawki.

Pani Sekretarz poinformował, że chce sprostować informację dot. przetargu na odbiór śmieci dot. kwoty, która nie będzie 554.000zł. tylko 476.000zł. tj. miesięcznie 26.444zł. Stwierdziła, że jest to i tak kwota niższa niż zakładano w budżecie.

Radny Adam Zieleniec pytał, co z przetargiem na remont GOZ.

Sekretarz poinformowała, że przetarg będzie ogłoszony w przyszłym tygodniu ale nie może podać dokładnej daty. Obecnie dokumentacja jest sprawdzana.

Więcej pytań ani uwag nie było.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia w/w sprawozdania.

W głosowaniu brało udział 12 radnych. Za przyjęciem sprawozdania radni opowiedzieli się jednogłośnie 12 za, w głosowaniu jawnym.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził przyjęcie przedłożonego sprawozdania.

Ad. 6. Interpelacje i zapytania radnych.

Radny Mariusz Zieliński pytał, czy rodzinie Nowaków zam. Przyrąb, którym spłonął dom udzielono pomocy.

Sekretarz poinformował, że OPS jest w kontakcie z rodziną. Są objęci pomocą finansową i rzeczową.

Radny Artur Oleksiak pytał, czy gmina będzie się ubiegać o środki na przydomowe oczyszczalnie ścieków. Na ostatniej komisji radni dowiedzieli się, że był program z którego można było skorzystać ale nasza gmina do niego nie przystąpiła.

Sekretarz poinformowała, że zasięgnię informacji w tej sprawie w Urzędzie Marszałkowskim. Razem z panią Skarbnik znalazły program dot. pozyskania środków na baterie słoneczne.

Na posiedzenie przybył radny Sebastian Dulęba.

Radny Marian Bakalarz przedstawił pisemną interpelację dot. usterek przy drogach powiatowych w zakresie odwodnienia oraz usterek przy drogach gminnych w zakresie odwodnienia i naprawienia szkód na drogach (interpelacja stanowi **załącznik nr 6** do protokołu).

Radny Adam Zieleniec zwrócił się do pani sekretarz z pytaniem, na czym polega pani zastępstwo skoro wszystkie dokumenty, zarządzenia podpisuje pan Wójt. Radny pytał, czy choroba pozwala na podpisywanie dokumentów, ale gdy jest to choroba która na to nie pozwala, a Wójt rządzi i wydaje decyzje. Radny pytał, na czym polega to zastępstwo. W jakich sprawach decyduje Wójt, a w jakich Sekretarz. Radny poruszył temat rozbiórki budynków wykupionych pod rozbudowę trasy S-7. Pytał, czy zbierane są zamówienia dot. gruzu, który można wykorzystać gdyż jest to cenny materiał. Radny pytał, kiedy będzie znana struktura nowego referatu po przekształceniu zakładu, przypomniał, że upominał się już o to.

W jaki sposób będzie powołany nowy kierownik i czy będzie to zgodne z ustawą o pracownikach samorządowych. Czy jego wynagrodzenie będzie zgodne z tabelą dla kierowników referatów czy będzie określone tak jak do tej pory według stawki dyrektorskiej.

Ad.7. Informacja na temat realizacji obowiązków Gminy wynikających z ustawy o odpadach.

Informacje przedstawiła referent d.s. gospodarki odpadami pani Agnieszka Marzec (informacja stanowi **załącznik nr 7** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że w punkcie 8 porządku obrad dyrektor ZUK przedstawi harmonogram likwidacji zakładu, a pan Marcin Poświat Kierownik Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Jędrzejowie przedstawi informację na temat PROW na lata 2014-2020.

Dyrektor ZUK zwróciła uwagę, że wykonanie uchwały w sprawie likwidacji zakładu należy do Wójta.

Ad.8. Podjęcie uchwał w sprawie:

Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że projekty uchwał były omawiane na posiedzeniu Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów i otrzymały pozytywną opinię (opinia komisji stanowi **załącznik nr 8** do protokołu).

a) projekt uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wodzisław na lata 2014-2020, przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 9** do protokołu). Pytań ani uwag nie było.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Za przyjęciem uchwały radni opowiedzieli się większością głosów – 12 za, 1 przeciw, wstrzymujących się brak, w głosowaniu jawnym.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził podjęcie uchwały Nr XLIII/326/2014 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Wodzisław na lata 2014-2020.

b) projekt uchwały w sprawie zmian budżetu i w budżecie Gminy na 2014 r., przedstawiła Skarbnik Gminy (projekt stanowi **załącznik nr 10** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia projektu uchwały.

