

Protokół Nr 4/2019
sporządzony z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony
Środowiska Rady Gminy Wierzchlas, które odbyło się w dniu
15 marca 2019 roku.

Początek posiedzenia o godz. 9⁰⁰.

W posiedzeniu uczestniczyli radni :

- 1. Marek Leszczyk** – Przewodniczący Komisji
- 2. Agata Stępińska** – Zastępca Przewodniczącego
- 3. Barbara Puczkowska** – Członek
- 4. Justyna Jarzab** – Członek
- 5. Bogdan Klonowski** – Członek

Lista obecności radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Spoza rady w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1. Teresa Nowak** – Skarbnik Gminy
- 2. Lidia Przywojska** – Kierownik GOPS w Wierzchlesie
- 3. Agnieszka Kurpet** – Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi
- 4. Magdalena Tronina** – Inspektor ds. ochrony środowiska
- 5. Monika Krajewska** – Mł. referent ds. planowania przestrzennego i gospodarki nieruchomościami

Ponadto osoby uczestniczące w posiedzeniu Komisji poświadczyły swą obecność podpisem na liście obecności osób uczestniczących w posiedzeniu Komisji, która stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Posiedzeniu przewodniczył **Pan Marek Leszczyk – Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.**

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
4. Omówienie materiałów na VI sesję Rady Gminy Wierzchlas – zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:
 - a) zmian w budżecie Gminy Wierzchlas na 2019 r.,

- b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wierzchlas na lata 2019-2030,
 - c) zmiany uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wierzchlas”,
 - d) w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
 - e) obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej,
 - f) wyodrębnienia funduszu sołectkiego na 2020 rok,
 - g) zatwierdzenia sprawozdania z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Wierzchlesie za 2018 rok.
5. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzchlesie za 2018 rok.
 6. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2018 rok.
 7. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Wierzchlas za 2018 rok.
 8. Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2018 rok.
 9. Sprawozdanie z udzielonych ulg w 2018 r.
 10. Sprawozdanie z zebrań wiejskich w 2019 r.
 11. Informacja o zmianach w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
 12. Wyrażenie opinii w sprawie budowy stacji bazowej T-Mobile Polska S.A. w miejscowości Krzeczów.
 13. Wyrażenie opinii w sprawie przekształcenia działek w Kraszkowicach (kopaliny).
 14. Wyrażenie opinii w sprawie zmian w planie zagospodarowania przestrzennego wsi Kamion.
 15. Wolne wnioski i zapytania.
 16. Zamknięcie posiedzenia.

Zawiadomienie zawierające porządek obrad stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Przebieg obrad

Ad Punkt 1

Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska otworzył posiedzenie Komisji. Stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 radnych, co stanowi kworum, przy którym może obradować Komisja.

Ad Punkt 2

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji przedstawił porządek posiedzenia i zapytał, czy są uwagi do tego porządku. Radni nie zgłaszali uwag ani dodatkowych propozycji zmian, w związku z tym Przewodniczący poddał projekt porządku obrad pod głosowanie. Projekt porządku obrad został przyjęty jednogłośnie.

Ad Punkt 3

Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji przedstawił Komisji protokół poprzedniego posiedzenia Komisji. Radni zapoznali się z jego treścią, nie mieli uwag, w związku z tym protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad Punkt 4

Omówienie materiałów na VI sesję Rady Gminy Wierzchlas

– zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:

a) zmian w budżecie Gminy Wierzchlas na 2019 r.,

Wprowadzenia do tematu dokonała **Skarbnik Gminy Pani Teresa Nowak**, która poinformowała, że wolne środki z 2018 r. stanowią kwotę **1.864.047,50 zł**. W budżecie zaplanowano kredyt w kwocie **882.874,32 zł**, jednakże w obecnej sytuacji wycofujemy się z kredytu i korzystamy z wolnych środków w celu realizacji inwestycji. Do rozdysponowania z wolnych środków pozostaje wobec tego kwota **981.173,18 zł**.

