

**Zarządzenie Nr 48/2013**  
**Wójta Gminy Wiżajny**  
z dnia 30 sierpnia 2013 roku.

w sprawie zmian w regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych  
w Urzędzie Gminy Wiżajny

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458; zm. z 2009 r. Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 229, poz. 1494; z 2011 r. Nr 134, poz. 777, Nr 201, poz. 1183; z 2013 r. poz. 645) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 1050 ) zarządzam, co następuje:

§1. W regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Wiżajny ustalonym zarządzeniem nr 50/09 Wójta Gminy Wiżajny z dnia 14 października 2009 roku załącznik nr 1 do regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia:

Załącznik  
do zarządzenia Nr 48/2013  
Wójta Gminy Wiżajny  
z dnia 30 sierpnia 2013 r.

**Tabela stanowisk pracowniczych i kategorie zaszeregowania wskazujące  
minimalny i maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego**

Lp.	Stanowisko	Kategorie zaszeregowania
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>		
1.	Sekretarz Gminy	XVII - XX
2.	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI - XVIII
3.	Zastępca głównego księgowego budżetu	XIV - XVII
<b>Stanowiska urzędnicze</b>		
1.	Radca prawny	XIII - XVIII
2.	Inspektor	XII - XVII
3.	Podinspektor	X - XVI
4.	Referent	IX - XIV
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>		
1.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych*	XII - XVI
		XI - XV
2.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych**	X - XIII
		IX-XI
		VIII-X
3.	Kierowca autobusu	X-XI
4.	Konserwator	VIII - XI
5.	Robotnik gospodarczy	V - VIII
6.	Woźny	IV-VII
7.	Opiekun dzieci i młodzieży ( w czasie przewozu do i ze szkoły)	I-VII

\*) z uwzględnieniem wymagań dla stanowisk pomocniczych i obsługi określonych w poz. 1 w tabeli IV F rozporządzenia

\*\*\*) z uwzględnieniem wymagań dla stanowisk pomocniczych i obsługi określonych w poz. 2 w tabeli IV F rozporządzenia

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

W O J T  
  
Stanisław Jacek Pietrukiewicz