W głosowaniu brało udział 13 radnych.

Za przyjęciem uchwały radni opowiedzieli się większością głosów – 12 za, 1 przeciw, wstrzymujących się brak, w głosowaniu jawnym.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził podjęcie uchwały Nr XLIII/327/2014 w sprawie zmian budżetu i w budżecie Gminy na 2014 r.

Ad.9. Informacja dotycząca realizacji wniosków i udziału gminy w Regionalnym Programie Operacyjnym dla Województwa Świętokrzyskiego, PROW i POKL.

Informację na temat realizacji wniosków i udziału gminy w RPO, PROW i POKL przedstawiła asystent wójta pani Monika Skalmierska (informacja stanowi **załącznik nr 11** do protokołu).

Radny Adam Zieleniec stwierdził, że na przerwie należy wyjaśnić, kto na udzielić informacji dot. harmonogramu likwidacji ZUK bo słyszał jak pani dyrektor wyraziła opinię, że informację powinien przedstawić Wójt.

Radny Artur Oleksiak pytał, w jakim terminie był nabór wniosków na przydomowe oczyszczalnie ścieków. Radny wyraził oburzenie, że przy częstych skażeniach wody w Niegosławicach, buduje się kanalizację w Lubczy, a rada nie została poinformowana o możliwości skorzystania z programu. Mówi się o wyborze samochodu, a nie mówi się o możliwości pozyskania środków.

Asystent Wójta poinformowała, że nabór wniosków na przydomowe oczyszczalnie ścieków był na przełomie marca i kwietnia.

Radny Artur Oleksiak pytał, dlaczego nikt o tym nie mówił. W innych gminach da się pozyskać środki, a u nas nie.

Radny Wiesław Kowalski poruszył temat budowy sieci kanalizacyjnej w Świątnikach. Poinformował, że wymieniono tam pompy 3 fazowe, które nie pasowały do kilku przyłączy na pompy 1 fazowe. Radny pytał, gdzie są zdemontowane urządzenia.

Asystent Wójta wyjaśniła, że sprawami technicznym inwestycji zajmuje się inspektor d.s. inwestycji pan Dariusz Szafirski.

Radny Wiesław Kowalski prosił, aby pan Szafirski wyjaśnił sprawę.

Ad. 10. Przyjęcie informacji dotyczącej działalności kulturalno- oświatowej, kultury fizycznej i sportu w gminie (świetlice, zespoły ludowe, sport szkolny, Klub Sportowy, GOSiR).

Informację na temat działalności świetlic, zespołów ludowych, młodzieżowej orkiestry strażackiej przedstawił inspektor urzędu gminy ds. kultury Pan Andrzej Szydłowski (informacje stanowią **załączniki Nr 12** do protokołu).

Radny Adam Zieleniec zauważył nieścisłość dot. informacji o działalności orkiestry. Stwierdził, że według informacji orkiestra działa na terenie gminy, a tak naprawdę występuje tylko na uroczystościach w Wodzisławiu. Radny stwierdził, że powinno się to uściślić.

Sołtys wsi Lubcza zauważył, że nic nie zrobiono w Lubczy i nic nie dzieje się w jego świetlicy wiejskiej.

Inspektor d.s. kultury wyjaśnił, że w informacji zawarł tylko dane dot. zakupu materiałów do remontu i nie ma nic na temat kosztów robocizny. W miejscowościach tj. Pękosław czy Judasze mieszkańcy sami wykonali prace remontowe. W Lubczy wykonano wylewkę na sali OSP. Wydano również materiały do malowania pomieszczeń.

Radny Wiesław Kowalski zwrócił uwagę na koszty wynagrodzenia kapelmistrza, który za miesiąc otrzymuje 2.000zł. , przy czym pracownik na pełnym etacie ma wynagrodzenie 1.600zł.

Informację na temat działalności Klubu Sportowego „PARTYZANT” Wodzisław przedstawił Dyrektor Klubu Pan Wojciech Gądek (informacja stanowi **załącznik Nr 13** do protokołu).

Informacje na temat działalności Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Wodzisławiu przedstawił kierownik ośrodka pan Tomasz Łoboda (informacja stanowi **załącznik nr 14** do protokołu).

Informację na temat osiągnięć sportowych szkół przedstawiła Przewodnicząca Komisji Oświaty pani Zofia Jędrzyk (informacja stanowi **załącznik Nr 15** do protokołu).