Skarbnik nadmieniła, że otrzymaliśmy z Ministerstwa Finansów informację o ostatecznej kwocie subwencji oświatowej, którą **zwiększono o kwotę 310.551 zł**, co powoduje również zwiększenie wydatków. Zwiększono subwencję dla Szkoły Podstawowej w Strugach o kwotę 140.000,00 zł.

Skarbnik poinformowała, że zachodzi konieczność wprowadzenia następujących zmian w budżecie na 2019 r.:

➤ DOCHODY:

- **Zwiększenia – 1.263.806,14 zł:**
- **953.255,14 zł** - zadanie „Wspieranie edukacji w Gminie Wierzchlas” realizowane ze środków unijnych. Jego realizacja obejmuje okres 2 lat (2019-2020). Zadanie to realizowane będzie poprzez zakup odpowiedniego wyposażenia, pomocy naukowych, sprzętu komputerowego, organizację dodatkowych zajęć, studiów podyplomowych dla nauczycieli. Ze środków tych będą wypłacane także płace dla nauczycieli uczestniczących w tych projektach. Zadanie to realizowane jest na zasadzie umowy partnerskiej z Opolem, część będzie realizowana przez Opole, rozliczenia będą dokonywane u nas, ponieważ środki te muszą być zawarte w jednym budżecie. 20% przyznanych środków będzie stanowiło koszty obsługi. W 2020 r. przewiduje się na to zadanie zabezpieczenie środków w kwocie 173.542,66 zł. Jeżeli w tym roku nie wykorzystamy w całości środków przeznaczonych na to zadanie, zostaną one przesunięte w budżecie na następny rok,
- **310.551 zł** – zwiększenie subwencji oświatowej.

➤ **WYDATKI:**

- **Zwiększenia – 3.184.853,64 zł:**
- **882.874,32 zł** - w związku z rezygnacją kredytu,
- **953.255,14 zł** - zadanie „Wspieranie edukacji w Gminie Wierzchlas” realizowane ze środków unijnych,
- **75.000 zł** – (dostarczanie wody) budowa sieci wodociągowych (25 tys. zł – Wierzchlas ul. Polna, 15 tys. zł – Kraszkowice ul. Szeroka, 35 tys. zł – Wierzchlas ul. Sportowa),
- **wydatki na drogi publiczne gminne :**
 - **10.000 zł** – przebudowa drogi gminnej - Wierzchlas ul. Piechowska,
 - **10.000 zł** – przebudowa drogi gminnej - Kraszkowice ul. Szeroka,
 - **230 zł** – rozbudowa drogi gminnej w Jajczakach - w ubiegłym roku zakończyliśmy budowę drogi Przycłapy – Jajczaki, jednakże każda z osób, której grunt został przejęty na rzecz budowy drogi musiała otrzymać odszkodowanie, jedna z osób z racji nieobecności nie otrzymała go i dlatego przekazujemy teraz te środki w depozyt do Banku Gospodarstwa Krajowego w Łodzi na konto sądu. Osoba ta odzyska te środki z konta sądu,
 - **6.000 zł** – uzupełniamy środki z dróg różnych, które zgodnie z ostatnią uchwałą w sprawie zmian w budżecie zostały przekazane na wykonanie drogi na ul. Ogrodowej w Kraszkowicach,

