

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZP/2/2010

## *Budowa systemu przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Wierzchlas*

### **Zamawiający:**

Nazwa: **Gmina Wierzchlas**

Adres: **98-324 Wierzchlas, ul. Szkolna 7**

tel.43 8866112, fax. 0438866113, strona internetowa: [www.wierzchlas.pl](http://www.wierzchlas.pl) ,  
e-mail : [gminawierzchlas@wp.pl](mailto:gminawierzchlas@wp.pl)

### **I. Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie publiczne będzie udzielone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie Art. 39 i następnych ustawy prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst z 2007 roku Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami)- zwana dalej Pzp.
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817.).
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych ( Dz. U. Nr 224 poz.1796) .
- 4) ustawa z 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz.U. Nr 206, poz. 1591).

### **II. Opis procedury udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone będzie wg. procedury właściwej dla zamówień których wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej § 1 pkt. 2 b Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. (Dz.U. Nr 224, poz. 1795) w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest budowa 63 szt. przydomowych oczyszczalni ścieków w technologii nisko obciążonego osadu czynnego z odprowadzeniem oczyszczonych biologicznie ścieków do gruntu.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Roboty przygotowawcze w postaci urządzenia i zabezpieczenia placu budowy oraz wytyczenia geodezyjnego obiektów oczyszczalni.
2. Dostawę, montaż i podłączenie przydomowych oczyszczalni ścieków do budynków zgodnie z dokumentacją projektową.
3. Przeprowadzenia rozruchu oczyszczalni, aż do osiągnięcia pełnego efektu oczyszczania ścieków.
4. Zlecenia i uzyskania pozytywnych wyników badań ścieków oczyszczonych /zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie jakości ścieków odprowadzanych do środowiska/ dla każdej oczyszczalni, przeprowadzone przez stację sanitarno - epidemiologiczną bądź inne akredytowane laboratorium.
5. Przeprowadzenia szkolenia dla przyszłych użytkowników oczyszczalni w zakresie obsługi i eksploatacji urządzeń wraz z przekazaniem instrukcji obsługi.
6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z inwentaryzacją geodezyjną.

**2. Wymogi techniczne dotyczące zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków:**

Osadniki powinny być wykonane jako zbiorniki monolityczne z polietylenu wysokiej gęstości PEHD formowanego metodą rotacyjną. Muszą być wyposażone w filtr doczyszczający gwarantujący zatrzymanie zawieszin, charakteryzujący się wysoką skutecznością. Osadnik musi posiadać podział na komory, dla wyeliminowania mieszania ścieków w okolicy filtra oraz łatwo dostępne włazy z pokrywami o konstrukcji zapewniającej wyeliminowanie wydostawania się gazów fermentacyjnych. Osadnik powinien posiadać aprobatę techniczną wydaną przez IOŚ. Konstrukcja osadników powinna umożliwiać przykrycie ich warstwą gruntu do 1,5 m, właściwość ta powinna być potwierdzona wpisem w aprobacie IOŚ.

**3. *Inwestycja współfinansowana jest ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 -2013.***

Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45.23.24.21-9 - Roboty w zakresie oczyszczania ścieków
- 55.23.24.60-4 - Roboty sanitarne
- 45.33.00.00-9 - Inżynierskie roboty sanitarne
- 45.26.25.00-6 - Roboty budowlane towarzyszące
- 71.35.50.00-1 - Usługi pomiarowe

**4. Szczegółowy zakres robót związany z realizacją zadania pn.:**

„Budowa systemu przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Wierzchlas” zawarty jest w projektach budowlanych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót.

**5. Wskazanie materiałów z nazwy w załączonej dokumentacji projektowej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych materiałów stosowanych do realizacji przedmiotu zamówienia a zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych spełniających te parametry techniczne i jakościowe.**

**6. Wyroby budowlane stosowane w toku realizacji zamówienia powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN – EN (normy zharmonizowane) które są wymienione w**

**specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz nie wymienionych w tych dokumentach ale obowiązujących w dniu opracowania oferty.**

**7. Miejsce realizacji zamówienia:**

Miejscowości : Broników, Łaszew, Łaszew Rządowy, Przywóz, Wierzchlas, Jajczaki, Mierzyce, Strugi, Kochlew, Przycłapy, Toporów gmina Wierzchlas, woj. łódzkie.

**IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej .**

**VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**VII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

**VIII. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.**

**IX. Termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia : 20.07.2010 r.

**X. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy spełniający samodzielnie lub wspólnie z podmiotami z którymi będą współpracować przy realizacji zamówienia warunki:**

- 1).Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, stanowiących przedmiot zamówienia jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2).Posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3). Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3).Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Pzp.**

**3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:**

- 1).Jest niezgodna z ustawą,
- 2).Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,
- 3).Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4). Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5). Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia ,

- 6). Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7). Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Pzp
- 8). Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Osoby kierujące poszczególnymi robotami budowlanymi muszą posiadać uprawnienia budowlane w specjalności:**

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociagowych, kanalizacyjnych i sanitarnych bez ograniczeń
2. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

Każda z tych osób musi przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, która z ww. osób będzie nadzorować proces budowlany w świetle ustawy Prawo budowlane (kierownik budowy).

**5. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców.

**XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą złożyć wykonawcy wraz z pisemną ofertą, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2). Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3). Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4). Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5). Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8 Pzp , wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6). Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 Pzp , wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7). Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia z załączeniem dokumentów potwierdzających należyte wykonanie - wzór załączniki nr 4 do SIWZ.

**Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże iż samodzielnie / z innymi podmiotami z którymi będzie współpracował przy realizacji zamówienia , w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie :**

- **co najmniej 2 (dwie) budowy w zakresie związanym z budową przydomowych oczyszczalni ścieków w ilości min. 50 sztuk każda.**

8). Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi - wzór załącznik nr 5 do SIWZ., którymi dysponuje wykonawca lub inne podmioty z którymi będzie współpracował przy realizacji zamówienia.

**Osoby te muszą posiadać uprawnienia budowlane w specjalności:**

- **kanalizacyjnych i sanitarnych bez ograniczeń,**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.**

**Każda z tych osób musi należeć do właściwej Izby samorządu zawodowego.**

9) Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 ( słownie: jeden milion złotych).

***Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa, składa dokumenty lub oświadczenia określone w § 2 ust 2 i § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817).***

**XII. W skład oferty muszą wchodzić:**

1). Formularz ofertowy podpisany przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) - wzór załącznik nr 1 do SIWZ. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dołączonych dokumentów , należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.

2). Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. XI.

- 3). Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej.
- 4). Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej z pomocniczym wykorzystaniem załączonych do SIWZ przedmiarów robót.
- 5). Wykaz osób do kontaktu – wzór załącznik Nr 7 do SIWZ.
- 6). **Oświadczenie, że wykonawca akceptuje załączony do SIWZ projekt umowy i zobowiązuje się do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach** – wzór załącznik nr 9 do SIWZ.
- 7). **Oświadczenie informujące o częściach zamówienia, jakie wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom** – wzór załącznik nr 6 do SIWZ.,
- 8). **Oświadczenie o udzieleniu rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 60 miesięcy, licząc od daty wykonania i odbioru końcowego prac** – wzór załącznik nr 10 do SIWZ.
- 9). **Oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z dokumentacją techniczną i projektową oraz terenem budowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń** – wzór załącznik nr 3 do SIWZ.

**Uwaga:**

1. **Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym kodeksie cywilnym lub w gminnej ewidencji działalności gospodarczej.**
2. **Wykonawcy którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania zostaną wykluczeni z postępowania.**

## **XII. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.**

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz powinien być podpisany przez wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

2. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi spełnić warunek określony w pkt. X.1. Pozostałe warunki mogą być spełnione wspólnie.

**UWAGA:**

**Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak wykonawców występujących wspólnie.**

**XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Zamawiający ustala, że wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje ( korespondencja) zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień SIWZ nie później, niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia (godz. 24.00), w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie po upływie w/w terminu, lub będzie dotyczył wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminów składania wniosków o wyjaśnienie. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym zamawiający doręczył specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej bez ujawniania źródła zapytania, a ponadto treść zapytania i wyjaśnienie zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia w formie pisemnej, a ponadto zamieści zmianę na swojej stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:  
- Magdalena Tronina i Leszek Gierczyk tel. 043 8866112 , fax. 043 886 61 13 w godzinach od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku ,
8. Dokumentację przetargową można pobrać ze strony internetowej zamawiającego: [www.wierzchlas.pl](http://www.wierzchlas.pl). Z dokumentacją przetargową w formie papierowej można zapoznać się również w siedzibie zamawiającego pokój numer 12 w godzinach pracy urzędu.