Pytań ani uwag nie było.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia informacji.

W głosowaniu brało udział 12 radnych.

Rada jednogłośnie – 13 za, przyjęła informację o działalności kulturalno- oświatowej, kultury fizycznej i sportu w gminie.

Przewodniczący Rady Gminy ogłosił 20 min. przerwę.

Ad. 12. Sprawy różne.

Głos zabrała Dyrektor Świątokrzyskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pani Magdalena Kędzierska. Omówiła możliwości pozyskania przez rolników środków pomocowych. Poinformował, że z dniem 15 maja upływa termin składania wniosków o dopłaty obszarowe. Poinformowała, o wydłużeniu czasu pracy Agencji oraz o możliwości składania wniosków pocztą. Do 15 czerwca jest możliwość złożenia wniosku o środki w ramach programu „Młody rolnik”, w ramach którego można pozyskać 100.000zł. Następnie omówiła Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata

2014-2020. Omówiła każdą z 6 osi w ramach których można pozyskać środki. Do wydatkowania przewidziano kwotę ok. 13,5 miliarda euro w tym środki krajowe stanowią kwotę 4.900.000zł. Poinformowała, że będzie można pozyskać również środki na restrukturyzację małych gospodarstw gdzie wartość dofinansowania może wynieść do 60.000zł. Warunkiem otrzymania środków jest zwiększenie dochodowości gospodarstwa o 20%. Prowadzone będzie również działanie dot. dofinansowania przetwórstwa. Nowością jest możliwość skorzystania ze środków rolnikom, którzy rozpoczynają działalność przetwórczą. Będzie również prowadzone działanie na tzw. odejście od rolnictwa, w ramach którego można pozyskać 120% płatności bezpośredniej otrzymywanej do tej pory. Jest to jednorazowa premia. Nowy właściciel będzie mógł się ubiegać o wszystkie płatności obszarowe na w/w grunty. Pani Dyrektor wyjaśniła, że projekt rozwój mikroprzedsiębiorstw w związku , że jego zakres jest mniejszy przechodzi do RPO czyli będą to fundusze płacone przez Marszałka. Będą to duże środki nastawione na działania zmierzające na zwiększenie miejsc pracy zarówno na terenach wiejskich jak i miejskich w usługach dla rolnictwa. Warunkiem otrzymania środków jest prowadzenie działalności gospodarczej przez 2 lata przed złożeniem wniosku. Utrzymanych jest dużo działań rolno- środowiskowych, jakość żywności, transfer wiedzy czy ważne dla rolników przewracanie potencjału produkcji rolnej które dot. np. klęsk żywiołowych, działania inwestycyjne przy czym do tej pory były dofinansowane w 90%, a teraz będą w 80%. Działań jest bardzo dużo ale jest to spowodowane tym, że do PROW trudno jest wprowadzić działanie, które nie miało w ogóle zaczątku. Łatwiej jest przesunąć środki między działaniami. Poinformowała, że Agencja ruszy z szerokim cyklem spotkań gdy nowy PROW będzie w fazie uzgodnień i będą znane kryteria dot. poszczególnych działań. Pani dyrektor poruszyła temat płatności obszarowych. Wyjaśniła, że zostanie utrzymane dofinansowanie do krów i owiec. Zaprosiła do korzystania z programów i pomocy agencji. Zauważyła, że mogą się zdarzyć sytuacje konfliktowe związane np. z opóźnieniami czy niespełnieniem warunków programu. Należy np. wcześniej zgłaszać brak możliwości skoszenia łąki gdyż później po kontroli może okazać się, że płatność nie zostanie przyznana.

Sołtys wsi Września pytał, do kiedy zgłaszać zalanie łąki.

Dyrektor ARiMR wyjaśniła, że należy zgłaszać np. przed terminem koszenia.

Radny Adam Zieleniec poinformowała, że był w Agencji i zauważył, że była bardzo duża kolejka. Na 10 stanowisk czynne były tylko 2 okienka.

Kierownik Biura Powiatowego pan Marcin Poświat poinformował, że wnioski przyjmowane są od marca do 15 maja. Pracownicy pracują od godz. 6 do 22. Kolejki są tylko w godzinach od 10 do 12. Jest wiele osób które na ostatnią chwilę odkładają składanie wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy podziękował pani Dyrektor i Kierownikowi Agencji za udział w sesji.

Przewodniczący Rady gminy prosił o przedstawienie harmonogramu likwidacji ZUK.