- **5.000 zł** – środki z sołectwa Krzeczów zgodnie z uchwałą podjętą na zebraniu wiejskim zostają przesunięte z działu dotyczącego dróg na mienie komunalne (na budowę altany),
- **70.000 zł (administracja):**
 - **15.000 zł** – zwiększenie środków na wypłatę diet dla radnych zgodnie z podjętą uchwałą,
 - **50.000 zł** – wzrost wynagrodzenia wójta i środki na odprawy emerytalne, które nie zostały wykorzystane w poprzednim roku,
 - **5.000 zł** - zwiększenie środków na wypłatę diet dla sołtysów zgodnie z podjętą uchwałą,
- **19.500 zł** – utrzymanie ochotniczych straży pożarnych (środki rozdysponowane na zebraniach wiejskich):
 - Krzeczów – **2.300 zł**
 - Łaszew – **9.200 zł**
 - Mierzyce – **4.000 zł**
 - Wierzchlas – **4.000 zł** (po 2.000 zł Wierzchlas A i Wierzchlas B),
- 10.000 zł** - dotacja na dokończenie położenia kostki na placu za remizą w Wierzchlesie ,
- **100.000 zł (obsługa kredytów i pożyczek)** - zwiększamy ze względu na zwiększenie kwoty kredytu na ten rok,
- **30.000 zł** – dotacja dla Starostwa na wykonanie chodników w miejscowościach Przycłapy, Wierzchlas ul. Olewińska i Wierzchlas ul. Południowa (po 10.000 zł),
- **11.000 zł** – środki dla Kół Gospodyń Wiejskich rozdysponowane na zebraniach wiejskich:
 - Toporów – **3.000 zł**
 - Kraszkowice – **2.000 zł**
 - Mierzyce – **4.000 zł**
 - Wierzchlas - **2.000 zł** (po 1.000 zł z Wierzchlas A i Wierzchlas B),
- **2.000 zł** – utrzymanie orkiestry (rozdysponowano na zebraniach wiejskich),
- **1.500 zł** – przekazanie środków przez Sołectwo Kamion na organizację dożynek w Toporowie (rozdysponowano na zebraniu wiejskim),
- **8.000 zł** - LZS (środki rozdysponowane na zebraniach wiejskich):
 - Kraszkowice – **5.000 zł**
 - Łaszew – **1.000 zł**
 - Wierzchlas – **2.000 zł** (po 1.000 zł z Wierzchlas A i Wierzchlas B),
- **1.000 zł** - utrzymanie boiska na Orliku (wynagrodzenie trenera), część finansowana jest z Urzędu Wojewódzkiego, część finansuje w takiej samej wysokości Gmina. Zaplanowano mniej środków na ten cel, po podpisaniu

umowy i zwiększeniu kwoty wypłaty dla trenera, Gmina musi podnieść jej wartość o 100 zł miesięcznie przez okres 10 miesięcy.

- **678.943,18 zł** - budowa Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji w Wierzchlesie, nie otrzymamy obecnie dofinansowania na ten cel, zadanie to nie było zaplanowane w budżecie na ten rok,

- **1.263.806,14 zł** – dotacje na oświatę i wychowanie, w tym środki unijne stanowią **953.255,14 zł**,

- **Zmniejszenia – 939.874,32 zł:**

- **882.874,32 zł** – zmniejszamy tę kwotę ze względu na rezygnację z kredytu,

- **47.000 zł** – zmniejszamy środki z dróg na poszczególne wioski,

Na zebraniach wiejskich niektóre sołectwa przeznaczyły środki na inne cele niż utrzymanie dróg, dlatego zachodzi konieczność poszufladkowania tych pieniędzy w odpowiednie działy.

- **10.000 zł** - dotacja na dokończenie położenia kostki na placu za remizą w Wierzchlesie,

Radna Agata Stępińska zapytała o zadanie przebudowa drogi na ul. Łąkowej w Wierzchlesie. Zapytała, czy jest tam wykonana kanalizacja, żeby położyć asfalt. **Skarbnik** odpowiedziała, że musi być, jeżeli jest taka inwestycja planowana.

Komisja nie miała więcej uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wierzchlas na lata 2019-2030,

Skarbnik poinformowała, że Wieloletnia Prognoza Finansowa została zaktualizowana zgodnie ze zmianami wprowadzonymi w budżecie na 2019 r.

