

KARTA USŁUGI

DECYZJA O PRZENIESIENIU DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY



Urząd Gminy Wodzisław

ul. Krakowska 6

28-330 Wodzisław

Dni i godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7.30-15.30

tel. +48 (041) 380-61-18 (centrala), fax. +48 (041) 380-61-18

e-mail: ugwodzislaw@wp.pl

Podstawa prawna:

1. Art. 63 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012r., poz. 647 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267)

Wymagane dokumenty:

Wniosek o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko, dokładny adres i numer telefonu kontaktowego osoby składającej niniejszy wniosek,
- 2) oświadczenie strony na rzecz której decyzja została wydana o wyrażeniu zgody na przeniesienie tej decyzji na rzecz innego podmiotu,
- 3) oświadczenie strony na rzecz której zostanie przeniesiona decyzja, o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w decyzji,
- 4) dowód zapłaty opłaty skarbowej,
- 5) ewentualne pisemne upoważnienie (pełnomocnictwo) udzielone osobie działającej w imieniu inwestora.

Opłaty:

1. Przy składaniu wniosku o przeniesienie decyzji dotyczącej budynku mieszkalnego – zwolnienie z opłaty skarbowej.
2. Przy składaniu wniosku o przeniesienie decyzji dotyczącej innych budynków – opłata skarbowa za wydanie decyzji – 56 zł.
W przypadku pełnomocnictwa – 17 zł.

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się na konto Urzędu Gminy Wodzisław

Nr konta:

Bank Spółdzielczy w Wodzisławiu

Nr 51 8526 0001 0000 0130 2000 0004

z dopiskiem:

za wydanie decyzji o przeniesieniu decyzji o warunkach zabudowy

Dowód wpłaty opłaty skarbowej należy dołączyć do wniosku.

W przypadku korzystania z internetowej obsługi bankowej należy dostarczyć wydrukowane potwierdzenie złożenia przelewu.

Opłata skarbowa za wydanie decyzji o warunkach zabudowy ustalona przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012r., poz. 1282 z późn. zm.).

Termin załatwienia sprawy:

W ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku.

Do w/w terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonywania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu

O każdym nie załatwieniu sprawy we właściwym terminie organ obowiązany jest zawiadomić stronę, podając przyczyny niedotrzymania terminu i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

Miejsce załatwiania sprawy:	Urząd Gminy Wodzisław, ul. Krakowska 6, 28-330 Wodzisław. Sekretariat, dni robocze, w godzinach pracy Urzędu lub przesłać pocztą. Informacje szczegółowe – stanowisko merytoryczne pokój Nr 6 (parter) – tel. 41 380 61 18 w. 44
Forma załatwienia:	Decyzja administracyjna.
Tryb odwoławczy:	Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce za pośrednictwem Wójta Gminy Wodzisław w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie. Do terminu przysługującego na odwołanie nie wlicza się dnia otrzymania decyzji. Jeżeli, koniec 14 dniowego terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, ostatnim dniem do złożenia odwołania jest najbliższy dzień powszedni. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w urzędzie, a jeżeli zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego, decyduje data nadania (stempla pocztowego).
Dodatkowe informacje:	

Opracował: Ewa Kruk			