



Urząd Miasta i Gminy w Wielichowie
ul. Rynek 10, 64-050 Wielichowo
tel. +48 614433001, fax +48 614433082
www.wielichowo.biuletyn.net; www.wielichowo.pl
urzad@wielichowo.pl

KARTA USŁUGI
Nr
SO.1.2

ZAMELDOWANIE NA POBYT STAŁY I CZASOWY TRWAJĄCY PONAD 3 MIESIĄCE

I. PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2015 r. poz. 388).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

Wypełniony i podpisany formularz ZGŁOSZENIE POBYTU CZASOWEGO / TEMPORARY RESIDENCE REGISTRATION FORM, zawierający określone ustawą dane dotyczące osoby, nowego miejsca pobytu czasowego wraz z deklarowanym okresem tego pobytu, oraz wskazanie adresu miejsca pobytu stałego i dotychczasowego miejsca pobytu czasowego, jeśli taki posiadał a także potwierdzenie faktu pobytu osoby dokonane przez właściciela lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu. Dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do lokalu może być w szczególności umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu. Jeżeli osoba, która dokonuje zameldowania dysponuje tytułem prawnym do lokalu – sama dokonuje potwierdzenia faktu pobytu osoby w danym lokalu
do wglądu - dowód osobisty lub paszport osoby dokonującej zameldowania
do wglądu - dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu: np. umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna, orzeczenie sądu lub inny dokument poświadczający tytuł prawny do lokalu.

III. OPŁATY:

Czynność zameldowania jest wolna od opłat. Wydanie ZAŚWIADCZENIA O ZAMELDOWANIU NA POBYT CZASOWY podlega opłacie skarbowej określonej w ustawie z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej (Dz. U. z 200 6 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.)

IV. CZAS REALIZACJI:

Niezwłocznie - w chwili przyjęcia przez organ gminy zgłoszenia meldunkowego.
Organ gminy wydaje takiej osobie na jej wniosek ZAŚWIADCZENIE O ZAMELDOWANIU NA POBYT CZASOWY, ważne do chwili zmiany miejsca zameldowania, jednak nie dłużej niż do daty upływu deklarowanego terminu zameldowania.

Organ gminy rozstrzyga o zameldowaniu w drodze decyzji:
w przypadku, gdy dane zgłoszone do zameldowania budzą wątpliwości np. z uwagi na brak potwierdzenia przez osobę dysponującą lokalem
w przypadku wątpliwości co do stałego lub czasowego charakteru pobytu osoby pod deklarowanym adresem.

V. MIEJSCE ZAŁATWIENIA:

Nr pokoju: 5

Nr telefonu: 61 4433917

Godziny pracy: poniedziałek – piątek – 7:00 – 15:00

VI. TRYB ODWOŁAWCZY:

Od decyzji organu gminy przysługuje odwołanie do właściwego miejscowo wojewody.

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

Można dokonać zameldowania na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące:
1. bez równoczesnego wymeldowania się z poprzednich miejsc pobytu;
2. z równoczesnym wymeldowaniem się z dotychczasowego miejsca pobytu;
Zameldowanie z równoczesnym wymeldowaniem polega na dokonaniu zameldowania w miejscu nowego pobytu czasowego bez konieczności stawienia się w organie gminy dotychczasowego miejsca pobytu czasowego w celu dokonania wymeldowania. W takim przypadku wymeldowanie z dotychczasowego miejsca pobytu czasowego następuje automatycznie natomiast osoba może równocześnie wymeldować się z miejsca pobytu stałego, jeżeli takie posiada.

VIII. FORMULARZE I WNIOSKI:

Załącznik nr 1: Zgłoszenie pobytu stałego.

Załącznik nr 2: Zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące.

	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
Opracował:	Inspektor ds. ewidencji ludności	Bernadeta Lepa	
Zaopiniował:	Radca Prawny	Tymoteusz Płonka	
Zaakceptował:	Sekretarz	Ewa Kasperska	
Zatwierdził:	Burmistrz	Honorata Kozłowska	

UWAGA: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.