Komisja nie miała uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

c) zmiany uchwały w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wierzchlas”,

Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi Agnieszka Kurpet poinformowała, że w związku ze zbliżającym się końcem umowy na odbiór odpadów należy wprowadzić zmiany w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Zostanie przeprowadzony przetarg, na potrzeby którego musimy przedłożyć dwie uchwały: w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy oraz w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług. Pierwszy z wymienionych projektów uchwał został przekazany do zaopiniowania przez Sanepid. Konieczność podjęcia niniejszej uchwały wynika również z przepisów zawartych w rozporządzeniu, które traktują o podziale segregacji śmieci na 4 frakcje, czyli papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz bioodpady. Nowum stanowi więc wprowadzenie segregacji papieru i bioodpadów. Zaznaczyła, że podział ten jest obowiązkowy również na terenach wiejskich. W dotychczasowej uchwale wprowadzono zmiany w paragrafach dotyczących kolorów pojemników w następujący sposób: „szkło” – kolor zielony, „metale i tworzywa sztuczne” – żółty, „bioodpady” – brązowy. Dodała, że w przypadku segregacji papieru zaproponowano zamiast pojemników worki (kolor niebieski worka lub ewentualnie pojemnika). „Odpady zmieszane” – kolor czarny, jednak dopuszczono możliwość zmiany koloru pojemnika w zależności od tego, jakimi pojemnikami będzie dysponowała firma (zastosujemy wówczas sam napis „odpady zmieszane” na pojemniku, co jest zgodne z rozporządzeniem).

Agnieszka Kurpet nadmieniła, że rozporządzenie zaczęło obowiązywać już w 2016 r. Okres przejściowy na wdrożenie wytycznych zawartych w tym akcie prawnym pierwotnie miał trwać do czerwca br., obecnie został przedłużony do grudnia 2019 r. Ze względu na to, że nie opłacałoby nam się robić drugiego przetargu pod koniec roku, już teraz wprowadzamy ten podział przy okazji rozwiązania umowy w czerwcu.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy w przypadku zastosowania worków na papier, stawka opłaty będzie niższa. **Agnieszka Kurpet** odpowiedziała, że na pewno wiąże się to z mniejszymi kosztami.

Radny Bogdan Klonowski zapytał, co w takim razie z pojemnikami, które obecnie posiadamy. **Agnieszka Kurpet** odpowiedziała, że znajdujemy się w okresie przejściowym i w związku z tym na starych pojemnikach możemy zastosować napisy. Pojemniki zostaną oznakowane przez firmę. Ustawa dotycząca gospodarki odpadami zawiera przepis o tym, że każdy właściciel sam powinien zaopatrzyć się w pojemniki, jednakże gmina ogłaszając przetarg w ofercie zawsze zawierała zapis, że firma składająca ofertę w przypadku wygranej będzie miała obowiązek wyposażenia właścicieli w pojemniki.

Radna Barbara Puczkowska zauważyła, że na terenie naszej gminy mieszkańcy nie będą składować zbyt wiele papieru, bo wiele osób rozpala papierem w piecach.

Przewodniczący zauważył, że gdyby była znaczna różnica w cenie, warto byłoby się zastanowić nad takim rozwiązaniem.

W regulaminie określono również częstotliwość odbioru poszczególnych frakcji: szkło – raz/kwartał, odpady zmieszane - raz/miesiąc, tworzywa sztuczne – raz/miesiąc, bioodpady – od maja do października nie rzadziej niż raz/miesiąc, od listopada do kwietnia – nie rzadziej niż raz/kwartał. W uchwale dopuszczono również możliwość, że bioodpady można kompostować we własnym zakresie. Nie zwalnia to jednak z ponoszenia opłat.

Członkowie Komisji zauważyli, że na wsiach pojemnik na bioodpady będzie w przeważającej części gospodarstw niewykorzystany.

Przewodniczący Komisji nadmienił, że w gminach wiejskich powinna być dopuszczona możliwość rezygnacji z pojemnika na bioodpady.

Agnieszka Kurpet nadmieniła, że na pewno będą zaostrzone kryteria segregacji. Jeśli dana osoba wrzuci szkło lub plastik do odpadów zmieszanych, wówczas odpady nie zostaną odebrane. Przy trzykrotnym niezastosowaniu się do zasad segregacji, do gminy zostanie przekazana informacja, iż dla tego gospodarstwa należy naliczyć opłatę jak za wywóz odpadów niesegregowanych.

Papier będzie odbierany nie rzadziej niż raz/kwartał.

Przewodniczący zapytał, jakiego rodzaju papier może być wrzucany do tego pojemnika, czy może być to np. karton po mleku.