**XIV. Termin związania ofertą.**

1.Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp ustala się 30-dniowy termin związania złożoną ofertą, .

2.Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania z ofertą na dowolny okres oraz wielokrotnie. Zamawiający może tylko raz , co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą , zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres , nie dłuższy niż 60 dni.

3.Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium, albo jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania oferta. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4.Odmowa wyrażenia zgody , o której mowa w punkcie 2, nie powoduje utraty wadium. Nieudzielenie zgody lub nie wniesienie wadium na przedłużony okres związania oferta powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

5.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w momencie upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.

#### **XV. Wymagania dotyczące wadium:**

1.Zamawiający żąda wniesienia wadium:

2.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy PZP. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.

3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

#### **Dokumenty , o którym mowa musi zachowywać ważność przez cały okres , w którym wykonawca jest związany ofertą.**

4.Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 10 000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.

5.Wadium w formie niepieniężnej należy złożyć w siedzibie Gminy Wierzchlas, 98-324 Wierzchlas, ul. Szkolna 7.

6.W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej , należy wpłacić go na rachunek Gminy Wierzchlas w banku PEKAO S.A. I/O Wieluń Nr 82124032911111000029203026

**- wyłącznie w formie przelewu.**

7.Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu -przelewem, wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego



przelewu .W tytule przelewu należy wpisać : wadium „Budowa systemu przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Wierzchlas”

8.Wykonawca , który nie wniósł wadium zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

9.Wykonawcy , którzy wnieśli wadium nie stanowiące całości wymaganej kwoty – zostaną wykluczeni z postępowania.

10. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

11.Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami ,jeżeli wykonawca na wezwanie zamawiającego nie uzupełni wymaganych dokumentów ,oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni , iż wynika to z przyczyn niezależnych od niego.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu , zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego , na którym było ono przechowywane , pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego ora prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

13.Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **XVI. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

1.Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionymi przedstawicielem (przedstawicielami) wykonawcy.

4. Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### **XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1.Ofertę składa się w formie pisemnej – wzór załącznik nr 1

2.Treść oferty musi uwzględniać wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną kompleksową ofertę. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania , komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości

odpowiadającej cenie oferty. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.

Oferta musi zawierać Imię, nazwisko i adres Wykonawcy lub nazwę i siedzibę firmy, jeśli Wykonawcą jest osoba prawna,

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Wskazane jest, aby oferta wraz z ze wszystkimi załącznikami była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, spięta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.

7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski, sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

8. Zaleca się przeprowadzenie wizji na terenie budowy, wykonawca powinien uzgodnić termin wizyty z przedstawicielem zamawiającego.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej

10. Oferta złożona wspólnie przez dwa lub więcej podmiotów, spełniać musi wymagania określone w pkt. XII SIWZ

11. Wykonawca w załączniku do oferty ma obowiązek wskazać jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

#### **XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Urządzie Gminy W Wierzchlesie, ul. Szkolna 7, 98-324 Wierzchlas pok. nr 13 (sekretariat).

2. Termin składania ofert upływa dnia **24.02.2010r. o godz. 11:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie, a następnie całość włożyć do zewnętrznej koperty. Koperty powinny być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

4. Koperty powinny być oznaczone następująco:

**1) koperta zewnętrzna:**

- Oferta na: „Budowa systemu przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Wierzchlas”

- Nazwa i adres Zamawiającego,

- UWAGA: "**Nie otwierać przed 24.02.2010r. godz. 11:30.**"

**2) koperta wewnętrzna:**

- Oferta na : „Budowa systemu przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Wierzchlas”

”

- Nazwa i adres Zamawiającego,

- Nazwa i adres Oferenta

- UWAGA : **"Nie otwierać przed 24.02.2010r. godz. 11:30."**

5. Bez względu na wynik przetargu, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty poniesie wykonawca.

6. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów

7. Oferty zostaną otwarte w dniu **24.02.2010r. godz. 11:30**, w którym upływa termin składania ofert w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 10.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

9. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy oznaczyć napisem ZMIANA.

10. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie należy opisać WYCOFANIE.

11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania, okres rękojmi i warunki płatności podane w poszczególnych ofertach.

13. Oferty od chwili ich otwarcia są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca składając ofertę może zastrzec w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym wykonawcom – w związku z tym wykonawca powinien je umieścić w oddzielnym opakowaniu (teczce lub kopercie) opatrzonej napisem „Wyłącznie do wiadomości Zamawiającego”, Wyłączenie jawności elementów oferty po jej otwarciu nie będzie możliwe. Wykonawca nie może zastrzec jawności informacji określonych w art. 86 pkt. 4 w/w ustawy.

