

Protokół Nr 5/2019
sporządzony z posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu
Rady Gminy Wierzchlas, które odbyło w dniu
23 kwietnia 2019 r.

Początek posiedzenia o godz. 12⁰⁰.

W posiedzeniu uczestniczyli radni:

- 1. Anna Olejnik** – Zastępca Przewodniczącego
- 2. Bronisław Światły** – Członek
- 3. Barbara Żołędziewska** – Członek

Nieobecni radni:

- 1. Marcin Kowalczyk** – Przewodniczący Komisji

Lista obecności radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi załącznik **nr 1** do protokołu.

Spoza rady w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1. Teresa Nowak** – Skarbnik Gminy
- 2. Leszek Gierczyk** – Sekretarz Gminy

Ponadto osoby uczestniczące w posiedzeniu Komisji poświadczyły swą obecność podpisem na liście obecności osób uczestniczących w posiedzeniu Komisji, która stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Posiedzeniu przewodniczyła **Pani Anna Olejnik – Zastępca Przewodniczącego Komisji.**

Porządek posiedzenia:

- 1.** Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
- 2.** Przedstawienie porządku obrad.
- 3.** Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
- 4.** Omówienie materiałów na VII sesję Rady Gminy Wierzchlas – zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:
 - a)** zmian w budżecie Gminy Wierzchlas na 2019 r.,
 - b)** przekształcenia Szkoły Podstawowej w Łaszewie w filię.
- 5.** Informacja dotycząca oceny zasobów pomocy społecznej.
- 6.** Wolne wnioski i zapytania.

7. Zamknięcie posiedzenia.

Zawiadomienie zawierające porządek obrad stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Przebieg obrad

Ad Punkt 1

Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodnicząca posiedzenia Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu otworzyła posiedzenie Komisji. Stwierdziła, że w posiedzeniu uczestniczy 3 radnych, co stanowi kworum, przy którym może obradować Komisja.

Ad Punkt 2

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca posiedzenia Komisji przedstawiła porządek posiedzenia i zapytała, czy są uwagi do tego porządku. Radni nie zgłaszali uwag ani dodatkowych propozycji zmian, w związku z tym Przewodnicząca poddała projekt porządku obrad pod głosowanie. Projekt porządku obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad Punkt 3

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca posiedzenia Komisji przedstawiła Komisji protokół poprzedniego posiedzenia Komisji. Radni zapoznali się z jego treścią, nie mieli uwag, w związku z tym protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad Punkt 4

Omówienie materiałów na VII sesję Rady Gminy Wierzchlas

– zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:

a) zmian w budżecie Gminy Wierzchlas na 2019 r.,

Wprowadzenia do tematu dokonała **Skarbnik Gminy Pani Teresa Nowak**, która poinformowała, że zachodzi konieczność wprowadzenia następujących zmian w budżecie Gminy na 2019 r.:

➤ DOCHODY:

- **Zmniejszenia i zwiększenia – 5.600 zł:**

- zwroty z Funduszu alimentacyjnego do Urzędu Wojewódzkiego,

➤ **WYDATKI:**

- **Zmniejszenia – 24.800 zł, w tym:**

- **11.000 zł** – budowa oświetlenia ulicznego w Kraszkowicach od ul. Wieluńskiej do ul. Spacerowej,
- **13.800 zł** – budowa oświetlenia ulicznego w Kraszkowicach – ul. Kasztanowa.

- **Zwiększenia – 24.800 zł, w tym:**

- **19.800 zł** – wykonanie nawodnienia boiska w Kraszkowicach,
- **3.000 zł** – zwiększenie składki na działalność Lokalnej Grupy Działania zgodnie z podjętą przez nią uchwałą (pierwotnie zaplanowano w budżecie na ten cel 10.000 zł),
- **2.000 zł** – zakup wzmacniacza dla Orkiestry OSP w Wierzchlesie, zgodnie z wnioskiem zgłoszonym na ostatniej sesji.

Komisja nie miała uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

b) przekształcenia Szkoły Podstawowej w Łaszewie w filię,

Wprowadzenia do tematu dokonał **Sekretarz Gminy Pan Leszek Gierczyk**, który przypomniał, że Rada Gminy podjęła uchwałę w sprawie zamiaru przekształcenia Szkoły Podstawowej w Łaszewie w filię na sesji w lutym. Otrzymaliśmy pozytywną opinię Kuratora Oświaty w Łodzi /**załącznik nr 5**/. Również Związki Zawodowe odniosły się pozytywnie do przekształcenia Szkoły w filię. Wszyscy nauczyciele otrzymali propozycję pracy.