Agnieszka Kurpet odpowiedziała, że nie jest to czysty karton, bo zawiera element plastikowy (nakrętka) i jest powlekany folią, dlatego wydaje się być zasadne wrzucenie go do pojemnika na metale i tworzywa sztuczne.

Agnieszka Kurpet nadmieniła, że przetarg ogłaszamy na 1,5 roku, można wprowadzić worki na papier na ten okres, jeśli to rozwiązanie się nie sprawdzi, potem spróbować z pojemnikami.

Radni zauważyli, że zależne jest to od kosztów oraz trwałości worków.

Komisja nie zgłaszała więcej uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

d) w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,

Inspektor ds. gospodarki odpadami komunalnymi Agnieszka Kurpet poinformowała, że w stosunku do poprzedniej uchwały w projekcie uchwały zmieniającej zastosowano następujące zapisy: w § 2 uwzględniono wielkość pojemników w zależności od liczby osób zamieszkujących gospodarstwo. W przetargu zaproponowany będzie następujący podział: 1- 4 osoby – 120 l na wszystkie rodzaje odpadów, od 5 osób w górę – odpady zmieszane oraz metale i tworzywa sztuczne – 240 l, a na szkło, odpady bio i papier – 120 l. W gminie jest 260 gospodarstw z liczbą osób powyżej 5, którym należałoby wymienić pojemniki (500 pojemników 240 litrowych). Próbowaliśmy tego schematu przy poprzednim przetargu, jednak cena narzucona przez firmę była tak wysoka, że musieliśmy się wycofać do obecnych ustaleń. Pozostałe zmiany wprowadzone w projekcie uchwały są identyczne do zmian wprowadzonych w regulaminie.

Radna Barbara Puczkowska zapytała, czy jest możliwość niesegregowania odpadów. **Agnieszka Kurpet** odpowiedziała, że jest, jednak wiąże się to z większymi kosztami.

Komisja nie miała więcej uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

e) obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej,

Projekt uchwały nie był omawiany na posiedzeniu Komisji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

f) wyodrębnienia funduszu soleckiego na 2020 rok,

Komisja nie miała uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

g) zatwierdzenia sprawozdania z działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Wierzchlesie za 2018 rok.

Komisja nie miała uwag do projektu uchwały i wniosła o jej podjęcie na najbliższej sesji.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Ad Punkt 5

Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzchlesie za 2018 rok.

Wyjaśnień odnośnie sprawozdania udzieliła **Kierownik GOPS Pani Lidia Przywojska.**

Radna Agata Stępińska zapytała, ile osób z terenu Gminy Wierzchlas przebywa w Domu Pomocy Społecznej. **Kierownik** odpowiedziała, że jest 5 takich osób. Są to osoby samotne, nie posiadające bliższej rodziny, a wymagające całodobowej opieki. Koszty utrzymania w każdym z domów pomocy społecznej, z których korzystają te osoby różnią się między sobą kwotą ok. 200 zł.

Radna Barbara Puczkowska zapytała o środki z funduszu alimentacyjnego – czy są to środki otrzymywane z budżetu państwa, czy z budżetu Gminy.

Kierownik wyjaśniła, że jeżeli dana osoba wyrokiem sądu została zobowiązana do płacenia alimentów i ich nie opłaca, to po dwóch miesiącach sprawa kierowana jest do komornika, który bada, czy jest możliwość ściągnięcia długu od tej osoby. W przypadku, gdy nie ma takiej możliwości, komornik wydaje zaświadczenia o bezskuteczności egzekucji alimentów. Na tej podstawie osoba, której należą się alimenty, ma zapewnione świadczenia z funduszu alimentacyjnego z budżetu państwa. W przypadku zwrotu długu alimentacyjnego przez dłużnika 60% kwoty długu otrzymuje województwo, a 40% zostaje jako dochód własny Gminy. Corocznie dochody Gminy z tego tytułu oscylują w granicach 20-30 tys. zł. Obecnie wprowadzono zaostżenia przepisów odnośnie alimentów. GOPS ma obowiązek przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w celu określenia z jakiego powodu nieopłacone są alimenty. Następnie zapada decyzja o uznaniu takiego dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, by następnie skierować sprawę do Prokuratury.