#### **XVIII. Informacje o trybie oceny ofert .**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3.1. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

1) Oczywiste omyłki pisarskie,

2) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy),

3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

4. Ustala się następujące zasady dokonywania poprawek w treści oferty:

1) Oczywiste omyłki pisarskie polegające na niewłaściwym bądź mylnym użyciu jakiegoś wyrazu lub jego pisowni będą poprawiane w trakcie badania ofert – o poprawieniu omyłki Zamawiający powiadomi wykonawcę którego ofertę poprawiono.

2) Oczywiste omyłki rachunkowe polegające na nieprawidłowym przeprowadzeniu działań rachunkowych będą poprawiane w trakcie badania ofert – o poprawieniu omyłki oraz wynikających z tego konsekwencjach Zamawiający powiadomi wykonawcę którego ofertę poprawiono. Oczywiste omyłki rachunkowe poprawiane będą w następujący sposób:

a) W przypadku omyłki rachunkowej polegającej na wpisaniu do FORMULARZA OFERTY kwoty podatku VAT nie odpowiadającej wynikowi pomnożenia kwoty netto przez stawkę podatku VAT jako właściwe zostaną przyjęte kwota netto oraz stawka VAT określone przez wykonawcę i skorygowana zostanie cena brutto oferty.

b) W przypadku omyłki rachunkowej polegającej na wpisaniu do FORMULARZA OFERTY kwoty netto odmiennie od wynikającej z podsumowania kosztorysów ofertowych jako właściwe zostaną przyjęte kwoty netto z kosztorysów.

c) W przypadku zastosowaniu przez wykonawców różnych sposobów zaokrąglenia wyników działań arytmetycznych Zamawiający poprawi wyniki zaokrąglając je w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

d) Zamawiający nie będzie poprawiał omyłek rachunkowych w treści kosztorysu ofertowego – jako cena oferty przyjęta zostanie cena wskazana w jego podsumowaniu.

e) Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną oferty wyrażoną cyframi i słownie jako właściwa zostanie przyjęta cena wyrażona słownie.

5. Zastosowanie dla obliczenia ceny oferty niewłaściwej stawki podatku VAT uznane będzie za błąd w obliczeniu ceny oferty i skutkować będzie odrzuceniem oferty.

## **XIX . Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca poda, określoną cyfrowo i słownie w sposób jednoznaczny i ostateczny ofertową cenę ryczałtową brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) która będzie stanowiła element porównania i oceny oferty.

**2. W celu określenia ceny oferty Wykonawca powinien stosując własną kalkulację sporządzić na podstawie załączonej do SIWZ Dokumentacji projektowej (stosując pomocniczo załączony do SIWZ przedmiar robot) oraz ewentualnie wykonane w toku wizji lokalnej obmiary sprawdzające:**

**1) kosztorys ofertowy dla wszystkich oczyszczalni łącznie,**

**2) kosztorysy ofertowe dla każdej oczyszczalni osobno;**

**uwzględniając w cenach jednostkowych koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia a w szczególności:**

- **koszty związane ze zużyciem wody i energii elektrycznej,**
- **koszty zagospodarowania odpadów**
- **koszty utrzymania placu budowy,**
- **koszty ubezpieczenia,**
- **koszty wykonania projektów tymczasowej zmiany organizacji ruchu (w zakresie wynikającym z potrzeb inwestycji), zabezpieczenia terenu robót (oznakowania),**
- **koszty innych niezbędnych zezwoleń związanych z realizacją inwestycji, a także konieczne do poniesienia opłaty związane z realizacją inwestycji.**
- **koszty ewentualnych robot odwadniających Wykonawca powinien oszacować je w trakcie wizji lokalnej oceniając rzeczywiste warunki gruntowo - wodne i uwzględnić je w cenie oferty.**

3. Podana cena ryczałtowa będzie obowiązująca w całym okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianie. Cenę ryczałtową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**4. Wykonawca przy sporządzaniu oferty powinien kierować się Dokumentacją Projektową.**

**Uwaga :**

**Cena winna być zgodna z ustawą o cenach, jednoznaczna i ostateczna, uwzględniać wszelkie upusty, rabaty i bonifikaty.**

**XX. Terminarz planowanych wydatków związanych z realizacją przedmiotu zamówienia :**

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ureguluje przelewem w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.