Radna Anna Olejnik zapytała, czy przez okres wakacyjny będą przeprowadzane remonty w placówce w Łaszewie. **Sekretarz** odpowiedział, że rozmawiał z dyrektorem Szkoły na temat przeprowadzenia chociażby odświeżenia sal lekcyjnych oraz zakupu ławek dla młodszych uczniów.

Sekretarz nadmienił, że została podjęta decyzja o niewybieraniu spośród nauczycieli Szkoły w Łaszewie kierownika filii, filia będzie zarządzana bezpośrednio z Mierzyc.

Komisja nie miała więcej uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Ad Punkt 5

Informacja dotycząca oceny zasobów pomocy społecznej.

Komisja zapoznała się z informacją, nie miała uwag i wniosła o poddanie informacji pod głosowanie na najbliższej sesji Rady Gminy.

Ocena zasobów pomocy społecznej stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Ad Punkt 6

Wolne wnioski i zapytania.

1. Komisja zapoznała się z wnioskiem Dyrektorów Szkół z terenu Gminy Wierzchlas w sprawie zatrudnienia psychologa. Sekretarz poinformował, że propozycja ze strony Gminy to zatrudnienie w wymiarze pół etatu, czyli 11 godzin tygodniowo (po 3 godziny w Zespołach Szkolno-Przedszkolnych w Mierzycach, Kraszkowicach i Wierzchlesie oraz 2 godziny w Szkole w Toporowie). W ramach zatrudnienia dyrektorzy będą mieli obowiązek złożenia do Gminy sprawozdania z wykonywanej przez psychologa pracy. Psycholog zostałby zatrudniony od września br.

Radna Anna Olejnik zapytała, z jakiego źródła będą pochodzić środki na opłacenie etatu. **Sekretarz** odpowiedział, że zmniejszy się liczba etatów po reorganizacji placówki w Łaszewie, stąd zaoszczędzone środki możemy przeznaczyć na etat psychologa.

Radna Anna Olejnik zwróciła uwagę, że Szkoły powinny mieć na terenie placówki odpowiednie miejsce (gabinet) w celu przeprowadzania rozmów z uczniami. **Sekretarz** odpowiedział, że dyrektor powinien zapewnić takie miejsce nawet przez udostępnienie własnego gabinetu na potrzeby przeprowadzenia rozmowy.

Sekretarz nadmienił, że na tę chwilę zatrudnienie pedagoga nie wystarczy, ponieważ są to osoby o znacznie niższych kwalifikacjach niż psycholog.

Radni zauważyli, że psycholog powinien być spoza danego środowiska, spoza Gminy, ponieważ nie będzie wówczas miał wyrobionego zdania na temat sytuacji rodzinnej ucznia, zachowa bezstronność.

Po szczegółowej analizie Komisja wyraziła zgodę na zatrudnienie psychologa w proponowanym wymiarze czasu pracy.

Wniosek stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

2. Sekretarz Gminy poprosił Komisję o wyrażenie opinii odnośnie przeniesienia środków przeznaczonych na budowę Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Wierzchlesie na wykonanie stołówki oraz sali przedszkolnej w Mierzycach (przeróbka). Zmiana ta wynika z rozstrzygnięcia przetargu na stan surowy centrum, w wyniku którego najtańsza oferta przekroczyła wartość planowanych w budżecie środków o 100. tys. zł. W związku z tym Gmina ogłosiłaby przetarg na stan surowy Centrum Kultury w styczniu przyszłego roku, kiedy koszty wykonania zadania nie będą tak wysokie. Sekretarz nadmienił, że na tę chwilę nie jest to zadanie tak potrzebne społeczeństwu jak utworzenie trzeciego oddziału przedszkolnego. Nie otrzymamy też dofinansowania na to zadanie. Kosztorys wykonania stołówki wynosi ponad 300 tys. zł. Gmina ubiega się też o dofinansowanie ze środków wojewódzkich na to zadanie w kwocie 80 tys. zł. Nadmienił, że rozbudowa stołówki w Mierzycach jest zasadna, ponieważ po reorganizacji placówki w Łaszewie, zwiększy się liczba uczniów w Mierzycach, również posiłki będą dowożone z Mierzyc do Łaszewa.

Po szczegółowej analizie Komisja pozytywnie zaopiniowała przeniesienie środków:

3 głosy „za” na 3 obecnych,

1 radny nieobecny.

Ad Punkt 7

Zamknięcie posiedzenia

Przewodnicząca posiedzenia Komisji stwierdziła, że porządek obrad został wyczerpany, w związku z tym zamknęła posiedzenie Komisji.

Obrady zakończono o **godz. 13⁰⁰**.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

Młodszy referent

Kinga Raducka

Przewodnicząca posiedzenia

Anna Olejnik