Radna Agata Stępińska zapytała o opłatę składek emerytalno-rentowych (33 osoby). **Kierownik** wyjaśniła, że matka wychowująca dziecko specjalnej troski i nie pracująca ma możliwość pobierania z GOPS świadczenia pielęgnacyjnego, które wynosi 1583 zł. Matka ta oprócz świadczenia pielęgnacyjnego ma opłacaną składkę emerytalno-rentową tak jak w sytuacji, gdyby pracowała. Zdrowotnie może być ubezpieczona przykładowo przy mężu. Zdrowotnie GOPS ubezpiecza tylko przykładowo samotne matki.

Komisja nie miała więcej uwag do sprawozdania i wniosła o zatwierdzenie sprawozdania na najbliższej sesji Rady Gminy.

Sprawozdanie stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

Ad Punkt 6

Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2018 rok.

Komisja nie miała uwag do sprawozdania i wniosła o zatwierdzenie sprawozdania na najbliższej sesji Rady Gminy.

Sprawozdanie stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

Ad Punkt 7

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Wierzchlas za 2018 rok.

Kierownik GOPS nadmieniła, że przemoc w rodzinie jest nadzorowana poprzez procedurę Niebieskiej Karty (realizowane przez GOPS lub Policję). Sytuacja jest monitorowana przez dany okres zależny od tego, z jakim sprawcą mamy do czynienia – czy można go w jakiś sposób reformować. Osobę może zgłosić członek rodziny, Policja.

Komisja nie miała uwag do sprawozdania i wniosła o zatwierdzenie sprawozdania na najbliższej sesji Rady Gminy.

Sprawozdanie stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

Ad Punkt 8
Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji ds. Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Przeciwdziałania Narkomanii za 2018 rok.

Komisja nie miała uwag do sprawozdania i wniosła o zatwierdzenie sprawozdania na najbliższej sesji Rady Gminy.

Sprawozdanie stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

Ad Punkt 9
Sprawozdanie z udzielonych ulg w 2018 r.

Komisja nie miała uwag do sprawozdania i wniosła o zatwierdzenie sprawozdania na najbliższej sesji Rady Gminy.

Sprawozdanie stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

Ad Punkt 10
Sprawozdanie z zebrań wiejskich w 2019 r.

Komisja nie miała uwag do sprawozdania i wniosła o zatwierdzenie sprawozdania na najbliższej sesji Rady Gminy.

Sprawozdanie stanowi załącznik **nr 16** do protokołu.

Ad Punkt 11
Informacja o zmianach w regulaminie dostarczania wody
i odprowadzania ścieków.

Inspektor ds. ochrony środowiska Pani Magdalena Tronina poinformowała, że otrzymaliśmy opinię od Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie odnośnie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przesłanego w ubiegłym roku, która zawiera wiele uwag. Nadmieniła, że w regulaminie zostaną wprowadzone niezbędne zmiany, poprawiony projekt regulaminu zostanie przesłany do ponownego zaopiniowania przez Wody Polskie i po ostatecznej akceptacji zostanie

przedstawiony radnym na posiedzeniach Komisji. Głównym zarzutem podnoszonym przez Państwowe Gospodarstwo Wodne jest uwzględnianie w treści regulaminu przepisów zawartych w aktach wyższego rzędu.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad Punkt 12

Wyrażenie opinii w sprawie budowy stacji bazowej T-Mobile Polska S.A. w miejscowości Krzeczów.