Sekretarz gminy poinformowała, że harmonogram otrzymała wcześniej. Pan Wójt również się z nim zapoznał. Pani Sekretarz oddała głos pani Dyrektor ZUK.

Dyrektor ZUK przedstawiła harmonogram (dokument stanowi **załącznik nr 15** do protokołu).

Radny Adam Zieleniec zauważył, że w harmonogramie sporządzenie bilansu zamknięcia wyznaczono na 31 lipca.

Skarbnik wyjaśniła, że będzie 1 miesiąc okresu księgowego. Przez miesiąc lipiec będą to nadal zobowiązania ZUK. W tym czasie księgowa będzie musiała zamknąć księgi i przeprowadzić weryfikację sald.

Radny Artur Oleksiak pytał, jak będzie wyglądało przejście pracowników i jaki będzie stan zatrudnienia tj. czy wszyscy przejdą do urzędu.

Sekretarz poinformowała, że przed podjęciem uchwały odbyło się spotkanie z pracownikami zakładu. Są pracownicy, którzy mogą odejść na emeryturę ale nikt nie złożył takiej deklaracji. Generalnie wszyscy chcą przejść.

Radny Artur Oleksiak pytał, czy są plany zatrudnienia wszystkich pracowników, rozdysponowania pracowników.

Sekretarz zauważyła, że wiąże się to z pytaniem radnego Adama Zielenca dot. regulaminu organizacyjnego. Poinformowała, że opracowanie nowego regulaminu będzie jej obowiązkiem. Będzie go tworzyć w porozumieniu z panią dyrektor, która już wstępnie przymierzyła pracowników do nowych stanowisk gdyż obecne nie pokrywają się one ze stanowiskami zgodnymi z ustawą o pracownikach samorządowych. Inne są zaszeregowania w regulaminie zakładu budżetowego, a inne w urzędzie gminy. Referatem będzie zarządzał kierownik, który będzie miał również zaszeregowanie zgodne z ustawą. Nie może odpowiedzieć na pytanie dot. konkursu na w/w stanowisko bo nie jest do tego umocowana. Zgodnie z ustawą urząd przejmuje wszystkich pracowników. Odnośnie kierownika również urząd musi go przejąć, a co dalej będzie to określone w regulaminie. Od dnia 01 czerwca będzie do wglądu propozycja nowego regulaminu organizacyjnego urzędu. Będzie go konsultować z panią Skarbnik gdyż nie jest w stanie sama podejmować takich decyzji. Na dzień dzisiejszy wiadome jest, że od 1 lipca wszyscy pracownicy zakładu staną się pracownikami urzędu.

Radny Artur Oleksiak pytał, czy wszyscy pracownicy zakładu będą mieli pracę.

Sekretarz stwierdziła, że ma nadzieję, że wszyscy będą mieć pracę. Pracownicy fizyczni będą wykonywać tą samą pracę i będą pracownikami gospodarczymi gdyż w urzędzie nie ma innego nazewnictwa. Jest problem ze stanowiskiem kadrowej gdyż będą się dublowały dwa stanowiska. Będzie rozmawiała na ten temat z panią Skarbnik . Obecna kadrowa urzędu jest już w takim wieku, że jest na kraju odejścia na emeryturę ale nie możemy jej do tego zmusić. Dojdzie więcej pracowników do obsługi i obecnie nie wie jak to

będzie wyglądało. Nie chce personalizować i nikogo personalnie wskazywać. Pozostałe stanowiska znajdują odzwierciedlenie w regulaminie organizacyjnym.

Radny Artur Oleksiak odnosząc się do spraw kadrowej przypomniał, że jeszcze rok temu radni sprzeciwiali się zatrudnieniu nowych osób do urzędu bo może być taka sytuacja jak teraz. Wielokrotnie poruszano temat reorganizacji zakładu po ograniczeniu zadań zakładu związanych z odbiorem śmieci. To wszystko było omawiane na bieżąco i nie jest to nowa sprawa. Dlatego też tego jednego pracownika nie można zwalniać.

Sekretarz wyjaśniła, że wspólnie z panią Skarbnik znajdują rozwiązanie tak aby pracownik znalazł zatrudnienie.

Sołtys wsi Nawarzyce pytał, czy drogowiec zmierzył długość poboczy.

Sekretarz wyjaśniła, że obecnie jest sporządzony kosztorys na wykonanie rowów w Brześciu, nie ma jeszcze na Nawarzyce. Sprzęt pracował w ostatnim czasie na Brzezinkach. Drogowiec odpowie na pytanie gdy będzie w pracy.

