

**UCHWAŁA NR XXIV/196/2012  
RADY GMINY WODZISŁAW**

z dnia 21 września 2012 r.

**w sprawie zasad i wysokości udzielania, rozliczania i kontroli dotacji z budżetu Gminy Wodzisław szkołom i placówkom niepublicznym posiadającym uprawnienia szkoły publicznej, szkołom i placówkom publicznym prowadzonym przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego a także innych form wychowania przedszkolnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 21, poz. 113 Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 z 2012 r. Nr 567 / oraz art. 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty /Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991 z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 205, poz. 1206, Nr 149, poz. 887 z 2012 r. Nr 941, Nr 979 / Rada Gminy Wodzisław uchwała co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się zasady udzielania, rozliczania i kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przyznanej z budżetu gminy dla:

- 1) publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) przedszkoli publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) niepublicznych przedszkoli;
- 4) publicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego zwanych w dalszej części uchwały „podmiotami”.

**§ 2. 1.** Wysokość dotacji naliczana jest dla:

- 1) Publicznych szkół podstawowych o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Wodzisław;
- 2) Przedszkoli publicznych, o których mowa w § 1 ust. 1, pkt 2 otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej planowanym wydatkom bieżącym zapisanym w uchwale budżetowej, wg stanu na początek każdego roku budżetowego, ponoszonym w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Wodzisław, w przeliczeniu na 1 ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wodzisław;
- 3) Niepublicznych przedszkoli: na każdego ucznia w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na każdego ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę z budżetu państwa;
- 4) Form wychowania przedszkolnego:

- a) niepublicznych na każdego ucznia w wysokości 40% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę z budżetu państwa,
- b) publicznych na każdego ucznia w wysokości 50% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę z budżetu państwa.

**§ 3.** Wysokość dotacji w okresie przerwy w organizacji pracy dla uprawnionych "podmiotów" przysługuje w takiej wysokości, jaka była przekazana w miesiącu poprzedzającym okres przerwy.

**§ 4. 1.** Warunkiem otrzymania dotacji z budżetu gminy jest wypełnienie przez organy prowadzące:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie dotacji do Wójta Gminy Wodzisław w terminie nie później niż 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku o którym mowa stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) złożenie do 5 dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów za miesiąc poprzedni uwzględniając tych uczniów dla których udokumentowany jest przynajmniej pięciodniowy pobyt w placówce. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) rozliczenie otrzymanej dotacji winno nastąpić do Wójta Gminy Wodzisław w terminie do 31 stycznia następnego roku. W sytuacji gdy podmiot kończy działalność rozliczenie należy złożyć do 30 dni po otrzymaniu ostatniej raty dotacji. Rozliczenie powinno zawierać liczbę uczniów w poszczególnych miesiącach, otrzymaną kwotę dotacji wg stanu na koniec roku budżetowego oraz kwotę dotacji uznaną za wykorzystaną na cele edukacyjno-wychowawcze wraz z zestawieniem wydatków w ujęciu rzeczowym i chronologicznym. Wzór rocznego rozliczenia określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) w sytuacji wskazania do wyliczenia zawyżonej w stosunku do stanu faktycznego liczby uczniów, udzielona na tej podstawie dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych od dnia przekazania tej dotacji.

**§ 5. 1.** Dotacja przekazywana jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy w miesięcznych ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty tj. na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

3. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

**§ 6. 1.** Upoważnieni przez Wójta Gminy Wodzisław pracownicy mogą dokonywać kontroli "podmiotów" obejmującej sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w miesięcznych informacjach oraz sprawdzenie wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

3. Kontrolujący sporządza wystąpienie, zawierające ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

4. Kontrolowany jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym do poinformowania o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wodzisław.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm./ organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczenia, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla publicznych szkół, przedszkoli publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli oraz innych publicznych i niepublicznych form wychowania przedszkolnego.

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Wodzisław  
na rok .....**

**Dane dotyczące organu prowadzącego**

Wnioskodawca:

Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkoły/placówki

**Dane dotyczące szkoły/placówki oświatowej**

Nazwa szkoły/placówki

Numer wpisu do ewidencji szkół/placówek niepublicznych

Adres szkoły/placówki

Regon:

NIP:

<u>Regon:</u>	<u>NIP:</u>
---------------	-------------

Typ i rodzaj szkoły/placówki

Forma kształcenia

System kształcenia szkoła, przedszkole

### **DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW**

#### **1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń – sierpień**

Liczba uczniów (szkoły podstawowej) .....

Liczba uczniów (przedszkola, oddziału przedszkolnego) .....

#### **2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień – grudzień**

Liczba uczniów (szkoły podstawowej) .....

Liczba uczniów (przedszkola, oddziału przedszkolnego) .....

### **OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, że w szkole/placówce zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty. Zobowiązuję się do zgłoszenia w ciągu 14 dni wszystkich zmian w danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

.....

Czytelny podpis(pieczętka)składającego wniosek

Miejscowość, dnia .....

Uwagi: W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

**Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów/wychowanków  
szkoły/placówki publicznej  
za miesiąc ..... roku**

**Dane o organie prowadzącym**

Nazwa

Adres

**Dane o szkole/placówce**

Nazwa

Adres

**Informacja o liczbie uczniów**

Za miesiąc ..... roku

<b>Nazwa szkoły/placówki Typ i rodzaj szkoły/placówki</b>	<b>System i forma kształcenia</b>	<b>Liczba uczniów, wychowanków</b>
<b>Razem</b>		

Miejscowość i data .....

.....  
Czytelny podpis i pieczęć składającego informację

Uwagi: Termin składania rozliczenia 5 każdego miesiąca w sekretariacie Urzędu Gminy w Wodzisławiu.

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU .....**

1. Nazwa i adres szkoły

.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

3. Typ i rodzaj szkoły

.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówki

.....

5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień placówki publicznej

.....

6. Forma kształcenia

.....

7. System kształcenia

.....

8. Rachunek bankowy szkoły (nazwa banku i nr rachunku)

.....

9. Dane o liczbie uczniów rzeczywistych w miesiącach:

<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>	<b>VI</b>	<b>VII</b>	<b>VIII</b>	<b>IX</b>	<b>X</b>	<b>XI</b>	<b>XII</b>

10. Kwota przyznanej dotacji .....

11. Kwota wykorzystanej dotacji .....

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa wydatku</b>	<b>Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej</b>
1.	Wynagrodzenie nauczycieli.	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników.	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy).	
4.	Opłaty za media.	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia.	
6.	Zakup pomocy naukowych.	
7.	Wynajem pomieszczeń.	
8.		
9.		
10.		
11.		
<b>Suma wydatków sfinansowanych z dotacji</b>		

12. Kwota niewykorzystanej dotacji – pobrana w nadmiernej wysokości

Kwota .....

Uzasadnienie .....

13. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data .....

.....  
Czytelny podpis (pieczętka) osoby  
upoważnionej do złożenia rozliczenia

Uwaga: w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt1-7) należy dokładnie określić ich nazwy.