2. Zamawiający **nie** dopuszcza składania faktur częściowych.

**XXI. Informacja dotycząca walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą wyłącznie w złotych polskich.

**XXII . Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

***Ryczałtowa cena ofertowa brutto - 100%***

Sposób oceny ofert:

Komisja przetargowa dokona oceny ofert w oparciu o dokumenty i oświadczenia zawarte w SIWZ, oraz wymienione wyżej kryterium przyznając każdej **ofercie** od 0 do 100 pkt., w ten sposób, że:

**Oferowana cena - maksymalnie 100 pkt.**

Najniższa cena ofertowa - 100 pkt.

Pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów wyliczoną wg poniższej formuły:

Algorytm obliczania najkorzystniejszej ceny :

$$PC = (Cmin/Cof.licz) \times W$$

gdzie :

1 % = 1 pkt.

PC – ilość punktów przyznanych ofercie liczonej

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert

Cof.licz – oferowana cena oferty liczonej

W – waga kryterium

**XXIII . Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyborze oferty wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W zawiadomieniu o wyborze oferty zamawiający , poda:

1). Nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) wykonawców którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom.

2). Nazwy (Firmy) wykonawców których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3) Nazwy (Firmy) wykonawców których wykluczono z postępowania

4). Termin po upływie którego umowa o zamówienie może zostać zawarta.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4.

5. Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy ma obowiązek złożyć harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania inwestycji, opracowany zgodnie z **harmonogramem realizacji projektu** , stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu z PROW na lata 2007-2013 udostępniony przez Zamawiającego.

**XXIV .Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1.Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej brutto zadania.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formie ustawowej tj. w pieniądzu, poręczeniach oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych

przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed jej podpisaniem , najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

6. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % zostanie zwrócona w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.

#### **XXV . Wzór umowy. Istotne dla stron postanowienia , które będą wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wszelkie informacje zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy następujących przypadkach :

2.1. Zmiany przepisów prawnych mających wpływ na przebieg realizacji umowy a w szczególności zmiany przepisów podatkowych.

2.2 Zmiany nazwy lub adresu wykonawcy spowodowane zmianą formy organizacyjno prawnej – przekształceniem.

2.3 Zmiany terminu realizacji zamówienia będącego wynikiem:

2.3.1 Zmiany terminu realizacji zadania inwestycyjnego spowodowanego niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,

2.3.2 Wstrzymania robot budowlanych przez uprawniony organ

2.3.3 Napotkania w trakcie budowy na niezainwentaryzowane urządzenia techniczne wymagających udzielenia zamówienia dodatkowego.

2.3.4 Konieczności wprowadzenia do umowy zmian nieistotnych.

2.3.5. Zmiany osób , które będą kierować wykonaniem zamówienie

Wykonawca proponuje zmianę w następujących przypadkach:

- śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
- niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
- jeżeli zmiana kluczowego specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od wykonawcy np. rezygnacja,

#### **XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje środek ochrony prawnej Protest przewidziany w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 - 183.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzona przez Prezesa Urzędu.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 19 stycznia 2004r- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

#### **XXVII . Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej: [www.wierzchlas.pl](http://www.wierzchlas.pl).

#### **XXVIII .Wymagania dotyczące rękojmi:**

Wykonawca zgodnie z postanowieniami art. 556 i następnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16 poz. 93 ze zm.) zwanej dalej "Kodeks Cywilny" będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót na okres min 48 miesięcy, której bieg rozpoczyna się od daty podpisania bez usterkowego protokołu odbioru wykonania robót. Natomiast na zastosowane w trakcie realizacji zamówienia urzędnika Wykonawca udzieli gwarancji producenta.

#### **XXIX. Uwagi i inne postanowienia :**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

#### **XXX. Integralną częścią niniejszej SIWZ są:**

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – formularz oferty;

Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 - Oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z dokumentacją techniczną i projektową oraz terenem budowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

Załącznik nr 4 – wykaz robót



Załącznik nr 5 – Wykaz osób przewidzianych do kierowania wykonaniem zamówienia

Załącznik nr 6- Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 7- Wykaz osób do kontaktu

Załącznik nr 8- Projekt umowy

Załącznik nr 9 - Przedmiar robót,

Załącznik nr 10 - Dokumentacja projektowa wraz z jednostkowymi przedmiarami robót