Inspektor ds. ochrony środowiska Pani Magdalena Tronina poinformowała, że temat omawiany był na wspólnym posiedzeniu Komisji w październiku ubiegłego roku. Rada wyraziła wówczas zgodę na umiejscowienie masztu w Krzeczowie. Dotychczas firma wykonała specjalistyczne badania na terenie Oczyszczalni ścieków w Krzeczowie i pozytywnie zaopiniowała ten teren jako lokalizację dla stacji bazowej. Obecnie musimy podjąć decyzję w sprawie kosztów. T-Mobile zaproponowało stawkę 1.200 zł miesięcznie. Udało nam się wynegocjować kwotę 1.700 zł netto. W projekcie umowy, który otrzymaliśmy od firmy, nie uwzględniono corocznej waloryzacji o wskaźnik cen i towarów. Projekt umowy uzupełniony o ten zapis został wysłany do T-Mobile Polska, ale firma jeszcze się do tego nie odniosła.

Radna Agata Stępińska zapytała, na jaki okres czasu podpisana byłaby ta umowa. **Magdalena Tronina** odpowiedziała, że na okres 10 lat. Dodała, że nasz regulamin zawiera zapis, że grunty mogą być wydzierżawione bez przetargu w określonych przypadkach: np. jeżeli jest to inwestycja korzystna dla gminy. Zastosowanie tego przepisu w tym przypadku wydaje się być zasadne. Zgoda na wydzierżawienie gruntu może nastąpić w drodze zarządzenia. Obszar ten obejmuje 1.834 m².

Komisja nie miała uwag, pozytywnie zaopiniowała budowę stacji bazowej T-Mobile Polska S.A. w miejscowości Krzeczów oraz wynegocjowaną kwotę.

Ad Punkt 13

Wyrażenie opinii w sprawie przekształcenia działek w Kraszkowicach (kopaliny).

Młodszy referent ds. planowania przestrzennego i gospodarki nieruchomościami Pani Monika Krajewska przekazała radnym mapy ukazujące przedmiotowe działki. Podkreśliła, że chodzi o kopaliny w miejscowości Kraszkowice, na które ogłoszono już 3 przetargi: w 1 sprzedano 4 działki, w 2 kolejnych przetargach nie udało się sprzedać pozostałych 9 działek. Monika Krajewska zauważyła, że działki te od dwóch lat pozostają niezagospodarowane. Sytuacja ta wynika z zaleceń pokontrolnych, aby rolnikowi naliczyć podatki jak od kopaliny zgodnie z ewidencją gruntów. Wówczas rolnicy zrezygnowali z dzierżawy, rozwiązali umowy i od 1 stycznia 2017 r. te 6 ha jest niezagospodarowane w żaden sposób. 7 działek jest użytkiem kopalnym, a 2 stanowią role. Te dwie działki rolne będą dzierżawione do 31 sierpnia tego roku, a więc do tego czasu pozostają zagospodarowane. Działki te stanowią mienie gminne i nie powinny być zaniedbywane. Jednym z pomysłów jest zalesienie tych gruntów, co wiąże się w pierwszej kolejności ze zmianą klasyfikacji gruntów. Druga metoda to zmiana klasyfikacji na grunty orne i ogłoszenie przetargu na dzierżawę. Kopaliny stanowią 4 ha gruntów, a działki rolne ponad 2 ha.

Radna Agata Stępińska zapytała, czy możemy użytki kopalniane przekształcić na grunty rolne. **Monika Krajewska** poinformowała, że RIO narzuciło, że podatki mają być naliczane od kopaliny.

Monika Krajewska nadmieniła, że należałoby najpierw dokonać zmiany klasyfikacji gruntów z kopalin na rolę, a następnie jeśli nie będzie chętnych przekształcić na grunty leśne. Radni zauważyli, że zalesienie jest akceptowalnym pomysłem w ostateczności, ponieważ nie przyniesie gminie znacznych dochodów, jeśli już to dopiero za kilkadziesiąt lat, również może stanowić problem dla mieszkańców zamieszkujących pobliskie tereny.

Monika Krajewska nadmieniła, że zadzwoniła do klasyfikatora, który zajmuje się zmianą klasyfikacji gruntów w celu przeanalizowania przez niego problemu, wskazania ewentualnych trudności, wyjazdu w teren.

Komisja wyraziła zgodę na zmianę klasyfikacji gruntów z kopalin na grunty rolne w celu wydzierżawienia bądź sprzedaży, a w ostateczności zmianę klasyfikacji na grunty leśne.