Sołtys wsi Nawarzyce poinformował, że przy ostatniej powodzi były tylko 4 worki. Podkreślił, że tak właśnie działa sztab kryzysowy w gminie.

Sekretarz stwierdziła, że jest to tylko odczucie pana sołtysa i nie wszyscy tak myślą.

Sołtys wsi Stara Olszówka poruszył temat wywożonego gruzu. Pytał, czy jest możliwość utwardzenia nim drogi na kolonie Olszówki.

Sekretarz wyjaśniła, że temat wywozu gruzu nie jest jej znany.

Radny Adam Zieleniec przypomniał, że temat był już poruszany przez pana Wójta.

Sekretarz potwierdziła, że była o tym mowa ale na dzień dzisiejszy nikt do urzędu się w tej sprawie nie zgłosił. Były wypowiedzi z jednego sołectwa aby zastanowić się nad przyjmowaniem gruzu bo samochody, które będą go wozić mają wysoki tonaż i mogą zniszczyć drogi.

Radny Artur Oleksiak stwierdził, że jest dziwny tok zarządzania. Radny pytał, kto ma przyjść do urzędu. Stwierdził, że to Wójt lub pracownik urzędu powinien zgłosić się do firmy, która za niewielką odpłatnością lub za darmo dowiezie gruz. Firmy dowożą gruz prywatnym osobom, a gmina nie wie jak się to załatwia. Powinno się zainteresować od rozpoczęcia wyburzeń np. destruktem z parkingu przy Bocianku.

Sekretarz zapewniła, że zajmie się tematem.

Sołtys wsi Września pytał, kiedy będą zamontowane tabliczki informacyjne do przysiółków.

Ad. 11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania udzieliła Sekretarz Gminy pani Renata Koziara.

W sprawie zapytania:

- radnego Mariusz Zielińskiego – odpowiedź została udzielona na bieżąco,
- radnego Artura Oleksiaka dot. pozyskania środków na przydomowe oczyszczalnie ścieków pani sekretarz zapewniła, że zasięgnię informacji w Urzędzie Marszałkowskim i ŚBR,
- radnego Adama Zielenca dot. zastępowania Wójta Gminy pani Sekretarz wyjaśniła, że ma stosowne upoważnienie, które zostało wydane dużo wcześniej przez pana Wójta. Są w nim zapisane wszystkie uprawnienia jakie posiada. Poinformowała, że na dzień dzisiejszy pan Wójt podpisuje zarządzenia i umowy. Poinformowała, że pan Wójt nadal pełni swoją funkcję, nikt z tej funkcji go nie odwołał i będąc na zwolnieniu lekarskim może podpisywać zarządzenia i umowy. Pozostałe dokumenty podpisuje Sekretarz i Skarbnik, która również ma upoważnienie do podpisywania decyzji związanych z referatem finansowym. Pani Sekretarz poinformowała, że podpisuje listy płac, kieruje bieżącą pracą urzędu. W wiele spraw musi się wdrożyć. Prosiła o wyrozumiałość. Dodała, że jest dostępna treść zarządzenia w tej sprawie. Odnośnie nowej struktury organizacyjnej pani Sekretarz tak jak wcześniej poinformowała, że propozycja regulaminu będzie dostępna na początku czerwca. Będzie nowy regulamin wynagradzania, bo w obecnym regulaminie nie ma systemu zmianowego, a ZUK taki system występuje. Poinformowała, że nie jest w stanie odpowiedzieć na pytanie dot. powołania kierownika referatu,
- radnego Mariana Bakalarz zapewniła, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Adam Zieleniec odnosząc się do odpowiedzi pani Sekretarz stwierdził, że należy rozumieć, że pan Wójt nadal pełni obowiązki Wójta i wszystkie podjęte przez niego decyzje pomimo choroby są ważne. Nie jest również ważne jaka to jest choroba.

Sekretarz wyjaśniła, że ważne to jest jaka to jest choroba tj. taka, która nie wyklucza go z podejmowania decyzji.

Radny Adam Zieleniec pytał, czy jest informacja na piśmie, że jest to choroba, która nie wyklucza go z podejmowania decyzji.

Sekretarz poinformowała, że rozmawiała z dwoma radcami w tej sprawie. Sama nie jest w stanie tego wyjaśnić, może to zrobić obecny radca prawny urzędu.

