

## KARTA USŁUGI

### ZAŚWIADCZENIE O PRZEZNACZENIU DZIAŁKI



**Urząd Gminy Wodzisław**

**ul. Krakowska 6**

**28-330 Wodzisław**

Dni i godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7.30-15.30

tel. +48 (041) 380-61-18 (centrala), fax. +48 (041) 380-61-18

e-mail: [ugwodzislaw@wp.pl](mailto:ugwodzislaw@wp.pl)

#### **Podstawa prawna:**

1. Art. 30 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012r., poz. 647 z późn. zm.).
2. Art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267).

#### **Wymagane dokumenty:**

- 1) Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki (druk wniosku poniżej karty).
- 2) Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej.

#### **Opłaty:**

**Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia wynosi 17 zł**

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się na konto Urzędu Gminy Wodzisław

Nr konta:

**Bank Spółdzielczy w Wodzisławiu**

**Nr 51 8526 0001 0000 0130 2000 0004**

z dopiskiem:

**za wydanie zaświadczenie o przeznaczeniu działki**

Dowód wpłaty opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku lub dostarczyć na stanowisko merytoryczne – pokój Nr 6.

Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.

Opłata skarbową za zaświadczenie ustalona przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012r., poz. 1282 z późn. zm.).

Zwalnia się od opłaty skarbowej art. 7 ww. ustawy:

- 1) pod warunkiem wzajemności, państwa obce, ich przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne i siły zbrojne, międzynarodowe organizacje i instytucje oraz ich oddziały i przedstawicielstwa, korzystające na podstawie ustaw, umów lub powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych z przywilejów i immunitetów, a także członków ich personelu i inne osoby zrównane z nimi, jeżeli nie są one obywatelami polskimi i nie mają miejsca stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) jednostki budżetowe;
- 3) jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) organizacje pożytku publicznego, - wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) osoby, które przedstawią zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

#### **Termin załatwienia sprawy:**

**Niezwłocznie.** W wyjątkowych przypadkach maksymalnie do 7 dni od daty złożenia wniosku.

#### **Miejsce załatwienia sprawy:**

Urząd Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław.

Sekretariat, dni robocze, w godzinach pracy Urzędu lub przesłać pocztą.

Informacje szczegółowe – stanowisko merytoryczne pokój Nr 6 (parter) – tel.

	41 380 61 18 w. 44
<b>Forma załatwienia:</b>	Zaświadczenie.
<b>Tryb odwoławczy:</b>	Nie przysługuje.
<b>Dodatkowe informacje:</b>	<i>Odbiór zaświadczenia następuje: - osobiście przez wnioskodawcę lub upoważnioną osobę, - pocztą na wskazany przez wnioskodawcę adres.</i>

Opracował: Ewa Kruk			

Wodzisław, dnia .....

.....  
imię i nazwisko (nazwa przedsiębiorcy)

.....  
adres  
.....

**Urząd Gminy Wodzisław  
ul. Krakowska  
28-330 Wodzisław**

Proszę o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego działki nr ..... położonej w obrębie geodezyjnym .....

Zaświadczenie niezbędne jest:

- na cele geodezyjne\*
- celem przedłożenia w Kancelarii Notarialnej\*
- inne cele.....\*

.....  
(podpis)

**Odbiór zaświadczenia:\***

- osobiście
- proszę o przesłanie pocztą na wyżej podany adres

\*odpowiednie zakreślić

Obowiązuje opłata skarbową za wydanie zaświadczenia w wysokości 17zł, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U.z 2012r., poz. 1282 z późn. zm.).

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się na rachunek Urzędu Gminy w Wodzisławiu - w Banku Spółdzielczym w Wodzisławiu Nr 51 8526 0001 0000 0130 2000 0004.