Ad Punkt 14

Wyrażenie opinii w sprawie zmian w planie zagospodarowania przestrzennego wsi Kamion.

Młodszy referent ds. planowania przestrzennego i gospodarki nieruchomościami Pani Monika Krajewska poinformowała, że właściciel ośrodka P.U.H. PROM w Kamionie zwrócił się z wnioskiem o zmianę zapisów planu dotyczących jego działki. Do tej pory są to usługi turystyki, więc właściciel może wykonywać wszelką działalność związaną jedynie z turystyką, żadnej innej. Obecnie ośrodek ten nie prosperuje tak jak było to kiedyś, obecnie nie spełnia oczekiwań turystów. Jeżeli miałby zostać odnowiony i zmodernizowany, musiałby być w to włożony duży nakład finansowy, nie każdy takie środki posiada. Pojawiła się możliwość wybudowania w tym miejscu Domu Seniora czy Domu Pomocy Społecznej. Jednak przeszkodę stanowią zapisy planu. **Radna Agata Stępińska** zapytała, czy będzie to duży koszt. **Monika Krajewska** odpowiedziała, że nie wie, na razie jest to wstępny etap rozmów z radnymi, z geodetami. Możemy zwrócić się do kilku geodetów o takie oszacowanie. **Radna Barbara Puczkowska** zapytała, na jakie tereny byłyby zmienione te tereny turystyczne. **Monika Krajewska** odpowiedziała, że nie zostaną zmienione, jedynie tereny turystyczne zostałyby poszerzone o nowe możliwości. **Monika Krajewska** nadmieniła, że jeżeli w planie wprowadzana jest niewielka zmiana, to nie są to duże koszty.

Komisja pozytywnie zaopiniowała wniosek w przypadku poniesienia niskich kosztów.

Wniosek stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Ad Punkt 15

Wolne wnioski i zapytania.

1. Komisja zapoznała się z wnioskiem Komendy Powiatowej Policji w Wieluniu w sprawie dofinansowania do zakupu pojazdów „Sponsoring 2019” Po szczegółowej analizie Komisja nie wyraziła zgody na przekazanie środków z budżetu gminy na ten cel.

Wniosek stanowi **załącznik nr 18** do protokołu.

2. Komisja zapoznała się wnioskiem mieszkańców ul. Piechowskiej w Wierzchlesie w sprawie położenia nawierzchni asfaltowej na drodze od działki nr 89 do 120 oraz z odpowiedzią udzieloną przez wójta odnośnie zaplanowanych środków na wykonanie tej inwestycji.

Komisja poparła realizację tego wniosku.

Wniosek stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

3. Komisja zapoznała się z zaproszeniem Starostwa Powiatowego w Wieluniu do zgłaszania kandydatów na członków Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Wieluniu.

Komisja zaproponowała kandydaturę radnej Barbary Puczkowskiej, która wyraziła zgodę na kandydowanie na tę funkcję.

Pismo stanowi **załącznik nr 20** do protokołu.

4. Komisja zapoznała się z pismem Starostwa Powiatowego w Wieluniu w sprawie zajęcia przez Radę Gminy stanowiska w sprawie obowiązującego w Polsce systemu ubezpieczeń upraw i zwierząt gospodarskich oraz potrzeby powrotu do obowiązkowych powszechnych ubezpieczeń rolniczych oraz w sprawie oczekiwań rolników względem pszczelarzy oraz pszczelarzy względem rolników oraz działań jakie należy podjąć w celu eliminacji sytuacji konfliktowych pomiędzy tymi grupami rolników.

Na dzień Komisji radni nie podjęli wiążącej decyzji w tej sprawie.

Pismo stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Ad Punkt 16

Zamknięcie posiedzenia

Przewodniczący Komisji stwierdził, że porządek obrad został wyczerpany, w związku z tym zamknął posiedzenie Komisji.

Obrady zakończono o **godz. 11²⁰**.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:

Młodszy referent

Kinga Raducka

Przewodniczący Komisji RLiOŚ

Marek Leszczyk