Pan Mateusz Jasonek Radca Prawny Urzędu wyjaśnił, że Wójt może wykluczyć choroba obłożna uniemożliwiająca świadome i swobodne podjęcie woli. Wójt boli ręką i nie może powodować takich konsekwencji. Wójt jest nadal Wójtem i te kompetencje są mu zastrzeżone. Naczelny Sąd Administracyjny i inne organizacje mówią, że gdy nie ma Wójta decyzje może podejmować Sekretarz według upoważnień tylko do pewnych granic. Są granice których Wójt nie może przekazać np. umów.

Radny Wiesław Kowalski stwierdził, że z informacji wynika, że umowy są wożone.

Radca prawny poinformował, że nie wie.

Sołtys wsi Stara Olszówka zauważył, że nie było odpowiedzi dot. pomp.

Przewodniczący Rady Gminy prosił aby pan Dariusz Szafirski inspektor d.s. inwestycji przyszedł na sesję i udzielił odpowiedzi. Poinformował, że można zadawać pytania do Kierownika Agencji Restrukturyzacji i modernizacji Rolnictwa w Jędrzejowie.

Radny powiatowy pan Zygmunt Ozga zwrócił się do zebranych i pytał, czy sołtysi zostali powiadomieni o zmianie okręgów wyborczych.

Sekretarz poinformowała, że sprawa była wcześniej konsultowana. Są obwieszczenia na terenie całej gminy. Od poniedziałku będą przesłane do szkół i sołtysów. Będzie również przekazana informacja o akcji sprzątania przystanków, które będzie wykonywał ZUK.

Przewodniczący rady gminy pytał, kto będzie wykaszal rowy.

Sekretarz poinformowała, że pracownicy interwencyjni, a część będzie zlecona.

Radny Wiesław Kowalski zwrócił się do inspektora d.s. inwestycji z pytaniem, co z pompami 3 fazowymi, zdemontowanymi przy budowie kanalizacji w Świątnikach.

Inspektor d.s. inwestycji wyjaśnił, że zapłacono tylko za wymianę pomp 3 fazowych na 1 fazowe.

Radny Wiesław Kowalski stwierdził, że inwestycja ma określone koszty i zaplanowano środki na zamontowanie pomp. Gmina dopłaca nagle 10.000zł. bo okazuje się, że w kilku gospodarstwach nie ma zasilania 3 fazowego i wykonawca kupił pompy jednofazowe. Radny pytał, co z pompami trzyfazowymi, za które zapłacono zgodnie z przetargiem.

Inspektor d.s. inwestycji wyjaśnił, że wykonawca wystawił fakturę za zmianę pomp, a nie za dostarczenie kolejnych.

Radny Wiesław Kowalski stwierdził, że nastąpiła zmiana pomp.

Inspektor d.s. inwestycji poinformował, że tak spisano umowę.

Radny Wiesław Kowalski pytał, gdzie są w takim razie pompy 3 fazowe.

Inspektor d.s. inwestycji wyjaśnił, że wykonawca przywiózł 13 pomp trójfazowych. Później okazało się, że instalacje w niektórych domach nie mają instalacji trzyfazowej.

Radny Wiesław Kowalski podkreślił, że nikt tego wcześniej nie sprawdził.

Inspektor d.s. inwestycji poinformował, że nie sprawdził projektant. Wykonawca oddał 5 pomp dostawcy i przywiózł pompy jednofazowe, które zamontował.

Radny Wiesław Kowalski stwierdził, że wynika z tego, że pompy jednofazowe były droższe o 10.000zł. i , że zapłacono za nie dwa razy. Radny stwierdził, że podobne przekroczenia były z dostawą kamienia i był to kolejny przewał, a sprawa została zamieciona pod dywan.

Inspektor d.s. inwestycji przedstawił fakturę za wymianę pomp. Wyjaśnił, że zawinił projektant, który nie sprawdził jakie pompy są potrzebne.

Radny Wiesław Kowalski stwierdził, że podobnych spraw przez 32 lata urzędowania Wójta są setki.

Ad. 13. Zamknięcie obrad sesji.

Po wyczerpaniu porządku obrad i głosów w dyskusji Przewodniczący Rady Gminy Pan Andrzej Baran podziękował wszystkim za udział w sesji i zamknął obrady wypowiadając formułę – „Wysoka Rado! – zamykam czterdziestą trzecią sesję Rady Gminy Wodzisław obecnej kadencji”.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant

/ Aleksandra Adamska /

Sekretarz Obrad

/ Małgorzata Hola /

Przewodniczący Rady Gminy

/ Andrzej Baran /